МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» /

«MANAGEMENT OF FOREIGN ECONOMIC ACTIVITY»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Менеджмент»

спеціалізація «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ**

**Голова Вченої ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А.Мазаракі/**

**(протокол №\_\_\_від\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 р.**

**Освітня програма вводиться в дію з \_\_\_\_\_2021 р.**

**Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А.Мазаракі/**

**(наказ №\_\_\_від\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 р.**

Київ 2022

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

**освітньо-професійної програми КНТЕУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено** Перший проректор з науково- педагогічної роботи(посада) Н.В. Притульська (підпис) (ініціали, прізвище) 20  | **Погоджено**Проректор з наукової роботи(посада) С.В. Мельниченко(підпис) (ініціали, прізвище) 20  |
| **Погоджено**Начальник навчального відділу КНТЕУ С.І.Камінський(підпис) (ініціали, прізвище) 20  | **Погоджено**Начальник навчально-методичного відділу КНТЕУ Т.В.Божко(підпис) (ініціали, прізвище) 20  |
| **Погоджено**Декан факультету міжнародної торгівлі та права КНТЕУ(назва факультету) Ю.А.Гончарова(підпис) (ініціали, прізвище) 20  | **Погоджено**Завідувач кафедри міжнародного менеджменту КНТЕУ(назва кафедри) Т.М.Мельник(підпис) (ініціали, прізвище) 20  |
| **Погоджено**Керівник групи забезпечення спеціальності КНТЕУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.І. Ткаченко  (підпис) (ініціали, прізвище) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ | **Погоджено**Гарант освітньої програми КНТЕУ Л.П. Сєрова(підпис) (ініціали, прізвище) 20  |
| **Погоджено**Віце-президент Торгово-промислової палати України (посада, організація) В.В.Король (підпис) (ініціали, прізвище) 20  | **Погоджено**Директор ТОВ «ОЛ-ПРИНТ» (посада, організація) С.А.Андросович (підпис) (ініціали, прізвище) 20  |
| **Погоджено**В.о. Представника РСС факультету / спеціальності Ю.С. Коденець(підпис) (ініціали, прізвище) 20  |  |

**ПЕРЕДМОВА**

Розроблено робочою групою в складі:

1. Мельник Тетяна Миколаївна – завідувач кафедри міжнародного менеджменту, доктор економічних наук, професор;

2. Сєрова Людмила Петрівна - доцент кафедри міжнародного менеджменту, кандидат економічних наук – керівник робочої групи;

3. Будзяк Василь Миронович – професор кафедри міжнародного менеджменту, доктор економічних наук;

3. Гончаренко Єлизавета Олегівна - студентка 3м 1 курсу спец. «Менеджмент ЗЕД» факультету міжнародної торгівлі та права.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкголдерів:

1. Король В.В. - Віце-президент Торгово-промислової палати України.

2. Андросович С.А. – директор ТОВ «ОЛ-ПРИНТ».

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. **Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент» (за спеціалізацією "Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності")**

|  |
| --- |
| **1 – Загальна інформація** |
| **Повна назва ЗВО та структурного підрозділу** | Київський національний торговельно-економічний університетФакультет міжнародної торгівлі та права Кафедра міжнародного менеджменту |
| **Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Ступінь вищої освіти магістр Спеціальність «Менеджмент»Спеціалізація «Менеджмент зовнішньоекономічноїдіяльності» |
| **Офіційна назва освітньої програми** | «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС,термін навчання 1,4 роки |
| **Наявність акредитації** | Міністерство освіти і науки України, Україна, 2012 р. |
| **Цикл/рівень** | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL– 7 рівень |
| **Передумови** | Наявність ступеня бакалавра |
| **Мова(и) викладання** | Українська, англійська |
| **Термін дії освітньої програми** | 2024 рік |
| **Інтернет-адреса постійного****розміщення опису освітньої програми** | [https://knute.edu.ua](https://knute.edu.ua/) |
| **2 – Мета освітньої програми** |
| Підготовка висококваліфікованих фахівців з управління зовнішньоекономічною діяльністю через оптимальне поєднання професійної, гуманітарної, правової та інформаційної освіти, що дає змогу випускникам моделювати ринкові ситуації та розробляти стратегії виходу на зовнішній ринок, приймати і виконувати управлінські рішення у сфері зовнішньоекономічної діяльності та усвідомлювативідповідальність за їх реалізацію. |
| **3 - Характеристика освітньої програми** |
| **Предметна область (галузь знань,****спеціальність,****спеціалізація** | Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент»Спеціалізація «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»Обов’язкові компоненти циклу загальної підготовки – 18 кредитів ЄКТС (20%); обов’язкові компоненти циклу професійної підготовки – 27 кредитів ЄКТС (30%), вибіркові компоненти – 24 кредитів ЄКТС (27%),практична підготовка – 9 кредитів ЄКТС (10%), атестація – 12 кредитів ЄКТС (13%) |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітньо-професійна програма. Професійний акцент наготовність працювати й набувати знання та практичні навички |

|  |  |
| --- | --- |
|  | з управління зовнішньоекономічною діяльністю суб’єктів господарювання, їх розвитку та просування уміжнародному середовищі. |
| **Основний фокус освітньої програми та спеціалізації** | Спеціальна вища освіта з менеджменту зовнішньоекономічної діяльності із поглибленим вивченням міжнародного маркетингу, брендингу у зовнішньоекономічній діяльності підприємства, управління ефективністю, міжнародною конкурентоспроможністю підприємств та їх ризиками в зовнішньоекономічній діяльності.Ключові слова: менеджмент, зовнішньоекономічна діяльність, управління ризиками, міжнародний маркетинг, брендинг. |
| **Особливості програми** | Поглиблене вивчення і знання перспективних напрямів розвитку та просування вітчизняних суб’єктів господарювання у зовнішньо-економічному середовищі засобами міжнародного маркетингу та брендингу через управління їх ефективністю, конкурентоспроможністю та ризиками.Виробнича практика (переддипломна) практика на провідних вітчизняних та зарубіжних підприємствах.Навчання на англомовній магістерській програмі. |
| **4 – Придатність випускників****до працевлаштування та подальшого навчання** |
| **Придатність до працевлаштування** | Посади у вітчизняних та іноземних компаніях, підприємствах та організаціях, в органах державної виконавчої влади, державної служби, фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділах в сфері зовнішньоекономічної діяльності.Посади, які здатен обіймати магістр відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010:1224 Керівник виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі;1227 Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні;1229.7 Генеральний менеджер (управитель); 123 Керівник функціональних підрозділів;1453 Менеджер (управитель) в роздрібній торгівлі побутовими та непобутовими товарами;1453.2 Менеджер (управитель) в роздрібній торгівлі непродовольчими товарами;1454 Менеджер (управитель) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами;1475.4 Менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності;149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності;1496 Менеджер із корпоративної та соціальної відповідальності; |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подальше навчання** | Можливість навчатися за програмами третього циклу. |
| **5 – Викладання та оцінювання** |
| **Викладання та навчання** | Збалансоване поєднання аудиторної та самостійної роботи на засадах проблемно-орієнтованого та інтерактивного навчання з використанням сучасних освітніх технологій та методик (кейси, тренінги, мастер-класи). Наприкінці навчання студенти захищають випускну кваліфікаційнуроботу. |
| **Оцінювання** | Оцінювання здійснюється відповідно до Положення КНТЕУ«Про організацію освітнього процесу студентів»; [Положення](https://knute.edu.ua/file/MjExMzA%3D/0cf1eee352a9fb8fb476970d47685b6d.pdf)[«Про оцінювання результатів навчання студентів і](https://knute.edu.ua/file/MjExMzA%3D/0cf1eee352a9fb8fb476970d47685b6d.pdf) [аспірантів](https://knute.edu.ua/file/MjExMzA%3D/0cf1eee352a9fb8fb476970d47685b6d.pdf)». |
| **6 – Програмні компетентності** |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність особи розв’язувати складні задачі і проблеми у *сфері менеджменту зовнішньоекономічною діяльністю* та/або у процесі навчання, що передбачає проведеннядосліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог |
| **Загальні компетентності (ЗК)** | **1.** Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;**2.** Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);**3.** Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;**4**. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;**5.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);**6.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність);**7.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу***8.*** *Здатність до особистого та професійного розвитку, прагнення до самореалізації;****9.****Здатність приймати на себе відповідальність за ухвалені рішення та їх реалізацію.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності** | **1.** Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;**2.** Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;**3.** Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;**4.** Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;**5.** Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;**6.** Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;**7.** Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;**8.** Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.**9.** Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;**10.** Здатність до управління організацією та її розвитком.***11.*** *Здатність до антикризового управління підприємством – суб’єктом зовнішньоекономічної діяльності;****12.*** *Здатність до стратегічного, тактичного та оперативного планування зовнішньоекономічної діяльності підприємства;****13.*** *Здатність до оцінки та управління зовнішніми і внутрішніми ризиками підприємства - суб’єкта зовнішньоекономічної діяльності;****14.****Здатність до управління міжнародною конкуренто-**спроможністю суб’єкта зовнішньоекономічної діяльності у релевантному середовищі.* |
| **7 – Програмні результати навчання** |
|  | 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;
4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
2. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
3. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
4. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
5. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
6. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
7. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
8. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
9. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
10. *Позитивно сприймати необхідність координації взаємовідносин із контактними аудиторіями у процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності;*
11. *Керувати формуванням стійких конкурентних переваг суб’єкта зовнішньоекономічної діяльності;*
12. *Усвідомлювати відповідальність за управління внутрішніми та зовнішніми ризиками суб’єкта господарювання;*
13. *Оцінювати міжнародну конкурентоспроможність товару, корпорації, кластеру, регіону, країни;*
 |
| **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми** |
| **Кадрове забезпечення** | Частка викладачів з науковими ступенями доктора та кандидата наук становить 100 відсотків.Можлива участь фахівців-практиків при викладанні дисциплін циклу професійної підготовки. |
| **Матеріально- технічне забезпечення** | Матеріально-технічна база європейського рівня. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, комп’ютерні кабінети – технікою із новітнімиверсіями програмного забезпечення. |
| **Інформаційне та навчально-****методичне забезпечення** | Повністю дотримано технологічні вимоги щодо навчально- методичного та інформаційного забезпечення освітньоїдіяльності. Самостійну та індивідуальну підготовку забезпечує система дистанційного навчання MOODLE. |

|  |
| --- |
| **9 – Академічна мобільність** |
| **Національна кредитна мобільність** | Визначення кредитної мобільності здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», [Положень «Про організацію освітнього](http://www.knteu.kiev.ua/file/MTc%3D/cf0ce23bd46d5d5c8275d9336a63176b.pdf) [процесу студентів](http://www.knteu.kiev.ua/file/MTc%3D/cf0ce23bd46d5d5c8275d9336a63176b.pdf)», [«Про порядок реалізації права на](http://www.knteu.kiev.ua/file/MTc%3D/e24af5ebf7aeb2799f6c45b1f20a12f3.pdf) [академічну мобільність у КНТЕУ](http://www.knteu.kiev.ua/file/MTc%3D/e24af5ebf7aeb2799f6c45b1f20a12f3.pdf)» та угод про навчання за умовами академічної мобільності на основі таких документів: каталог курсу; угода про навчання; академічна довідка; сертифікат про виробничу практику. За умовами кредитної мобільності студенту перезараховуються всікредити, що він здобув поза місцем основного навчання та які є компонентами освітньої програми. |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти зі знанням іноземних мов та за рейтингом КНТЕУ мають змогу здобувати освіту у Франції (Вища паризька школа комерції *(ESCP Europe)* Париж; Університет Парі Ест Кретей *(Universite Paris-Est Creteil)* Інститут адміністрування підприємств Густава Ейфеля, Париж; Вища школа менеджменту *«Audencia Nantes»* Нант; Університет Гренобль Альпи *(Université Grenoble Alpes)* Економічний факультет Гренобль) та Великобританії (Університет Центрального Ланкаширу *(University of**Central Lancashire)* Престон). |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Умови та особливості освітньої програми в контексті навчання іноземних громадян: знання української мови на рівні не нижче В1. Для іноземних студентів дисципліна«Українська мова» викладається протягом 1-3 семестрів за окремим графіком. |

1. **Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність**
	1. Перелік компонент ОП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код н/д | Компоненти освітньої програми(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен,випускна кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів |
| **Обов'язкові компоненти ОП:** |
| ОК 1. | Антикризовий менеджмент в міжнародному бізнесі | 6 |
| ОК 2. | Митна справа | 6 |
| ОК 3. | Брендинг у зовнішньоекономічній діяльності підприємства | 6 |
| ОК 4. | Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємства | 6 |
| ОК 5. | Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності | 9 |
| ОК 6. | Управління ризиками в зовнішньоекономічній діяльності | 6 |
| ОК 7. | Іллегалізація зовнішньоекономічної діяльності | 6 |
| **Загальний обсяг обов'язкових компонент** | **45** |
| **Вибіркові компоненти ОП** |
| ВК 1. | Бізнес-інжиніринг | 6 |
| ВК 2. | Звітність в зовнішньоекономічній діяльності | 6 |
| ВК 3. | Інтелектуальна власність | 6 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВК 4. | Інформаційні системи і технології в управлінні ЗЕД | 6 |
| ВК 5. | Контролінг | 6 |
| ВК 6. | Корпоративне управління в міжнародних компаніях | 6 |
| ВК 7. | Міжнародна безпека | 6 |
| ВК 8. | Міжнародне транспортне право | 6 |
| ВК 9. | Міжнародне інвестиційне право | 6 |
| ВК 10. | Міжнародне технічне регулювання | 6 |
| ВК 11. | Міжнародне торгове право | 6 |
| ВК 12. | Міжнародне фінансове право | 6 |
| ВК 13. | Міжнародний екологічний менеджмент | 6 |
| ВК 14. | Моніторинг фінансово-господарської діяльності | 6 |
| ВК 15. | Облік зовнішньоекономічної діяльності підприємства | 6 |
| ВК 16. | Право внутрішнього ринку ЄС | 6 |
| ВК 17. | Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності | 6 |
| ВК 18. | Психологія бізнесу | 6 |
| ВК 19. | Системи бізнес-аналітики в міжнародному бізнесі | 6 |
| ВК 20. | Статистичні методи прогнозування в міжнародному бізнесі | 6 |
| ВК 21. | Управління змінами | 6 |
| ВК 22. | Фінансовий менеджмент в міжнародному бізнесі | 6 |
|  | Виробнича (переддипломна) практика | 9 |
|  | Підготовка випускної кваліфікаційної роботи та захист | 12 |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент** | **24** |
| **Практична підготовка** |
| **Виробнича (переддипломна практика)** | **9** |
| **Атестація** |
| **Підготовка випускної кваліфікаційної роботи** | **12** |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | **90** |

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

2.2 Структурно-логічна схема ОП

І семестр

ІІ семестр

ІІІ семестр

ІV семестр

ОК 4. Управління міжнародною

ОК 1. Антикризовий менеджмент в

міжнародному бізнесі

Випускна кваліфікаційна робота

ОК 6. Управління ризиками в

зовнішньоекономічній діяльності

конкурентоспроможністю підприємства

ОК 5. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності

ОК 2. Митна справа

ОК 7. Іллегалізація зовнішньоекономічної діяльності

Виробнича (переддипломна) практика

ОК 3. Брендинг у зовнішньоекономічній діяльності підприємства

1. **Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здійснюється у формі публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи.

Випускна кваліфікаційна робота має передбачати розв’язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Випускна кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Випускна кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

1. **Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

4.1.Матриця відповідності програмних компетентностей обов’язковим компонентам освітньої програми

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***СК 14***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***СК 13***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***СК 12***

**•**

**•**

**•**

***СК 11***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**СК 10**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**СК 9**

**•**

**•**

**СК 8**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**СК 7**

**•**

**•**

**СК 6**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**СК 5**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**СК 4**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**СК 3**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

**•**

**СК 2**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

**СК 1**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

**•**

***ЗК 9***

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

***ЗК 8***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**ЗК 7**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

**ЗК 6**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**ЗК 5**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

**•**

**ЗК 4**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***•***

**•**

**ЗК 3**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**ЗК 2**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**ЗК 1**

Компо- ненти

**ОК 1.**

**ОК 2.**

**ОК 3.**

**ОК 4.**

**ОК 5.**

**ОК 6.**

**ОК 7.**

**ВК 1.**

**ВК 2.**

**ВК 3.**

**ВК 4.**

**ВК 5.**

**ВК 6.**

**ВК 7.**

**ВК 8.**

**ВК 9.**

**ВК 10.**

**ВК 11.**

**ВК 12.**

**ВК 13.**

**ВК 14.**

**ВК 15.**

**ВК 16.**

**ВК 17.**

**ВК 18.**

**ВК 19.**

**ВК 20.**

**ВК 21.**

**ВК 22.**

Компетент- ності

4.2.Матриця відповідності програмних компетентностей вибірковим компонентам освітньої програми

Програмні результати навчання

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***17.***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***16.***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

***15.***

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**14.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**13.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**12.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**11.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**10.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**9.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**8.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**7.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**6.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**5.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**4.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**3.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**2.**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**•**

**1.**

Компо- ненти

**ОК 1.**

**ОК 2.**

**ОК 3.**

**ОК 4.**

**ОК 5.**

**ОК 6.**

**ОК 7.**

**ВК 1.**

**ВК 2.**

**ВК 3.**

**ВК 4.**

**ВК 5.**

**ВК 6.**

**ВК 7.**

**ВК 8.**

**ВК 9.**

**ВК 10.**

**ВК 11.**

**ВК 12.**

**ВК 13.**

**ВК 14.**

**ВК 15.**

**ВК 16.**

**ВК 17.**

**ВК 18.**

**ВК 19.**

**ВК 20.**

**ВК 21.**

**ВК 22.**

13

Аркуш реєстрації змін

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Дата | Пункти, до якихвносяться зміни | Ініціатор зміни | Прізвище, ініціали особи, що відповідає завнесення змін | Підпис |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |