



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

Н А К А З

«27» 08 2020 р.

м. Київ

№ 1823

**Про підготовку до нового
2020/2021 навчального року
в умовах адаптивного карантину**

На виконання вимог статті 13 та 17 Закону України «Про охорону праці», пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, Постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», листа Міністерства освіти і науки України від 29.07.2020 № 1/9-406 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах адаптивного карантину», Постанови Міністерства охорони здоров'я України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», з метою організації роботи із підготовки Університету до нового 2020/2021 навчального року та опалювального сезону

НАКАЗУЮ:

1. Роботу з підготовки до нового 2020/2021 навчального року в умовах адаптивного карантину проводити згідно з Інструктивно-методичними матеріалами щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону (Додаток до листа Міністерства освіти і науки України від 29.07.2020 № 1/9-406), постановами Кабінету Міністрів України та Міністерства охорони здоров'я України щодо здійснення протиепідемічних карантинних заходів.

2. Керівникам виробничих підрозділів Левашовій Т. В., Поліщуку І. К., Русановій Н. Є. до 01 вересня 2020 року завершити роботи з підготовки будівель і приміщень університету, інженерного обладнання і мереж до

експлуатації в новому навчальному році, відповідно до наказу КНТЕУ від 20.07.2020 № 1510 і плану заходів, затвердженому цим наказом.

3. Начальнику адміністративно-господарського відділу Струк К. М., комендантам та адміністратору навчальних корпусів:

1) підготувати аудиторний фонд та приміщення університету до роботи в умовах адаптивного карантину, забезпечити розмітку посадкових місць з урахуванням соціального дистанціювання учасників навчального процесу;

2) забезпечити місця загального користування університету засобами дотримання працівниками правил особистої гігієни: рукомийниками, милом рідким, паперовими рушниками (або електросушарками для рук), антисептичними засобами для обробки рук;

3) забезпечити організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

4) забезпечити медичний пункт, входи до навчальних корпусів університету безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту;

5) розмістити інформацію (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю, чхання;

6) на період карантину використовувати запасні виходи із навчальних корпусів для розділення потоків пересування учасників освітнього процесу, уникнення скупчення; при цьому використовувати розмітки на підлозі;

7) посилити санітарну обробку навчальних приміщень університету, після проведення занять здійснювати очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо); після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин;

4. Директору студмістечка Последнік І. М. організувати забезпечення додержання протиепідемічних заходів в гуртожитках університету відповідно до Постанови Головного санітарного лікаря від 04.08.2020 № 48.

5. Деканам факультетів, керівникам структурних підрозділів:

5.1. поінформувати учасників освітнього процесу про продовження адаптивного карантину та заборони, що діють на території України на період дії карантину в залежності від рівня епідемічної небезпеки, який встановлюється за результатами оцінки епідемічних показників та визначається рішенням Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, яке розміщується на офіційному інформаційному порталі Кабінету Міністрів України (за посиланням <http://covid19.gov.ua>);

5.2. провести первинні інструктажі з безпеки життєдіяльності під час навчального року та опалювального сезону про дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, правил поведінки в університеті,

правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, норм гігієни, правил поведінки в громадських місцях, а також з незнайомими людьми та предметами, користування громадським транспортом, дій у випадку надзвичайних ситуацій тощо за відповідними інструкціями з реєстрацією у журналах.

6. Начальнику відділу охорони праці Нікандрову О. І.:

6.1. забезпечити надання методичної допомоги керівникам підрозділів та безпосередню особисту участь фахівців відділу охорони праці під час підготовки та виконання заходів протидії поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19;

6.2. надавати методичну допомогу керівникам підрозділів в підготовці та проведенні навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації;

6.3. контролювати забезпечення додержання правил і норм охорони праці та безпеки життєдіяльності, зосередивши головну увагу на боротьбі з поширенням коронавірусу.

7. Призначити:

7.1. відповідальним за теплове господарство університету начальника експлуатаційно-технічного відділу Левашову Т. В.;

7.2. відповідальним за електрогосподарство університету головного енергетика Поліщука І. К.;

7.3. відповідальним за роботу щодо дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності в гуртожитках університету директора студмістечка Последнік І. М.;

7.4. відповідальним за дотримання санітарних норм в будівлях та приміщеннях навчальних корпусів начальник адміністративно-господарського відділу Струк К. М.;

7.5. відповідальним за стан технічних засобів навчання директор Інформаційно-обчислювального центру – Головного центру інформаційних технологій Шестак Я. І.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Проректор з адміністративно-господарської роботи



Г. М. Вовк