



А.А.Мазаракі  
2012 р.

**ПЕРЕЛІК**  
платних послуг, які можуть надаватися в Київському національному  
торговельно-економічному університеті

| №<br>пп                              | Найменування платних послуг   | Найменування відповідального за<br>надання послуг підрозділу                            |
|--------------------------------------|---|---|
| <b>У сфері освітньої діяльності:</b> |   |   |
| 1.                                   | Підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями, аспірантів і докторантів (1.1)  | Факультети, Центр іноземної ділової мови, Відділ аспірантури і докторантури             |
| 2.                                   | Навчання студентів для здобуття другої вищої освіти (1.2)   | Факультети, Інститут вищої кваліфікації, Французько-Український інститут управління     |
| 3.                                   | Підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу (1.3)   | Інститут вищої кваліфікації, факультети   |
| 4.                                   | Підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу, крім випадків, коли здобуття освітнього рівня кваліфікованого робітника передбачено навчальним планом підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем вищої освіти (1.4)  | Факультет ресторанно-готельного та туристичного бізнесу, Навчально-виробниче об'єднання |
| 5.                                   | Підготовка до вступу до вищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання (1.5)  | Центр довузівської підготовки, Відділення довузівської підготовки іноземних громадян    |
| 6.                                   | Підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів за замовленням центрів зайнятості (1.9)  | Інститут вищої кваліфікації, факультети   |
| 7.                                   | Навчання студентів, аспірантів, докторантів з числа іноземців та осіб без громадянства; стажування іноземців та осіб без громадянства (1.10)  | Факультети, Відділ аспірантури і докторантури, Відділ міжнародних зв'язків              |
| 8.                                   | Прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій, організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата або доктора наук та його проведення для осіб, які навчалися відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами (крім оплати часу проведення засідання членам спеціалізованої вченої ради та оплати часу | Відділ аспірантури та докторантури, Спеціалізовані вчені ради                           |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | участі в таких засіданнях офіційних опонентів) (1.11)   |  |
| 9.   | Здійснення наукового супроводження осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб (1.12)  | Відділ аспірантури та докторантури, Відділ міжнародних зв'язків, Навчально-методичний відділ, факультети, кафедри  |
| 10.  | Проведення для громадян лекцій та консультацій з питань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму тощо (1.13)  | Центр довузівської підготовки, Відділ навчально-виховної роботи, Культурно-мистецький центр, Інститут вищої кваліфікації, факультети, кафедри                        |
| 11.  | Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту курсів, гуртків, факультативів (зокрема, іноземних мов, комп'ютерної підготовки, гри на музичних інструментах, хореографії, образотворчого мистецтва, стенографії, машинопису, оздоблення приміщень) за науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямами, семінарів, практикумів з підготовки кадрів для дитячого та молодіжного туризму (1.14) | Центр довузівської підготовки, Інститут вищої кваліфікації, Французько-Український інститут управління, Культурно-мистецький центр, факультети, кафедри університету |
| 12.  | Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямами, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету (1.15)  | Відділ навчально-виховної роботи, Науково-дослідна частина, Культурно-мистецький центр, факультети, кафедри університету   |
| 13.  | Складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок (1.21)   | Бібліотека   |
| 16.  | Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо), друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії (1.24)  | Центр підготовки навчально-методичних видань, Навчально-методичний відділ, Науково-дослідна частина, Головний центр інформаційних технологій                         |
| 17.  | Надання послуг організаційного характеру, пов'язаних з проведенням ліцензування, атестації та акредитації (1.25)  | Навчальний відділ, Планово-фінансовий відділ   |
| <b>У сфері наукової та науково-технічної діяльності:</b> |   |  |
| 1.   | Проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт (2.1)  | Науково-дослідна частина, Інститут вищої кваліфікації, факультети, кафедри університету  |
| 2.   | Проведення робіт з діагностики, стандартизації і сертифікації технологічних процесів, обладнання та матеріалів, метрологічного  | Науково-дослідна частина, Науково-технічний центр сертифікації продукції, послуг та  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | забезпечення, технічного захисту інформації (2.2)   | систем якості, факультети, кафедри університету  |
| 3.  | Проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей національної економіки та кон'юнктурних досліджень (2.3)  | Науково-дослідна частина, Інститут вищої кваліфікації, факультети, кафедри університету  |
| 4.  | Проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку (2.4)  | Науково-дослідна частина, факультети, кафедри університету   |
| 5.  | Проведення консультацій з питань наукових досліджень, їх організації та наукового обслуговування (2.7)  | Науково-дослідна частина, факультети, кафедри університету   |
| 6.  | Інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності (2.8)  | Науково-дослідна частина, факультети, кафедри університету   |
| 7.  | Впровадження результатів наукових досліджень (2.9)  | Науково-дослідна частина, факультети, кафедри університету   |
| 8.  | Забезпечення доступу до локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, Інтернету, автоматизованих баз даних та пошукових систем через сегменти локальних і корпоративних мереж (2.10)  | Головний центр інформаційних технологій  |
| 9.  | Впровадження, виробництво і реалізація дослідної, промислової, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування, що виготовлені за власними технологіями (2.11)   | Науково-дослідна частина, Навчально-методичний відділ, Головний центр інформаційних технологій, Лабораторія дистанційного навчання, факультети, кафедри університету |
| 10. | Здійснення операцій, пов'язаних із трансфером (передачею) технологій, що розроблені за рахунок коштів державного бюджету (2.12)   | Науково-дослідна частина, Навчально-методичний відділ, Головний центр інформаційних технологій, факультети, кафедри університету                                     |
| 11. | Забезпечення діяльності технологічних та наукових парків (2.14)   | Науково-дослідна частина, факультети, кафедри університету   |
| 12. | Забезпечення розроблення державних стандартів і технічних умов на виробництво продукції, проведення її сертифікаційних випробувань (2.15)   | Науково-дослідна частина, Науково-технічний центр сертифікації продукції, послуг та систем якості, факультети, кафедри університету                                  |
| 13. | Розроблення науково-технічної документації (2.16)   | Науково-дослідна частина, факультети, кафедри університету   |
| 14. | Надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності (2.17)  | Науково-дослідна частина, Юридичний відділ, факультети, кафедри університету   |
| 15. | Розроблення та впровадження, реалізація та супровід програмного забезпечення з навчальною, виробничою та науково-дослідницькою метою (2.18)   | Головний центр інформаційних технологій, Лабораторія дистанційного навчання  |
| 16. | Організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів (2.19) | Науково-дослідна частина, Навчально-методичний відділ, Інститут вищої кваліфікації, факультети, кафедри університету   |

| <b>У сфері міжнародного співробітництва</b>  |   |  |
|--|---|--|
| 1.   | Надання організаційних, протокольно-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу особам, які від'їжджають за кордон, крім випадків, коли особа, яка навчається, або працівник навчального закладу направлені на навчання, стажування за кордон за бюджетні кошти (3.2)   | Відділ міжнародних зв'язків, кафедра сучасних європейських мов   |
| <b>У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:</b> |   |  |
| 1.   | Забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення на базах відпочинку (4.1)   | Проректор з адміністративно-господарської роботи, Профком університету                                     |
| 2.   | Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету (4.2)                     | Проректор з адміністративно-господарської роботи, Кафедра фізичної культури                                |
| 3.   | Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету (4.3)  | Кафедра фізичної культури  |
| 4.   | Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету (4.4) | Кафедра фізичної культури  |
| 5.   | Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях установи (4.5)   | Відділ навчально-виховної роботи, факультети, кафедри університету   |
| 6.   | Організація, проведення концертно-видовищних заходів (4.6)  | Відділ навчально-виховної роботи, Культурно-мистецький центр   |
| <b>У сфері побутових послуг:</b>   |   |  |
| 1.   | Ремонт та облаштування житла, господарсько-побутових споруд та приміщень (5.1)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер   |
| 2.   | Ремонт меблів, побутових столярних виробів (5.3)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер   |
| 3.   | Надання послуг пов'язаних з проведенням фото-, кіно-, відео зйомки, аудіо запису (5.4)  | Головний центр інформаційних технологій  |
| 4.   | Реалізація товарів широкого вжитку (5.5)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, Відділ маркетингу і зв'язків з громадськістю, Навчально- |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | виробниче об'єднання  |
| 5.   | Надання банно-пральних послуг, послуг хімчистки (5.6)  | Господарський відділ  |
| 6.   | Надання у тимчасове користування предметів культурно-побутового призначення, аудіо- і відеотехніки, театральних та сценічних костюмів, театрального реквізиту, інструментів та обладнання, аудіо- і відеозаписів, експозиційного обладнання, відеокomплексів, відеомонтажних студій, фотопавільйонів, звуколабораторій, відеопереглядових аудиторій, інших площ, інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальним планом та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету (5.7) | Проректор з адміністративно-господарської роботи, Господарський відділ, Відділ маркетингу і зв'язків з громадськістю, Головний центр інформаційних технологій, Культурно-мистецький центр |
| 7.   | Надання перукарських послуг (5.8)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи  |
| <b>У сфері житлово-комунальних послуг:</b> |  |   |
| 1.   | Надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі навчальних закладів, для тимчасового проживання (7.1)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер, Студмістечко  |
| 2.   | Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання (7.2)   | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер, Студмістечко  |
| 3.   | Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків навчальних закладів для проживання:<br>- осіб, які навчаються або працюють у відповідному навчальному закладі;<br>- абітурієнтів відповідного навчального закладу під час вступних іспитів;<br>- осіб, які направлені у відрядження до таких навчальних закладів;<br>- осіб, які навчаються в інших навчальних закладах і проживають у гуртожитках навчального закладу згідно з рішенням його керівника;<br>- працівників інших навчальних закладів, установ та організацій (7.3)      | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер, Студмістечко  |
| 4.   | Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень (7.4)   | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер, Студмістечко  |
| 5.   | Заміна сантехнічних виробів, електротехнічного та іншого обладнання:<br>- у разі пошкодження або знищення з вини користувачів;<br>- на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, у встановленні: поліпшеного   | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер, Студмістечко  |

|                      |  |  |
|----------------------|--|--|
|                      | обладнання; нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами (7.5)   |  |
| 6.                   | Надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі навчальних закладів, послуг з облаштування та утримання будинків і приміщень, крім тих, що визначені підпунктом 5 цього пункту (7.7)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний інженер, Студмістечко               |
| <b>Інші послуги:</b> |  |  |
| 1.                   | Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у навчальному закладі. (8.2)<br>Експлуатаційне та господарське обслуговування таких приміщень, площ, майна та обладнання (8.3) | Проректор з адміністративно-господарської роботи   |
| 2.                   | Надання поліграфічних послуг, реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо)) (8.4)  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, Центр підготовки навчально-методичних видань |
| 3.                   | Виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання (8.5)   | Навчально-виробниче об'єднання   |
| 4.                   | Забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у відповідному навчальному закладі (8.7)   | Інститут вищої кваліфікації, Факультети  |
| 5.                   | Забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку (8.8)   | Інститут вищої кваліфікації, Навчальний відділ   |
| 6.                   | Здійснення палітурних, брошурувальних робіт (8.10)   | Центр підготовки навчально-методичних видань   |
| 7.                   | Надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень вищих та професійно-технічних навчальних закладів в установленому законодавством порядку (8.11)   | Бухгалтерія  |
| 8.                   | Здійснення заходів, пов'язаних із провадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно із законодавством (8.12)  | Проректори за розподілом обов'язків  |
| 9.                   | Здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж,   | ГЦІТ, Лабораторія дистанційного навчання   |

|   |  |
|---|--|
| автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі) (8.13) |  |
|---|--|

Перелік складено згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 „Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності” із змінами і доповненнями, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2010 р. № 939, від 1 червня 2011 р. № 575, від 15 серпня 2012 р. № 801, від 7 листопада 2012 р. № 1056 (у дужках посилки на відповідні пункти Переліку). Перелік, затверджений 14.01.2011 р., вважати таким, що втратив чинність.

Перший проректор

Н.В. Притульська

Проректор з наукової роботи

С.В. Мельниченко

Проректор з науково-педагогічної роботи

С.Л. Шаповал

Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків

В.М. Сай

Проректор з адміністративно-господарської роботи

Л.Г. Шаповал

Головний бухгалтер

Н.І.Олійник

Начальник планово-фінансового відділу

Т.І.Березовик

Начальник юридичного відділу

О.Р. Івасин

Погоджено:  
Голова профкому

Голова Ради студентського самоврядування КНТЕУ

М.В.Кладченко

Згідно з пунктом 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 послуги, передбачені пунктами 5, 10-12 розділу 1, пунктами 1-3 розділу 4, абзацами другим і третім пункту 3 та пунктом 4 розділу 7 цього переліку, надаються на безоплатній основі дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа.