

# **ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
вченою радою ДТЕУ  
21.12.2023 року  
(протокол № 5, п. 6)

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
Наказ ДТЕУ  
від 21.12.2023 р. № 4607

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про атестацію здобувачів ступеня доктора** **філософії у Державному торговельно-** **економічному університеті**

**Київ 2023**

## Вступ

Положення про атестацію здобувачів ступеня доктора філософії у Державному торговельно-економічному університеті (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» зі змінами та доповненнями, Постанови Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 «Порядок присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», наказів та нормативних документів Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України), Порядку підготовки докторів філософії, затвердженого вченою радою Державного торговельно-економічного університету (далі – ДТЕУ, Університет) 29 серпня 2023 року (протокол № 1, п. 5) та введеного у дію наказом ДТЕУ від 18 вересня 2023 р. № 2990, Порядку замовлення, виготовлення, видачі та обліку документів про освіту у Державному торговельно-економічному університеті, затвердженого вченою радою ДТЕУ 29 червня 2023 року (протокол № 12, п. 13) та введеного у дію наказом ДТЕУ від 29 червня 2023 р. № 1550, інших нормативних документів ДТЕУ.

Це Положення визначає порядок атестації здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні у формі публічного захисту наукових досягнень у вигляді дисертації.

### 1. Загальні положення

1.1. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, мають таке значення:

атестація здобувача ступеня доктора філософії (далі – атестація здобувача) – встановлення разовою спеціалізованою вченою радою у результаті успішного виконання здобувачем ступеня доктора філософії освітньо-наукової програми та публічного захисту ним дисертації відповідності результатів його наукової роботи вимогам освітньо-наукової програми;

голова разової спеціалізованої вченої ради (далі – голова разової ради) – особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником закладу, в якому утворена разова спеціалізована вчена рада, має науковий ступінь доктора наук та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача ступеня доктора філософії;

дисертація здобувача ступеня доктора філософії (далі – дисертація) – кваліфікаційна наукова робота, яка виконана здобувачем ступеня доктора філософії особисто, містить наукові результати проведених ним досліджень та подана на розгляд з метою присудження йому ступеня доктора філософії;

здобувач ступеня доктора філософії (далі – здобувач) – особа, яка виконує у ДТЕУ освітньо-наукову програму на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії;

інформаційна система Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – інформаційна система) – електронна інформаційно-комунікаційна система, що заадмініструється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (далі – Національне агентство) та дає змогу створювати, переглядати, обмінюватися інформацією в електронній формі щодо утворення разових спеціалізованих вчених рад, присудження ними ступеня доктора філософії та скасування рішень разових спеціалізованих вчених рад про присудження зазначеного ступеня;

освітньо-наукова програма на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (далі – освітньо-наукова програма, ОНП) – єдиний комплекс освітніх (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо) та наукових (проведення наукового дослідження, написання наукових публікацій, виступи на конференціях тощо) компонентів, спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, підготовки та публічного захисту дисертації, що дає право на отримання визначеної кваліфікації;

офіційний опонент дисертації здобувача ступеня доктора філософії (далі – офіційний опонент) – особа, яка є науково-педагогічним або науковим працівником і не працює у ДТЕУ, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

періодичне наукове видання – наукове видання, що виходить через певні проміжки часу, має заздалегідь визначену постійну щорічну кількість і назву нумерованих чи датованих, однотипово оформлених випусків, які не повторюються за змістом, мають однакову назву, ISSN-номер, який підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань, не є тезами та матеріалами наукових конференцій, конгресів, симпозіумів тощо;

разова спеціалізована вчена рада (далі – разова рада) – спеціалізована вчена рада, яка утворюється Університетом з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації здобувача з метою присудження йому ступеня доктора філософії;

рецензент дисертації здобувача ступеня доктора філософії (далі – рецензент) – особа, яка за основним місцем роботи працює науково-педагогічним або науковим працівником ДТЕУ, має науковий ступінь та є компетентним вченим за тематикою дослідження здобувача;

тематика дослідження – частина предметної (дисциплінарної) області спеціальності (спеціальностей), у межах якої (яких) провадиться інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання і використання нових знань та за якою публікуються наукові результати.

Терміни «близькі особи», «реальний конфлікт інтересів» і «потенційний конфлікт інтересів» вживаються у значенні, наведеному у Законі України «Про запобігання корупції».

1.2. На здобуття ступеня доктора філософії поширюється дія законодавства та положень ДТЕУ з питань академічної доброчесності.

## 2. Передумови атестації здобувача ступеня доктора філософії

2.1. Здобувач повинен опанувати освітньо-наукову програму, набути теоретичні знання, уміння, навички та компетентності, визначені стандартом вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю, провести власне наукове дослідження, оформлене у вигляді дисертації, та опублікувати основні його наукові результати.

У разі відсутності відповідного стандарту вищої освіти вимоги до рівня знань, умінь і навичок визначаються відповідно до восьмого рівня Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.

2.2. Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань.

Дисертація виконується державною або англійською мовою.

Вимоги щодо оформлення дисертації встановлюються МОН України. Максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації встановлюється освітньо-науковою програмою відповідно до специфіки галузі знань та/або спеціальності.

Дисертація подається до захисту у вигляді спеціально підготовленого рукопису.

2.3. Наукові результати дисертації повинні бути висвітлені не менше ніж у трьох наукових публікаціях здобувача, до яких зараховуються:

1) статті у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України. Якщо число співавторів у такій статті (разом із здобувачем) становить більше двох осіб, така стаття прирівнюється до 0,5 публікації (крім публікацій, визначених підпунктом 2 цього пункту);

2) статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus (крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором);

3) не більше одного патенту на винахід, що пройшов кваліфікаційну експертизу та безпосередньо стосується наукових результатів дисертації, що прирівнюється до однієї наукової публікації;

4) одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов.

Стаття у виданні, віднесеному до першого – третього квантилів (Q1–Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, чи одноосібна монографія, що відповідає зазначеним вимогам, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого – третього квантилів (Q1–Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація здобувача або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не

опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

2.4. Статті зараховуються за темою дисертації за умови обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків, а також опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

Статті, опубліковані після набрання чинності Постанови Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 «Про затвердження порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», зараховуються за темою дисертації лише за наявності у них активного ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier), крім публікацій, що містять інформацію, віднесену до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

Не вважається самоплагіатом використання здобувачем своїх наукових праць у тексті дисертації без посилання на ці праці, якщо вони попередньо опубліковані з метою висвітлення в них основних наукових результатів дисертації та вказані здобувачем в анотації дисертації.

2.5. Здобувач успішно пройшов процедуру публічної презентації наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні кафедри, яка виконує відповідну акредитовану освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача, що засвідчено висновком про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, підписаним головою на засіданні кафедри.

2.6. Атестація здійснюється виключно за акредитованою освітньо-науковою програмою. Здобувач, який виконує неакредитовану освітньо-наукову програму, має право у порядку, встановленому законодавством та Порядком підготовки докторів філософії на переведення до іншого закладу, який має акредитовану освітньо-наукову програму за відповідною спеціальністю (спеціальностями).

### **3. Утворення спеціалізованої вченої ради**

3.1. Протягом двох тижнів з моменту отримання позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач звертається до вченої ради ДТЕУ з письмовою заявою про утворення разової ради (*Додаток 1*).

У заяві здобувач засвідчує, що дисертація виконана ним самостійно з дотриманням академічної доброчесності, підтверджує, що подано до захисту остаточний текст дисертації, та зазначає мову захисту дисертації (державна або за бажанням здобувача англійська мова).

До заяви додаються:

- академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми;
- дисертація в друкованому та електронному вигляді;
- наукові публікації (або їх копії), в яких висвітлено наукові результати дисертації;

- довідки про впровадження результатів дисертаційного дослідження;
- висновок наукового керівника (керівників);
- висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації;
- відомості про Здобувача, складені за формою (Додаток 2).
- відомості про членів разової спеціалізованої вченої ради, складені за формою (Додаток 3) згідно з пропозиціями кафедри, на базі якої проходила публічна презентація наукових результатів дисертації.

Відповідальність за склад вченої ради несе завідувач кафедри, яка сформувала пропозиції.

3.2. Вчена рада не пізніше ніж протягом двох місяців з дня отримання заяви здобувача утворює разову раду у складі п'яти осіб, дані про яких внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, – голови разової ради, двох рецензентів та двох офіційних опонентів, про що видається наказ ДТЕУ, крім наукових та науково-педагогічних працівників вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти/наукових установ, наукових установ системи Міноборони.

У разі коли підготовка здобувача здійснювалася за акредитованою освітньо-науковою програмою відповідно до договору між ДТЕУ та іноземним закладом, разова рада може утворюватися на базі одного із зазначених закладів. У разі коли разова рада утворюється на базі ДТЕУ, утворення такої ради здійснюється відповідно до нормативних документів України і цього Положення. У разі проведення атестації здобувача в іноземному закладі разова рада утворюється відповідно до законодавства іноземної держави.

У разі відсутності в Університеті можливості призначити двох рецензентів з урахуванням вимог цього Положення разова рада утворюється у складі голови ради, одного рецензента та трьох офіційних опонентів.

Офіційні опоненти не можуть працювати в одному і тому ж закладі, мати спільні публікації за останні п'ять років з головою, рецензентами та науковим керівником та включаються до складу разової ради за їх письмовою згодою.

3.3. Компетентність членів разової ради за тематикою дослідження здобувача визначається наявністю не менше трьох наукових публікацій за тематикою дослідження здобувача за умови їх опублікування протягом останніх п'яти років до дня утворення разової ради та після присудження ступеня доктора філософії (кандидата наук), до яких зараховуються:

- одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов (для іноземних видань – згідно з вимогами до наукових видань відповідної держави);
- наукові статті, опубліковані у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України;

- наукові статті, опубліковані у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором.

Одноосібна монографія загальним обсягом не менше п'яти авторських аркушів або наукова публікація у періодичному науковому виданні, віднесеному до першого – третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох наукових публікацій.

Належність наукового видання до першого – третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація члена разової ради або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.

3.4. Особа не може входити до складу разової ради у разі, коли вона:

- 1) є науковим керівником здобувача;
- 2) є керівником університету;
- 3) є співавтором наукових публікацій здобувача;
- 4) має реальний чи потенційний конфлікт інтересів щодо здобувача (зокрема, є його близькою особою) та/або його наукового керівника та/або іншого члена разової ради;
- 5) притягувалася до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності, зокрема щодо позбавлення права участі у роботі спеціалізованих вчених рад відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
- 6) працює (працювала) на керівних посадах у закладах, установах, організаціях, що незаконно провадять (провадили) свою діяльність на тимчасово окупованих територіях України;
- 7) не володіє мовою захисту дисертації в обсязі, достатньому для кваліфікованого проведення атестації здобувача;
- 8) отримала диплом доктора філософії (кандидата наук) менше ніж за три роки до дати утворення разової ради.

Одна особа протягом календарного року може брати участь як член разової ради не більш як у восьми захистах дисертацій.

3.5. Рішення про утворення разової ради приймає вчена рада ДТЕУ. В Університеті на підставі рішення вченої ради видається наказ про утворення разової ради.

3.6. Протягом п'яти робочих днів з дати видання наказу про утворення разової ради Університет:

- 1) оприлюднює з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації на своєму офіційному веб-сайті електронну копію дисертації у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису здобувача, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки

часу), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та інформацію про склад разової ради, посилання на веб-сайт, де здійснюватиметься трансляція захисту дисертації;

2) вносить інформацію про утворення разової ради до інформаційної системи;

3) передає друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем, до бібліотеки Університету;

4) подає електронний примірник дисертації до державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації», а також до університетського репозитарію.

3.7. Інформація про утворення разової ради вважається оприлюдненою з дня її внесення до інформаційної системи.

Будь-яка особа, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності, може подати МОН України повідомлення щодо невідповідності складу разової ради вимогам законодавства протягом 15 днів з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

МОН України проводить перевірку відповідності складу разової ради вимогам пунктів 3.2-3.4 цього Положення та розглядає повідомлення щодо невідповідності складу разової ради (у разі надходження) протягом місяця з дня оприлюднення Національним агентством інформації про утворення разової ради (внесення змін до складу разової ради).

У разі виявлення порушень МОН зупиняє роботу разової ради шляхом внесення відповідної інформації до інформаційної системи із зазначенням підстав для усунення виявлених порушень.

3.8. З метою усунення виявлених порушень, а також у разі неможливості виконання членом (членами) разової ради своїх обов'язків Університет видає наказ про внесення змін до складу разової ради, інформацію про що вносить до інформаційної системи.

Інформація про зміни у складі разової ради оприлюднюється в інформаційній системі.

3.9. За результатами вивчення дисертації та наукових публікацій здобувача, зарахованих за темою дисертації, протягом 45 календарних днів з дня оприлюднення інформації про утворення разової ради кожен рецензент подає разовій раді рецензію, а кожен офіційний опонент – відгук, в яких зазначають результати власної оцінки наукового рівня дисертації і наукових публікацій здобувача, зокрема новизни представлених теоретичних та/або експериментальних результатів проведених здобувачем досліджень, їх наукової обґрунтованості, рівня виконання поставленого наукового завдання та оволодіння здобувачем методологією наукової діяльності.

Рецензенти і офіційні опоненти забезпечують об'єктивність підготовлених ними рецензій і відгуків, засвідчують їх власними підписами та відбитками печаток закладів за основним місцем роботи.

У разі коли рецензія (відгук) не відповідає встановленим вимогам, голова разової ради визначає строк для її (його) доопрацювання.



У разі неподання рецензії (відгуку) у встановлений строк або подання з порушенням встановленого строку голова разової ради ініціює перед вченою радою ДТЕУ питання про заміну відповідного члена ради.

3.10. Університет забезпечує створення необхідних умов для проведення разовою радою перевірки дотримання здобувачем академічної доброчесності.

У разі виявлення членами ради академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях здобувача рецензент (офіційний опонент) зазначає про це у своїй рецензії (відгуку).

3.11. Протягом трьох робочих днів з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку):

– разова рада призначає дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації. Дата проведення публічного захисту дисертації призначається не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж через чотири тижні з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку). Інформація про дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації здобувача оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету та вноситься до інформаційної системи;

– електронні копії рецензій (відгуків) у форматі PDF/A з текстовим шаром з накладенням електронного підпису рецензента (офіційного опонента), що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (з використанням кваліфікованої електронної позначки часу), оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації, а їх копії на вимогу здобувача надаються йому для ознайомлення.

#### **4. Публічний захист дисертації та присудження ступеня доктора філософії**

4.1. Публічний захист дисертації проводиться на засіданні разової ради, яке вважається правоможним за умови участі в ньому повного складу разової ради.

Члени разової ради можуть брати участь у засіданні разової ради за допомогою засобів відеозв'язку в режимі реального часу. Університет забезпечує можливість використання засобів відеозв'язку, зокрема особами з інвалідністю.

У разі відсутності кворуму для проведення засідання разова рада приймає рішення про перенесення дати проведення захисту дисертації, призначаючи іншу дату не раніше ніж через два тижні та не пізніше ніж чотири тижні від попередньої дати.

Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про зміну дати проведення захисту дисертації інформація про дату, час і місце проведення захисту дисертації оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету та вноситься до інформаційної системи.

4.2. Університет забезпечує трансляцію захисту дисертації в режимі реального часу на своєму офіційному веб-сайті, а також відеозапис трансляції

захисту дисертації з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

Якість і тривалість відеозапису трансляції захисту дисертації повинна бути достатньою для того, щоб повністю (без перерв) відтворити процедуру захисту дисертації, в тому числі з виступами здобувача та членів разової ради, наукової дискусії, а також голосування кожного з членів ради.

4.3. Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь здобувач, голова та усі члени разової ради. Під час атестації здобувача члени разової ради повинні оцінити науковий рівень його дисертації та наукових публікацій з урахуванням дотримання ним академічної доброчесності, а також встановити рівень набуття здобувачем теоретичних знань, відповідних умінь, навичок та компетентностей.

Засідання разової ради для проведення публічного захисту дисертації проводиться державною або англійською мовою (за вибором здобувача) за такою процедурою:

- голова разової ради інформує її членів про формат проведення захисту (наживо чи онлайн) та згідно з даними реєстраційної картки присутності членів разової ради про правоможність засідання і за наявності кворуму відкриває засідання;
- голова разової ради інформує про подані здобувачем документи, їх відповідність встановленим вимогам (тема дисертації, спеціальність, науковий керівник, підрозділ, де виконана робота, висновок підрозділу, кількість наукових публікацій, освіта здобувача);
- здобувач викладає основні положення дисертації та відповідає на запитання, подані в усній чи письмовій формі;
- здобувач відповідає на зауваження, які містяться у рецензіях рецензентів, відгуках офіційних опонентів;
- якщо до Університету, не пізніше ніж за три робочих дні до захисту, надійшли звернення інших осіб з оцінкою дисертації, голова разової ради озвучує їх, а здобувач надає відповіді на зауваження;
- обговорюється дисертаційна робота здобувача та рішення разової ради щодо присудження ступеня доктора філософії. Кожен член разової ради відкрито висловлює свою позицію за присудження або за відмову у присудженні ступеня доктора філософії;
- разова рада приймає рішення шляхом відкритого голосування:
  - про присудження ступеня доктора філософії, якщо його підтримали не менше ніж чотири члени разової ради;
  - про відмову у присудженні ступеня доктора філософії, якщо його підтримали два чи більше членів разової ради;
- голова разової ради оголошує результати голосування;

4.4. За результатами голосування оформлюється рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії за формою, затвердженою МОН України. У рішенні, яке підписується головою разової ради та скріплюється печаткою Університету, обов'язково зазначаються результати голосування членів разової ради.

Член разової ради має право викласти письмово окрему думку, в якій зазначити зауваження щодо дисертації, зокрема щодо дотримання здобувачем академічної доброчесності та/або щодо процедури захисту дисертації. Окрема думка додається до рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії і є його невід'ємною частиною.

Невід'ємною частиною рішення є також відеозапис трансляції захисту дисертації, на який накладається електронна печатка Університету, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронної печатки.

4.5. Здобувач має право до початку голосування щодо присудження ступеня доктора філософії за письмовою заявою на ім'я голови разової ради зняти дисертацію із захисту, крім випадків виявлення разовою радою порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації. Здобувач може скористатися таким правом лише один раз.

Якщо разова рада виявила факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі разова рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії без права повторного подання дисертації до захисту.

4.6. Після прийняття разовою радою рішення про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії Університет:

1) протягом трьох робочих днів оприлюднює рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації на своєму офіційному веб-сайті з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації;

2) протягом п'яти робочих днів подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи.

У разі зняття дисертації із захисту Університет протягом трьох робочих днів з дати захисту дисертації оприлюднює інформацію про це на своєму офіційному веб-сайті, а також подає її до інформаційної системи.

4.7. У разі зняття здобувачем дисертації із захисту або відмови разової ради у присудженні ступеня доктора філософії здобувач має право за умови доопрацювання подати дисертацію повторно до захисту не раніше ніж через рік, крім випадку, передбаченого абзацом другим пункту 4.5 цього Положення.

Повторний захист дисертації після її доопрацювання можливий за умови отримання здобувачем повторно висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

4.8. На підставі рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії Університет не раніше ніж через 15 та не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня захисту дисертації видає наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка.

Якщо протягом 15 календарних днів з дня захисту дисертації Університету було виявлено порушення встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації або до Університету надійшло повідомлення про таке порушення, наказ ДТЕУ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії видається у разі прийняття вченою радою рішення про залишення рішення разової ради в силі.

Рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказом ДТЕУ про видачу диплома доктора філософії.

Диплом доктора філософії оформляється за формою, затвердженою МОН України, та видається здобувачеві згідно Порядку замовлення, виготовлення, видачі та обліку документів про освіту у Державному торговельно-економічному університеті.

Здобувачеві, підготовка якого здійснювалася відповідно до договору між ДТЕУ та іноземним закладами та якому присуджено ступінь доктора філософії, диплом доктора філософії може бути виданий також іноземним закладом відповідно до законодавства держави місцезнаходження такого закладу.

4.9. Протягом десяти робочих днів з дня видачі диплома доктора філософії Університет додає копію рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, засвідчену головою разової ради, до примірника дисертації, що зберігається у бібліотеці Університету.

Положення цього пункту застосовуються з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

4.10. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації додається до особової справи здобувача, яка зберігається відповідно до законодавства.

Дисертація (разом з активним посиланням на неї в інформаційній системі), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, рецензії, відгуки, рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії, відеозапис трансляції захисту дисертації, оприлюднені Університетом з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації, повинні бути доступними для вільного перегляду не менш ніж шість місяців з дати набрання чинності рішенням разової ради про присудження ступеня доктора філософії.

## **5. Фінансове та організаційне забезпечення атестації здобувача ступеня доктора філософії**

5.1. Видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, у тому числі з оплатою роботи офіційних опонентів, здійснюються закладом, в якому утворена разова рада, за рахунок джерел, з яких здійснюється підготовка здобувача.

У разі повторного подання дисертації до захисту та проходження атестації видатки, пов'язані з проведенням атестації здобувача, здійснюються ним за рахунок власних коштів або коштів фізичних, юридичних осіб.

5.2. Заклад зараховує голові разової ради та рецензентам за виконання їх функцій під час одного захисту дисертації не менше 32 годин у межах норм часу наукової роботи, встановлених закладом для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження – для наукових працівників).

Заклад, в якому утворена разова рада, оплачує роботу офіційних опонентів за виконання функцій, пов'язаних з атестацією здобувача, під час одного захисту дисертації відповідно до норм погодинної оплати праці осіб, які мають науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та проводять навчальні заняття з аспірантами, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», з розрахунку 32 годин. Якщо кошторис закладу не передбачає видатків, пов'язаних з проведенням атестації здобувача, положення цього абзацу не застосовуються.

5.3. Здобувачу, його науковому керівнику (науковим керівникам) забороняється до, під час та/або після захисту дисертації надавати чи пропонувати надати членам разової ради, керівнику та іншим посадовим особам закладу, в якому утворена разова рада, будь-які матеріальні та/або нематеріальні блага, зокрема кошти чи будь-яке інше майно, оплату послуг з харчування, перевезення, проживання таких осіб.

5.4. Супровід діяльності разових рад здійснює відділ аспірантури та докторантури ДТЕУ.

## **6. Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії**

6.1. Університет має право скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з:

- порушенням процедури захисту дисертації – до видачі здобувачеві диплома доктора філософії;
- виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації – незалежно від строку, що минув після присудження разовою радою ступеня доктора філософії.

6.2. Підставою розпочати процедуру скасування рішення разової ради може бути власна ініціатива Університету, що виявив визначені п. 6.1 невідповідності, або повідомлення про такі невідповідності, подане до закладу будь-якою особою, яка є суб'єктом наукової і науково-технічної діяльності. Таке повідомлення надсилається:

- в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, - на офіційну адресу електронної пошти закладу;

- в паперовій формі за підписом особи, що його подає (керівника юридичної особи), - на адресу закладу.

Датою подання повідомлення є дата його надходження до закладу.

6.3. З метою розгляду питання про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації вчена рада Університету на найближчому засіданні утворює комісію у складі трьох наукових (науково-педагогічних) працівників Університету. До складу такої комісії не можуть бути включені члени разової ради.

Комісія розглядає повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації протягом двох тижнів з дня її утворення.

Результати розгляду виносяться на засідання комісії, яке проводиться відкрито, за участю особи, яка подала повідомлення, та/або її представника, здобувача та у разі потреби членів відповідної разової ради. Вказані особи інформуються про дату, час і місце проведення засідання за п'ять календарних днів до дати його проведення. Відсутність вказаних осіб на засіданні не перешкоджає розгляду повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

Протягом п'яти робочих днів з дати засідання комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії. У висновку комісії наводяться підстави для прийняття нею рішення та пропонується:

- скасувати рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням процедури захисту дисертації;
- відмовити особі у задоволенні повідомлення щодо порушення процедури захисту дисертації.

Висновок комісії у строк до трьох робочих днів з дня підписання подається вченій раді ДТЕУ. Вчена рада ДТЕУ на найближчому засіданні розглядає висновок комісії та за результатами його розгляду приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі, про що видається наказ Університету.

Протягом трьох робочих днів з дати видання зазначеного наказу рішення вченої ради разом з висновком комісії оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з порушенням встановленої цим Положенням процедури захисту дисертації здобувач має право на подання дисертації за тією ж темою до захисту повторно.

6.4. Питання щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації розглядається Комісією з питань етики та академічної доброчесності ДТЕУ. Результати розгляду виносяться на засідання вченої ради ДТЕУ у строк до трьох місяців з моменту виявлення відповідних свідчень академічної недоброчесності. Про дату, час і місце проведення засідання вченої ради інформуються особа, яка подала

повідомлення (за наявності), особа, рішення про присудження якій ступеня доктора філософії оскаржується, та у разі потреби члени відповідної разової ради за п'ять робочих днів до дати засідання. Вчена рада на своєму засіданні приймає рішення про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії або про залишення рішення разової ради в силі.

У разі скасування рішення разової ради у зв'язку з виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації дисертація повторно до захисту не подається.

6.5. Питання про скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку з порушенням процедури захисту дисертації чи виявленням у дисертації та/або наукових публікаціях, в яких висвітлені наукові результати дисертації, фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації може розглядатися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у порядку, визначеному Постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії».

6.6. У разі скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії після видачі здобувачеві диплома доктора філософії такий диплом вважається недійсним з дня прийняття відповідного рішення.

Протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення Університетом / Національним агентством щодо скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії інформація про недійсність диплома доктора філософії вноситься ними до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Голові вченої ради ДТЕУ  
професору Анатолію МАЗАРАКІ  
здобувача ступеня доктора філософії  
кафедри \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ року навчання  
Ім'я ПРІЗВИЩЕ

### Заява

Прошу розглянути питання щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради для проведення захисту дисертаційної роботи Ім'я, \_\_\_\_\_ Прізвище аспіранта на тему «назва теми» з метою присудження ступеня вищої освіти «доктор філософії» зі спеціальності шифр та назва спеціальності.

Дисертація виконана мною самостійно з дотриманням принципів академічної доброчесності. До захисту подано остаточний текст дисертації. Мова захисту дисертації державна – українська / англійська.

(обрати мову)

До заяви додаються:

- академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми;
- дисертація в друкованому та електронному вигляді;
- копії вказати кількість наукових публікацій, в яких висвітлено наукові результати дисертації;
- вказати кількість довідок про впровадження результатів дисертаційного дослідження;
- висновок наукового керівника вказати науковий ступінь, вчене звання Ім'я Прізвище;
- висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації;
- відомості про Здобувача;
- відомості про членів разової спеціалізованої вченої ради.

Дата

Підпис



**Відомості  
про здобувача ступеня доктор філософії  
кафедри \_\_\_\_\_**

<b>ПІБ здобувача</b>					
<b>Освітньо-наукова програма Спеціальність</b>					
<b>Тема дисертації</b>					
<b>Анотація дисертації</b>					
<b>Ключові слова</b>					
<b>Дата проведення публічної презентації, номер протоколу засідання кафедри</b>					
<b>Публікації Здобувача за темою дисертації (всі наявні)</b>					
<b>№ з/ п</b>	<b>Тип публікації*</b>	<b>Бібліографічний опис та посилання на статтю</b>	<b>Рік</b>	<b>Ключові слова</b>	<b>DOI</b>
1					
2					
3					

Здобувач

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

\*Допустимі типи публікацій:

- Наукова стаття в українському фаховому виданні
- Наукова стаття в іноземному періодичному науковому виданні
- Одноосібна монографія
- Одноосібний розділ у колективній монографії
- Патент

**Склад разової спеціалізованої вченої ради**  
**для атестації здобувача ступеня доктор філософії кафедри \_\_\_\_\_ ПІБ \_\_\_\_\_**  
**Тема \_\_\_\_\_**

<b>1</b>	<b>Голова разової ради</b>  <b>ПІБ</b>	<b>Заклад (основне місце роботи), посада</b>	<b>Науковий ступінь, ДАТА видачі диплома, шифр та назва спеціальності, вчене звання</b>  <b>ORCID</b>		
	<i>Тип публікації*</i>	<i>Бібліографічний опис та посилання на публікацію</i>	<i>Рік</i>	<i>Ключові слова</i>	<i>DOI</i>
	1				
	2				
<b>2</b>	<b>Рецензент 1</b>  <b>ПІБ</b>	<b>Заклад (основне місце роботи), посада</b>	<b>Науковий ступінь, ДАТА видачі диплома, шифр та назва спеціальності, вчене звання</b>  <b>ORCID</b>		
	<i>Тип публікації*</i>	<i>Бібліографічний опис та посилання на публікацію</i>	<i>Рік</i>	<i>Ключові слова</i>	<i>DOI</i>
	1				
	2				
<b>3</b>	<b>Рецензент 2</b>  <b>ПІБ</b>	<b>Заклад (основне місце роботи), посада</b>	<b>Науковий ступінь, ДАТА видачі диплома, шифр та назва спеціальності, вчене звання</b>  <b>ORCID</b>		
	<i>Тип публікації*</i>	<i>Бібліографічний опис та посилання на публікацію</i>	<i>Рік</i>	<i>Ключові слова</i>	<i>DOI</i>
	1				
	2				
	3				

4	<b>Офіційний опонент 1</b> <b>ПІБ</b>		<b>Заклад (основне місце роботи), посада</b>		<b>Науковий ступінь, ДАТА видачі диплома, шифр та назва спеціальності, вчене звання</b> <b>ORCID</b>		
	<i>Тип публікації*</i>		<i>Бібліографічний опис та посилання на публікацію</i>		<i>Рік</i>	<i>Ключові слова</i>	<i>DOI</i>
	1						
	2						
3							
5	<b>Офіційний опонент 2</b> <b>ПІБ</b>		<b>Заклад (основне місце роботи), посада</b>		<b>Науковий ступінь, ДАТА видачі диплома, шифр та назва спеціальності, вчене звання</b> <b>ORCID</b>		
	<i>Тип публікації*</i>		<i>Бібліографічний опис та посилання на публікацію</i>		<i>Рік</i>	<i>Ключові слова</i>	<i>DOI</i>
	1						
	2						
3							

**Завідувач кафедри**

**Ім'я ПРІЗВИЩЕ**

**Науковий керівник**

**Ім'я ПРІЗВИЩЕ**

\*Допустимі типи публікацій:

- Наукова стаття в українському фаховому виданні
- Наукова стаття в іноземному періодичному науковому виданні
- Одноосібна монографія
- Одноосібний розділ у колективній монографії
- Патент