

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«МІЖНАРОДНЕ ПРАВО» /
«INTERNATIONAL LAW»**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 293 Міжнародне право
галузі знань 29 Міжнародні відносини**

**Кваліфікація: ступінь вищої освіти бакалавр
спеціальність «Міжнародне право»**

спеціалізація «Міжнародне право»

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ**

Голова вченої ради

_____ /А. А. Мазаракі/
(протокол № __ від «__» _____ 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 2022 р.

**Ректор _____ /А. А. Мазаракі/
(наказ № _____ від «__» _____ 2022 р.)**

Київ 2022

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми КНТЕУ

Погоджено

Перший проректор
з науково-педагогічної роботи

_____ Н. В. Притульська
_____ 2022 р.

Погоджено

Проректор
з наукової роботи

_____ С. В. Мельниченко
_____ 2022 р.

Погоджено

Начальник навчального відділу
КНТЕУ

_____ С. І. Камінський
_____ 2022 р.

Погоджено

Начальник навчально-методичного
відділу КНТЕУ

_____ Т. В. Божко
_____ 2022 р.

Погоджено

Декан факультету міжнародної
торгівлі та права КНТЕУ

_____ Ю. А. Гончарова
_____ 2022 р.

Погоджено

Завідувач кафедри міжнародного,
цивільного та комерційного права
КНТЕУ

_____ Н. А. Мазаракі
_____ 2022 р.

Погоджено

Керівник групи забезпечення
спеціальності КНТЕУ

_____ Н. А. Мазаракі
_____ 2022 р.

Погоджено

Гарант освітньої програми КНТЕУ

_____ Л. М. Невара
_____ 2022 р.

Погоджено

Старший науковий співробітник відділу
міжнародного права та порівняльного
правознавства Інституту держави і
права ім.В.М. Корецького НАН України

_____ О. С. Переверзева
_____ 2022 р.

Погоджено

Надзвичайний і Повноважний Посол,
Президент ГО «Українська асоціація
зовнішньої політики

_____ В. Д. Хандогій
_____ 2022 р.

Погоджено

Представник РСС факультету/
спеціальності

_____ Ю. С. Коденець
_____ 2022 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Гончарова Юлія Анатоліївна – доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права, декан факультету міжнародної торгівлі та права Київського національного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук;
2. Мазаракі Наталія Анатоліївна – керівник групи забезпечення спеціальності, завідувач кафедри міжнародного, цивільного та комерційного Київського національного торговельно-економічного університету, доктор юридичних наук, професор;
3. Невара Лілія Михайлівна – гарант освітньої програми, доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права Київського національного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук;
4. Дерунець Наталія Олександрівна – доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права Київського національного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук;
5. Юрківська Вікторія Віталіївна – студентка 4 курсу спеціальності 293 «Міжнародне право».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Переверзева Ольга Сергіївна – кандидат юридичних наук, доцент, старший науковий співробітник відділу міжнародного права та порівняльного правознавства Інституту держави і права ім. В. М. Корецького НАН України.
2. Хандогій Володимир Дмитрович – Надзвичайний і Повноважний Посол, Президент ГО «Українська асоціація зовнішньої політики»

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 293 «Міжнародне право» (за спеціалізацією «Міжнародне право»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Київський національний торговельно-економічний університет, факультет міжнародної торгівлі та права, кафедра міжнародного, цивільного та комерційного права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Міжнародне право» спеціалізація «Міжнародне право»
Офіційна назва освітньої програми	«Міжнародне право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію НД № 1196407 (рішення Акредитаційної комісії від «3» липня 2017 року № 126, наказ МОН України від 05.07.2017 № 139-л).
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	2022-2026 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://knute.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
<p>Забезпечити здобувачам вищої освіти набуття теоретичних знань та практичних навичок у сфері міжнародного права та міжнародних торговельно-економічних відносин, формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері міжнародного права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних міжнародних відносин.</p> <p>Цілі програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - надання студентам можливостей для розвитку особистісних якостей, набуття теоретичних знань, практичних вмінь і навичок, необхідних для ефективної професійної діяльності у сфері міжнародного права. - забезпечення підготовки фахівців з міжнародного права, адаптованих до сучасних вимог і тенденцій ринку праці, які характеризуються постійним зростанням конкуренції, розвитком міжнародної взаємодії, активним впровадженням інноваційних технологій. - виховання у здобувачів почуття етичної і соціальної відповідальності, усвідомлення вищої цінності прав людини, місії та ролі юриста в сучасному демократичному суспільстві; - формування у здобувачів соціально-гуманітарної ерудованості, дослідницьких навичок, здатності до критичного аналізу та логічного мислення, ініціативності, незалежності, відданості ідеалам правничої науки, професійної самоорганізації та використання інформаційних технологій. - формування у здобувачів всебічного уявлення про генезис, закономірності, тенденції та особливості функціонування національної правової системи, її провідних галузей та інститутів в умовах європеїзації права України, системи міжнародного права та його основних галузей та інститутів. 	

- формування у здобувачів ефективних навичок активного слухання, письмового та усного спілкування.
- формування у здобувачів комплексу загальних і фахових компетентностей, необхідних для продовження юридичної освіти, складання професійних іспитів, здобуття освіти протягом життя.

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 29 «Міжнародні відносини» спеціальність 293 «Міжнародне право» спеціалізація «Міжнародне право»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, прикладна
Основний фокус освітньої програми	Освітня програма сфокусована на підготовці висококваліфікованих фахівців з міжнародного права, наділених широким обсягом поглиблених академічних знань та практичних навичок, необхідних для розв'язання складних спеціалізованих задач нормотворчої, правозастосовної і правозахисної діяльності в умовах розвитку євроінтеграційних процесів в Україні. Ключові слова: міжнародне право, міжнародні відносини, міжнародні організації, принципи міжнародного права, норми міжнародного права, міжнародна правосуб'єктність, міжнародне приватне право, міжнародне економічне право, міжнародне торговельне право, міжнародний захист прав людини, право Європейського Союзу.
Особливості програми	Білінгвальність окремих освітніх компонентів Орієнтована на комплексну професійну підготовку фахівців у сфері міжнародного права та міжнародних торговельно-економічних відносин. Наявність широкого комплексу вибіркових професійно-орієнтованих дисциплін, яка забезпечує можливість поглибленої спеціалізації у різних сферах міжнародних відносин: дипломатичне та консульське право, міжнародне інформаційне право, міжнародне транспортне право, право міжнародних договорів, правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності, право розв'язання міжнародних спорів тощо. Професійно орієнтована практична складова (практична підготовка, практикуми, правнича клінічна освіта), яка забезпечує набуття здобувачами реального первинного досвіду надання правничої допомоги, складання юридичних документів, участі в судових засіданнях. Двотижнева практична підготовка впродовж третього року навчання та чотиритижнева практична підготовка впродовж останнього року навчання в юридичних підрозділах державних і недержавних органів, установ, підприємств, представництв міжнародних організацій, громадських організацій. Вивчення іноземної мови за професійним спрямуванням та іноземної мови спеціальності протягом 8 семестрів, Можливість вивчення другої іноземної мови протягом 4 семестрів.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	

<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності випускника є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - державне управління загального характеру; - міжнародна діяльність; - діяльність у сфері юстиції та правосуддя; - діяльність у сфері права: адвокатська діяльність, нотаріальна та інша юридична діяльність; - діяльність у сфері зв'язків з громадськістю; - консультування з питань комерційної діяльності й керування; - надання послуг перекладу; - регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності; - діяльність політичних організацій; - діяльність екстериторіальних організацій і органів; - працівник у сфері міжнародної співпраці в боротьбі зі злочинністю; - учасник міждержавних, ділових й інших видів міжнародних переговорів; - працівник в рамках міжнародних конференцій, організацій, робочих груп, інших форм двосторонньої й багатосторонньої дипломатії; - працівник в системі зовнішніх зносин України, а також у рамках міжвідомчої та державно-приватної взаємодії за участю органів зовнішніх зносин; - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету; - секретар адміністративний; - секретар комітету (організації, підприємства, установи); - конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); - помічник керівника підприємства (установи, організації); - помічник адвоката; - помічник юриста (інші види юриспруденції); аташе; - віце-консул; - дипломатичний агент; - дипломатичний кур'єр; - помічник адвоката; - помічник нотаріуса; - помічник нотаріуса державного; - помічник судді; - помічник слідчого, помічник юриста; помічник члена комісії; - спеціаліст державної служби; - спеціаліст-юрисконсульт; - юрист; - радник; юрисконсульт; - молодший науковий співробітник (право); - науковий співробітник-консультант (право).
<p>Подальше навчання</p>	<p>Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за магістерськими освітніми програмами галузей знань «Міжнародні</p>

	відносини» та «Право», отримання додаткової освіти за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання, підвищення кваліфікації, навчання впродовж життя, набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване навчання, практично-орієнтовані позааудиторні заходи, самонавчання, навчання через практичну підготовку, використання цифрових ресурсів та дистанційних платформ.
Оцінювання	Поточний контроль, екзамени (письмові/усні). Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів», «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів».
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері міжнародних відносин і відносин з іноземним елементом або у процесі навчання, що передбачає застосування відповідних механізмів міжнародно-правового регулювання, правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК7. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК8. Вміння працювати в команді.</p> <p>ЗК9. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК1. Здатність критично осмислювати теорії, принципи, методи і поняття міжнародного права, права Європейського Союзу, порівняльного правознавства, враховувати темпоральний чинник та прогнозувати основні напрямки розвитку правових систем.</p> <p>СК2. Здатність формувати судження у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу, національного права,</p>

	<p>порівняльного правознавства, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.</p> <p>СК3. Здатність захищати національні інтереси власної держави та права людини за допомогою міжнародно-правових інструментів і механізмів.</p> <p>СК4. Здатність тлумачити і застосовувати право Європейського Союзу, брати участь в адаптації законодавства України до права ЄС, забезпечувати правове супроводження європейської та євроатлантичної інтеграції України.</p> <p>СК5. Здатність аналізувати зміст національних правових норм, інститутів і галузей права у порівняльно-правовому контексті.</p> <p>СК6. Здатність забезпечувати юридичний супровід правовідносин з іноземними елементом, зовнішньоекономічної діяльності та міжнародного економічного співробітництва.</p> <p>СК7. Здатність надавати юридичні висновки й консультації з питань міжнародного публічного і міжнародного приватного права, права Європейського Союзу, національного права України та права інших держав; прогнозувати і оцінювати юридичні ризики зовнішньополітичних та зовнішньоекономічних ініціатив та шляхи їхньої мінімізації.</p> <p>СК8. Здатність вести дискусію і дебати з міжнародно-правових та загально юридичних питань, готувати справи до розгляду в українських, закордонних, міжнародних судах і арбітражах.</p> <p>СК9. Здатність вести дипломатичне та ділове листування, аналізувати зміст, характер і юридичну природу міжнародно-правових документів.</p> <p>СК10. Здатність дотримуватися основних норм дипломатичного та ділового етикету, враховувати фундаментальні особливості культури, цінностей та правових традицій іноземних держав.</p> <p>СК11. Здатність продовжувати професійне навчання із значним ступенем автономії.</p> <p>СК12. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і проблеми в міжнародно-правовій та національно-правовій діяльності.</p> <p>СК13. Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземною(ими) мовою(ами)</p> <p>СК14. Здатність до самостійної підготовки проєктів нормотворчих, правоінтерпретаційних та правозастосовних актів.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знати і розуміти основи зовнішньої політики держав, природу та динаміку міжнародних відносин, міжнародного співробітництва на універсальному та регіональному рівнях, ідентифікувати правовий статус суб'єктів міжнародних відносин та характер взаємодії між ними. 2. Розуміти історичний контекст формування

міжнародно-правових норм та інститутів, цінності, що лежать у їхній основі, прогнозувати основні напрямки розвитку міжнародного і національного права.

3. Знати і розуміти нормативні положення, доктрини і принципи функціонування міжнародної і національних правових системи, здійснювати на цій основі аналіз та кваліфікацію правових явищ, застосовувати міжнародно-правові норми та принципи в національній правовій системі.

4. Аналізувати динаміку адаптації законодавства України до права Європейського Союзу, враховувати при розв'язанні складних професійних задач правові аспекти процесів європейської та євроатлантичної інтеграції.

5. Здійснювати порівняльний аналіз правових систем, оцінювати і аргументувати їхні недоліки та переваги, знаходити і тлумачити релевантне іноземне законодавство, надавати консультації щодо його змісту і практики застосування, оцінювати та мінімізувати ризики юридично значущих дій з урахуванням множинності правових систем і юрисдикцій.

6. Забезпечувати юридичний супровід захисту прав, відстоювання інтересів фізичних і юридичних осіб, національних інтересів держави Україна за допомогою міжнародних та національних правових механізмів у сфері міжнародних публічних і міжнародних приватних відносин.

7. Використовувати практику Європейського суду з прав людини, інших міжнародних судових та арбітражних органів, міжнародних організацій та інших договірних органів, теоретичні знання з міжнародного права і національного права для обґрунтування і захисту власної позиції, захисту інтересів клієнта та в інших професійних цілях.

8. Складати проєкти міжнародного договору та пов'язаної з ним документації (закону про ратифікацію, пояснювальних записок тощо) українською та іноземною мовами, складати процесуальні документи, тексти законопроектів, пояснювальних записок, порівняльних таблиць, іншої супровідної документації до законопроектів, вести дипломатичну й ділову кореспонденцію.

9. Передбачати широкі загальносуспільні наслідки укладання міжнародного договору, вчинення іншої дії дипломатичного або міжнародно-правового характеру, прийняття внутрішньодержавних нормативно-правових актів, виявляти відповідні ризики та попереджати загрози, зокрема, у співпраці з фахівцями інших галузей.

10. Вільно комунікувати з професійних питань державною та іноземною(ими) мовою(ами) усно та письмово, фахово використовувати юридичну термінологію.

11. Забезпечувати ефективну комунікацію у міжнародному середовищі, знати і використовувати правила дипломатичного протоколу та ділового етикету, враховувати особливості міжкультурного спілкування, виявляти толерантність, повагу до різноманітності, традицій і цінностей представників інших держав.

	<p>12. Доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань європейської та євроатлантичної інтеграції, міжнародного права, національного права та порівняльного правознавства.</p> <p>13. Виробляти спільні рішення, працювати в команді, виявляти лідерські якості, визначати пріоритетні цілі у професійному і навчальному контекстах, планувати індивідуальну та групову роботу з метою їх досягнення.</p> <p>14. Володіти навичками професійного усного та письмового перекладу з/на іноземну(і) мову(и), зокрема, з фахової тематики міжнародного права.</p> <p>15. Використовувати сучасні цифрові технології, здійснювати збирання з різних джерел, систематизацію та аналіз інформації щодо міжнародних і національних правових процесів і явищ.</p> <p>16. Формулювати висновки, розробляти рекомендації, обґрунтовувати власне бачення шляхів розв'язання проблем у сфері правотворчої, право інтерпретаційної та правозастосовної діяльності.</p> <p>17. Застосовувати сучасні наукові досягнення у сфері міжнародного права, права Європейського Союзу та національного права, інтерпретувати результати наукових досліджень та використовувати їх у практичній професійній діяльності.</p> <p>18. Передбачати наслідки юридично значущих дій і рішень для окремих фізичних, юридичних осіб і держави. Самостійно визначати освітні цілі та траєкторії навчання, знаходити необхідні для цього освітні ресурси.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Кадровий склад викладачів, задіяних у реалізації ОПП, відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, передбачених Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти (постанова КМУ №1187 від 30.12.2015). Реалізація ОПП передбачає залучення до теоретичних та практичних занять професіоналів-практиків, експертів юридичної галузі, представників роботодавців, які мають авторитет у галузі права та є визнаними лідерами на ринку юридичних послуг. До реалізації ОПП залучаються кращі закордонні фахівці при викладанні дисциплін циклу професійної підготовки.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Основу матеріально-технічного забезпечення складають: лекційні зали, оснащені передовим мультимедійним обладнанням; спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням, високошвидкісним Інтернетом та доступом до міжнародних бібліотечних та довідкових систем - для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів; зал судових засідань - для моделювання судового процесу; коворкінги - для командної роботи та розвитку комунікативних навичок; зал медіації - для моделювання та практичного здійснення медіаційних процедур; зал віртуальної реальності для групових практичних занять з використанням засобів</p>

	віртуальної реальності
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, має постійно оновлюваний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях і включає: бібліотеку КНТЕУ, яка є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом Університету з універсальними фондами документів, що сприяє впровадженню перспективних навчальних технологій, створенню умов для ефективної наукової роботи та організації навчального процесу; корпоративне середовище Офіс 365; платформу дистанційного навчання MOODLE.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здійснюється відповідно до укладених договорів про академічну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність реалізується за рахунок укладання договорів про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають навчання студентів, видачу подвійного диплому тощо.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1.	2.	3.
Обов'язкові компоненти ОП		
ОК 1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	24
ОК 2.	Історія міжнародного права (укр./англ.)	6
ОК 3.	Теорія держави і права (укр./англ.)	6
ОК 4.	Конституційне право	6
ОК 5.	Логіка	6
ОК 6.	Інформаційні технології в юридичній практиці	6
ОК 7.	Цивільне право	6
ОК 8.	Порівняльне правознавство	6
ОК 9.	Адміністративне право і процес	6
ОК 10.	Цивільне процесуальне право	6
ОК 11.	Кримінальне право і процес	6
ОК 12.	Міжнародне приватне право	6
ОК 12.1	КР з міжнародного приватного права	18
ОК 13.	Міжнародне публічне право (укр./англ.)	
ОК 13.1	КР з міжнародного публічного права	
ОК 14.	Іноземна мова спеціальності	24
ОК 15.	Право Європейського Союзу (укр./англ.)	6
ОК 16.	Міжнародний захист прав людини	6
ОК 17.	Міжнародне торговельно-економічне право	12
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		156
Вибіркові компоненти ОП¹		
Дисципліни міжнародно-правового спрямування		
ВК 1	Дипломатичне та консульське право	6
ВК 2	Міжнародне інформаційне право	6
ВК 3	Міжнародне кримінальне право	6
ВК 4	Міжнародне морське право	6
ВК 5	Міжнародне повітряне право	6
ВК 6	Міжнародне спортивне право	6
ВК 7	Міжнародне транспортне право	6
ВК 8	Право міжнародних договорів (укр./англ.)	6
ВК 9	Право розв'язання міжнародних спорів	6
ВК 10	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	6
Дисципліни поглибленого вивчення іноземної мови		
ВК 11	Друга іноземна мова	18
ВК 12	Лінгвокраїнознавство (укр./англ.)	6
ВК 13	Основи перекладознавства	6
ВК 14	Переклад юридичних текстів	6

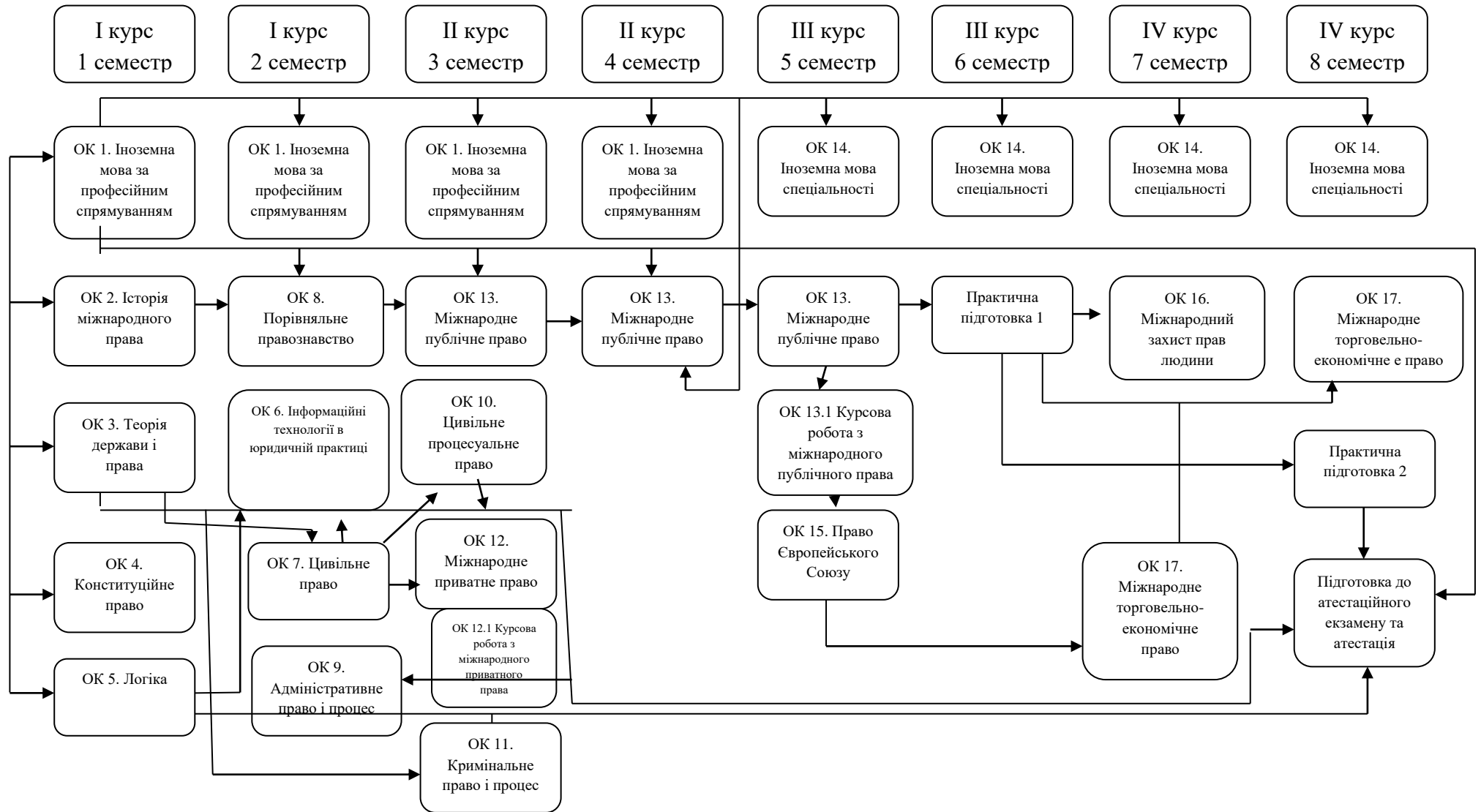
¹ Структуризація переліку вибірових компонентів є умовною і не обмежує права здобувачів на формування індивідуальної освітньої траєкторії. Здобувачі можуть вільно вибирати будь-які вибірові компоненти у межах обсягу навчального навантаження, відведеного на вибірову частину освітньої програми.

ВК 15	Семантико-стилістичні проблеми перекладу фахових текстів	6
Юридичні практикуми		
ВК 16	Практикум з кримінального права України	6
ВК 17	Практикум з міжнародного приватного права	6
ВК 18	Практикум з сімейного права	6
ВК 19	Практикум з трудового права	6
ВК 20	Практикум з фінансового права	6
ВК 21	Практикум із порядку звернення до Європейського суду з прав людини	6
ВК 22	Практикум із права інтелектуальної власності	6
ВК 23	Практичний курс з кримінального процесуального права України	6
ВК 24	Складання адміністративно-процесуальних документів та модельний судовий процес	6
ВК 25	Складання господарсько-правових документів	6
ВК 26	Складання господарсько-процесуальних документів та модельний судовий процес	6
ВК 27	Складання цивільно-процесуальних документів та модельний судовий процес	6
ВК 28	Цивільні договори (практичний курс)	6
Правничі дисципліни		
ВК 29	Аграрне право	6
ВК 30	Адвокатура	6
ВК 31	Адміністративні послуги і договори	6
ВК 32	Банківське право	6
ВК 33	Виконавчий процес	6
ВК 34	Врегулювання страхових збитків	6
ВК 35	Державне право зарубіжних країн	6
ВК 36	Доказування в цивільному процесі	6
ВК 37	Екологічне право	6
ВК 38	Етичні вимоги правничої професії	6
ВК 39	Житлове право	6
ВК 40	Земельне право	6
ВК 41	Інтелектуальна власність	6
ВК 42	Інформаційне право	6
ВК 43	Історія адвокатури	6
ВК 44	Історія вчень про державу і право	6
ВК 45	Консьюмерське право	6
ВК 46	Криміналістика	6
ВК 47	Нотаріат	6
ВК 48	Організація та ведення юридичного бізнесу	6
ВК 49	Основи римського права	6
ВК 50	Порівняльне цивільне право і процес	6
ВК 51	Правове регулювання банкрутства	6
ВК 52	Правове регулювання безпеки підприємницької діяльності	6
ВК 53	Сімейне право	6
ВК 54	Страхове право	6
ВК 55	Судові та правоохоронні органи України	6
ВК 56	Юридична деонтологія	6
Юридичні клініки		
ВК 57	Медіаційна клініка	6
ВК 58	Юридична клініка “Захист прав споживачів фінансових послуг”	6
ВК 59	Юридична клініка “Захист прав споживачів”	6

ВК 60	Юридична клініка “Захист соціально-економічних прав”	6
ВК 61	Юридична клініка на базі БФ «Право на захист»	6
ВК 62	Юридична клініка на базі центру безоплатної правової допомоги	6
Дисципліни економічного спрямування		
ВК 63	Аудит	6
ВК 64	Бухгалтерський облік	6
ВК 65	Економіка підприємства	6
ВК 66	Етика бізнесу	6
ВК 67	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	6
ВК 68	Іллегалізація зовнішньоекономічної діяльності	6
ВК 69	Міжнародний бізнес	6
ВК 70	Міжнародна економіка (укр./англ.)	6
ВК 71	Міжнародні економічні відносини (укр./англ.)	6
ВК 72	Міжнародна торгівля	6
ВК 73	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	6
ВК 74	Національні інтереси у світовій геополітиці та геоekonomіці	6
ВК 75	Організація зовнішньоторговельних операцій	6
ВК 76	Світовий ринок товарів та послуг	6
ВК 77	Фінанси, гроші та кредит	6
Дисципліни соціально-гуманітарного спрямування		
ВК 78	Дипломатичний та діловий протокол та етикет	6
ВК 79	Зовнішня політика України (укр./англ.)	6
ВК 80	Країнознавство	6
ВК 81	Критичне мислення	6
ВК 82	Міжнародні відносини та світова політика (укр./англ.)	6
ВК 83	Ораторське мистецтво	6
ВК 84	Політологія	6
ВК 85	Психологія бізнесу	6
ВК 86	Психологія ділового спілкування	6
ВК 87	Соціальне лідерство	6
ВК 88	Соціологія	6
ВК 89	Філософія	6
ВК 90	Юридична лінгвістика	6
Дисципліна вільного вибору здобувача		
ВК 91	З метою забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії, враховуючи положення ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» здобувачі можуть вибирати компоненти освітньої програми з інших освітніх програм, як аналогічного, так і інших рівнів вищої освіти, за погодженням з деканом факультету	6
Загальний обсяг вибіркового компонента:		66
Практична підготовка:		
Практична підготовка 1		6
Практична підготовка 2		6
Разом		12
Атестація		
Підготовка до атестаційного екзамену та атестація		6
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Міжнародне право» спеціалізація «Міжнародне право».

Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Компоне нти/ Компетен тності	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК12, 12.1	ОК13, 13.1	ОК14.	ОК 15.	ОК 16.	ОК 17.
ЗК1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК3		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*
ЗК4	*	*				*		*				*	*	*	*	*	*
ЗК5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК6		*	*	*			*	*	*	*	*	*	*		*	*	*
ЗК7	*	*						*				*	*	*	*	*	*
ЗК8	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК9			*	*			*		*	*	*	*	*		*	*	
ЗК10	*			*								*	*	*	*	*	*
СК1	*	*						*				*	*	*	*	*	*
СК2	*	*						*				*	*	*	*	*	*
СК3	*			*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК4	*											*	*	*	*	*	*
СК5			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*
СК6	*					*				*	*	*	*	*	*	*	*
СК7				*			*		*	*	*	*	*		*	*	*
СК8			*	*			*	*	*	*	*	*	*		*	*	*
СК9						*						*	*		*	*	*
СК10	*											*	*	*	*	*	*
СК11		*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК12		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК13	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК14		*	*	*			*		*	*	*	*	*		*	*	*

