



ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Міжнародне право», спеціальність 293–Міжнародне право, другого магістерського рівня вищої освіти у Державному торговельно-економічному університеті

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державному торговельно-економічному університеті (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату,

час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться віддалено з використанням технічних засобів відеозв'язку на платформі Zoom

3. Програма роботи експертної групи

| Час | Зустріч або інші активності | Учасники |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| День 1 – 11 жовтня 2022 року | | |
| 08:45–09:00 | Перевірка технічних засобів зв'язку | Учасники експертної групи; гарант ОП |
| 09:00–09:30 | Організаційна зустріч з гарантом ОП | Учасники експертної групи; гарант ОП |
| 09:30–09:45 | Підготовка до зустрічі 1 | Учасники експертної групи |
| 09:45–10:15 | Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО | Учасники експертної групи Гарант ОП Ректор ЗВО Перший проректор з науково-педагогічної роботи Декан факультету міжнародної торгівлі та права |
| 10:15–10:30 | Підготовка до зустрічі 2 | Учасники експертної групи |
| 10:30–11:30 | Зустріч 2 з академічним персоналом | Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП – до 10 осіб, включно з викладачами дисциплін вільного вибору, які здобувачі обирали в 2021-2022, 2022-2023 академічних роках; членами групи забезпечення та викладачами, які є членами РПГ, але не внесені в таблицю кадрового забезпечення; керівником наукового клубу “Міжнародне право в дії” |
| 11:30–12:00 | Підведення підсумків зустрічі 1 і 2 | Учасники експертної групи |
| 12:00–13:00 | Обідня перерва | |
| 13:00–13:20 | Підготовка до зустрічі 3 | Учасники експертної групи |
| 13:20–14:20 | Зустріч 3 зі здобувачами ОП | Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти до 10 осіб – 2-4 здобувача 2-го року навчання денної форми, 3-4 здобувача другого року навчання заочної форми, 2-3 |

| | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | здобувача першого року, зарахованих у 2022 році денної та/або заочної форми |
| 14:20-14:40 | Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4 | Учасники експертної групи |
| 14:40-15:20 | Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування | Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування рівня університету та факультету, включаючи здобувачів за ОП, представників сектору науки та якості освіти Ради студентського самоврядування, Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених ДТЕУ, членів наукового клубу “Міжнародне право в дії” Керівник/представник Профспілки працівників і студентів |
| 15:20-15:35 | Підведення підсумків зустрічі 4 | Учасники експертної групи |
| 15:35-16:05 | Відкрита зустріч | Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО) |
| 16.05-16.20 | Підготовка до зустрічі 5 | Учасники експертної групи |
| 16:20-17:15 | Зустріч 5 зі стейкхолдерами | Учасники експертної групи Представники роботодавців, включаючи осіб, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, та представників баз практики – до 10 осіб |
| 17:15-17:30 | Підведення підсумків 5 зустрічі та відкритої зустрічі | Учасники експертної групи |
| 17.30-18.30 | Резервна зустріч (у разі переривання зустрічей першого дня через повітряні тривоги) | Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч |
| День 2 – 12 жовтня 2022 року | | |
| 08:45-09:00 | Перевірка технічних засобів зв'язку | |
| 09:00-10:00 | Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП | Учасники експертної групи гарант ОП, особи, які забезпечують онлайн стрім та презентацію інформації про матеріально-технічну базу |

| | | |
|-------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10:00–10:15 | Підготовка до зустрічі 6 | Учасники експертної групи |
| 10:15–11:00 | Зустріч 6 із адміністративним персоналом | Учасники експертної групи Начальник/представник навчального відділу Начальник/представник навчально-методичного відділу Керівник/представник Системи управління якістю ДТЕУ Керівник/представник відділу супроводу дистанційного навчання Відповідальний від кафедри за перевірку наукових та/або кваліфікаційних робіт на унікальність тексту Керівник/представник Юридичної клініки «Центр правового захисту» Керівник/представник Центру розвитку кар'єри Керівник/представник Відділу міжнародних зв'язків |
| 11:00–11:15 | Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7 | Учасники експертної групи |
| 11:15–12:00 | Зустріч 7 із допоміжними структурними підрозділами | Учасники експертної групи Керівник/представник Бібліотеки Керівник/представник Центру педагогічних та психологічних досліджень Особа, відповідальна за виховну і соціальну роботу Керівник /представник відділу кадрів Особа, відповідальна за підвищення кваліфікації персоналу Керівник /представник бухгалтерії |
| 12:00–12:15 | Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8 | Учасники експертної групи |
| 12:15–12:45 | Зустріч 8 із випускниками ОП | Учасники експертної групи Випускники ОП – до 10 осіб, не більше як 3 особи з одного року випуску |

| | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12:45–13:00 | Підведення підсумків зустрічі 8 | Учасники експертної групи |
| 13:00–14:00 | Обідня перерва | |
| 14:00–14:15 | Підготовка до резервної зустрічі | Учасники експертної групи |
| 14:15–15:15 | Резервна зустріч | Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч |
| 15:15–15:30 | Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі | Учасники експертної групи |
| 15:30–16:00 | Фінальна зустріч | Учасники експертної групи керівник ЗВО гарант ОП Декан факультету міжнародної торгівлі та права |
| День 3 – (дата) | | |
| 09:00–18:00 | «День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи | Учасники експертної групи |