

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ**  
**СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ**  
Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти  
*сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 / ISO 9001:2015*

**Кафедра цифрової економіки та системного аналізу**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

вченою радою

(пост. п. 9 від «23» грудня 2021 р.)

Ректор

А. А. Мазаракі



**ОФІСНІ КОМП'ЮТЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ /  
OFFICE COMPUTER TECHNOLOGIES**

**РОБОЧА ПРОГРАМА /  
COURSE OUTLINE**

<b>освітній ступінь</b>	<b>бакалавр / bachelor</b>
<b>галузь знань</b>	<b>12 Інформаційні технології / Information Technologies</b>
<b>спеціальність</b>	<b>124 Системний аналіз / System analysis</b>
<b>спеціалізація</b>	<b>Інформаційні технології та бізнес-аналітика (Data Science) / Information technologies and business intelligence (Data Science)</b>

**Київ 2021**

**Розповсюдження і тиражування без офіційного дозволу КНТЕУ  
заборонено**

Автор В.В. Лазоренко, канд. ек. наук, старший викладач

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри цифрової економіки та системного аналізу 08.11.2021р., протокол №3.

Рецензенти: О. М. Іванова, кандидат економічних наук, доцент кафедри цифрової економіки та системного аналізу.  
Б.Т. Бебешко, Senior Software Engineer, Softorino Ltd.

**ОФІСНІ КОМП'ЮТЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ /  
OFFICE COMPUTER TECHNOLOGIES**

**РОБОЧА ПРОГРАМА /  
COURSE OUTLINE**

<b>освітній ступінь</b>	<b>бакалавр / bachelor</b>
<b>галузь знань</b>	<b>12 Інформаційні технології / Information Technologies</b>
<b>спеціальність</b>	<b>124 Системний аналіз / System analysis</b>
<b>спеціалізація</b>	<b>Інформаційні технології та бізнес-аналітика (Data Science) / Information technologies and business analytics (Data Science)</b>

**1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ ТА РОЗПОДІЛ ГОДИН ЗА ТЕМАМИ  
(ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН)**

Назва теми	Кількість годин				Форма контролю
	Усього годин/кредитів	Лекції	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Тема 1. Використання хмарних сервісів у навчанні та у подальшій професійній діяльності	18	2	2	14	О, ПСР
Тема 2. Архітектура та програмне забезпечення персонального комп'ютера та офісної комп'ютерної техніки	18	2	2	14	ІЗ, О, Т
Тема 3. Концепції побудови та класифікація комп'ютерних мереж	18	2	2	14	ПСР, О
Тема 4. Текстовий процесор MS WORD.	20	4	4	16	ІЗ, ПСР, О
Тема 5. Технології створення, редагування та форматування презентацій	20	2	2	18	ІЗ, ПСР, О
Тема 6. Обробка інформації у середовищі табличного процесора MS EXCEL	32	12	12	20	ІЗ, ПСР, О
Тема 7. Засоби оптимізації та аналіз даних	18	2	2	14	ІЗ, ПСР, О
Тема 8. Основи теорії проектування баз даних. Створення бази даних у СУБД Microsoft Access	18	2	2	14	ІЗ, ПСР, О
<b>Разом</b>	180	28	28	124	
<b>Підсумковий контроль – екзамен</b>					
Усього за семестр	<b>180/6</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>124</b>	

Умовні позначення: МКР – модульна контрольна робота; ПСР – перевірка самостійної роботи; О – опитування; Т – тестування, Індивідуальне завдання – ІЗ.

## 2. ТЕМАТИКА ТА ЗМІСТ ЛЕКЦІЙНИХ ТА ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ, САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Результати навчання	Вид навчальної роботи	Робочий час студента, год
Студенти повинні знати основні поняття хмарних сервісів і вміти їх використовувати в процесі навчання	<p style="text-align: center;"><b>Тема 1. ВИКОРИСТАННЯ ХМАРНИХ СЕРВІСІВ У НАВЧАННІ ТА У ПОДАЛЬШІЙ ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b></p> <p><b>Лекція 1. Загальні поняття хмарних сервісів та їх види</b></p> <p style="text-align: center;"><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Хмарні сервіси Office 365, Google.</li> <li>2. Використання сервісів Office 365 у навчанні та у подальшій професійній діяльності.</li> <li>3. Використання сервісів Google у навчанні та у подальшій професійній діяльності.</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  <i>Основний: 3, 4, 5</i>  <i>Додатковий: 6, 13</i>  <i>Інтернет-ресурси: 17, 25 - 30</i></p>	<b>2</b>
	<p style="text-align: center;"><b>Самостійна робота</b></p> <p><i>Ознайомитись з пакетом Office 365 від Microsoft: Outlook, Calendar, OneDrive, Forms, Sway, Planner, Microsoft Teams, OneNote.</i></p> <p><i>Ознайомитись з сервісами Google: пошуковий сервіс; Google Книги, Google Академія; Gmail, Групи, Hangouts; Google Календар, Google Keep; офісний пакет; Google Диск; Google Форми; Google Sites, Google+, Blogger.</i></p>	<b>12</b>
	<p style="text-align: center;"><b>Лабораторна №1</b></p> <p><i>Створення та реєстрація на курси Google classroom, робота з командами в Microsoft Teams. В текстовому редакторі Word створити покроковий звіт та інструкції по роботі з хмарними сервісами</i></p>	<b>2</b>

<p>Знати: роль програмного забезпечення для роботи персонального комп'ютера та функціональні можливості офісної комп'ютерної техніки</p> <p>Вміти: завантажувати та встановлювати необхідне програмне забезпечення для роботи персонального комп'ютера.</p>	<p><b>Тема 2. АРХІТЕКТУРА ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНОГО КОМП'ЮТЕРА</b></p> <p><b>Лекція 2. Основні поняття, склад і структура програмного забезпечення персонального комп'ютера</b></p> <p><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функціонально-структурна організація будови персонального комп'ютера.</li> <li>2. Машинні носії інформації, їх типи та порівняльна характеристика.</li> <li>3. Сучасне прикладне програмне забезпечення та інтегровані пакети прикладних програм.</li> <li>4. Функціональні можливості офісної комп'ютерної техніки</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 2  Додатковий: 7, 10, 11  Інтернет-ресурси: 18,21, 25 - 30</p>	<p>2</p>
	<p><b>Самостійна робота</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознайомитись з структурою даних на магнітних носіях та визначити критерії вибору та вимоги до конфігурації персонального комп'ютера.</li> <li>• Підготувати звіт завантаження та встановлення програмного забезпечення до офісної техніки з покроковими скріншотами.</li> </ul>	<p>14</p>
	<p><b>Лабораторна №2</b></p> <p>Вивчити функціональні можливості програмного забезпечення, яке необхідне при вивченні дисципліни «Економічна інформатика».</p> <p>Усне опитування студентів та проведення тестування.</p>	<p>2</p>
<p>Знати: типи апаратних засобів, критерії вибору, особливості використання у локальних мережах,</p>	<p><b>Тема 6. КОНЦЕПЦІЇ ПОБУДОВИ ТА КЛАСИФІКАЦІЯ КОМП'ЮТЕРНИХ МЕРЕЖ</b></p> <p><b>Лекція 3. Концепції побудови та класифікація комп'ютерних мереж</b></p>	<p>2</p>

<p>вплив топології на вибір апаратних засобів, типові архітектури локальних комп'ютерних мереж: Ethernet, Token Ring, AppleTalk, ArcNet. Вміти: будувати базові топології комп'ютерних мереж: «шина», «зірка», «кільце».</p>	<p style="text-align: center;"><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типи комп'ютерних мереж</li> <li>2. Архітектура комп'ютерних мереж</li> <li>3. Апаратні засоби локальних комп'ютерних мереж</li> <li>4. Поняття підключення до мережних ресурсів</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 2  Додатковий: 11  Інтернет-ресурси: 18, 21, 25 - 30</p>	
	<p style="text-align: center;"><b>Самостійна робота</b></p> <p>Підготувати есе по одній з базових топологій комп'ютерних мереж: «шина», «зірка», «кільце».</p>	<b>14</b>
	<p style="text-align: center;"><b>Лабораторна робота №3</b></p> <p>Підготувати проект мережі підприємства.</p>	<b>2</b>
<p>Знати: Функціональні можливості та інтерфейс MS Word Вміти: редагувати текстові документи та працювати з графічними об'єктами в документі.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тема 4. ТЕКСТОВИЙ ПРОЦЕСОР MS WORD</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Лекція 4. Основи роботи текстового редактора MS Word.</b></p> <p style="text-align: center;"><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визначення, основні характеристики текстового редактора.</li> <li>2. Загальні функції текстових редакторів.</li> <li>3. Режими відображення документу.</li> <li>4. Операції форматування тексту</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 1, 2  Додатковий: 11, 12  Інтернет-ресурси: 18, 19, 25-30</p> <p style="text-align: center;"><b>Лекція 5. Робота з графічними об'єктами і таблицями у MS Word</b></p> <p style="text-align: center;"><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Створення та редагування таблиць.</li> <li>2. Створення рисунків та діаграм.</li> <li>3. Встановлення графічних об'єктів.</li> </ol>	<b>2</b>

	<p>4. Створення та редагування математичних формул.</p> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 1, 2  Додатковий: 11, 12  Інтернет-ресурси: 18, 19, 25-30</p>	
	<p><b>Самостійна робота</b>  Підготувати Есе на тему: «Моя майбутня професія» використовуючи операції форматування тексту.</p>	<b>16</b>
	<p><b>Лабораторна №4</b>  Ознайомлення з інтерфейсом MS Word. Створити документ з яким провести різні дії форматування тексту.</p>	<b>2</b>
	<p><b>Лабораторна №5</b>  Редагувати текст відповідно до завдань:  - створення списків;  - побудова математичних формул;  - побудова діаграм та блок-сем;  робота з об'єктами в документі MS Word.</p>	<b>2</b>
<p>Знати про призначення і функціональні можливості презентації MS Power Point.  Вміти застосувати засоби презентації для вирішення задач у сфері діяльності.</p>	<p><b>Тема 5. ТЕХНОЛОГІЇ СТВОРЕННЯ, РЕДАГУВАННЯ ТА ФОРМАТУВАННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЙ</b></p> <p><b>Лекція 6. Електронні презентації MS Power Point</b></p> <p><b>План лекції</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Призначення, можливості й особливості використання презентацій</li> <li>2. Створення та збереження презентації</li> <li>3. Додавання об'єктів до слайдів презентації</li> <li>4. Анімаційні ефекти</li> <li>5. Показ слайдів</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 2  Додатковий: 12  Інтернет-ресурси: 18 - 20, 25 - 30</p>	<b>2</b>
	<p><b>Самостійна робота</b></p>	<b>16</b>

	<p>Створити презентацію на тему «Інформаційні системи у моїй майбутній професії».</p>	
	<p align="center"><b>Лабораторна №6</b></p> <p>Використовуючи засоби форматування презентації змінити елементи презентації виконаної в самостійній роботі, та додати елементи анімації.</p>	<p align="center"><b>2</b></p>
<p>Знати: основні можливості використання табличного редактора та орієнтуватись в інтерфейсі MS Excel. Вміти: Проводити операції з числовими та текстовими даними, вміти їх редагувати та отримувати деталізовану інформацію у вигляді діаграм, зведених таблиць, проміжних підсумків відфільтрованих чи згрупованих даних.</p>	<p align="center"><b>Тема 6. ОБРОБКА ІНФОРМАЦІЇ У СЕРЕДОВИЩІ ТАБЛИЧНОГО ПРОЦЕСОРА MS EXCEL.</b></p> <p align="center"><b>Лекція 7. Основи роботи табличного процесора MS Excel</b></p> <p align="center"><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основні поняття табличного процесора MS Excel.</li> <li>2. Основні можливості та призначення табличного процесора.</li> <li>3. Особливості документу Excel, способи адресації.</li> <li>4. Форматування клітинок у електронних таблиць.</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 1, 5  Додатковий: 13, 14  Інтернет-ресурси: 18, 19, 22, 25 - 30</p> <p align="center"><b>Лекція 8. Обчислення формул та функцій в MS Excel</b></p> <p align="center"><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обчислення формул у MS Excel.</li> <li>2. Правила роботи з формулами та функціями у MS Excel.</li> <li>3. Функції MS Excel, категорії функцій.</li> <li>4. Майстер функцій.</li> </ol> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  Основний: 1, 5  Додатковий: 13, 14</p>	<p align="center"><b>2</b></p>



*Інтернет-ресурси: 18, 19, 22, 25 - 30*

***Лекція 9. Сортування, фільтрація даних, створення підсумків у MS Excel***

*План лекції*

- 1. Сортування табличних даних*
- 2. Використання фільтру та розширеного автофільтру*
- 3. Створення проміжних та загальних підсумків для числових даних*
- 4. Зведена таблиця*

***Список рекомендованих джерел:***

*Основний: 1, 5*

*Додатковий: 13, 14*

*Інтернет-ресурси: 18, 19, 22, 25 - 30*

***Лекція 10. Побудова графіків, діаграм та таблиць підстановки засобами MS Excel***

*План лекції*

- 1. Призначення, основні можливості, діаграм у MS Excel.*
- 2. Типи діаграм у MS Excel.*
- 3. Створення діаграм за допомогою майстра діаграм.*

***Список рекомендованих джерел:***

*Основний: 1, 5*

*Додатковий: 13, 14*

*Інтернет-ресурси: 18, 19, 22, 25 - 30*

***Лекція 11. Засоби оптимізації MS Excel та аналіз даних***

*План лекції*

- 1. Процедура «Пошук рішень».*
- 2. Аналіз даних з використанням зведених таблиць.*
- 3. Диспетчер сценаріїв у MS Excel.*

***Список рекомендованих джерел:***

*Основний: 1, 5*

2

2

2



	<p><i>Графічне відображення даних, шляхом побудови графіків та діаграм засобами MS Excel, ознайомлення з існуючими типами діаграм.</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Лабораторна №11</b></p> <p><i>Робота з масивами та матрицями в MS Excel, вирішення математичних завдань шляхом використання математичних функцій.</i></p>	<b>2</b>
		<b>2</b>
<p><b>Знати:</b> розширені можливості використання табличного редактора MS Excel.</p> <p><b>Вміти:</b> Аналізувати та обробляти дані за допомогою зведених таблиць та побудованих зрізів.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тема 7. ЗАСОБИ ОПТИМІЗАЦІЇ ТА АНАЛІЗ ДАНИХ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Лекція 13. Побудова аналітичних дашбордів засобами MS Excel</b></p> <p style="text-align: center;"><i>План лекції</i></p> <p><i>1. Поняття дашборд та його призначення.</i></p> <p><i>2. Візуалізація даних засобами MS Excel.</i></p> <p><i>3. Представлення даних за допомогою зрізів.</i></p> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  <i>Основний: 1, 5</i>  <i>Додатковий: 13, 14</i>  <i>Інтернет-ресурси: 18, 19, 22, 25 - 30</i></p>	<b>2</b>
	<p style="text-align: center;"><b>Самостійна робота</b></p> <p><i>Підготувати реферативну доповідь на тему: «Internet у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності»</i></p>	<b>14</b>
	<p style="text-align: center;"><b>Лабораторна №13</b></p> <p><i>Структура стека протоколів Інтернет TCP/IP. Відображення TCP/IP у семирівневу модель OSI.</i></p>	<b>2</b>
<p><b>Знати:</b> основні можливості використання та орієнтуватись в інтерфейсі MS Access.</p> <p><b>Вміти:</b> Проводити операції з числовими та текстовими даними,</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тема 8. ОСНОВИ ТЕОРІЇ ПРОЕКТУВАННЯ БАЗ ДАНИХ. СТВОРЕННЯ БАЗИ ДАНИХ У СУБД MICROSOFT ACCESS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Лекція 14. Міжнародні та державні інформаційно-довідкові портали</b></p> <p style="text-align: center;"><i>План лекції</i></p>	<b>2</b>

<p>вміти їх редагувати та отримувати деталізовану інформацію, створювати запити, форми та звіти.</p>	<p>1. <i>Призначення бази даних. Проектування фізичної моделі даних.</i>  2. <i>Технологія створення та способи застосування запитів СУБД Microsoft Access</i>  3. <i>Використання та створення форм, звітів та макросів для автоматизації інтерфейсу користувача у СУБД Microsoft Access.</i></p> <p><b>Список рекомендованих джерел:</b>  <i>Основний: 1, 2</i>  <i>Додатковий: 10, 12</i>  <i>Інтернет-ресурси: 18 - 23</i></p>	
	<p style="text-align: center;"><b>Самостійна робота</b></p> <p><i>Закріпити знання опрацювавши на додатковій базі даних створення запитів-дії для модифікації даних, створення нових таблиць, видалення та додавання записів у таблиці, створення параметрів у запитах різних типів. Введення значень параметрів за допомогою стандартних вікон діалогів Access.</i></p>	<b>14</b>
	<p style="text-align: center;"><b>Лабораторна №14</b></p> <p><i>Проектування фізичної моделі даних. Системи управління базами даних (СУБД) та Знайомство з мовою SQL для створення запитів» і проведення усного опитування студентів.</i></p>	<b>2</b>

# СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

## Основний

1. Закон України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України.» Відомості Верховної Ради (ВВР), 2017, № 45
2. Мельникова О.П. *Економічна інформатика. Навчальний посібник.* / О.П. Мельникова. – К.: Центр навчальної літератури, 2019. – 424 с.
3. Weverka P. *Office 365 All-in-One For Dummies (For Dummies (Computer/Tech)) 1st Edition (June 25, 2019).* – 848 p.
4. Bernstein J. *Google Apps Made Easy: Learn to work in the cloud (Computers Made Easy Book 7) Paperback* – March 6, 2019. – 475 p.
5. *The Ultimate Guide to Remote Work. How to Grow, Manage, and Work with Remote Teams* : Zapier, 2019-04-03. – 187 p.

## Додатковий

6. Литвинова С.Г. *Хмарні сервіси Office 365 : навчальний посібник* / С.Г. Литвинова, О. М. Спірін, Л. П. Анікіна. – Київ. : Компринт, 2015. – 170 с.
7. Іванов В.Г. *Основи інформатики та обчислювальної техніки: підручник* / В.Г. Іванов, В.В. Карасюк, М.В. Гвозденко; за заг. ред. В.Г. Іванова. – Х. : Право, 2015 – 312 с.
8. Остапов С.Е., Євсєєв С.П., Король О.Г., *Технології захисту інформації. Навчальний посібник Чернівці.- Видавничий дом «Родовід», 2017. – 471с.*
9. Кавун С.В. *Інформаційна безпека. Навчальний посібник* Харків: ХНЕУ, 2016. -213с.
10. Грицюк П.М. *Економічна інформатика : навч. посібник* / П.М. Грицюк, В.І. Бредюк, В.Б. Василів та ін. – Рівне : НУВГП, 2017. – 311 с.
11. Козлов В.В. *Інформатика : навч. посіб.* / В.В. Козлов, А.І. Сбітнєв, А.Ю. Пашковська, Т.В. Томашевська; Націон. акад. статистики, обліку та аудиту – К. : ДП «Інформ.–аналіт. Агентство», 2016. – 727 с.
12. Базалева О.И. *Мастерство визуализации данных.* / О.И. Базалева. – К. : Вильямс, 2018. – 192 с.
13. Нелюбов В.О. *Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник.* / В.О. Нелюбов, О.С. Куруца. – Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. – 58 с.
14. Завадський І.О. *Microsoft Excel у профільному навчанні : навч. посіб.* / І.О. Завадський, А.П. Забарна. – К. : Вид. група ВНУ, 2011. – 272 с.
15. Гончарова Л.Л. *Основи захисту інформації в телекомунікаційних та комп'ютерних мережах.* / Л.Л. Гончарова, А.Д. Возненко, О.І. Стасюк, Ю.О. Коваль – К., 2015. – 435 с., іл.160.
16. Єсін В. І. *Безпека інформаційних систем і технологій : навчальний посібник* / В. І. Єсін, О. О. Кузнецов, Л. С. Сорока. – Х. : ХНУ імені В.

### Інтернет-ресурси

17. Microsoft Teams video training. URL: <https://support.office.com/en-us/article/microsoft-teams-video-training-4f108e54-240b-4351-8084-b1089f0d21d7>
18. Навчання в Інтернет основам економічної інформатики. URL: <https://www.lessons-tva.info/>
19. Центр довідки та навчальних матеріалів Microsoft Office. URL: <https://support.office.com/uk-ua/>
20. Спільнота користувачів Storyline (E-learning Heroes): Навчальний матеріал. URL: <https://community.articulate.com/>
21. Навчально-методична література з економічної інформатики. URL: <http://comp.ucoz.net/>
22. Програмування по-українськи. Навчально-методичний матеріал. URL: <http://programming.in.ua/home.html>
23. Сайт компанії «IT-Enterprise». URL: <https://www.it.ua/knowledge-base/technology-innovation/virtualnaja-realnost-vr/>
24. Сайт електронного видання «Gwara Media». URL: <https://medium.com/gwaramedia/%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%8F-%D0%B2%D1%96%D1%80%D1%82%D1%83%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%97-%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8-7a8b71edddfa>
25. Сайт щотижневика «Компьютерное обозрение». URL: <https://www.ko.com.ua>.
26. Сайт клубу hi-Tech.ua. URL: <https://hi-tech.ua/>
27. Портал «ITC Online». URL: <https://itc.ua/>
28. Сайт журналу «Мережі та бізнес». URL: <http://www.sib.com.ua/>
29. Портал «ITechnology». URL: <https://itechnology.org.ua/>
30. Сайт інформаційного представництво компанії Microsoft в Україні. URL: <https://www.microsoft.com/uk-ua>.

*\*\* Курсивом виділені джерела, наявні в бібліотеці КНТЕУ*