

СИЛАБУС
навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів ОС
«молодший бакалавр» «бакалавр» галузі знань 07 «Управління та
адміністрування»,
спеціальності «Облік і оподаткування», спеціалізацій «Облік і
оподаткування»

Лектор: Уманців Г.В., канд. екон. наук, доц., доцент кафедри обліку та оподаткування.

№ пор.	Складова частина	Примітки
Базова інформація про дисципліну		
1.	Назва дисципліни	Бухгалтерський облік
2.	Освітній ступінь	Бакалавр
3.	Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
4.	Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
5.	Освітня програма	Облік і оподаткування
6.	Навчальний рік	2021/2022
7.	Семестр	4
8.	Факультет	ФФО
9.	Курс	2
10.	Анотація курсу	Метою вивчення дисципліни є формування у майбутніх фахівців сучасних теоретичних знань про концептуальні засади бухгалтерського обліку, методичні прийоми бухгалтерського обліку та основи його організації на підприємстві; формування умінь з ведення обліку основних господарських процесів.
Місце дисципліни в освітній програмі		
Результати вивчення дисципліни		
11.	«Облік і оподаткування» (ОС молодший бакалавр), 2020 рік вступу	
	Номер в освітній програмі	Номер теми, що розкриває зміст компетентності
	Зміст компетентності	
<i>Загальні компетентності за освітньою програмою</i>		
	ЗК 01	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК 02	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 03	Здатність працювати в команді.
	ЗК 04	Здатність працювати автономно.
	ЗК 06	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК 08	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 09	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	1-8	
ЗК 11	Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	3-8	
ЗК 12	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.	1-8	
ЗК 13	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	1-8	
ЗК14	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	1-8	
ЗК 15	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.	1, 2, 8	
<i>Спеціальні (фахові) компетентності за освітньою програмою</i>			
СК 01	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.	1-8	
СК 02	Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку та оподаткування.	3-8	
СК 03	Здатність до відображення інформації щодо основних господарських процесів суб'єктів господарювання в бухгалтерському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності (в звіті про фінансовий стан) та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.	3-8	
СК 04	Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.	1, 3, 7	
СК 06	Здатність здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	3-8	
СК 07	Здатність застосовувати методики проведення контрольних функцій бухгалтерського обліку.	3-8	

СК 08	Здатність ідентифікувати та оцінювати ризики недосагнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.	3-8	
СК 09	Здатність здійснювати внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.	3-8	
СК10	Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	1, 2, 8	
СК11	Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	1-8	
СК 12	Здатність впроваджувати безпечні технології, здійснювати вибір оптимальних умов і режимів праці, проектувати та організувати робочі місця на основі сучасних технологічних та наукових досягнень в галузі охорони праці та безпеки життєдіяльності	1, 8	
СК 13	Здатність до проведення заходів щодо усунення причин нещасних випадків і професійних захворювань на виробництві.	1, 8	
<i>Програмні результати навчання за освітньою програмою</i>			
ПР 01	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.	1-8	
ПР02	Розуміти місце і значення облікової, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.	1-8	
ПР03	Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.	2-7	
ПР04	Розуміти фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств.	3	
ПР05	Володіти базовим методичним інструментарієм обліку та оподаткування господарської діяльності підприємств.	3-7	
ПР06	Розуміти особливості практики здійснення обліку та оподаткування діяльності підприємств виробничої сфери.	3-7	
ПР08	Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.	3-8	
ПР09	Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.	7	

	ПР10	Володіти <i>базовим</i> методичним інструментарієм контролю при здійсненні бухгалтерського обліку та оподаткування.	3-8	
	ПР 12	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку та оподаткування.	3-8	
	ПР13	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.	3-8	
	ПР14	Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.	3, 4, 6, 7	
	ПР15	Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.	2, 3, 4, 6, 7	
	ПР16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.	1-8	
	ПР17	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.	2-8	
	ПР18	Вміти аналізувати розвиток системи бухгалтерського обліку на національному рівні.	1-7	
	ПР19	Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.	1, 8	
	ПР20	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.	1-8	
	ПР21	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	1-8	
	ПР 22	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	1, 8	
	ПР 23	Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	1-8	
12.	Пререквізити дисципліни (що треба знати, з чим ознайомитися студенту перед вивченням дисципліни)	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причиннонаслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. Знати принципи та закони функціонування ринкової економіки. Мати цілісну уяву про: економічні основи функціонування підприємства у системі ринкових		

		відносин, основні напрями та види його діяльності, види підприємств, що функціонують в Україні; про ресурсний потенціал підприємства та його складові елементи; щодо основних результативних показників діяльності підприємства, порядок їх формування та використання; про капітал підприємства, його структуру, взаємозв'язок з ресурсами, економічні основи формування та використання.																																																																									
13.	Тематичний план	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Назва теми</th> <th colspan="4">Кількість годин</th> <th rowspan="3">Форми контролю</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Усього годин/кред.</th> <th colspan="3">з них</th> </tr> <tr> <th>лекції</th> <th>практ.</th> <th>СРС</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Тема 1.</i> Сутність бухгалтерського обліку та його функції</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>–</td> <td>4</td> <td>О, ТЗ</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 2.</i> Предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку</td> <td>16</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>8</td> <td>О, ВСВ; ТЗ</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 3.</i> Бухгалтерський баланс (звіт про фінансовий стан) і звітність як елементи методу бухгалтерського обліку</td> <td>14</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>8</td> <td>ВСВ, ТЗ, КР</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 4.</i> Рахунки та подвійний запис як елемент методу бухгалтерського обліку</td> <td>32</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>О, ВСВ, ТЗ, КР</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 5.</i> Документація як елемент методу бухгалтерського обліку</td> <td>12</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>8</td> <td>О, ВСВ, ТЗ</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 6.</i> Інвентаризація, оцінка і калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку</td> <td>8</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>О, ВСВ, ТЗ</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 7.</i> Бухгалтерський облік основних господарських процесів</td> <td>50</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>26</td> <td>ВСВ, ТЗ, КР</td> </tr> <tr> <td><i>Тема 8.</i> Основи організації бухгалтерського обліку на підприємстві</td> <td>12</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>8</td> <td>О, ТЗ</td> </tr> <tr> <td>Разом</td> <td>150/5</td> <td>34</td> <td>34</td> <td>82</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6">Підсумковий контроль - екзамен</td> </tr> </tbody> </table>	Назва теми	Кількість годин				Форми контролю	Усього годин/кред.	з них			лекції	практ.	СРС	<i>Тема 1.</i> Сутність бухгалтерського обліку та його функції	6	2	–	4	О, ТЗ	<i>Тема 2.</i> Предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку	16	4	4	8	О, ВСВ; ТЗ	<i>Тема 3.</i> Бухгалтерський баланс (звіт про фінансовий стан) і звітність як елементи методу бухгалтерського обліку	14	2	4	8	ВСВ, ТЗ, КР	<i>Тема 4.</i> Рахунки та подвійний запис як елемент методу бухгалтерського обліку	32	8	8	16	О, ВСВ, ТЗ, КР	<i>Тема 5.</i> Документація як елемент методу бухгалтерського обліку	12	2	2	8	О, ВСВ, ТЗ	<i>Тема 6.</i> Інвентаризація, оцінка і калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку	8	2	2	4	О, ВСВ, ТЗ	<i>Тема 7.</i> Бухгалтерський облік основних господарських процесів	50	12	12	26	ВСВ, ТЗ, КР	<i>Тема 8.</i> Основи організації бухгалтерського обліку на підприємстві	12	2	2	8	О, ТЗ	Разом	150/5	34	34	82		Підсумковий контроль - екзамен					
Назва теми	Кількість годин				Форми контролю																																																																						
	Усього годин/кред.	з них																																																																									
		лекції	практ.	СРС																																																																							
<i>Тема 1.</i> Сутність бухгалтерського обліку та його функції	6	2	–	4	О, ТЗ																																																																						
<i>Тема 2.</i> Предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку	16	4	4	8	О, ВСВ; ТЗ																																																																						
<i>Тема 3.</i> Бухгалтерський баланс (звіт про фінансовий стан) і звітність як елементи методу бухгалтерського обліку	14	2	4	8	ВСВ, ТЗ, КР																																																																						
<i>Тема 4.</i> Рахунки та подвійний запис як елемент методу бухгалтерського обліку	32	8	8	16	О, ВСВ, ТЗ, КР																																																																						
<i>Тема 5.</i> Документація як елемент методу бухгалтерського обліку	12	2	2	8	О, ВСВ, ТЗ																																																																						
<i>Тема 6.</i> Інвентаризація, оцінка і калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку	8	2	2	4	О, ВСВ, ТЗ																																																																						
<i>Тема 7.</i> Бухгалтерський облік основних господарських процесів	50	12	12	26	ВСВ, ТЗ, КР																																																																						
<i>Тема 8.</i> Основи організації бухгалтерського обліку на підприємстві	12	2	2	8	О, ТЗ																																																																						
Разом	150/5	34	34	82																																																																							
Підсумковий контроль - екзамен																																																																											
14.	Структура навантаження студентів	Обсяг кредитів - 5; Обсяг годин лекційних - 34; Обсяг годин практичних занять - 34; Кількість годин самостійної роботи – 82 год. Підсумковий контроль - екзамен																																																																									
15.	Аудиторне навантаження	https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=1038&uk																																																																									
16.	Поточний контроль / критерії оцінювання	Додається																																																																									
17.	Основні літературні та інформаційні джерела	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лишиленко О. Бухгалтерський облік: підручник/ Лишиленко О. – Київ: Центр навчальної літератури, 2017. - 670 с. 2. Ткаченко Н. Бухгалтерський облік: підручник/ Ткаченко Н. – Київ: Алерта, 2020. - 192 с. 3. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. 4-те вид., переробл. і доповн. К.: Знання, 2015, – 572 с. 4. Сопко В.В., Шаповалова А.П., Августова О.О. Бухгалтерський облік: опорний конспект лекцій – К.: КНТЕУ, 2017. 																																																																									

		<p>Веб-ресурси:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.rada.gov.ua – офіційний веб-сайт Верховної Ради України 2. www.minfin.gov.ua – офіційний веб-сайт Міністерства фінансів України
Політика дисципліни		
18.	Організація навчання	<ul style="list-style-type: none"> • Організація навчання здійснюється відповідно до положень, що регулюють організацію освітнього процесу (https://knute.edu.ua/file/MTc=/cf0ce23bd46d5d5c8275d9336a63176b.pdf) • Відвідування лекцій та практичних занять здійснюється відповідно до розкладу занять (https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=1038&uk) • Консультації з дисципліни проводяться відповідно до графіку консультацій (https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=1143&uk) • Питання щодо підготовки до практичних занять можна вирішувати шляхом звернення за ел.адресою викладача: a.shapovalova@knute.edu.ua. • Виконання завдань практикуму з бухгалтерського обліку та завдань з самостійної роботи є обов'язковим, що підтверджується належним чином оформленими матеріалами; оцінка виконання завдань, засвоєння програмних питань дисципліни здійснюється відповідно до переліку навчальних робіт студентів та їх оцінки за кредитно-модульною системою.
19.	Відпрацювання пропусків занять	Відпрацювання пропусків занять з поважних та/чи неповажних причин здійснюється студентом викладачеві, який проводить практичні заняття у групі. Відпрацювання пропусків практичних занять (шляхом представлення вирішених практичних завдань та усного опитування), контрольних робіт (письмово) здійснюється протягом терміну, погодженого з викладачем, в консультаційний день чи (за домовленістю з викладачем) у додатковий день.
20.	Академічна доброчесність	Положення про академічну доброчесність: https://knute.edu.ua/file/NjY4NQ==/bf27ad9293fa2bb6f9b2c3031d4b6e4a.pdf
21.	Сторінка курсу у системі дистанційного навчання	http://ldn.knute.edu.ua/course/view.php?id=416
22.	Графік консультацій	https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=1143&uk

Перелік навчальних робіт та їх оцінка за кредитно-модульною системою

Теми дисципліни	Аудиторна робота				Самостійна робота (виконання завдань для СРС)	Усього
	Виконання завдань практичному	Виконання контрольних робіт	Тестування, СЗ	Разом		
Тема 1. Сутність бухгалтерського обліку та його функції			2	2		2
Тема 2. Предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку						
Заняття 1	2			2		2
Заняття 2	2		2	4	2	6
Тема 3. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку						
Заняття 3	2			2		2
Заняття 4	2	5		7	2	9
Тема 4. Рахунки та подвійний запис як елемент методу бухгалтерського обліку						
Заняття 5	2			2		2
Заняття 6	2			2	2	4
Заняття 7	2			2		2
Заняття 8	2	5	4	11	2	13
Тема 5. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку						
Заняття 9	2			2		2
Тема 6. Інвентаризація, оцінка і калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку						
Заняття 10	2		4	6	2	8
Тема 7. Бухгалтерський облік основних господарських процесів						
Заняття 11	2			2	2	4
Заняття 12	2			2	2	4
Заняття 13	2	5		7	2	9
Заняття 14	2			2		2
Заняття 15	2	5		7		7
Заняття 16	2		4	6	2	8
Тема 8. Основи організації бухгалтерського обліку на підприємстві						
Заняття 17	2		10	12	2	14
Разом	34	20	26	80	20	100

Додаткові бали за дисципліною:

Участь у студентських наукових конференціях (тези) - 5 б., у круглих столах - 5 б., стаття - 10 б.