

*Додаток 13
до Правил прийому на навчання
до КНТЕУ в 2019 році*

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО АСПРАНТУРИ І ДОКТОРАНТУРИ КНТЕУ
в 2019 році**

Київ 2019

Розділ I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до аспірантури і докторантури Київського національного торговельно-економічного університету в 2019 році (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Київського національного торговельно-економічного університету (далі – Приймальна комісія) відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» та відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за № 1456/32908. Ці Правила прийому є обов'язковими для аспірантури і докторантури Київського національного торговельно-економічного університету (далі – КНТЕУ).

2. Підставою для оголошення прийому на навчання до аспірантури КНТЕУ для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії є Ліцензія Міністерства освіти і науки України від 27.09.2016 року щодо освітньої діяльності закладів освіти, видана в порядку, установленому законодавством.

3. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

4. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються:

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – **для здобуття ступеня доктора філософії;**

особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук) – **для здобуття ступеня доктора наук.**

5. Організацію прийому вступників до аспірантури і докторантури КНТЕУ здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію КНТЕУ, затвердженим вченою радою університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Ректор КНТЕУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому до аспірантури і докторантури, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором КНТЕУ та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури і докторантури КНТЕУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету в

день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Затверджені Правила прийому до аспірантури і докторантури КНТЕУ діють з 01 липня 2019 року до 30 червня 2020 року.

Розділ II. Конкурсний відбір

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на навчання для здобуття освітньо-наукового ступеня **доктора філософії** – за результатами вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови та філософії;

для здобуття **наукового ступеня доктора наук** – за результатами розгляду наукових здобутків та опублікованих праць з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) за умови наявності наукових результатів, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

Розділ III. Правила прийому до аспірантури

I. Прийом до аспірантури

1. Прийом до аспірантури здійснюється за очною (денною, вечірньою) та заочною формами навчання за наступними галузями знань і спеціальностями:

03 Гуманітарні науки

033 – Філософія

05 Соціальні та поведінкові науки

051 – Економіка

052 – Політологія

053 – Психологія

07 Управління та адміністрування

071 – Облік і оподаткування

072 – Фінанси, банківська справа та страхування

073 – Менеджмент

075 – Маркетинг

076 – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

08 Право

081 – Право

18 Виробництво та технології

181 – Харчові технології

12 Інформаційні технології

122 – Комп'ютерні науки

28 Публічне управління та адміністрування

281 – Публічне управління та адміністрування

29 Міжнародні відносини

292 – Міжнародні економічні відносини

293 – Міжнародне право

2. Підготовка в аспірантурі університету за очною (денною, вечірньою) формою навчання здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

3. Підготовка в аспірантурі університету за заочною формою навчання здійснюється за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах договору).

4. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

5. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою рішення про визнання його диплома.

6. Перелік документів необхідних для вступу до аспірантури:

- Заява.
- Анкета.
- Копія документа, що посвідчує особу.
- Копія ідентифікаційного коду.
- Копія диплома магістра (або спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності та Додатка до диплому. Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію диплома, його переклад, завірений в установленому порядку та свідоцтво про його визнання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.
- Копія військово-облікового документа або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних.
- Рекомендація вченої ради факультету вищого навчального закладу щодо вступу до аспірантури (за наявності).
- Рішення кафедри щодо передбачуваного напрямку наукового дослідження та наукового керівника.
- Медична довідка про стан здоров'я за формою 086/о.
- Фотокартка 3x4.
- Копія трудової книжки, завірена печаткою відділу кадрів за місцем роботи.

- Автобіографія.
- Список опублікованих праць, винаходів або дослідницьку пропозицію.

7. Під час подання заяви особа, яка вступає до аспірантури пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військово-обліковий документ або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією університету або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом на очну (денну) форму навчання в аспірантуру подається аспірантом особисто після його зарахування.

10. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

11. Термін прийому документів: з 1 серпня 2019 р. по 23 серпня 2019 р.

II. Процедура допуску до вступних іспитів

1. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з цими правилами прийому.

2. Рішення про допуск до вступних іспитів до аспірантури приймається приймальною комісією університету з урахуванням рішення кафедри, розгляду поданих наукових праць, дослідницької пропозиції, про що особа, яка вступає до аспірантури повідомляється у тижневий термін.

Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

3. Особам, які за рішенням приймальної комісії допущені до складання вступних іспитів до аспірантури, для підготовки та складання вступних іспитів надається додаткова оплачувана відпустка за місцем роботи.

III. Зміст, форма і строки вступних іспитів

1. Відповідно до пункту 11 статті 44 Закону України «Про вищу освіту» та Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та

доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» на основі освітнього ступеня «магістр» / освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії здійснюється за результатами наступних вступних іспитів:

- зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;
- з філософії.

2. Оцінювання вступних іспитів зі: спеціальності, іноземної мови та філософії здійснюється за 100-бальною шкалою.

3. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови та філософії помножених на вагові коефіцієнти.

Конкурсний бал вступників до аспірантури визначається за формулою:

$$\mathbf{KB = BC \times K1 + BI \times K2 + BF \times K3,}$$

де

BC – бал іспиту зі спеціальності;

BI – бал іспиту з іноземної мови;

BF – бал іспиту з філософії;

K1, K2, K3 – вагові коефіцієнти, сума яких дорівнює одиниці.

Вагові коефіцієнти вступних іспитів затверджуються на рівні:

зі спеціальності (**K1**) – 0,5;

з іноземної мови (**K2**) – 0,3;

з філософії (**K3**) – 0,2.

4. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

5. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються університетом не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Програми вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті університету та в приймальній комісії.

6. Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити у зазначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального значення (нижче 60 балів), а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до університету протягом одного календарного року.

7. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

8. Вступні випробування проводяться з 27 серпня 2019 р. по 11 вересня 2019 р.

IV. Умови зарахування

1. Рішення приймальної комісії щодо зарахування до аспірантури оприлюднюється на веб-сайті університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття відповідного рішення.

2. Особи, які не рекомендовані на навчання до аспірантури за державним замовленням, мають право бути зарахованими за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб.

3. Наказ про зарахування до аспірантури видається ректором університету на підставі рішення приймальної комісії до 15 вересня 2019 р.

Наказ про зарахування оприлюднюється на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих.

Про зарахування до аспірантури вступники повідомляються засобами електронного та мобільного зв'язку в п'ятиденний термін з дня прийняття вченою радою університету відповідного рішення.

Зарахування вступників з числа іноземців та громадян України на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб може здійснюватися вищим навчальним закладом упродовж року для навчання в аспірантурі.

Розділ IV. Правила прийому до докторантури

I. Прийом до докторантури

1. Прийом до докторантури в 2018 році здійснюється за наступними галузями знань (спеціальностями):

05 Соціальні та поведінкові науки

051 - Економіка

07 Управління та адміністрування

071 - Облік і оподаткування

072 - Фінанси, банківська справа та страхування

073 - Менеджмент

075 - Маркетинг

076 - Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

18 Виробництво та технології

181- Харчові технології

29 Міжнародні відносини

292 – Міжнародні економічні відносини

2. Підготовка в докторантурі університету здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджетів (за державним замовленням);
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

3. До докторантури на конкурсній основі приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

4. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада університету одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

5. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

6. Перелік документів, необхідних для вступу до докторантури:

- Заява.
- Анкета.
- Військово-обліковий документ або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних.
- Копія документа, що посвідчує особу.
- Копія ідентифікаційного коду.
- Витяг з протоколу вченої ради університету про затвердження теми та розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведення досліджень до захисту.
- Список опублікованих наукових праць і винаходів з обраної спеціальності за відповідною формою.

- Письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури.
- Копія диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном – копію нострифікованого диплому) з копією витягу із залікової відомості (додаток до диплому). Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію диплома, його переклад, завірений в установленому порядку та свідоцтво про його визнання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.
- Копія диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук). Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном подають диплом, його переклад, завірений в установленому порядку та свідоцтво про його визнання.
- Витяг з протоколу засідання кафедри, ради факультету про рекомендацію щодо зарахування до докторантури університету.
- Рішення Вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) про рекомендацію щодо зарахування до докторантури.
- Фотокартка 3x4.
- Копія трудової книжки.
- Автобіографія.
- Медична довідка за формою 086/о.

Крім того, вступники мають право подавати додаткові документи, які характеризують їх наукові здобутки:

- копію атестату про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого наукового співробітника);
- відгук про наукову діяльність з місця роботи, засвідчену керівником установи.

7. Під час подання заяви особа, яка вступає до докторантури пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу;
- військово-обліковий документ або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- диплом про вищу освіту;
- диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук).

8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку із вступом до докторантури подається докторантом особисто після зарахування до докторантури.

10. *Термін прийому документів – з 1 серпня до 23 серпня 2019 р.*

II. Умови зарахування

1. Вчена рада університету розглядає висновки кафедри, вченої ради факультету щодо особи, яка вступає до докторантури і приймає рішення про його зарахування.

Рішення вченої ради щодо зарахування до докторантури оприлюднюється на веб-сайті університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття рішення.

2. Особи, які не рекомендовані на навчання до докторантури за державним замовленням, мають право бути зарахованими за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб.

3. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором університету на підставі рішення вченої ради до 1 вересня 2019 р.

Зарахування до докторантури з числа іноземців та громадян України за кошти фізичних (юридичних) осіб може здійснюватися вищим навчальним закладом упродовж року.

Про зарахування до докторантури вступники повідомляються засобами електронного та мобільного зв'язку в п'ятиденний термін з дня прийняття вченою радою університету відповідного рішення.