

ПРО ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ

Розклад аудиторно-лабораторних занять і заліково-екзаменаційних сесій вивішують на стенді біля деканату та розміщують на сайті університету. Відвідування студентами аудиторних навчальних занять **обов'язкове**.

У разі неявки на заняття з поважних причин студент зобов'язаний не пізніше наступного дня повідомити деканат у телефонному режимі або за допомогою Інтернет-ресурсів, а в перший день повернення до занять – підтвердити документально причину відсутності.

Студент, який не приступив до занять протягом 10 днів або був відсутній на заняттях протягом 24 і більше навчальних годин без поважних причин за поданням декана відраховується з університету за погодженням з профкомом за порушення навчальної дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку в КНТЕУ.

При погіршанні стану здоров'я студент повинен звернутися до лікувального закладу і в цей день сповістити деканат та старосту групи телефоном або електронною поштою про своє захворювання, про що робиться відповідний запис у Книзі обліку, яка знаходиться в деканаті. Студент на наступний день після одужання зобов'язаний надати в деканат довідку про тимчасову непрацездатність студента встановленого зразка (форма № 095/о) згідно з наказом Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження форм медичної облікової документації, що використовуються в стаціонарах і поліклініках (амбулаторіях) № 369 від 29.12.2000. На документі декан робить відповідний припис: «З поважних причин». Довідки, що не відповідають встановленим вимогам, не приймаються і не можуть бути підставою для звільнення від занять. Реєстрація довідок про тимчасову непрацездатність студентів здійснюється у Книзі обліку в деканаті.

Якщо пропуски занять передбачувані, необхідно за мотивованою заявою отримати дозвіл декана та проректора бути відсутнім на заняттях один–два дні. Пропущені практичні, лабораторні, семінарські заняття студенти повинні відпрацювати під час індивідуально-консультативної роботи з викладачами відповідних дисциплін.