

БІБЛІОТЕЧНІ РЕСУРСИ УНІВЕРСИТЕТУ

libr@knteu.kiev.ua

Бібліотечні фонди налічують понад 1400 тисяч примірників – навчальної, наукової, довідково-інформаційної літератури, літератури з мистецтвознавства, літературно-художніх творів вітчизняних та зарубіжних авторів та ін.

У бібліотеці користувачам надаються інформаційні послуги:

– мультимедійна бібліотека – надається доступ до електронних повнотекстових баз документів та представлених в електронній версії підручників, методичних видань, робочих програм та опорних конспектів, виданих у КНТЕУ;

– відділ іноземної літератури – пропонує літературу з питань економіки, фінансів, права англійською, німецькою, французькою, грецькою та іншими мовами;

– зал дисертацій та авторефератів;

– бездротовий доступ до освітніх ресурсів мережі Інтернет (Wi-Fi).

В бібліотечному корпусі:

на першому поверсі знаходяться:

• абонемент навчальної літератури для студентів I–II курсів;

• абонемент художньої літератури;

• сектор навчально-методичних видань університету;

на другому поверсі:

• абонемент навчальної літератури для студентів старших курсів;

• відділ іноземної літератури;

• відділ комплектування, систематизації та каталогізації документів;

на третьому поверсі знаходяться:

• абонемент наукової літератури;

• відділ довідково-бібліографічного обслуговування;

• мультимедійна бібліотека;

• зал перегляду нової літератури;

• зал каталогів;

на четвертому поверсі:

• читальний зал наукової та навчальної літератури;

• читальний зал періодичних видань;

• працює зона Wi-Fi доступу.

Для студентів перших курсів проводяться заняття «Вступ до фаху» з основ бібліотечно-бібліографічних знань. Заняття проходять у вигляді лекцій, практичної роботи та екскурсій по бібліотеці. Запис до бібліотеки здійснюється за наявності студентського квитка чи службового посвідчення працівника КНТЕУ.

Одержати літературу можна:

- на абонементі навчальної літератури. Термін користування – семестр, навчальний рік (згідно з навчальними планами);
- на абонементі наукової літератури. Термін користування – 30 днів;
- на абонементі художньої літератури. Термін користування – 20 днів;
- у секторі методичних видань університету. Термін користування навчальною літературою – згідно з навчальними планами.

Замовлення документів здійснюється у залі каталогів. Обслуговування читачів та видача літератури на абонементі та в читальних залах здійснюється за студентським квитком та за відповідно заповненою вимогою.