

**Державний торговельно-економічний університет  
Факультет міжнародної торгівлі та права**

## **ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ**

**Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)**

<b>Галузь знань</b>	<b>08 «Право»</b>
<b>Спеціальність</b>	<b>081 «Право»</b>
<b>Спеціалізація</b>	<b>«Фінансове право»</b>

<b>Освітній ступінь</b>	<b>«бакалавр»</b>
-------------------------	-------------------

**Київ 2022**

## ЗМІСТ

<b>ВСТУП</b> .....	3
<b>1. Загальна інформація про університет</b> .....	4
1.1. Назва та адреса .....	4
1.2. Опис закладу (тип і статус) .....	4
1.3. Керівництво університету .....	11
1.4. Академічний календар .....	11
1.5. Перелік запропонованих освітніх програм .....	12
1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації .....	16
1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності студентів та попереднього навчання (неформального та інформального) .....	16
1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка) .....	16
1.9. Механізми академічного управління .....	17
<b>2. Загальна інформація для студентів</b> .....	17
2.1. Відділ обліку студентів .....	17
2.2. Умови проживання .....	18
2.3. Харчування .....	19
2.4. Вартість проживання .....	19
2.5. Фінансова підтримка для студентів .....	19
2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів .....	19
2.5.2. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках .....	20
2.5.3. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування .....	21
2.6. Медичні послуги .....	21
2.7. Страхування .....	22
2.8. Умови для студентів з обмеженими та особливими потребами .....	22
2.9. Навчальне обладнання .....	23
2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами .....	25
2.11. Заклади вищої освіти – партнери університету .....	27
2.12. Програми англійською мовою викладання .....	28
2.13. Мовні курси .....	28
2.14. Можливості для практичної підготовки .....	29
2.15. Дуальна форма освіти .....	31
2.16. Умови для занять спортом і відпочинку .....	31
2.17. Студентські організації .....	32
<b>3. Освітня програма</b> .....	33
<b>4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни)</b> .....	51

## ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни, проходження виробничої практики та атестації за умови позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є каталог дисципліни (інформаційний пакет), апікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка.

Оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення таких контрольних заходів: вхідний, поточний та підсумковий контролю, атестація. Результати навчання студентів у ДТЕУ оцінюються за 100-баловою шкалою, де 60–100 балів – результати навчання, що дають студенту право здобути кредити ЄКТС, 0–59 балів – незадовільні результати навчання, що не дають студенту право здобути кредити ЄКТС. Оцінювання результатів навчання студента відображається у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних закладах освіти, для цього використовується довідник з розподілу оцінок ДТЕУ.

### Довідник з розподілу оцінок ДТЕУ

Бали ДТЕУ	Відсоток балів відносно загальної кількості одержаних прохідних балів	Кумулятивний відсоток отриманих прохідних балів
90–100	20	20
82–89	10	30
75–81	20	50
69–74	10	60
60–68	40	100

## 1. Загальна інформація про університет

### 1.1. Назва та адреса

Державний торговельно-економічний університет (ДТЕУ) /  
Київський національний торговельно-економічний університет  
(КНТЕУ)

Адреса: вул. Кіото, 19, м. Київ, 02156

Телефон: (044) 531 31 73, (044) 531 47 41

Електронна пошта: [knute@knute.edu.ua](mailto:knute@knute.edu.ua)

Офіційний сайт: [www.knute.edu.ua](http://www.knute.edu.ua)

Офіційна сторінка ДТЕУ в соціальній мережі «Facebook»:

Офіційній сторінка ДТЕУ в соціальній мережі «Instagram»:

[https://www.instagram.com/knute\\_official/](https://www.instagram.com/knute_official/),

у Telegram-каналі ДТЕУ: <https://t.me/knteu>,

у соціальній мережі «YouTube»:

<https://www.youtube.com/user/kyotostreet>

### 1.2. Опис закладу (тип і статус)

Державний торговельно-економічний університет (ДТЕУ/КНТЕУ) за свою 75-річну історію пройшов великий шлях становлення та розвитку і на сучасному етапі є визнаним суспільством і міжнародною спільнотою продуцентом високоінтелектуальних ресурсів, потужним інноваційним навчально-науковим комплексом з сучасною матеріально-технічною базою, новітніми освітніми технологіями, глобальними інформаційними мережами.

<b>1946</b>	Створено Київський філіал Всесоюзного заочного інституту Радянської торгівлі
<b>1959</b>	Філіал передано у підпорядкування Харківському інституту радянської торгівлі, пізніше – Донецькому інституту радянської торгівлі
<b>1966</b>	Створено Київський торгово-економічний інститут
<b>1994</b>	Створено Київський державний торговельно-економічний університет
<b>2000</b>	За вагомий внесок у розвиток вищої освіти і науки України, враховуючи загальнодержавне та міжнародне визнання університету надано статус національного
<b>2006</b>	Київський національний торговельно-економічний університет приєднався до Великої Хартії університетів
<b>2021</b>	Університет на державному рівні відзначив ювілей – 75 років з дня заснування
<b>2022</b>	Створено Державний торговельно-економічний університет (ДТЕУ) як правонаступник КНТЕУ

**ДТЕУ – флагман освіти і науки**, лідер у підготовці кадрів високої якості. Вагомий внесок у формування молодого покоління належить потужному науково-педагогічному колективу – досвідченим освітянам, видатним науковцям, громадським діячам, ефективним практикам, стейкхолдерам.

Університет запроваджує європейські підходи до підготовки нової генерації інтелектуальної еліти нації. Міжнародна співпраця з іноземними партнерами, провідними університетами, освітніми та науковими центрами світу відкриває нові можливості для студентів. У найближчі десятиріччя глобальних викликів людству саме випускники ДТЕУ стануть затребуваними учасниками знаходження ефективних рішень, розв'язування державних, європейських та світових проблем.

ДТЕУ лідирує серед закладів вищої освіти за кількістю поданих заяв вступниками та у реформуванні вищої освіти України, першим у країні здійснив суттєве оновлення змісту освіти, впровадження новітніх навчальних технологій.

Потужний кадровий потенціал, залучення в освітній процес професіоналів-практиків та постійна актуалізація змісту освіти є основою для високого рівня підготовки фахівців.

Освітній процес спрямований на задоволення потреб ринку праці, формування у здобувачів освіти конкурентних переваг, інноваційних компетентностей. Систему управління якістю ДТЕУ, гармонійною складовою якої є система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, сертифіковано на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та європейським рекомендаціям.

Унікальною особливістю стала розробка стандартів вищої освіти ДТЕУ за всіма спеціальностями та спеціалізаціями початкового, першого, другого, третього рівнів вищої освіти відповідно до Національної рамки кваліфікацій, що відповідає потребам ринку праці.

Науково-дослідна робота університету відповідає науковій, науково-технічній, інноваційній політиці України, інтеграції вищої освіти до європейського науково-освітнього простору та пріоритетним напрямам наукових досліджень.

**Освітній процес** в університеті ґрунтується на системному підході та міждисциплінарному принципі навчання з метою формування у студентів сучасних поглядів на розвиток світу, держави, науково-технічного прогресу, духовних цінностей, патріотизму, глибини мислення, здатності розв'язувати загальновиробничі та соціально-економічні проблеми, забезпечуючи відповідність його змісту потребам суспільства.

Освітній процес ДТЕУ орієнтований на стимулювання мотивації здобувачів вищої освіти і залучення їх до вдосконалення методів навчання та громадського життя.

Зміст підготовки фахівців повною мірою відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та стандартам вищої освіти, вимогам Національної рамки кваліфікацій і забезпечується концептуально новими підходами до змісту освітньо-професійних програм, акредитованих національним органом акредитації та міжнародними інституціями, навчальних планів і програм навчальних дисциплін.

Запроваджено всі елементи Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), що забезпечує якісну підготовку фахівців за гнучкими індивідуальними планами, зокрема систему рейтингового оцінювання діяльності студентів. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС. Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни, проходження практичної підготовки та атестації за умови позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання.

#### **ДТЕУ в рейтингах**

За підсумками вступної компанії 2021 р. університет посів I місце за кількістю поданих вступниками документів до економічних закладів вищої освіти країни, IV місце – серед столичних ЗВО, а також VI місце – за кількістю поданих вступниками документів у країні, що свідчить про високий рівень довіри до ДТЕУ та високо-кваліфіковану підготовку майбутніх кадрів.

За даними п'ятнадцятого академічного рейтингу закладів вищої освіти України «ТОП-200 Україна 2021» (Центр міжнародних проєктів «Євроосвіта» у партнерстві з міжнародною групою експертів IREG Observatory on Academic Ranking and Excellence) університет увійшов до 40-ка найкращих ЗВО країни, посівши перше місце серед закладів економічного профілю і 36 – за інтегрованим показником діяльності.

У міжнародному рейтингу університетів світу Ranking Web of Universities (Webometrics) університет посів перше місце серед закладів економічного профілю, 30 – серед 315 українських ЗВО, представлених у рейтингу.

#### **Система управління якістю ДТЕУ.**

З 2009 року діє і постійно вдосконалюється на ризик-орієнтованих засадах Система управління якістю, спрямована на забезпечення якості освіти, розвиток автономії університету, оптимізацію використання ресурсів, мобілізацію потенціалу колективу, посилення керованості підрозділами, розвиток колегіальних органів управління, підвищення відповідальності працівників за стан справ. Вперше серед ЗВО України Система управління якістю ДТЕУ сертифікована на відповідність вимогам міжнародного стандарту **ISO 9001:2015** охоплює всі процеси, пов'язані з наданням на високому рівні послуг у сфері освітньої та наукової діяльності. Її гармонійною складовою є *система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти*, орієнтована на задоволення вимог і очікувань всіх учасників освітнього процесу, стейкхолдерів, постійне вдосконалення.

### **Структура ДТЕУ**

ДТЕУ – це 3 навчальних інститути, 9 коледжів і 2 вищих комерційних училища, розташованих у Києві, Харкові, Вінниці, Чернівцях, Хмельницькому, Ужгороді, Коломиї, Бурштині, Житомирі та Одесі.

У базовому закладі ДТЕУ функціонують **6 факультетів**: міжнародної торгівлі та права; економіки, менеджменту та психології; фінансів та обліку; інформаційних технологій; ресторанно-готельного та туристичного бізнесу; торгівлі та маркетингу.

Тут навчаються близько 18 тис. студентів за 26 бакалаврськими та 19 магістерськими спеціальностями, 60 бакалаврськими (з них 4 – англійською мовою викладання) та 64 магістерськими (з них 10 – англійською мовою викладання) освітніми професійними програмами.

ДТЕУ здійснює підготовку та підвищення кваліфікації фахівців із зовнішньої і внутрішньої торгівлі, економіки, міжнародних економічних відносин, публічного управління та адміністрування, фінансів і банківської справи, страхування, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, обліку і оподаткування, фінансового контролю та аудиту, менеджменту, маркетингу, журналістики, права, міжнародного права, туризму, готельного і ресторанного бізнесу, харчових технологій, психології, філології, соціології, політології та ІТ-галузі – кібербезпеки, інженерії програмного забезпечення, комп'ютерних наук, системного аналізу.

У закладі вищої освіти *створено сучасну базу для науково-дослідної роботи*, розроблено унікальну методику для підготовки наукових та науково-педагогічних кадрів, яка здійснюється відповідно до отриманих 15 ліцензій, та докторів наук за 8 спеціальностями. Після захисту дисертаційних робіт переважна більшість випускників залишається працювати в університеті і залучається до формування й реалізації політики вдосконалення якості діяльності.

Системний підхід до забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти ДТЕУ дозволив успішно пройти у 2019 році *міжнародну акредитацію* освітньо-наукової програми 051 «Економіка» Акредитаційною комісією Вищої ради Франції з питань оцінки науково-дослідницької роботи і вищої освіти, а також численні національні планові акредитаційні процедури з високими результатами, в тому числі з оцінкою «зразкова».

До складу ДТЕУ входять: Центр управління якістю, Інститут вищої кваліфікації, Центр педагогічних та психологічних досліджень, науково-технічний Центр сертифікації продукції, послуг та систем якості, навчально-науковий Центр бізнес-симуляції, Центр трансферу технологій, Бізнес-інкубатор, Центр європейської освіти, Відділ супроводу дистанційного навчання, Центр підготовки до ЗНО, Підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства, Центр розвитку кар'єри, Центр тестування та моніторингу знань, Центр профорієнтаційної роботи, Вища школа педагогічної майстерності, Центр укладання договорів, Навчально-виробниче об'єднання, Культурно-мистецький центр та інші. На базі університету працює юридична клініка «Центр правового захисту», що надає безкоштовну правову допомогу; освітньо-консультативний центр медіації, котрий допомагає студентам університету та іншим особам у врегулюванні спорів шляхом організації і проведення процедури медіації.

*Інститут вищої кваліфікації* (ІВК) забезпечує реалізацію концепції освіти впродовж життя, підвищення кваліфікації, надає освітні послуги міжнародного рівня з підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних працювати в економічних умовах сьогодення й успішно конкурувати як на вітчизняному, так і на міжнародному ринках праці: програми MBA, другої вищої освіти, перепідготовки та підвищення кваліфікації.



**Сучасна матеріально-технічна база ДТЕУ.** Однією з вагомих переваг ДТЕУ є розвинена матеріально-технічна база європейського рівня для навчання, проживання, розвитку особистості.

Модернізовані навчальні корпуси, навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, а лабораторії – необхідним устаткуванням; численні багатофункціональні open-space та co-working зони, спортивні майданчики, футбольне поле, тенісні корти, репетиційні зали, численні заклади харчування та комфортне студмістечко університету забезпечують всі умови для навчання, дозвілля та комфортного проживання.

Технічне забезпечення постійно модернізують: закуплені та введені в експлуатацію нові сервери та сучасне програмне забезпечення, наповнення баз даних щодо студентів та викладачів, створення програмної підтримки автоматизації процесу обліку студентів та викладачів, процедури вибору дисциплін, складання навчальних планів, формування розкладу та навантаження розроблених навчально-методичних матеріалів, адаптації переходу до них всіх наявних інформаційно-технічних платформ: розробляють алгоритми та модуль обліку студентів у гуртожитках.

### ***Діджиталізація діяльності.***

Функціонують численні комп'ютерні класи, широкоформатні LED-екрани в лекційних аудиторіях та проєкційне обладнання для презентацій в усіх навчальних аудиторіях, SMART-бібліотека з VR-технологіями, сучасна технічна база для дистанційного навчання, оновлене комп'ютерне забезпечення, безкоштовний Wi-Fi, професійні комп'ютерні бази даних за видами діяльності, інші інновації та тренди у технічному забезпеченні.

Завершується багатовекторне поетапне запровадження інтегрованих систем управління – автоматизованої системи «МІА: Облік та звітність» для фінансової діяльності та «МІА: Освіта» для освітнього процесу. Метою їх функціонування є забезпечення інформаційно-аналітичної підтримки діяльності університету, підвищення ефективності процесу прийняття управлінських рішень, обміну інформацією між всіма учасниками освітньої та наукової діяльності, а засадами запровадження – підтримка сервісно орієнтованої архітектури, кросплатформність; ліцензійна чистота; відсутність технічних та ліцензійних обмежень щодо кількості одночасно працюючих користувачів; можливість інтеграції з зовнішніми системами. Блок «Особистий

кабінет студента» цієї системи дає змогу здобувачам вищої освіти ДТЕУ автоматизовано сформувати індивідуальну освітню (в тому числі мультидисциплінарну) траєкторію шляхом вільного вибору вибіркового блоку дисциплін, каталог яких налічує понад 1300 найменувань і розміщений на сайті університету.

**Партнери ДТЕУ.** Університет має партнерські відносини з органами державної та місцевої влади, міжнародними компаніями, бізнес-структурами, організаціями, установами, більшість з яких є партнерами освітніх програм, беруть участь у формуванні актуального контенту дисциплін, на базі яких проходить практика студентів з подальшим працевлаштуванням.

Встановлені та підтримуються творчі зв'язки з більш ніж 100 закладами вищої освіти, міжнародними центрами та установами з 30 країн світу. Здійснюється обмін викладачами, студентами, виконуються міжнародні проекти щодо інтеграції з європейською вищою освітою, вдосконалення освітніх програм різних ступенів підготовки та перепідготовки фахівців, студенти проходять практичну підготовку в 10 зарубіжних країнах.

Серед випускників університету – відомі громадські діячі, керівники органів державної влади та управління, організацій і підприємств, дипломатичні працівники, науковці, освітяни, бізнесмени. Асоціація випускників ДТЕУ об'єднує тисячі успішних професіоналів, більшість з яких зберігають зв'язки з університетом, допомагаючи в удосконаленні освітніх програм та особисто беруть участь в освітньому процесі.

**Міжнародне співробітництво.** Університет співпрацює зі 112 закладами вищої освіти, міжнародними центрами та установами з 31 країни світу, активно бере участь у європейських програмах Темпус та Еразмус+. У ДТЕУ діють 11 програм англійською мовою викладання за ОС «магістр» та 4 програми за ОС «бакалавр».

Створені умови для академічної мобільності викладачів та здобувачів освіти, проходження практики та підвищення кваліфікації в провідних організаціях і закладах освіти у понад 15-ти країнах світу.

ДТЕУ – член престижних міжнародних організацій: Європейського центру публічного права, Великої Хартії університетів, Університетського агентства франкофонії, Міжнародного товариства товарознавців і технологів, Всесвітньої асоціації кулінарних союзів,

Європейської академії ритейлу, Світової асоціації відпочинку та рекреації тощо.

**Насичене студентське життя**, відкритий інклюзивний простір, гендерна рівність, реалізація принципів академічної доброчесності, можливість креативної всебічної участі у навчально-науковому, громадському, мистецькому, творчому, спортивному та соціальному напрямах.

Університет є флагманом спортивного розвитку, про що свідчить сучасна модернізована спортивна база, широкий вибір секцій, численні індивідуальні та збірні перемоги у різних видах спорту.

### **1.3. Керівництво університету**

**Мазаракі  
Анатолій  
Антонович** Ректор, доктор економічних наук, професор, академік Національної академії педагогічних наук України, заслужений діяч науки і техніки України, лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки, Премії Кабінету Міністрів України за розробку інноваційних технологій

**Притульська  
Наталія  
Володимирівна** Перший проректор з науково-педагогічної роботи, доктор технічних наук, професор

**Мельниченко  
Світлана  
Володимирівна** Проректор з наукової роботи, доктор економічних наук, професор

**Сай  
Валерій  
Миколайович** Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, кандидат економічних наук, доцент, дипломатичний радник I класу

**Мартиненко  
Павло  
Анатолійович** Проректор з адміністративно-господарської роботи

### **1.4. Академічний календар**

Початок навчальних занять – 1 вересня.

Завершення навчальних занять – 30 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожен навчальний рік.

## 1.5. Перелік запропонованих освітніх програм

Шифр та найменування галузі знань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
01 Освіта		017 Фізична культура і спорт	Спортивний менеджмент		
02 Культура і мистецтво		022 Дизайн	Дизайн		
03 Гуманітарні науки		035 Філологія	Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська	035 Філологія	Прикладна лінгвістика; Прикладна лінгвістика (лінгводидактика, англійська мова)
					Прикладна лінгвістика; Прикладна лінгвістика (політична лінгвістика, англійська мова)
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	051 Економіка	Цифрова економіка (Digital Economics)	051 Економіка	Цифрова економіка (Digital Economics)
			Міжнародна економіка (International Economics)		Міжнародна економіка (International Economics)
			Економіка бізнесу		Економіка та безпека бізнесу
			Економіка торгівлі		
			Агробізнес (Agro-business)		Агробізнес (Agro-business)
			Економіка галузевих ринків		Економіка галузевих ринків
	052 Політологія	Політологія міжнародних відносин			
	053 Психологія	Практична психологія	053 Психологія	Психологія	
	054 Соціологія	Соціологія економічної діяльності			
06 Журналістика		061 Журналістика	Реклама і зв'язки з громадськістю	061 Журналістика	Реклама
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування в міжнародному

	ння				бізнесі
			Діджитал аудит та аналіз		Облік і податковий консалтинг
			Фінансовий контроль та аудит		Діджитал аудит та аналіз
					Фінансовий контроль та аудит
					Фінансова аналітика
	072 Фінанси, банківська справа та страхування	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Публічні фінанси	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Публічні фінанси
			Міжнародні фінанси		Міжнародні фінанси
			Банківська справа		Державний аудит
					Управління банківським бізнесом
			Фінансове посередництво		Фінансове посередництво (Financial Mediation)
			Цифрові фінанси		Фінансові технології в бізнесі
			Корпоративні фінанси		Корпоративні фінанси
	073 Менеджмент	073 Менеджмент	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності (Management of Foreign Economic Activiti)	073 Менеджмент	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності (Management of Foreign Economic)
			Міжнародний менеджмент		Міжнародний менеджмент
			Менеджмент антимонопольної діяльності		Фінансовий менеджмент (Financial Management)
			Управління бізнесом		Управління бізнесом (Management Business)
			Торговельний менеджмент (Trade Management)		Торговельний менеджмент (Trade Management)
			Менеджмент персоналу (HR Management)		Менеджмент персоналу (HR Management)
			Промисловий менеджмент (Industrial Management)		Менеджмент і бізнес-адміністрування в сфері гостинності (Management and Business Administration in Hospitality)
			Менеджмент туристичного та готельно-ресторанного бізнесу		Туристичний та курортно-рекреаційний менеджмент (Tourist Resortend Recreation)
			Фармацевтичний менеджмент		

					Management) Лакшері менеджмент і маркетинг (Luxury Management and Marketing) Міжнародний спортивний менеджмент та рекреація Менеджмент антимонопольної діяльності
		075 Маркетинг	Маркетинг  Рекламний бізнес	075 Маркетинг	Маркетинг менеджмент (Marketing management) Рекламний бізнес Бренд-менеджмент Цифровий маркетинг (Digital marketing) Глобальний маркетинг Трейд-маркетинг (Trade-marketing)
	076 Підприємство, торгівля та біржова діяльність	076 Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Товарознавство і комерційна логістика Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі Митна справа Логістична діяльність Категорійний менеджмент у ритейлі (Category Management in Retail)	076 Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Товарознавство і комерційна логістика Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі Митна справа (Customs Affairs) Логістика та управління ланцюгами постачання Категорійний менеджмент у ритейлі (Category Management in Retail) Ритейлінг та дистрибуція
<b>08Право</b>		081 Право	Комерційне право Фінансове право Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності Цивільне право і процес	081 Право	Комерційне право Фінансове право Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності Цивільне право і процес
<b>12 Інформаційні технології</b>		121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення (Software Engineering)	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення (Software

					Engineering)
	122 Комп'ютерні науки	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки
		124 Системний аналіз	Інформаційні технології та бізнес-аналітика (Data Science)	124 Системний аналіз	Інформаційні технології та бізнес-аналітика
		125 Кібербезпека	Безпека інформаційних і комунікаційних систем в економіці	125 Кібербезпека	Безпека систем електронних комунікацій в економіці
		126 Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології		
<b>18 Виробництво та технології</b>	181 Харчові технології	181 Харчові технології	Технологія та організація ресторанного бізнесу	181 Харчові технології	Крафтові технології
			Ресторанні технології та фуд дизайн		Ресторанні технології та бізнес
<b>23 Соціальна робота</b>		232 Соціальне забезпечення	Соціальне забезпечення		
<b>24 Сфера обслуговування</b>	241 Готельно-ресторанна справа	241 Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа (Hotel and Restaurant Business)	241 Готельно-ресторанна справа	Готельний і ресторанний девелопмент
					Міжнародний готельний та ресторанний бізнес (International hotel and restaurant business)
		Туризм 242	Міжнародний туризм (International Tourism) Економіка і організація туризму Цифровий туризм (Digital Tourism)	242 Туризм	Міжнародний туристичний бізнес (International tourist business)
<b>28 Публічне управління та адміністрування</b>		281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування
<b>29 Міжнародні відносини</b>		291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини та економічна дипломатія	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес
		292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес		Світова торгівля
			Міжнародна торгівля		
		293 Міжнародне право	Міжнародне право	293 Міжнародне право	Міжнародне право

## **1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації**

Інформація щодо умов прийому на навчання за освітніми ступенями «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр», «доктор філософії» розміщена на сайті Державного торговельно-економічного університету

<https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=38909>

## **1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності студентів та попереднього навчання (неформального та інформального)**

Механізми для визначення кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Положень «Про організацію освітнього процесу студентів», «Про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ», «Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті» та угод про навчання за умовами академічної мобільності.

Визначення кредитної мобільності здійснюється на основі таких документів:

- каталог курсу;
- угода про навчання;
- академічна довідка;
- сертифікат про навчальну практику.

За умовами кредитної мобільності студенту перезараховуються всі кредити, які він здобув поза місцем основного навчання, що є компонентами освітньої програми.

## **1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)**

Розподіл кредитів ЄКТС ґрунтується на офіційній тривалості циклу програми навчання та визначається навчальним планом. ДТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, що вивчає студент, виробничу практику, виконання випускних кваліфікаційних проєктів (робіт), атестацію. Кредити присвоюються після закінчення вивчення дисципліни за умови успішного складання підсумкового контролю, проходження виробничої практики та атестації.



## **1.9. Механізми академічного управління**

Механізми академічного управління у КНТЕУ визначені у положеннях:

- Положення про організацію освітнього процесу студентів
- Положення про дистанційне навчання у КНТЕУ
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ
- Положення про індивідуальний навчальний план студента КНТЕУ
- Положення про самостійну роботу студентів і аспірантів КНТЕУ
- Положення про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у КНТЕУ (нова редакція зі змінами та доповненнями)
- Положення про проведення практики студентів у КНТЕУ
- Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів
- Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті
- Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти КНТЕУ
- Положення про випускну кваліфікаційну роботу
- Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію з атестації у КНТЕУ
- Положення про процедуру і підстави для видачі документів про вищу освіту державного зразка у КНТЕУ
- Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів КНТЕУ
- Положення про гаранта освітньої програми
- Положення про "Диплом з відзнакою" у Київському національному торговельно-економічному університеті

## **2. Загальна інформація для студентів**

### **2.1. Відділ обліку студентів**

Особові справи, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в університеті, зберігаються у відділі обліку студентів університету, який надає такі послуги:

- видає у встановленому порядку довідки, копії та витяги з документів на запити від юридичних та фізичних осіб;

- видає оригінали попередніх документів про освіту студентам-випускникам та відрахованим з університету студентам;
- заповнює трудові книжки студентів денної форми навчання, які працювали до вступу в Університет;
- видає довідки про навчання та наявність оригіналів документів студентів в університеті;
- здійснює прийом документів від студентів, які мають право на отримання соціальної стипендії та інших пільг, відповідно до законодавства;
- здійснює прийом заяв студентів щодо оформлення їм пільгового проживання в гуртожитку.

## 2.2. Умови проживання

На території студентського містечка є п'ять студентських гуртожитків, розташованих за 5 хв ходи від головного навчального корпусу та за 15 хв від станцій метро «Лісова» та «Чернігівська». До центру міста (вул. Хрещатик) можна доїхати за 30 хв. Поблизу університету є лісопаркова зона та Парк Кіото. Ще один гуртожиток № 6 розташований за адресою: вул. Лобачевського, 23 (за 20 хв від головного навчального корпусу).

У гуртожитках є кімнати на 2, 3, 4, 5, 6 ліжко-місць з кухнями, санвузлами на кожному поверсі та централізованою пральнею.

Студенти, постійне місце проживання яких розташоване на відстані понад 50 км від м. Києва, поселюються до гуртожитків згідно зі списком, сформованим приймальною комісією і переданим до відділу організаційно-виховної роботи та інформаційного забезпечення. Між університетом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, в якому встановлено права і обов'язки мешканців та відповідальність обох сторін.

*Адреси гуртожитків:*

- № 1 – вул. Д. Мілютенка, 8, м. Київ, 02156;  
тел. (044) 5314905, (044) 5314967;
- № 2 – вул. Д. Мілютенка, 6, м. Київ, 02156;  
тел. (044) 5314891, 5193741, 5131182;
- № 3 – вул. М. Матеюка, 2, м. Київ, 02156;  
тел. (044) 5314928, 5131332;
- № 4 – вул. М. Матеюка, 2-а, м. Київ, 02156;  
тел. (044) 5314762, 5314799;

- № 6 – вул. Лобачевського, 23, м. Київ, 02090;  
тел. (044) 5741546, 5741683;
- № 7 – вул. Матеюка, 2-б, м. Київ, 02156;  
тел. (044) 53131 62.

### **2.3. Харчування**

В університеті налагоджена система оздоровчого харчування через їдальні та кафе в усіх корпусах. Працюють чотири сучасні їдальні: у корпусах «Б», «Д», «Е» та «Н» (вул. Чигоріна, 57а), у кожній з яких є можливість якісно та збалансовано харчуватися за помірними цінами, зокрема у кафе-їдальні «Венеція» (у корпусі «Б») представлені страви італійської кухні. Середня вартість сніданку у їдальні університету становить від 37 до 50 грн; обіду – від 57 до 80 грн; вечері – від 56 до 70 грн.

Щодня в усіх навчальних корпусах та гуртожитках працюють кафе, де можна придбати страви власного виробництва: основні страви (більше 100 видів), гарніри (більше 60 видів), холодні страви (більше 60 видів), холодні та гарячі напої, свіжі кондитерські вироби та десерти, вироблені у власному кондитерському цеху (більше 100 видів). У навчальних корпусах та гуртожитках працюють торговельні автомати з гарячими та холодними напоями, кондитерськими виробами.

### **2.4. Вартість проживання**

Вартість проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках ДТЕУ встановлюється відповідно до спільного наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України і Міністерства охорони здоров'я України від 28.03.2011 № 284/423/173 у розмірі 40 відсотків від розміру мінімальної академічної стипендії.

### **2.5. Фінансова підтримка для студентів**

#### **2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів**

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного бюджету, за результатами семестрового контролю на підставі рейтингу успішності призначається академічна стипендія.

Студентам першого року навчання на перший семестр академічна стипендія призначається відповідно до рейтингу за результатами конкурсних балів під час вступу до університету.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій та громадській роботі студентам університету можуть призначатися іменні академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, київського міського голови тощо.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися цінними подарунками та грошовими преміями.

Призначення і виплата стипендії студентам, які є іноземними громадянами та особами без громадянства, здійснюється відповідно до міжнародних договорів України та чинних нормативно-правових актів. Студентам – іноземцям, які вступили на навчання до ДТЕУ відповідно до міжнародних договорів, якими передбачено стипендію, академічна стипендія призначається до першого семестрового контролю в мінімальному розмірі.

Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між університетом та фізичними або юридичними особами, стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами угоди.

Студентам пільгових категорій, визначених нормативно-правовими актами України (студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, студентам з інвалідністю, студентам з малозабезпечених сімей, постраждалим від аварії на ЧАЕС, учасникам бойових дій та їх дітям, внутрішньо переміщеним особам, студентам, які постійно проживають на лінії зіткнення тощо) призначаються соціальні стипендії.

Розмір академічних та соціальних стипендій встановлюється Кабінетом Міністрів України.

### **2.5.2. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках**

Студенти пільгових категорій, визначених законами України та постановами Кабінету Міністрів України (студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій та їх діти, внутрішньо переміщені особи, студенти з інвалідністю тощо) мають право на першочергове поселення у гуртожитки.

Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, постраждалі учасники Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання у ДТЕУ.

Діти загиблих у районі АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, під час участі у Революції Гідності, діти учасників бойових

дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, постраждалих учасників Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.

Студенти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи, а також студенти, які постійно проживають на лінії зіткнення, мають право на пільгову оплату проживання у гуртожитках у розмірі 50% від встановленої вартості проживання (не довше, ніж до досягнення ними 23 років).

### **2.5.3. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування**

Особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особи, які під час навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, зараховуються на повне державне утримання та отримують компенсацію на харчування, придбання навчальної літератури та інші виплати, передбачені чинним законодавством.

## **2.6. Медичні послуги**

Студенти університету, що потребують медичної допомоги, мають право укласти декларацію на медичне обслуговування із сімейним лікарем. Зокрема, можна обрати лікаря з широкого загалу професіоналів залежно від територіальної близькості. Вибір сімейних лікарів у Деснянському районі м. Києва досить великий, також є можливість укласти декларацію у КНП «Київська міська студентська поліклініка» за адресою вул. Політехнічна, 25/29 або ж у державних, приватних лікарнях чи інших медичних закладах м. Києва.

Медичне обслуговування іноземних громадян, які тимчасово перебувають на території України, здійснюється у державних та комунальних закладах охорони здоров'я за власні кошти іноземця, у тому числі за договорами медичного страхування зі страховими компаніями України.

Медична допомога надається студентам за направленням сімейного лікаря. Екстрену медичну допомогу надають безоплатно, без будь-яких попередніх умов. Для отримання екстреної допомоги декларація студентам не потрібна.

## **2.7. Страхування**

Медична допомога надається іноземцям або особам без громадянства відповідно до вимог, установлених законодавством України.

Надання медичної допомоги іноземним громадянам здійснюється відповідно до Методичних рекомендацій щодо комплексного страхування іноземців та осіб без громадянства, які здобувають освіту в закладах вищої та фахової передвищої освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2021 № 562 «Про затвердження методичних рекомендацій» та Закону України «Про страхування».

Іноземці та особи без громадянства можуть звернутися за медичною допомогою, в тому числі екстрену, до будь-якого державного або комунального закладу охорони здоров'я.

Оплата вартості медичної допомоги, зокрема екстреної, здійснюється іноземцем або особою без громадянства у разі відсутності в них договорів страхування та страховиком-резидентом за наявності в іноземця відповідного договору страхування.

У разі необхідності університет сприяє оформленню медичного полісу з надання медичної допомоги.

## **2.8. Умови для студентів з обмеженими та особливими потребами**

У Державному торговельно-економічному університеті організація освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами здійснюється з урахуванням чинних норм законодавства.

Керівництвом університету створено сприятливі умови для навчання та проживання, постійно приділяється увага для їх покращання.

Студенти з інвалідністю (I–III групи) отримують соціальну стипендію відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти».

Для забезпечення освітніх потреб молоді з інвалідністю та безперешкодного доступу до університету всі навчальні корпуси обладнані пандусами, поручнями та світловими вимикачами на рівні доступу сидячої людини.

Зокрема навчальний корпус А обладнаний підйомною платформою та ліфтом для осіб з обмеженими фізичними можливостями, навчальний корпус Д, Л, актовий зал (Конгрес-центр), гуртожитки

№ 2, № 4 та № 7 обладнано пандусами для заїзду візків та поручнями. Студенти з вадами опорно-рухового апарату отримують ключі від ліфтів.

Усі основні приміщення університету мають природне освітлення, враховано розташування меблів і обладнання відповідно до санітарних вимог. У центральному корпусі та Конгрес-центрі обладнані санвузли для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Для поліпшення умов проживання в гуртожитках студентів з обмеженими фізичними можливостями є спеціально обладнані кімнати (туалет та ванна зі спеціальними поручнями).

## 2.9. Навчальне обладнання

Однією із вагомих переваг ДТЕУ є матеріально-технічна база європейського рівня. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, лабораторії – необхідним устаткуванням. Загалом в університеті налічується 60 комп'ютерних кабінетів, серед яких є аудиторії, обладнані для вебінарів, лекційних, практичних занять, коли студенти знаходяться в університеті, а викладач – дистанційно. Ресурси й матеріально-технічне оснащення бібліотеки є інноваційними та відповідають потребам підготовки сучасних фахівців, надаючи простір для самостійної і командної роботи.

В університеті функціонують спеціально обладнані для творчої роботи учасників освітнього процесу зони – багатофункціональні коворкінги. Коворкінг **KNUTEHUB** призначений для всіх, кому потрібно комфортне та затишне робоче місце для продуктивної праці, навчання, зустрічей, пошуку нових ідей, проведення переговорів, презентацій, круглих столів та майстер-класів. Сучасне комфортне приміщення об'єднує 6 різних зон – 3 робочі зони, залу відпочинку, конференц-зал та зону для переговорів, що забезпечує співпрацю 70 учасників.

**Коворкінг PhygitalHub** поділений на кілька робочих зон: зона «Artspace», що призначена для проведення творчих заходів та генерації ідей; зона «Mediationroom», де студенти можуть вирішувати суперечки позасудовими засобами, вчитись мистецтву переговорів та тонкощам дипломатії; а також головна зала хабу, особливістю якої є так зване зоряне небо (неонове сузір'я Великої та Малої Ведмедиці). Зали коворкінгу оснащені всім необхідним для комфортного навчання та відпочинку.

У зв'язку з карантинними обмеженнями освітній процес здійснюється змішано з використанням дистанційних технологій.

Дистанційне навчання дає змогу впроваджувати інтерактивні технології викладання матеріалу, здобувати повноцінну вищу освіту або підвищувати кваліфікацію і має такі переваги, як гнучкість, актуальність, зручність, модульність, інтерактивність. В університеті дистанційне навчання використовується як елемент освітнього процесу, який реалізується за допомогою корпоративної платформи дистанційного навчання Moodle, оновлена версія якої запустилася з вересня 2019 року на базі нових серверів.

Крім корпоративної платформи дистанційного навчання Moodle, учасники освітнього процесу широко використовують такі програмні продукти, як системи відеоконференцій Zoom, Skype, WebEx, платформи Office 365 Teams, GoogleClassroom, Intello тощо. Для спілкування зі студентами, науково-педагогічними працівниками університету використовуються численні месенджери.

Бібліотека ДТЕУ є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом університету з універсальними фондами документів, що сприяє розробці й впровадженню перспективних навчальних технологій, ефективного навчання та науково-дослідної роботи. Вся площа бібліотеки має покриття Wi-Fi, зали оснащено QR-кодами з інформацією про конкретні бібліотечні послуги.

**До послуг користувачів бібліотеки:** 11 читальних залів з фондами відкритого доступу, 7 абонементів, зал Bibliometrics, SMART-бібліотека, унікальна VR-студія, зона Кіберспорту, зали нових надходжень літератури та іноземної літератури, спеціальні сектори методичних видань ДТЕУ, фонд дисертацій та авторефератів, облаштовані комфортні зони відпочинку з настільним іграми – футболом, шахами та шашками.

**Зал Bibliometrics** надає вільний доступ у режимі онлайн до вітчизняних та світових повнотекстових баз даних, наукометричних дослідницьких платформ: SCOPUS, Web of Science, EBSCO тощо. Містить базу даних електронних підручників, навчально-методичних матеріалів, відеокурсів на електронних носіях.

**SMART-бібліотека** – це відкритий простір, зонований для читання, проведення конференцій, лекцій, майстер-класів, презентацій з використанням SMART-wall та плазмової панелі,



шолома віртуальної реальності HTC Vive та окулярів віртуальної реальності Oculus Go.

**Сучасна VR-студія** оснащена окулярами віртуальної реальності Oculus Go, комп'ютерами для індивідуальної роботи та SMART-wall. Спеціально облаштовано локацію, що слугує відеостудією для блогерів та запису інтерв'ю, яка забезпечена цифровими пристроями для аудіо- та відеозапису.

На запит молоді в університеті створено **зону Кіберспорту** – це сучасна кіберспортивна арена оснащена потужними геймерськими комп'ютерами та плазмовою панеллю з ігровою приставкою PlayStation Pro. В зоні Кіберспорту тренуються кіберспортивні команди ДТЕУ та проводяться відкриті кіберспортивні турніри «KNUTEDota 2», «KNUTEHearthstone».

Упровадження нових інформаційних технологій дає змогу бібліотеці значно розширити інформаційне забезпечення користувачів, що удосконалює якість освітнього процесу. Співпраця зі структурними підрозділами ДТЕУ (факультетами, кафедрами, науковими та службовими відділами) шляхом адресного інформування про нові надходження за допомогою особистого кабінету користувача корпоративної програми Office 365 має за мету поліпшення використання бібліотечних фондів та інформаційних ресурсів. Універсальний книжковий фонд, матеріально-технічна база, довідково-інформаційний апарат, бібліотечні інновації, впровадження прогресивних технологій, досвідчені професійні кадри, сучасний дизайн, сучасне технічне обладнання та максимальна автоматизація виробничих процесів бібліотеки сприяють успішній роботі та якісному обслуговуванню користувачів.

Все вищезазначене сприяє підвищенню якості навчання протягом виконання освітніх програм.

## **2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами**

Згідно з програмами міжнародного співробітництва за результатами відкритого конкурсу (знання іноземних мов, місце у рейтингу ДТЕУ тощо) студенти ДТЕУ можуть здобувати освіту за кордоном та брати участь у програмах міжнародної академічної мобільності європейських закладів вищої освіти – партнерів університету (програми подвійного дипломування; студентський семестровий обмін; літні та зимові спеціалізовані школи з економіки та менеджменту, а також з вивчення іноземних мов), наведених у табл. 2.10.

Таблиця 2.10

## Програми навчання Центру європейської освіти ДТЕУ

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Тер- мін навча- ння	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
<b>Вища паризька школа комерції</b> <i>(ESCPEurope)</i> м. Париж, Франція	Master (магістр)	• Менеджмент	2 роки	Очна	Францу- зька, Англійська	– Знання францу- зької / англійської мови – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
<b>Університет Парі Ест Кретей</b> <i>(Universite Paris-Est Creteil)</i> Інститут адмініструва- ння підприємств Густава Ейфеля м. Париж, Франція	Licence (бакалавр)	• Управління та економіка	1 рік	Очна	Фран- цузька	– Знання французько ї мови – рівень B2, – щонайме- нше 3 роки навчання у ДТЕУ
	Master (магістр)	• Менеджмент • Маркетинг • Фінанси	1–2 роки		Фран- цузька, англійська	– Знання францу- зької / англійської мови – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
<b>Бізнес-школа</b> <i>«Audencia»</i> м. Нант, Франція	Master (магістр)	• Менеджмент	1,5 року	Очна	Фран- цузька, англійська	– Знання французько ї / англійської мови – рівень B2, – диплом бакалавра
	Літня та зимова спеціалізовані школи з економіки та менеджменту		Тема- тичні тижні на вибір	Очна	Англійська	– Знання англійської мови – рівень B2, – Щонайме- нше 2 роки навчання у ДТЕУ

Продовження табл. 2.10

ЗВО-партнер, країна	Освіт- ний ступінь	Спеціальність	Термін нав- чання	Фор- ма нав- чанн я	Мова про- грами	Вимоги
<b>Університет Гренобль Альпи</b> <i>(Université Grenoble Alpes)</i>  Економічний факультет  м. Гренобль, Франція	Licenc e  (бака- лавр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Економіка і управління</li> </ul>	1 рік	Дис- тан- цій- на, очна	Француз ька,  англійсь ка	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знання французької / англійської мови – рівень B1/B2,</li> <li>щонайменше 3 роки навчання у ДТЕУ</li> </ul>
	Master (magіс тр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Управління організаціями в рамках міжнародної співпраці</li> <li>Управління людськими ресурсами</li> </ul>	2 роки	Дис- тан- цій- на	Фран- цузька,  англі- йська	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знання французької / англійської мови – рівень B2/C1,</li> <li>диплом бакалавра</li> </ul>
<b>Університет Центрального Ланкаширу</b> <i>(University of Central Lancashire)</i>  Школа мов, літератури та міжнародних досліджень  м. Престон, Велика Британія	Літня та зимова школи з вивчення англійської мови		Темат ичні тижні на вибір	Очна	Англійс ька	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знання англійської мови – мінімальний рівень B1,</li> <li>щонайменше 2 роки навчання у ДТЕУ</li> </ul>
	Bachel ог  (бакала вр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Міжнародні бізнес-комунікації</li> </ul>	1 рік			<ul style="list-style-type: none"> <li>Знання англійської мови – рівень B2/C1,</li> <li>диплом бакалавра</li> </ul>

Закінчення табл. 2.10

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
<p><b>Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт</b> <i>(University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt)</i> м. Вюрцбург, Німеччина</p>	<p>Bachelor (бакалавр)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Міжнародний менеджмент</li> </ul>	<p>1 семестр</p>	<p>Очна</p>	<p>Німецька, англійська</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знання німецької / англійської мови – рівень B2,</li> <li>– диплом бакалавра</li> </ul>
<p><b>Бамберзький університет імені Отто Фрідріха</b> <i>(Otto-Friedrich-University Bamberg)</i> м. Бамберг, Німеччина</p>	<p>Master (магістр)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Менеджмент міжнародних інформаційних систем</li> <li>• Європейська економіка</li> </ul>	<p>1 семестр</p>	<p>Очна</p>	<p>Німецька, англійська</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знання німецької / англійської мови – рівень B2,</li> <li>– диплом бакалавра</li> </ul>

## 2.11. Заклади вищої освіти – партнери університету

Університетом укладено договори про співробітництво із закладами вищої освіти, в рамках яких здійснюється партнерський обмін та навчання студентів.

Франція	Бізнес-школа «Ауденсія»
	Університет Гренобль Альпи
	Університет Парі-Ест Кретей
	Вища паризька школа комерції (ESCP)
	Федерація «Обмін Франція–Україна»
	Університетське агентство франкофонії – AUF
Велика Британія	Університет Центрального Ланкаширу
Польща	Краківський економічний університет
	Познанський університет економіки і бізнесу
	Вроцлавський економічний університет
	Щецинський університет
Німеччина	Бамберзький університет ім. Отто Фрідріха
	Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт
Болгарія	Варненський економічний університет
Греція	Університет Західної Аттики

## Міжнародні програми і проєкти в рамках Еразмус+

Перелік навчальних закладів
Люблянська школа бізнесу
Краківський економічний університет
Щецинський університет
Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт
Варненський економічний університет
Університет Казимира Великого
Університет економіки та менеджменту державного управління у Братиславі
Університет прикладних наук для економіки та управління, м. Ессен

## **2.12. Програми англійською мовою викладання**

В університеті діють 11 програм англійською мовою викладання для українських та іноземних громадян за освітнім ступенем «магістр» – «Міжнародна економіка», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Фінансовий менеджмент», «Міжнародний туристичний бізнес», «Туристичний та курортно-рекреаційний менеджмент», «Торговельний менеджмент», «Готельний і ресторанний менеджмент», «Міжнародний готельний бізнес», «Фінансове посередництво», «Митна справа», «Управління бізнесом», а також 4 програми за освітнім ступенем «бакалавр» – «Міжнародна економіка», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Міжнародний туризм» та «Готельно-ресторанна справа». Навчальні програми забезпечують висококваліфіковані викладачі ДТЕУ та вчені європейських ЗВО – партнерів університету.

## **2.13. Мовні курси**

Центр європейської освіти ДТЕУ здійснює підготовку з англійської та французької мови за програмою інтенсивного навчання, що створює умови для досягнення рівнів володіння іноземною мовою від А1 до В2 (відповідно до рекомендацій Комітету з питань освіти при Раді Європи щодо навчання іноземним мовам).

Заняття на курсах іноземних мов проводять висококваліфіковані викладачі з практичним досвідом викладання. Навчання відбувається за модульною системою. Тематика модулів розробляється з урахуванням потреб студентів, відповідно до яких викладачі спеціально підбирають теми для спілкування, навчальні матеріали, обирають тип завдань та види діяльності.

Контингент слухачів формується на початку навчального року. Записатися на програми вивчення іноземної мови можуть студенти та випускники усіх факультетів, а також викладачі та співробітники ДТЕУ. Вартість навчання залежить від рівня навчальної програми та кількості навчальних годин.

Випускники центру європейської освіти, які оволоділи іноземною мовою рівнів В1–В2, мають можливість здавати екзамен на отримання міжнародних мовних сертифікатів (DELF-DALF, IELTS, ESOL) і брати участь у різних формах міжнародної академічної мобільності в рамках угод про співробітництво з європейськими ЗВО – партнерами ДТЕУ.

За додатковою інформацією та для запису на курси іноземних мов звертатись до центру європейської освіти – навчальний корпус Д, кімната 229, тел. (044) 5314836, e-mail: eecenter@knu.edu.ua

## **2.14. Можливості для практичної підготовки**

Для забезпечення практичної підготовки здобувачів вищої освіти та їх успішного працевлаштування університет встановлює різні форми співробітництва з профільними державними установами, організаціями, громадськими об'єднаннями, бізнес-структурами на підставі укладених меморандумів, угод про співпрацю, договорів про практичну підготовку здобувачів вищої освіти, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог, передбачених «Положенням про практичну підготовку здобувачів вищої освіти», «Порядком організації практики студентів за кордоном» та «Порядком стажування на підприємствах, в установах та організаціях студентів ДТЕУ, які здобули освіту за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр».

ДТЕУ підтримує партнерські відносини більш ніж **з 650 стейкголдерами**. Партнерами університету є органи державної та місцевої влади, організації, відомства, служби, на базі яких здійснюється практична підготовка студентів з подальшим працевлаштуванням, переважна більшість з них є **партнерами освітніх програм, а саме:**

Міністерство економіки України; Міністерство соціальної політики України; Міністерство закордонних справ України; Міністерство розвитку громад та територій України; Міністерство фінансів України, Міністерство юстиції, Державна податкова служба у місті Києві; Державна казначейська служба України; Рахункова палата України; Пенсійний фонд України; Державна аудиторська служба України; територіальні органи Державної митної служба, Державна фіскальна служба, Національний банк України, Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України, Державна інспекція України з питань захисту прав споживачів; ДП «Укрметртестстандарт», Департамент фінансів КМДА, Печерська районна в м. Києві державна адміністрація, Деснянська районна в м. Києві державна адміністрація, Верховний Суд; Антимонопольний комітет України; Національний координаційний центр кібербезпеки, Департамент кіберполіції Національної поліції України, Департамент міжнародного поліцейського співробітництва Національної поліції України, Національне агентство України з питань державної

служби, Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ), Національна академія наук України, Національна академія державного управління при Президентові України, Союз промисловців та підприємців України, Українська спілка підприємців малих, середніх та приватизованих підприємств, профільні комітети Верховної Ради України, Інститут психології НАПН України, Незалежна асоціація банків України, Українська спілка автомобільного транспорту та логістики, Асоціація «УКРЗОВНІШТРАНС», Громадська спілка «Український кулінарний союз», Торгово-промислова палата України, Київська торгово-промислова палата тощо. Також Університет має угоди про співпрацю з комерційними компаніями, бізнес-структурами:

Microsoft Україна, «EPAMSystems Україна», групою компаній «BGSSolutions», ТОВ «БЕЙКЕРТІЛЛІ Україна», ТОВ «Ернст ендЯнг», ТОВ «Консалтингова компанія «Голден Траст», ТОВ «Грант ТорнтонЛегіс», ТОВ «КрестонДжі Сі Джі Аудит», ТОВ «ТВІГА ГРУПА Україна», ТОВ «АСНільсенЮкрейн», ТОВ «ХЕДХАНТЕР», ТОВ «Прем'єр Інтернешнл», ВАТ «Готель «Прем'єр Палац», «Президент-готель», ТОВ «ІНТЕР-ГОТЕЛЬ», ТОВ «11 MIRRORCOTELЬ», заміським клубом «Трипільське сонце», ТОВ «Інтерн» (готель «Опера»), ТОВ «ЮКА» (готель «Хрещатик»), ТОВ «ДБІХотелзендрезортс (готель «RomadaEncoreKiev»), ПАТ«Нові Інжинірингові Технології» (готель «ХаяттРідженсі Київ»), ТОВ «Гранд менеджмент» (готель «Фермонт»), ТОВ «ХОТЕЛ ПРОПЕРТІ» (готель «Либідь»), ТОВ «РейкарцХотел Менеджмент», ТОВ «Тревелпрофешнлгруп», ТОВ «МузенідісТревел Україна», ТОВ «Корал тревел», ТОВ «ДжоінАп», «TUİ», ТОВ «Мережа Козирна Карта», групакомпаній «Фокстрот», ТОВ «Ашан Україна Гіпермаркет», ПАТ «Універмаг«Дитячий світ», ТОВ «Декатлон Україна», ТОВ «Лореаль Україна», ТОВ «Укртекстиль», ТОВ «Сільпо-фуд», ТОВ «Епіцентр-К», ТОВ «ЕКО», ТОВ «ДЦ Україна», ТОВ «ДТЕК», ПАТ«Райффайзен Банк Аваль», ПАТ «ОТП БАНК», ПАТ «Кредобанк», ПАТ«КредіАгріколь Банк», ПАТ«Перший Український Міжнародний Банк», АТ «Ощадбанк», ПАТ«Укрсоцбанк», АТ КБ «ПриватБанк» тощо.

Співпраця з партнерами постійно поглиблюється. Перелік партнерів постійно збільшується, що значно розширює можливості для практичної підготовки здобувачів вищої освіти початкового (короткого циклу), першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього рівнів.



## **2.15. Дуальна форма освіти**

ДТЕУ упродовж 2021–2022 рр. бере участь у пілотному проєкті з підготовки фахівців за дуальною формою освіти за спеціальностями: «Харчові технології» та «Готельно-ресторанна справа» (перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, «Право» (другий (магістерський) рівень вищої освіти) за участю організацій, бізнес-партнерів. Перелік освітніх програм з дуальною формою постійно розширюється.

## **2.16. Умови для занять спортом і відпочинку**

У ДТЕУ створені сучасні умови для заняття різноманітними видами спорту, розвитку особистості, творчих здібностей.

Важливим напрямом організаційно-виховної роботи в університеті є участь студентів у традиційних заходах: День університету, День знань та посвята першокурсників у студенти, Міжнародний день студента, Дебют першокурсника, Міс і Містер ДТЕУ, дні факультетів, Дні донора, чемпіонат з кіберспорту, інтелектуальних ігор «Брейн-ринг» та «Своя гра», фестиваль команд Ліги КВН ДТЕУ за Кубок Ректора тощо.

В університеті функціонує Культурно-мистецький центр, до якого входять творчі аматорські колективи: народний студентський камерний академічний хор, студія сучасного танцю «Light», студія вокалу та сучасної музики, фольклорно-інструментальний ансамбль «Atlibitum».

Для розвитку студентства та популяризації здорового способу життя на базі кафедри фізичної культури та спорту функціонують секції з настільного тенісу, фітнесу, волейболу (чоловічого, жіночого), плавання, бадмінтону, баскетболу, аеробіки, боксу, боді-фітнесу, футболу (чоловічого, жіночого), атлетичної гімнастики, легкої атлетики, боротьби, фізичної реабілітації та із загальної фізичної підготовки, перетягування канату; для великого тенісу на території університету були збудовані сучасні тенісні корти, обладнані спеціалізованим покриттям. Створено всі умови для занять фізкультурою та спортом: сучасний стадіон зі штучним покриттям, спортивні майданчики, дві сучасні ігрові зали, тренажерна зала, зала боксу та боротьби, зали для фітнесу.

## 2.17. Студентські організації

Громадське життя в університеті насичене та різноманітне. В університеті на громадських засадах діють:

- рада студентського самоврядування університету, 6 рад студентського самоврядування на факультетах і 6 рад студентського самоврядування в гуртожитках;

- наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених;

- студентські клуби – «Екоклуб», дебатний клуб «PolemicUnion», філософський клуб «Фенікс», «Правничий клуб», «Юридична клініка», підприємницький «YEPClub», «Бізнес-клуб», «Маркетинг», «SapLab», «H&SEServices», «ProgramClub», «ТРОС – творче рекламне об'єднання студентів», «Бухгалтерський клуб імені Лука Пачолі», «Клуб професійного бухгалтера», «Аудиторський клуб», «Спілка художників КЕТЕУ», «Європейський клуб», Всеукраїнський рух «Молодь за права споживачів», клуб хіміків «StartinScience», «Клуб кулінарів», психологічний клуб «SAPGEN», туристичний клуб «Еверест», клуб «Сервіс», спортивні клуби з футболу, баскетболу, волейболу, боротьби тощо.

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується на сайті університету (<http://www.knute.edu.ua>), офіційній сторінці ДТЕУ в соціальній мережі «Facebook», офіційній сторінці ДТЕУ в соціальній мережі «Instagram» ([https://www.instagram.com/knute\\_official/](https://www.instagram.com/knute_official/)), Telegram-каналі ДТЕУ (<https://t.me/knteu>), офіційній сторінці ДТЕУ в соціальній мережі «YouTube» (<https://www.youtube.com/user/kyotostreet>) та студентському телебаченні «ДТЕУ-Live», а також в газеті «Університет і час», студентському журналі «Кіото, 19».

### 3. Освітня програма

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) – Сударенко О.В. – канд. юрид. наук., доцент кафедри адміністративного, фінансового та інформаційного права.

#### 3.1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право» (за спеціалізацією «Фінансове право»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Державний торговельно-економічний університет; факультет міжнародної торгівлі та права; кафедра адміністративного, фінансового та інформаційного права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Право» спеціалізація «Фінансове право»
Офіційна назва освітньої програми	«Фінансове право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, строк навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	МОН України, Україна, 01.07.2024
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ for ENEA – перший цикл, EQF for LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Започаткована у 2016 році
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="https://knute.edu.ua">https://knute.edu.ua</a>
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка нового покоління висококваліфікованих фахівців, здатних на основі передових наукових досягнень і кращих світових практик провадити ефективну юридичну діяльність, зокрема, у сфері фінансового права. Цілі програми: <ul style="list-style-type: none"><li>- надання студентам можливостей для набуття особистісних якостей, теоретичних знань, практичних вмінь і навичок, необхідних для ефективної професійної діяльності, зокрема у сфері фінансового права.</li><li>- забезпечення підготовки фахівців з фінансового права, адаптованих до сучасних вимог і тенденцій ринку праці, які характеризуються постійним зростанням конкуренції, розвитком міжнародної взаємодії, активним впровадженням інноваційних технологій.</li><li>- підготовка студентів до гармонійної інтеграції в юридичне професійне середовище.</li><li>- виховання у студентів почуття етичної і соціальної відповідальності, усвідомлення вищої цінності прав людини, місії та ролі юриста в сучасному демократичному суспільстві.</li><li>- формування у студентів соціально-гуманітарної ерудованості, дослідницьких</li></ul>	

навичок, здатності до критичного аналізу та логічного мислення, ініціативності, незалежності, відданості ідеалам правничої науки, професійної самоорганізації та використання інформаційних технологій

- формування у студентів всебічного уявлення про генезис, закономірності, тенденції та особливості функціонування національної правової системи, її провідних галузей та інститутів в умовах європеїзації права України.
- формування у студентів розуміння основних правових концепцій, а також здатності встановлювати та оцінювати системні зв'язки між правовими явищами.
- формування у студентів ефективних навичок активного слухання, письмового та усного спілкування.
- формування у студентів здатності до правильної юридичної інтерпретації соціальних подій.
- формування у студентів комплексу загальних і фахових компетентностей, необхідних для продовження юридичної освіти, складання професійних іспитів, здобуття освіти протягом життя.
- формування у студентів дослідницьких навичок, здатності до критичного аналізу та логічного мислення, ініціативності, незалежності, відданості ідеалам правничої науки.
- усвідомлення нормативного виміру міжнародної, європейської та національної правової політики, а також відповідних етичних, соціальних та операційних проблем.

### **3 - Характеристика освітньої програми**

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 08 «Право» / 0421 Law Спеціальність 081 «Право» Спеціалізація «Фінансове право» Обов'язкові компоненти циклу загальної підготовки - 30 кредитів ЄКТС (12,5%); Обов'язкові компоненти циклу професійної підготовки – 141 кредит ЄКТС (58,75%), вибіркові компоненти – 60 кредитів ЄКТС (25% (не менше 25 %), практична підготовка – 12 кредитів ЄКТС (5%), атестація – 6 кредитів ЄКТС (2,5%)
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна, прикладна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Освітня програма сфокусована на підготовці висококваліфікованих фахівців з фінансового права, наділених широким обсягом поглиблених академічних знань та практичних навичок, які потрібні для розв'язання складних спеціалізованих задач нормотворчої, правозастосовної і правозахисної діяльності в умовах розвитку євроінтеграційних процесів в Україні та діджиталізації суспільних відносин. <b>Ключові слова:</b> право, законодавство, закон, фінансове право, юрист, бакалавр, кваліфікація, публічна фінансова діяльність, юридична відповідальність, цифрова валюта центральних банків, віртуальні активи, фінансова інклюдія
<b>Особливості програми</b>	Орієнтована на комплексну професійну підготовку фахівців у сфері фінансового права, забезпечення захисту прав та свобод суб'єктів фінансових правовідносин, правового забезпечення фінансової діяльності у сфері обігу публічних коштів, забезпечення реалізації принципу верховенства права. Наявність широкого комплексу вибірових професійно-орієнтованих дисциплін, яка забезпечує можливість

	<p>поглибленої спеціалізації у сферах: банківське право, страхове право, фінансове право в умовах діджиталізації, трудове право, право інтелектуальної власності, службове право тощо.</p> <p>Професійно орієнтована практична складова (практична підготовка, практикуми), яка забезпечує набуття здобувачами реального первинного досвіду надання правничої допомоги, юридичних консультацій, складання актів застосування права, участі в судових засіданнях.</p> <p>Двотижнева практична підготовка впродовж третього року навчання та чотирьохтижнева практична підготовка впродовж останнього року навчання на підприємствах, установах організаціях, юрисдикційних державних органах.</p> <p>Вивчення іноземної мови за професійним спрямуванням мінімальним обсягом 24 кредити ЄКТС.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності випускника, є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• діяльність у сфері права: юридичне представництво інтересів однієї сторони, що виступає проти іншої сторони в судах або інших судових органах, як особисто членами колегії адвокатів, так і під їх керівництвом: консультаційні послуги та представництво в цивільних, кримінальних, господарських справах та трудових суперечках; загальні консультації та складання юридичних документів: патентів і авторських прав; підготовку різних юридичних документів, доручень тощо; діяльність нотаріусів, судових виконавців, третейських суддів, експертів і арбітрів – К. 69.10;</li> <li>• діяльність у сфері зв'язків з громадськістю: надання консультаційних послуг, управлінську й оперативну підтримку, що включає діяльність із лобювання для підтримки компаній та інших організацій із взаємодії та зв'язків із громадськістю – К. 70.21;</li> <li>• консультації з питань комерційної діяльності й керування – К. 70.22;</li> <li>• проведення розслідувань, а саме діяльність із розслідування та діяльність детективів, будь-яку діяльність приватних детективів незалежно від типу клієнта або цілей розслідування – К. 80.30;</li> <li>• діяльність у сфері юстиції та правосуддя – К. 84.23;</li> <li>• діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування – К. 84.30;</li> <li>• діяльність у сфері вищої освіти - К.85.42;</li> <li>• діяльність громадських організацій – К. 94.99.</li> </ul> <p>Випускник згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 може займати наступні первинні посади: державний виконавець; приватний виконавець; помічник приватного виконавця; державний уповноважений; інспектор праці (правовий); конторський (офісний) службовець</p>

	(недержавні установи юриспруденції); секретар адміністративний; секретар органу самоорганізації населення; конторський (офісний) службовець (страхування); секретар судового засідання; секретар суду; секретар судової колегії; судовий виконавець; судовий розпорядник; організатори діловодства (державні установи); організатори діловодства (система судочинства); помічник приватного детектива; помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник юриста; помічник юрисконсульта; помічник судді; помічник консультанта народного депутата; помічник слідчого; помічник члена комісії; інспектор з кадрів; спеціаліст державної служби; арбітражний керуючий (розпорядник майна, керуючий санацією, ліквідатор); спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби; а також інші посади, які потребують наявності першого (бакалаврського) рівня вищої юридичної освіти
<b>Подальше навчання</b>	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за магістерськими освітніми програмами.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Аудиторна та самостійна робота на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використання сучасних освітніх технологій та методик (тренінги, моделювання розгляду судових спорів), презентації, дискусії, моделювання юридичних ситуацій, «мозкова атака», метод «кейс-стаді», підготовка юридичних висновків, узагальнення судової практики, робота в малих групах, дистанційне навчання, навчання через виконання практичних професійних завдань, використання цифрових ресурсів та дистанційних платформ, практично-орієнтовані позааудиторні заходи
<b>Оцінювання</b>	Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів» та «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів» оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення контрольних заходів. Поточний контроль (тестування, захист проєктів, розв'язання ситуаційних завдань (кейсів), ділові ігри, складання відповідних актів застосування права, моделювання судових засідань тощо); підсумковий контроль (модульні контрольні роботи); виробнича практика. Підсумковий семестровий контроль – екзамени (усні/письмові), підсумкова атестація (кваліфікаційний екзамен)
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної <i>правничої</i> діяльності, зокрема у сфері <i>публічної фінансової діяльності</i> або у процесі навчання, що передбачає застосування <i>правових</i> доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

	<p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p><i>ЗК 16. Знання закономірностей розвитку суспільства, виникнення, функціонування та розвитку державно-правових явищ і процесів, здатність урахувати їх в професійній діяльності.</i></p> <p><i>ЗК 17. Приймати власні рішення, використовуючи прогресивні наукові підходи та сучасні знання.</i></p> <p><i>ЗК 18. Здатність до самовдосконалення, підвищення інтелектуального та культурного рівня, до безперервної освіти упродовж життя.</i></p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b></p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як:</p>

	<p>конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення</p> <p><i>СК 17. Здатність не допускати порушень прав та охоронюваних законом інтересів фізичних осіб та юридичних осіб, попередження вчинення порушень законодавства, шляхів їх запобігання та відновлення правопорядку.</i></p> <p><i>СК 18. Вміння визначати правомірність прийняття суб'єктами державної влади та місцевого самоврядування нормативно-правових та індивідуальних актів управління у сфері публічної фінансової діяльності.</i></p> <p><i>СК 19. Здатність вирішувати методичні, організаційно-технічні та кадрові питання, що виникають у сфері професійної діяльності.</i></p> <p><i>СК 20. Здатність застосовувати стандартні форми, методи, процедури контролю та нагляду у сфері професійної діяльності.</i></p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	<p><b>Соціально-гуманітарна ерудованість</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки задалегідь невідомих умов та обставин.</li> <li>2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</li> <li>3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</li> <li>4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі</li> </ol>



аналізу відомої проблеми.

5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

#### **Дослідницькі навички**

7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

#### **Комунікація**

10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

11. Володіти базовими навичками риторики.

12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.

13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

#### **Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій**

14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології, елементи дистанційної роботи та бази даних.

16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

#### **Праворозуміння**

18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. *Володіти цілісним уявленням про тенденції і перспективи розвитку національної правової системи, її провідних галузей та інститутів (зокрема, фінансового права) в умовах європеїзації права України*

19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

#### **Правозастосування**

21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

22. Готувати проекти необхідних правових актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних

	<p>правових ситуаціях.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p> <p>24. Здійснювати професійну діяльність на основі знань теорії і практики правового регулювання фінансової діяльності держави та органів місцевого самоврядування.</p> <p>25. Оцінювати правомірність та юридичні наслідки рішень і дій суб'єктів правовідносин, зокрема, суб'єктів фінансової діяльності.</p> <p>26. Ефективно застосовувати набуті знання в нормотворчій, правозастосовній, контрольній-наглядній та інших видах професійної діяльності.</p> <p>27. Брати участь у комплексному юридичному супроводженні діяльності суб'єктів фінансових правовідносин.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>До розробки і вдосконалення програми залучаються штатні співробітники Київського національного торговельно-економічного університету, роботодавці, випускники програми, юристи-практики, здобувачі, представники зарубіжних і вітчизняних правничих шкіл, інші стейкхолдери.</p> <p>Реалізацію програми забезпечують науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, які кореспондують дисциплінам викладання та відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, передбачених Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти (постанова КМУ №1187 від 30.12.2015), а також висококваліфіковані спеціалісти-практики. Кадровий склад викладачів, задіяних у реалізації ОПП.</p> <p>До реалізації ОПП залучаються кращі закордонні фахівці при викладанні дисциплін циклу професійної підготовки.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічна база університету відповідає міжнародним стандартам щодо забезпечення освітнього процесу. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, існують спеціалізовані аудиторії (зала судових засідань, тощо). Загалом в університеті налічується 60 комп'ютерних кабінетів. У відкритому доступі існує сучасна зона коворкінгу «KNUTE HUB» - новий простір для творчої інтелектуальної креативної роботи, який має 3 робочі зони, залу зустрічей, відпочинку та конференц-зал. Лекційні аудиторії оснащені сучасними широкоформатними LED дисплеями, а навчальні аудиторії та лабораторії – сучасною комп'ютерною технікою та устаткуванням. Для проведення практичних занять, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні кабінети з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим доступом до Інтернет-мережі, міжнародних бібліотечних та довідкових систем. У відкритому доступі існує сучасна зона коворкінгу «KNUTE HUB», а 17.11.2020 було відкрито новий коворкінг «Phygital Hub». Коворкінги облаштовані з використанням найсучаснішого обладнання, мають кілька робочих зон, зони відпочинку. У бібліотеці</p>

	університету функціонують: SMART-бібліотека; VR-студія; зала Bibliometrics; зала віртуальної реальності; зала відеоконференцій та вебінарів; зона «Cybersport»; коворкінг «KNUTEHUB», а також до послуг користувачів – 11 читальних залів з фондами відкритого доступу. Фонди бібліотеки, які складають близько 1 млн примірників (видання державною мовою складають 527672 примірники), є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень. Працюють оновлені читальні зали з фондами відкритого доступу, зона Cybersport, де створено умови для тренувань кіберспортсменів. Усі зали бібліотеки оснащені QR-кодами з інформацією про конкретні бібліотечні послуги, які надає певний зал читачам.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, має постійно оновлюваний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях і включає: бібліотеку ДТЕУ, яка є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом Університету з універсальними фондами документів, що сприяє впровадженню перспективних навчальних технологій, створенню умов для ефективної наукової роботи та організації навчального процесу; корпоративне середовище Офіс 365; платформу дистанційного навчання MOODLE.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	ДП «Український інститут інтелектуальної власності» «Центр сертифікованого навчання «Проком», освітня компанія «Пірсон Ед'юкейшен», корпорація «Парус», група компаній «BGS Solutions».
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Міжнародна кредитна мобільність реалізується за рахунок укладання договорів про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають навчання здобувачів вищої освіти, видачу подвійного диплому тощо.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Передбачено.

### 3.2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

#### 3.2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен)	Кількість кредитів
1	2	3
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>		
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням / Foreign	24

	Language for Professional Use	
OK 2	Логіка / Logic	6
OK 3	Історія держави і права / History of State and Law	6
OK 4	Теорія держави і права / Theory of State and Law	12
OK 5	Інформаційні технології в юридичній практиці / Information Technologies in Legal Practice	6
OK 6	Конституційне право / Constitutional Law	6
OK 7	Адміністративне право і процес / Administrative Law and Procedure	
OK 7.1	КР з адміністративного права і процесу / term paper in Administrative Law and Procedure	12
OK 8	Трудове право / Labour Law	6
OK 9	Кримінальне право / Criminal Law	6
OK 10	Цивільне право / Civil Law	6
OK 11	Право Європейського Союзу / EU Law	6
OK 12	Кримінальне процесуальне право / Criminal Procedural Law	6
OK 13	Цивільне процесуальне право / Civil Procedural Law	6
OK 14	Банківське право / Banking Law	6
OK 15	Міжнародне публічне право / Public International Law	6
OK 16	Міжнародне приватне право / International Private Law	6
OK 17	Господарське право / Economic Law	6
OK 18	Службове право / Service Law	
OK 19	Фінансове право / Financial Law	
OK 19.1	КР з фінансового право / term paper in Financial Law	12
OK 20	Міжнародний захист прав людини / International Human Rights Protection	6
OK21	Господарське процесуальне право / Economic Procedural Law	6
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		
<b>Вибіркові компоненти ОП<sup>1</sup></b>		
<b>Юридичні практикуми</b>		
ВК 1	Практикум з кримінального права України / Practical Course on Criminal Law of Ukraine	6
ВК 2	Практикум з нормотворчої діяльності / Workshop on Normative Activity	6
ВК 3	Практикум з сімейного права / Workshop on Family Law	6
ВК 4	Практикум з трудового права / Workshop on Labor Law	6
ВК 5	Практикум із порядку звернення до Європейського суду з прав людини / Workshops on How to Apply to the European	6

<sup>1</sup> Структуризація переліку вибірових компонентів є умовною і не обмежує права здобувачів на формування індивідуальної освітньої траєкторії. Здобувачі можуть вільно вибирати будь-які вибірові компоненти у межах обсягу навчального навантаження, відведеного на вибірову частину освітньої програми.

	Court of Human Rights	
ВК 6	Практикум із права інтелектуальної власності / Practical Course on Intellectual Property	<b>6</b>
ВК 7	Практичний курс з кримінального процесуального права України / Practical Course on Criminal Procedural Law of Ukraine	<b>6</b>
ВК 8	Складання адміністративно-процесуальних документів та модельний судовий процес / Drawing up of Administrative-procedural Documents and Model Judicial Process	<b>6</b>
ВК 9	Складання господарсько-правових документів / Drafting of Economic and Legal Documents	<b>6</b>
ВК10	Складання господарсько-процесуальних документів та модельний судовий процес / Legal Drafting of Documents in Procedural Law and Moot Court	<b>6</b>
ВК 11	Складання цивільно-процесуальних документів та модельний судовий процес	<b>6</b>
ВК 12	Цивільні договори (практичний курс) / Civil contracts (practical course)	<b>6</b>
<b>Галузеві юридичні дисципліни</b>		
ВК 13	Аграрне право / Agrarian Law	<b>6</b>
ВК 14	Адвокатура / Advocacy	<b>6</b>
ВК 15	Адміністративні послуги і договори / Administrative Services and Contracts	<b>6</b>
ВК 16	Виконавчий процес / Enforcement Proceedings	<b>6</b>
ВК 17	Врегулювання страхових збитків / Settlement of Insurance Losses	<b>6</b>
ВК 18	Державне право зарубіжних країн / State Law of Foreign Countries	<b>6</b>
ВК 19	Доказування в цивільному процесі / Proof in Civil Proceedings	<b>6</b>
ВК 20	Гендер і право / Gender and Law	<b>6</b>
ВК 21	Екологічне право / Environmental Law	<b>6</b>
ВК 22	Етичні вимоги правничої професії / Ethical Requirements of the Legal Profession	<b>6</b>
ВК 23	Житлове право / Housing Law	<b>6</b>
ВК 24	Земельне право / Land Law	<b>6</b>
ВК 25	Інтелектуальна власність / Intellectual Property	<b>6</b>
ВК 26	Інформаційне право / Information Law	<b>6</b>
ВК 27	Історія адвокатури / History of Advocacy	<b>6</b>
ВК 28	Історія вчень про державу і право / History of the Doctrines of State and Law	<b>6</b>
ВК 29	Консьюмерське право / Consumer Law	<b>6</b>
ВК 30	Криміналістика / Criminalistics	<b>6</b>
ВК 31	Нотаріат / Notary	<b>6</b>

ВК 32	Організація та ведення юридичного бізнесу / Organization and Conduct of Legal Business	<b>6</b>
ВК 33	Основи римського права / Fundamentals of Roman Law	<b>6</b>
ВК 34	Правове регулювання банкрутства / Legal Regulation of Bankruptcy	<b>6</b>
ВК 35	Правове регулювання безпеки підприємницької діяльності / Legal Regulation of Entrepreneurship Security	<b>6</b>
ВК 36	Сімейне право / Family Law	
ВК 37	Страхове право / Insurance Law	<b>6</b>
ВК 38	Судові та правоохоронні органи України / Juridical and Law Enforcement Authorities of Ukraine	<b>6</b>
ВК 39	Фінансове право в умовах діджиталізації / Financial Law in the Context of Digitalization	<b>6</b>
ВК 40	Юридична деонтологія / Juridical Deontology	<b>6</b>
<b>Дисципліни економічного спрямування</b>		
ВК 41	Аудит / Audit	<b>6</b>
ВК 42	Бухгалтерський облік / Accounting	<b>6</b>
ВК 43	Економіка підприємства / Economy of an Enterprise	<b>6</b>
ВК 44	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства / Foreign Economic Activity of the Enterprise	<b>6</b>
ВК 45	Іллегалізація зовнішньоекономічної діяльності / Illegalization of Foreign Economic Activity	<b>6</b>
ВК 46	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності / Management of Foreign Economic Activity	<b>6</b>
ВК 47	Організація зовнішньоторговельних операцій / Organization of Foreign Trade Operations	<b>6</b>
ВК 48	Світовий ринок товарів та послуг / World Market of Goods and Services	<b>6</b>
ВК 49	Фінанси, гроші та кредит / Finance, Money and Credit	<b>6</b>
<b>Дисципліни соціально-гуманітарного спрямування</b>		
ВК 50	Критичне мислення / Critical Thinking	<b>6</b>
ВК51	Ораторське мистецтво / Oratory	
ВК 52	Переклад юридичних текстів / Translation of Legal Texts	
ВК 53	Психологія / Psychology	<b>6</b>
ВК 54	Психологія бізнесу / Business Psychology	<b>6</b>
ВК 55	Психологія ділового спілкування / Psychology of Business Communication	<b>6</b>
ВК 56	Психологія іміджу / Psychology of Image	<b>6</b>
ВК 57	Філософія / Philosophy	<b>6</b>
ВК 58	Юридична лінгвістика	<b>6</b>
<b>Дисципліна вільного вибору здобувача</b>		
ВК59	На підставі положень ст.62 Закону України «Про вищу освіту» здобувачі можуть вибирати навчальні дисципліни	<b>6</b>

	з інших освітніх програм <sup>2</sup>	
	<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>	<b>60</b>
	<b>Практична підготовка</b>	
	Практична підготовка 1	<b>6</b>
	Практична підготовка 2	<b>6</b>
	<b>Разом</b>	<b>12</b>
	<b>Атестація</b>	
	Підготовка до атестаційного екзамену та атестація	<b>6</b>
	<b>Разом</b>	<b>6</b>
	<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	<b>240</b>

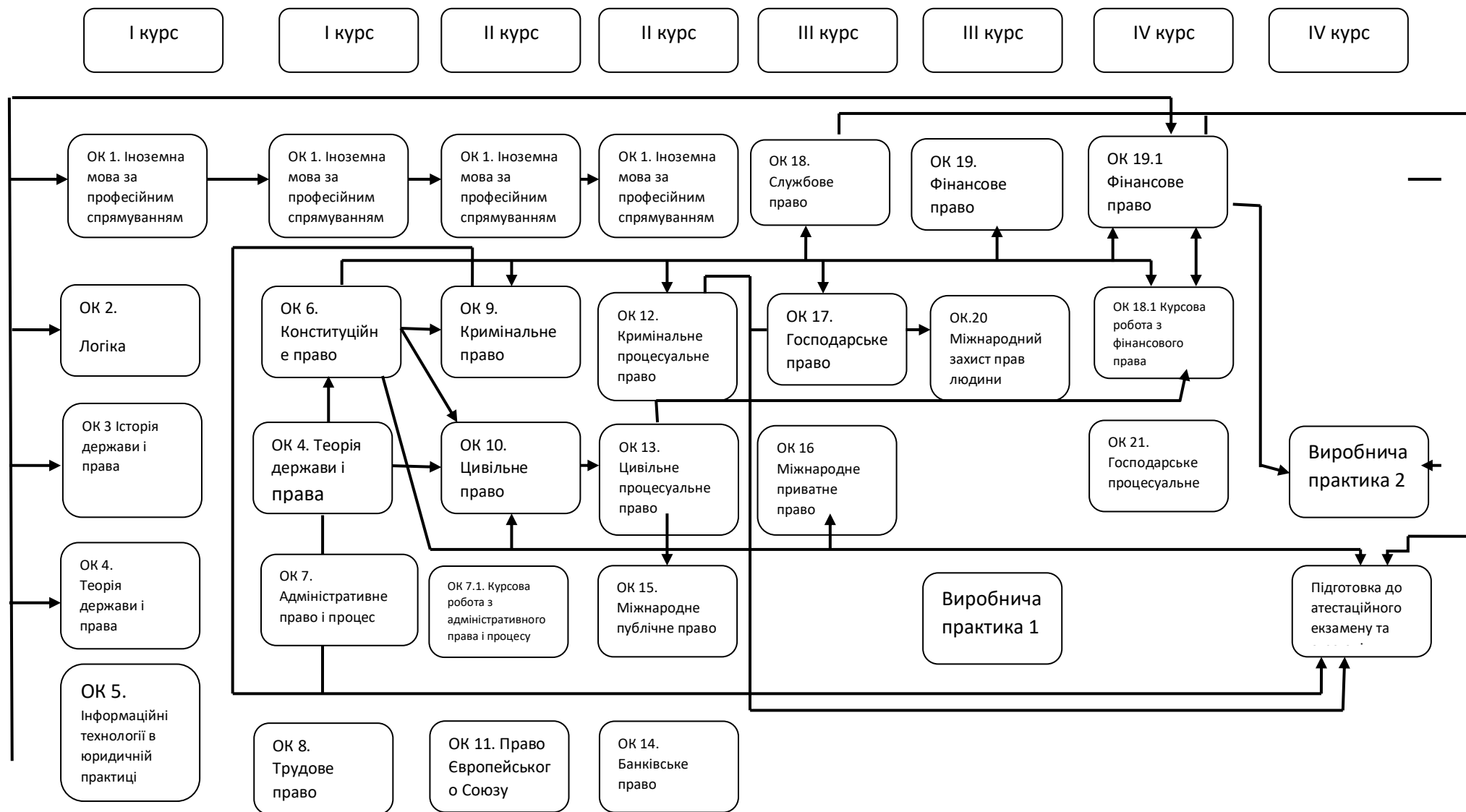
Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

---

<sup>2</sup> Процедура формування індивідуальної освітньої траєкторії регулюється Положенням про організацію освітнього процесу студентів URL:

<https://knute.edu.ua/file/NzU4MQ==/f97864d4b918244e228a0400a9a98f96.pdf>

### 3.2.2. Структурно-логічна схема ОП





### 3.3 Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.

Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою.

#### 3.3.1 Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Компетентність	Компонент																							
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 7.1	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 19.1	ОК 20	ОК 21	
ЗК1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК12	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК13	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК14	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК16	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК18	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК12	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК13	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК14	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК16	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК18	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК19	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК20	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



### 3.3.3. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

Компоненти Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 7.1	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 19.1	ОК 20	ОК 21
1.			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.		*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5.		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6.		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7.				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
8.			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9.						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10.	*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11.	*					*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*
12.	*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
13.				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
14.						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15.			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
16.	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
17.	*		*	*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
18.				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
19.	*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
20.			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21.						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
22.				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
23.						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
24.						*	*			*	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*
25.						*	*			*		*		*			*	*	*	*	*	*	*
26.						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
27.						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



## **4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни).**

### **4.1. Назва. ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023; 2023/2024.

**Семестр.** I-IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Бербенець Л.І., доц. каф. іноземної філології та перекладу; Гуца Г.В., доц. канд. пед. наук., доц. каф. іноземної філології та перекладу; Цимбалиста О.А., канд. філолог. наук, доц. каф. іноземної філології та перекладу; Строкань Н.О., ст. викл. каф. іноземної філології та перекладу; Дячук Л. С., канд. філолог. наук, доц. каф. іноземної філології та перекладу.

**Результати навчання.** Формування необхідного рівня знань та набуття практичних навичок спілкування іноземною мовою за професійним спрямуванням, читання та перекладу оригінальної іншомовної літератури з фаху, написання есе. Програма дисципліни розрахована на досягнення РВМ В<sub>2</sub>.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Іноземна мова» – рівень володіння В<sub>1+</sub>.

**Зміст.** 1 етап – формування базової іноземномовної компетентності в сфері економіки і бізнесу. Теми загальноекономічного характеру: Бізнес та комерційні організації. Організація та персонал. Продукт, ринок та ринкові відносини. Фінанси. Облік і аудит. Банки і банківська діяльність. Міжнародний бізнес. Засоби ділового спілкування; 2 етап – розвиток іноземномовної компетентності та практичних навичок володіння мовою фаху. Будується на іншомовному фаховому матеріалі, але на більш широкій лексичній основі та з урахуванням вузькопрофесійного спрямування. Теми: Природа права. Право і мораль. Цивільне та кримінальне право. Контракти: класифікація, укладання та засоби судового захисту внаслідок порушення контракту. Споживчий кредит. Комерційні папери. Загальні поняття про закон купівлі-продажу товарів. Закон про банкрутство. Договір страхування. Право власності. Заставне право. Деліктне право. Джерела права. Суди та судова система. Юристи. Функції юриста компанії. Договірне право. Способи припинення договірних зобов'язань. Відшкодування втрат внаслідок порушення контракту. Природа та джерела комерційного права. Договір купівлі-продажу. Агентський договір. Агентські повноваження. Закон про захист інтелектуальної власності. Деліктне право. Контрактне право в кібернетичному просторі. Законодавство в сфері підприємницької діяльності.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бербенець Л.І. «English Course in Business Law»: підручник / Л.І. Бербенець, К.: Атіка. 2019. 113 с.
2. Буцикіна Н.Є. «Французька мова комерційної діяльності» : підручник / Н.Є. Буцикіна, К.: Атіка. 2019. 415 с.
3. Коваленко Л.В. «Grundkurs Deutsch fur Wirtschafts studenten»: підручник / Л.В. Коваленко, К.: Атіка. 2018. 316 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Практичні заняття, інтерактивні методи та технології викладання, комп'ютерне тестування.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Англійська, французька, німецька.

## **4.2. Назва. ЛОГІКА.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023.

**Семестр.** І.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гудков С.О, доц., канд. філософ. наук, доц. каф. філософії, соціології та політології.

**Результати навчання.** Формування і вдосконалення логічної культури мислення студентів, розвиток у них абстрактного і критичного мислення, формування логічного мислення як засобу пізнання навколишнього світу та самого себе, регулювання інтелектуальної діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни:** «Філософія».

**Зміст.** Логіка як наука та її значення. Поняття як форма мислення. Судження та відношення між ними. Запитання і відповіді. Закони формальної логіки. Умовивід. Логіка наукового пізнання. Логічні основи доведення та спростування.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Алфьоров С.М. Логіка для юристів: навч. посібник. для студ. вищ. навч. закл. / С.М. Алфьоров. К.: КНТ : Дакор, 2019. 131с.
2. Хоменко І.В. Логіка:теорія та практика : підручник для студ. вищ. навч. закл. / І.В. Хоменко. К.: Центр учбової літератури, 2018. 398с.
3. Кулагін Ю.І., Войціцька І.В. Логіка: навч. посібник. / Ю.І.Кулагін, І.В. Войціцька. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 94 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції та семінарські заняття з використанням мультимедійних засобів та сучасних інтерактивних технологій, круглі столи, конкурси, олімпіади.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.3. Назва. ІСТОРІЯ ДЕРЖАВИ І ПРАВА.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Бондаренко Н.О., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Формування системи знань про: історичні етапи, фактори державотворчого процесу у провідних країнах світу та Україні, роль права у подоланні кризових явищ, у розвитку державності, основні терміни, поняття та категорії юриспруденції;

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Держава і право у країнах Стародавнього Сходу та країнах античного світу, загальне й особливе у їх виникненні та розвитку. Загальні та особливі риси держави і права у провідних країнах світу в середні віки. Основні закономірності виникнення та розвитку феодалного суспільства. Становлення і розвиток держави і права Київської Русі (VIII – XII ст.). Українська держава та право в роки Визвольної війни 1648–1654 рр. Козацько-гетьманська держава та її право. Передумови та основні закономірності переходу від феодалного до буржуазного ладу. Різноманітність шляхів і форм утвердження буржуазної держави і права, їх аналіз. Нові риси в розвитку держави і права у XX ст.). Державність і право України періоду національно-визвольних рухів (1917–1921 рр.). Аналіз розвитку держави і права провідних країнах світу новітнього часу. Держава і право України радянського періоду (1921–1991 рр.). Держава і право України після проголошення незалежності та на сучасному етапі.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Історія держави і права зарубіжних країн: підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. О. М. Бандурки ; [Бандурка О. М., Швець Д. В., Бурдін М. Ю., Головка О. М., та ін. ; вступ. слово О. М. Бандурки]. Харків : Майдан, 2020. 618 с.

2. Історія держави та права зарубіжних країн. Відповіді на екзаменаційні питання: навч. посібник. / Тихоненков Д.А., К: вид-во «Право», 2020. 248 с.

3. Історія держави і права України: курс лекцій./ Щербатюк В.М., Захарченко П.П., К.: Фенікс, 2018. 252 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням

інноваційних технологій: лекція оглядова, лекції-презентації, проблемні лекції, семінарські / практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (письмова комплексна робота, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.4. Назва. ТЕОРІЯ ДЕРЖАВИ І ПРАВА.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023

**Семестр.** I-II.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гуржій Т.О., проф., док. юрид. наук., проф. зав. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування глибокого фундаментального правового мислення як методологічної основи розв'язання складних питань; створення базової теоретико-правової основи, що готує до сприйняття понять та змісту галузевих і спеціальних юридичних дисциплін.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Історія держави і права», «Правознавство».

**Зміст.** Загальне поняття та система наук про правову дійсність. Теорія держави і права як наука. Загальне поняття права як соціальної категорії. Право як соціально-юридична категорія. Основні характеристики та властивості об'єктивного права. Норми права: поняття, структура, класифікація. Джерела права та систематизація законодавства. Межі дії норм права (нормативних актів). Правова система та система права. Правове регулювання, форми та механізми реалізації права. Застосування права як форма його реалізації. Тлумачення норм права (юридична герменевтика). Правові відносини. Правомірна поведінка та правопорушення. Юридична відповідальність та інші заходи державного примусу. Законність, правопорядок та правова культура. Поняття функції держави та її місце в політичній системі суспільства. Форми держави. Правова держава. Механізм здійснення державної влади (державний апарат). Основні концепції походження та сутності держави.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Марчук В.М. Теорія держави і права. Підручник. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. 424 с.
2. Гусарев С.Д. Теорія права і держави : навч. посібник. Київ : Правова єдність, 2019. 378 с.



3. Скакун О.Ф. Теорія права і держави : підручник. Київ : Правова єдність, 2019. 448 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекція оглядова, лекції-презентації, проблемні лекції, семінарські / практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (письмова комплексна /модульна робота, диспут, дискусія тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.5. Назва. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ЮРИДИЧНІЙ ПРАКТИЦІ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сашньова М.В., доц. канд. техн. наук, доц. каф. інженерії програмного забезпечення та кібербезпеки.

**Результати навчання.** Дисципліна «Інформаційні технології в юридичній практиці» як обов'язкова компонента освітньої програми, забезпечує оволодіння здобувачами вищої освіти загальними та фаховими компетентностями і досягнення ними таких програмних результатів навчання за відповідною освітньо-професійною програмою: визначати міжнародно-правову ситуацію, використовувати різні джерела безпосередньої й опосередкованої інформації для з'ясування потрібних обставин і фактів, надання міжнародно-правової оцінки подіям міжнародних відносин; аналізувати зібрану й оброблену інформацію про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, складати аналітичні довідки, звіти й інші форми представлення результатів аналізу з обґрунтованим посиланням на норми міжнародного та національного права (України та іноземних держав).

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Інформатика».

**Зміст.** Основи роботи в хмарних середовищах. Хмарні сервіси Office 365, Google. Альтернативні хмарні сервіси, їх переваги та недоліки. Пакет Office 365 від Microsoft. Сервіси Google. Спільна робота з документами. Керування версіями, змінами і правами доступу. Графічні редактори. Створення та показ презентацій. Генерація QR-кодів та їх використання. Організація апаратного

та програмного забезпечення роботи юриста. Фундаментальні основи і принципи функціонування Інтернет. Принципи створення веб-сайтів. Використання конструкторів сайтів у професійній діяльності. Захист даних при роботі в Інтернет. Технології пошуку правової інформації в довідкових правових системах. Текстові процесори та їх використання в юридичній практиці. Табличні процесори в професійній діяльності юриста. Електронний підпис. Створення, реєстрація та накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП). Правила створення та використання персональних паролів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Биков І. Ю. Microsoft Office в задачах економіки та управління : навч. посібник для студентів вищих навч. закладів. / І. Ю. Биков, К. : Професіонал, 2019. 263с.

2. Weverka P. Office 365 All-in-One For Dummies (For Dummies (Computer/Tech)) 1st Edition (June 25, 2019). 848 p.

3. Мельникова О.П. Економічна інформатика. Навч. посібник. / О.П. Мельникова. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 424 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Вивчення дисципліни проводиться шляхом лекційних (аудиторних) та лабораторних занять (у комп'ютерному класі на ПК), що забезпечують закріплення теоретичних знань, сприяють засвоєнню практичних навичок.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, ессе, опитування, контрольна робота);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.6. Назва. КОНСТИТУЦІЙНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023.

**Семестр.** II.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Берізка В.М., канд. юрид. наук, доцент каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Здобуття теоретичних знань у сфері регулювання конституційно-правових відносин, ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері конституційного права; вироблення навичок застосування методупорівняльно-правового аналізу і навичок конкретного правозастосування конституційно-правових норм.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Конституційне право як провідна галузь національного права України. Основні етапи розвитку Конституції України. Український

конституціоналізм. Загальні засади конституційного ладу України. Правовий статус людини і громадянина. Форми народовладдя в Україні. Конституційні засади організації та діяльності органів державної влади України. Верховна Рада України. Президент України. Виконавча влада в Україні. Конституційні основи судової влади. Територіальний устрій України. Місцеве самоврядування в Україні.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Федоренко В.Л. Конституційне право України : підручник / В.Л. Федоренко. К. : вид-во Ліра-К, 2018. 616 с.
2. Совгіря О.В., Шукліна Н.Г. Конституційне право України: повний курс: підручник. Київ: Атіка, 2018. 556 с.
3. Слінько Т.М. Конституційне право України: підручник. К.: Право, 2020. 592 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/практичні заняття (презентація/дискусія/інше).

#### **Методи оцінювання.**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.7. Назва. АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО І ПРОЦЕС.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023; 2023/2024;

**Семестр.** II-III

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань щодо змісту та особливостей державного управління, форм і методів управлінської діяльності, повноважень органів виконавчої влади, організації управління економікою України, соціально-культурним і адміністративно-політичним будівництвом, а також вмінь застосовувати теоретичні знання у вирішенні практичних питань.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Історія держави і права».

**Зміст.** Поняття адміністративного права. Адміністративно-правові норми та відносини. Суб'єкти адміністративного права. Державне управління та виконавча влада. Форми і методи державного управління. Законність та дисципліна у

державному управлінні. Адміністративна відповідальність. Адміністративне правопорушення. Адміністративно-правові режими. Управління економічною сферою. Управління адміністративно-політичною сферою. Управління соціально-культурною сферою. Зміст адміністративного процесу. Адміністративна юрисдикція і підсудність адміністративних справ. Адміністративні провадження. Суб'єкти та учасники адміністративного процесу. Провадження у справах про адміністративні правопорушення.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Задихайло О.А. Адміністративне право України (Загальна частина): навч. посібник. /О.А. Задихайло. Х.: Право, 2019. 298 с.

2. Адміністративне право України : підручник / за ред. Ю.П. Битяка. Х. : Право, 2019. 398 с.

3. Адміністративне право України. Т.1. Загальне адміністративне право: навч. посібн. / [В.В. Галуцько, В.І. Курило, С.О. Короед, О.Ю. Дрозд, І.В. Гиренко, О.М. Єщук, І.М. Риженко, А.А. Іванищук, Р.Д. Саунін, І.М. Ямкова]; за ред. проф. В.В. Галуцька. Херсон: Грінь Д.С. 2018. 272 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова), семінарські заняття (дискусія / комунікативний метод інше).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне опитування, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен);
- курсова робота з адміністративного права і процесу (III семестр).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.8. Назва. ТРУДОВЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023.

**Семестр.** II

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Дараганова Н.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.; Ніколаєва Л.В., проф., канд. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування цілісного уявлення про поняття сутності трудового права та ролі всесвітніх (універсальних) міжнародних стандартів та європейських стандартів у сфері праці, їх вплив на національне трудове право; розуміння соціальної природи трудових відносин, важливості й доцільності використання європейського та міжнародного досвіду правового регулювання праці в Україні; отримання знань щодо основних правових

інститутів трудового права (колективного договору, трудового договору, робочого часу і часу відпочинку, оплати праці, дисципліни праці, матеріальної відповідальності, охорони праці тощо); набуття навичок роботи з актами національного та міжнародного законодавства у сфері трудових відносин; опанування механізмом захисту трудових прав.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Право людини на працю та його гарантії. Міжнародно-правове регулювання праці. Значення міжнародних трудових стандартів у сфері праці. Суб'єкти трудового права та правовідносин, що складають предмет трудового права. Колективні договори та угоди. Трудовий договір, зміна та припинення трудового договору. Правове забезпечення зайнятості та працевлаштування. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку. Правове регулювання оплати праці, гарантії і компенсації. Трудова дисципліна. Матеріальна відповідальність. Охорона праці. Трудові спори. Професійні спілки. Нагляд і контроль за додержанням законодавства про працю. Особливості правового регулювання праці у країнах Європейського Союзу та інших зарубіжних країнах.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Трудове право: підручник / [О. М. Ярошенко, С. М. Прилипко, А. М. Слюсар та ін.]; за заг. ред. О. М. Ярошенка. 3-тє вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2019. 544 с.

2. Трудове право України : підручник / [За заг. ред. М. І. Іншина, В. Л. Костюка]. К. : Юрінком Інтер, 2018. 600 с.

3. Андрійв В. М. Міжнародне трудове право: навч. посіб. Київ: ВД «Дакор», 2018. 574 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична);
- семінарські / практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.9. Назва. КРИМІНАЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Шведова Г. Л., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Здобуття фундаментальних знань чинного кримінального законодавства, історії кримінального права, питань кримінальної політики, криміналізації та декриміналізації суспільних явищ, поняття та мети кримінального покарання, а також надання початкових загальних навичок застосування кримінально-правових норм та кваліфікації конкретних злочинних діянь.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Теорія держави і права».

**Зміст.** Поняття, предмет, завдання і система кримінального права. Закон про кримінальну відповідальність. Кримінальна відповідальність та її підстави. Поняття злочину та його види. Стадії вчинення злочину. Склад злочину. Співучасть у злочині. Множина злочинів. Обставини, що виключають злочинність діяння. Звільнення від кримінальної відповідальності. Покарання та його види. Призначення покарання. Звільнення від покарання та його відбування. Особливості кримінальної відповідальності неповнолітніх. Поняття, система і значення Особливої частини кримінального права. Наукові основи кваліфікації злочинів. Злочини проти основ національної безпеки України. Злочини проти життя та здоров'я особи. Злочини проти волі, честі та гідності особи. Злочини проти статевої свободи та статевої недоторканності особи. Злочини проти виборчих, трудових та інших особистих прав і свобод людини й громадянина. Злочини проти власності. Злочини у сфері господарської діяльності. Злочини проти довкілля. Злочини проти громадської безпеки. Злочини у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів та інші злочини проти здоров'я населення. Злочини у сфері охорони державної таємниці, недоторканності державних кордонів, забезпечення призову та мобілізації.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кримінальне право України. Особлива частина: підручник / В.В. Сухонос, Р.М. Білоконь, В.В. Сухонос (мол.) / за заг. ред. доктора юрид. наук, проф. В.В. Сухоноса. Суми : ПФ «Видавництво «Університетська книга», 2020. 672 с.

2. Кримінальне право України. Загальна частина : навч. посібник. / А. М. Яценко, В. Б. Харченко, О. О. Житний та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. - Харків : Право, 2019. 480 с.

3. Вереша Р.В. Кримінальне право України. Загальна частина. Видання 5-е.:

підручник. Київ: Атіка, 2018. 360 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/ практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.10. Назва. ЦИВІЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Примак В.Д., док. юрид. наук, проф. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права; Регурецька О.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права; Пальчук П.М., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування фундаментальних знань чинного цивільного законодавства України, навичок самостійної роботи над нормативними джерелами, матеріалами судової практики, вміння аналізувати цивільні правовідносини та застосовувати норми цивільного права до конкретних життєвих ситуацій, вільно викладати думки, використовуючи юридичну лексику, мати навички науково-дослідної роботи в галузі цивільного права.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Історія держави і права України».

**Зміст.** Предмет, метод та система цивільного права. Основні принципи цивільного права. Джерела цивільного права. Суб'єкти цивільного права. Об'єкти цивільного права. Правочини. Представництво і довіреність. Позовна давність. Поняття та система речового права. Право власності та його зміст. Право інтелектуальної власності. Зобов'язання та договір в цивільному праві. Види договорів у цивільному праві. Договори направлені на передачу майна у власність, у тимчасове користування щодо виконання робіт та надання послуг. Недоговірні зобов'язання. Спадкування.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Цивільне право України. Загальна частина : підручник / за ред. О. В. Дзери, Н. С. Кузнєцової, Р. А. Майданика. 3-тє вид., перероб. і допов. Київ : Юрінком Інтер, 2019. 976 с.

2. Цивільне право України. Особлива частина : підручник / за ред. О. В. Дзери, Н. С. Кузнецової, Р. А. Майданика. 3-тє вид., перероб. і допов. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 1176 с.

3. Сучасні проблеми цивільного права та процесу : навч. посібник. / С. О. Сліпченко, О. В. Синегубов, В. А. Кройтор та ін. ; за ред. Ю. М. Жорнокуя та Л. В. Красицької. Харків : Право, 2018. 808 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій, таких як: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-консультації, лекції-конференції, лекції із задалегідь запланованими помилками), практичні заняття (тренінг, презентація, дискусія, комунікативний метод, моделювання ситуацій, «мозкова атака», тренажерні завдання, робота в малих групах, інше).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.11. Назва. ПРАВО ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Мазаракі Н.А, проф., док. юрид. наук, зав. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права; Погарченко Т.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** У результаті вивчення дисципліни студенти повинні вільно орієнтуватися в системі права Європейського Союзу, знати основні принципи застосування та дії права ЄС, розуміти порядок роботи органів ЄС, використовувати практику Суду ЄС, розуміти цілі та порядок функціонування Ради Європи, Європейського суду з прав людини тощо. Студенти повинні вміти: здійснювати правову кваліфікацію відносин, що виникають в процесі європейської інтеграції, застосовувати основні прецеденти Суду ЄС, визначати основні колізії у відносинах Україна - ЄС, пропонувати моделі співробітництва Україна - ЄС.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Поняття та сутність права Європейського Союзу. Система права Європейського Союзу. Система норм права Європейського Союзу. Принципи права Європейського Союзу. Предмет права Європейського Союзу. Методи



права Європейського Союзу. Суб'єкти права Європейського Союзу. Право Європейського Союзу як наука і навчальна дисципліна.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Право Європейського союзу (в питаннях і відповідях): Навчально-довідковий посібник / І.В. Яковюк. К. : «Право», 2019. 178 с.
2. Право Європейського Союзу : підручник / Р.А. Петров. К. : Істина, 2019. 392 с.
3. Форми державного правління країн Європейського Союзу: юридичні моделі і політична практика: підручник / С.К. Бостан. К. : ЦУЛ, 2018. 204 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ моделювання ситуацій/ інше).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.12. Назва. КРИМІНАЛЬНЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нікітенко В.М., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Здобуття необхідних правових знань у галузі кримінального судочинства, ознайомлення з поняттям кримінального процесуального права як сукупності правових норм, забезпечення засвоєння базових принципів кримінально-процесуальної діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Кримінальне право».

**Зміст.** Поняття, структура та завдання дисципліни «Кримінально-процесуальне право». Кримінально-процесуальний закон. Принципи кримінального процесу України. Учасники кримінально-процесуальних відносин. Доказування і докази в кримінальному процесі. Загальні положення досудового слідства. Запобіжні заходи. Слідчі дії. Зупинення та закінчення досудового слідства. Оскарження дій слідчого і прокурора. Попередній розгляд справи суддею. Загальні положення судового розгляду. Апеляційне провадження. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами. Виконання вироку, ухвали і постанови суду. Підстави та порядок кримінального провадження на підставі угод, у формі

приватного обвинувачення, щодо окремої категорії осіб, щодо неповнолітніх, щодо застосування примусових заходів медичного характеру, яке містить відомості, що становлять державну таємницю.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кримінальний процес України у питаннях і відповідях: навч. посібник. / Л. Д. Удалова, М. А. Макаров, Ю.І. Азаров, С. О. Заїка, О. В. Кубарєва, О. В. Римарчук, В. В. Рожнова, Д. О. Савицький, А. В. Форостяний, О. Ю. Хабло. Видання 5-те, переробл. і доповн. Київ, 2020. 497 с.
2. Кримінальний процес: підручник / Р. І. Благута, Ю. В. Гуцуляк, О. М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А. Я. Хитри, Р. М. Шехавцова, В. В. Луцика. Львів: ЛьвівДУВС. 2019. Ч. 1. 532 с.
3. Тертишник В.М. Кримінальний процес України: підручник. К.: Атіка, 2018. 840 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні), семінарські/ практичні заняття (презентація/ дискусія/ інше).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.13. Назва. ЦИВІЛЬНЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** IV.

**Лектор, науковий ступінь, посада.** Риженко Н.О., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування у студентів теоретично й емпірично обґрунтованих знань цивільного процесуального законодавства України, основних засад цивільного судочинства, засвоєння обсягу знань, що формують світогляд фахівця у галузі права, набуття навичок юридичного мислення для правильного застосування здобутих теоретичних знань у галузі права на практиці.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право».

**Зміст.** Поняття, предмет, об'єкт, методи та джерела дисципліни «Цивільне процесуальне право». Завдання та основні засади цивільного судочинства. Цивільна юрисдикція. Склад суду. Учасники судового процесу. Докази та

доказування. Процесуальні строки. Судові виклики і повідомлення. Судові витрати. Заходи процесуально примусу. Забезпечення позову. Наказне провадження. Позовне провадження. Загальні положення окремого провадження. Розгляд судом справ про: обмеження цивільної дієздатності фізичної особи, визнання фізичної особи недієздатною та поновлення цивільної дієздатності фізичної особи; надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності; визнання фізичної особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; усиновлення; встановлення фактів, що мають юридичне значення. Розгляд судом справ про: відновлення прав на втрачені цінні папери на пред'явника та векселі; передачу безхазяйної нерухомої речі у комунальну власність; визнання спадщини відумерлою. Розгляд судом справ про: розкриття банками інформації, яка містить банківську таємницю, щодо юридичних та фізичних осіб; видачу і продовження обмежувального припису. Перегляд судових рішень в апеляційному провадженні. Перегляд судових рішень в касаційному провадженні. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у цивільних справах та рішень інших органів (посадових осіб). Судовий контроль за виконанням судових рішень. Провадження у справах про оскарження рішень третейських судів, оспорювання рішень міжнародних комерційних арбітражів. Визнання та виконання рішень іноземних судів, міжнародних комерційних арбітражів в Україні, надання дозволу на примусове виконання рішень третейських судів.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Цивільний процес України : навч. посібник / І. О. Ізарова, Р. Ю. Ханік-Посполітак. Київ : Дакор. 2018. 276 с.
2. Притика Ю.Д., Васирина Н.В. Практикум з цивільного процесу України: навч. посібн. для студентів юридичних спеціальностей ВНЗ. К.: Дакор. 2018. 332 с.
3. Васильєв С. В. Цивільний процес: підручник. К.: Алерта. 2019. 506 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії);
- практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання.** Українська.

#### **4.14. Назва. БАНКІВСЬКЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Результатом вивчення дисципліни є здобуття студентами таких знань і навичок: орієнтування у нормах банківського права; аналіз змісту нормативних актів; застосування норм банківського законодавства; правильне користування правовою термінологією, а також спеціальною термінологією, що є у банківському законодавстві та вироблена у банківській практиці. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні оволодіти теоретичними питаннями та категоріями банківського права, а також вміти застосовувати банківське законодавство при вирішенні практичних ситуацій стосовно банківських та інших фінансових операцій, що здійснюють банки.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право».

**Зміст.** Банківське право – галузь права України. Банківська система України. Національний банк України – центральний банк держави. Організація та функціонування банків другого рівня та інших фінансово-кредитних установ. Правове регулювання безготівкових розрахунків. Правове регулювання готівкових розрахунків. Правове регулювання кредитних операцій комерційних банків. Правовий режим банківських вкладів. Правове регулювання операцій з цінними паперами. Правове регулювання валютних операцій банків. Міжнародні валютно-кредитні операції банків. Інвестиційна діяльність банків. Система банківського нагляду в Україні.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Банківське право України : навч. посібник. / Ю.М. Бисага, М.В. Сідак, Е.Й. Гайніш, С.В. Сідак. Ужгород : Ліра, 2019. 230 с.
2. Гетманцев Д.О. Банківське право України : підручник / Д.О. Гетманцев, Н.Г. Шукліна. К. : Центр навч. літ., 2018. 259 с.
3. Регурецька О.В. Банківське право : навч. посібник. / О.В. Регурецька. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 150 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні), семінарські/ практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ «мозкова атака»/ робота в малих групах/ інше).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.15. Назва. МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2023/2024.

**Семестр.** IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Дерунець Н.О., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Знання і розуміння: особливостей предмету міжнародного публічного права; місця і ролі міжнародного публічного права в системі права; ролі міжнародного публічного права у регулюванні міжнародних відносин, у зміцненні міжнародного миру і безпеки; взаємодії міжнародного права з внутрішньодержавним правом; джерел міжнародного публічного права; принципів міжнародного права; видів суб'єктів міжнародного публічного права; міжнародно-правової відповідальності; мирних засобів вирішення міжнародних спорів; правового статусу території та населення у міжнародному праві; основних галузей міжнародного права.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Поняття міжнародного публічного права. Історія міжнародного права. Становлення сучасного міжнародного права. Співвідношення міжнародного і внутрішньодержавного права. Суб'єкти міжнародного права. Джерела міжнародного права. Основні принципи міжнародного права. Загальносистемні інститути міжнародного публічного права. Норми міжнародного права. Територія і міжнародне право. Правові наслідки змін суверенітету над територією. Міжнародний правотворчий процес. Право міжнародних договорів. Право міжнародних організацій. Право зовнішніх зносин. Міжнародне морське право. Міжнародне повітряне і космічне право. Права людини і міжнародне право. Міжнародне право навколишнього середовища. Міжнародне економічне право. Право міжнародної відповідальності. Міжнародно-правові засоби розв'язання міжнародних спорів. Міжнародно-правові санкції. Міжнародне співробітництво в боротьбі зі злочинністю.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Міжнародне публічне право : підручник : у 2 Т. / [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, О. В. Буткевич та ін.]; за заг. ред. В. В. Мицика. Харків : Право, 2019. Т. 1. Основи теорії. 416 с.

2. Міжнародне публічне право : підручник : у 2 т. / [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, М. М. Гнатовський та ін.]; за заг. ред. В. В. Мицика. Харків : Право, 2018. 624 с.

3. Тетарчук В.І. Міжнародне право. Для підготовки до іспитів. Навчальний посібник К.: ЦУЛ, 2018. 288 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції, семінарські/практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.16. Назва. МІЖНАРОДНЕ ПРИВАТНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2024/2025.

**Семестр.** V.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гончарова Ю.А. канд. юрид. наук., доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права, декан факультету міжнародної торгівлі та права.

**Результати навчання.** Знати: основні поняття, категорії та інститути міжнародного приватного права; ключові міжнародні договори стосовно регулювання приватноправових відносин з іноземним елементом; вітчизняне законодавство з міжнародного приватного права; правовий статус фізичних і юридичних осіб у міжнародному приватному праві; особливості регулювання речових прав, трудових, сімейних, спадкових правовідносин та міжнародних перевезень у міжнародному приватному праві; основні правила міжнародного цивільного і арбітражного процесу. Вміти: самостійно аналізувати і правильно тлумачити зміст відповідних міжнародних договорів, вітчизняних та іноземних нормативно-правових актів, звичаїв торгового та ділового обігу, прецедентів; користуватися спеціальною правовою термінологією міжнародного характеру для обґрунтованої оцінки наслідків здійснення міжнародних приватноправових відносин; володіти навичками правильного застосування колізійних і матеріально-правових норм у приватноправових відносинах з іноземним елементом; використовувати правові знання у практичних ситуаціях.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право», «Трудове право», «Міжнародне публічне право».

**Зміст.** Поняття, предмет та система міжнародного приватного права. Джерела

міжнародного приватного права. Загальні засади правозастосування в міжнародному приватному праві. Фізичні, юридичні особи та держава як суб'єкти міжнародного приватного права. Право власності у міжнародному приватному праві. Правочини, договірні та недоговірні зобов'язання в міжнародному приватному праві. Договір міжнародної купівлі-продажу товарів. Міжнародні перевезення вантажів, пасажирів та їх багажу. Трудові, сімейні та спадкові правовідносини у міжнародному приватному праві. Міжнародний цивільний процес. Міжнародний комерційний арбітраж.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Гончаренко О.М. Міжнародне приватне право: навч. посібник. / О.М. Гончаренко. К. : Київ. нац. торг.-економ. ун-т, 2019. 392 с.
2. Мироненко І.В. Міжнародне приватне право : навч. посібник. К. : Алерта, 2018. 272 с.
3. Міжнародне приватне право : Загальна частина : підручник / за ред. А.С. Довгерта та В.І. Кисіля. Х. :Алерта, 2018. 376 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод), вирішення ситуативних завдань.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.17. Назва. ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2024/2025.

**Семестр.** V.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нескороджена Л.Л., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Знання і розуміння: поняття, предмет, метод, джерела господарського права та його місце у системі права України; сутність господарської діяльності; правовий статус суб'єктів господарювання; загальні положення державного регулювання господарської діяльності; сутність правових категорій господарського права; основи правового регулювання окремих сфер та галузей господарської діяльності; зміст господарсько-договірних та зобов'язальних відносин; особливості застосування господарсько-правової відповідальності. Вміти: вільно користуватися нормативним матеріалом з теми курсу та застосовувати його у конкретних

ситуаціях; аналізувати та застосовувати норми господарського права; правильно тлумачити юридичні факти господарського права та застосовувати на практиці отримані знання; розв'язувати теоретичні та практичні завдання з господарського права; використовувати знання з господарського права як підґрунтя для набуття досвіду в сфері господарської діяльності; застосовувати зразки господарських документів у практичній діяльності для вирішення правових питань; аналізувати конкретні випадки з практики застосування господарського законодавства і змодельованих ситуацій; шукати, відбирати, аналізувати та застосовувати нормативно-правові акти для вирішення конкретних питань юридичного характеру у своїй професійній практичній діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Конституційне право», «Адміністративне право і процес», «Кримінальне право».

**Зміст.** Теоретичні основи господарського права. Суб'єкти господарювання. Правовий режим майна в господарському обігу. Правові засоби державного регулювання економіки. Відповідальність в господарському праві. Господарські зобов'язання. Особливості правового регулювання господарсько-торговельної діяльності. Особливості правового регулювання комерційного посередництва у сфері господарювання. Особливості правового регулювання перевезення вантажів. Особливості правового регулювання капітального будівництва. Особливості правового регулювання інноваційної діяльності. Особливості правового регулювання фінансової діяльності. Особливості правового регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Правовий режим іноземних інвестицій. Правовий режим спеціальних (вільних) економічних зон та спеціальний режим господарювання.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Вінник О.М. . Господарське право: курс лекцій (загальна частина): підручник. Київ: видавництво Ліра-К. 2018. 240 с.
2. Чайковська В.В. Господарське право: підручник. Одеса: Фенікс, 2018. 368с.
3. Швидка Т. І. Господарське право в схемах і таблицях: навч. посібник. / Т. І. Швидка. Харків: Право, 2019. 130 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії), практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, кейс-стаді).

**Методи оцінювання:**

–поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);



– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.18. Назва. СЛУЖБОВЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2024/2025.

**Семестр.** V.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Студенти отримають ґрунтовні знання з теорії службового права, принципів і норм, які регулюють суспільні відносини у сферах виконавчої влади та державного управління, державної служби, публічної служби, тощо. Навчатися використовувати набуті теоретичні знання для розв'язання конкретних практичних завдань; вільно орієнтуватися в системі нормативно-правових актів, які регламентують відносини у сфері державного управління; аналізувати й коментувати відповідні нормативні положення; користуватися сучасною науковою і спеціальною літературою, електронними юридичними базами даних, іншими інформаційними джерелами.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Конституційне право», «Адміністративне право», «Кримінальне право».

**Зміст.** Поняття і основні підходи до сучасного розуміння службового права. Предмет службового права. Тенденції розвитку службового права в Україні. Зв'язок службового права з іншими галузями права. Система службового права. Поняття і ознаки публічної служби. Завдання публічної служби. Публічна служба і апарат органів публічної адміністрації. Основні принципи державної служби. Конституційні засади державної служби. Співвідношення категорій "статус державного службовця" и "правове положення державного службовця". Види посад. Політичні посади в державних органах. Особливості суддівських посад. Поняття інформації. Види інформації. Інформація з обмеженим доступом: таємна, службова і конфіденційна. Підстави припинення публічної служби, критерії їх класифікації. Антикорупційне законодавство та публічна служба. Корупція та правопорушення, пов'язані з корупцією. Суб'єкти відповідальності за корупційні правопорушення. Суб'єкти, які здійснюють заходи щодо запобігання і протидії корупції.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Службове право України : підручник. За заг. ред. Т.О. Коломоєць, В.К. Колпакова. Запоріжжя : Видавничий дім «Гельветика», 2019. 340 с.

2. Джафарова О.В. Актуальні питання реалізації нового Закону України «Про державну службу»: навчальний посібник. Запоріжжя: Видавничий дім «Гельветика» 2019. 248с.

3. Службове право: витоки, сучасність та перспективи розвитку: колективна підручник За заг. ред. Т.О. Коломоєць, В.К. Колпакова. Запоріжжя : Видавничий дім «Гельветика», 2018. 328 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і інноваційних методів викладання: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття ( робота в міні-групах, ситуаційні завдання, тести).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.19. Назва. ФІНАНСОВЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VII

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Здобуття знань у сфері правового регулювання обігу публічних коштів. Здобуття знань з питань функціонування фінансової системи держави. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. . Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Конституційне право», «Адміністративне право і процес», «Цивільне право».

**Зміст.** Поняття публічних фінансів, фінансової діяльності держави та органів місцевого самоврядування. Правовий, економічний та інституційний аспекти фінансової системи України. Правове регулювання фінансового контролю. Бюджетне право і бюджетний процес. Правове регулювання публічних надходжень та публічних витрат. Правові основи податкового права. Правові основи публічних запозичень та гарантійні відносини. Публічно-правовий аспект регулювання ринку небанківських фінансових послуг. Публічно-правовий аспект регулювання банківської діяльності. Правове

регулювання платіжних послуг. Правові основи міжнародного фінансового права.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Фінансове право: навч. посібник. / Л.К. Воронова, Н.Ю. Пришва, Н.Я. Якимчук та ін.; за загальною ред. проф. Пришви Н.Ю. Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. 376 с.

2. Фінансове право : підручник / М.П. Кучерявенко, Д.О. Білінський, та ін. ; за ред. М.П. Кучерявенка. Харків : Право, 2019.150 с.

3. Фінансове право : підручник / М. П. Кучерявенко, О. О. Дмитрик, О. А. Лукашев та ін. ; за ред. М. П. Кучерявенка. Х. : Право, 2019. 440 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова); практичні заняття (презентація / дискусія / комунікативний метод / моделювання ситуацій / «кейс-стаді» інше), дистанційне навчання.

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).
- курсова робота з фінансового права (VII семестр).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.20. Назва. МІЖНАРОДНИЙ ЗАХИСТ ПРАВ ЛЮДИНИ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2024/2025.

**Семестр.** VI.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Михайловський В.І., канд. юрид. наук., доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Знання і розуміння: предмету міжнародного права захисту прав людини; загальнотеоретичних питань формування концепції прав людини; особливостей становлення ідей прав людини в історії українського народу; понять, рис та класифікації прав людини; становлення та розвитку механізмів універсальної та регіональних систем захисту прав людини; характерних рис існуючих регіональних європейської, міжамериканської, африканської, міжарабської систем захисту прав людини; характеристики механізму захисту окремих прав і свобод людини; сутності правомірного обмеження прав людини та відступу держав від своїх зобов'язань у сфері прав людини за надзвичайних станів; засад міжнародного захисту окремих категорій та груп осіб.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права»,

«Конституційне право», «Міжнародне публічне право».

**Зміст.** Природа та сутність прав людини. Універсальність прав людини. «Покоління» прав людини та їх принципові відмінності. Захист прав людини в діяльності ООН. Захист прав людини в Європі. Інші регіональні системи захисту прав людини: міжамериканська система захисту прав людини. Африканська система захисту прав людини; арабська система; захист прав людини в рамках АСЕАН (Асоціація держав Південно-Східної Азії). Характеристика механізму захисту окремих прав і свобод людини: поняття права на життя; обсяг та складові заборони катувань, нелюдських або таких, що принижують гідність, видів поводження чи покарання; обсяг та складові права на свободу та особисту недоторканність; складові права на повагу до приватного й сімейного життя, житла та кореспонденції; зміст права на свободу думки, совісті та релігії; обсяг та складові права на свободу вираження поглядів; поняття права на свободу зібрань та об'єднання; складові права на власність; обсяг та складові заборони дискримінації; поняття права на справедливий суд та на дієвий (ефективний) засіб юридичного захисту. Правомірне обмеження прав людини. Міжнародний захист окремих категорій та груп осіб.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Міжнародне публічне право : підручник / за ред. В.М. Репецького. К. : Знання, 2019. 437 с.
2. Міжнародне публічне право : підручник: у 2 т. [В. В. Мицик, М. В. Бу-роменський, О. В. Буткевич та ін.] ; за ред. В.В. Мицика. Харків : Право, 2019. 416 с.
3. Дешко Л.М. Конституційне право на звернення до міжнародних судових установ та міжнародних організацій: підручник / Л.М. Дешко. Ужгород, 2018. 486 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції; семінарські/практичні заняття; дискусії; презентації.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.21. Назва. ГОСПОДАРСЬКЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** VII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нескороджена Л.Л., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Завдання дисципліни зводиться до формування у студентів таких знань і навичок: аналізувати зміст і значення відомчих нормативних актів які роз'яснюють як правильно застосовувати джерела права та роз'яснювати їх зміст іншим особам; правильно застосовувати норми права у практичних ситуаціях; застосовувати правові знання в цілях обґрунтованої оцінки юридичних фактів; вирішувати конкретні практичні питання з використанням і посиланням на джерела права та керівні роз'яснення пленумів Верховного Суду України; складати процесуальні документи дотримуючись вимог ГПК щодо їх форми і змісту.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне процесуальне право», «Цивільне право», «Господарське право».

**Зміст.** Судові органи, що здійснюють господарське судочинство в Україні. Поняття господарського судочинства. Досудове врегулювання господарських спорів. Підвідомчість і підсудність справ господарським судам. Учасники господарського судочинства. Докази у господарському судовому процесі. Строки у господарському судовому процесі. Порушення провадження у справі. Розгляд та вирішення спору у першій інстанції. Порядок апеляційного оскарження рішень та ухвал господарського суду. Касаційне оскарження рішень, ухвал та постанов господарського суду. Перегляд рішень, ухвал, постанов господарського суду за нововиявленими обставинами. Виконання судових актів. Співробітництво господарських (арбітражних) судів різних країн.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Несинова С.В., Воронко В.С., Чебикіна Т.С. Господарське право України : навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2019. 564 с.
2. Полікарпов В.Д., Попова С.М., Попова Л.М., Назаренко Д.В. Правове забезпечення, організація та захист господарської діяльності: навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2018. 328 с.
3. Роїна О.М. Господарський процес : практичний посібник. / О.М. Роїна. К. : КНТ, 2018. 192 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ імітація/ «мозкова атака» / робота в малих групах/ інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.22. Назва. ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023; 2023/2024.

**Семестр.** I-IV.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Самоленко Т.В., доц., канд. наук з фіз. виховання та спорту, доц. каф. фізичної культури та спорту.

**Результати навчання.** Фізична підготовленість перевіряється і оцінюється за результатами виконання тестів і нормативів оцінки фізичної підготовленості, а також оцінки спортивно-технічної підготовленості в обраній системі фізичних вправ.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Фізична культура» у школі.

**Зміст.** Предметом вивчення навчальної дисципліни є фізичний розвиток, функціональне удосконалення організму, навчання основним життєво-важливим руховим навичкам, вмінням; якісна, динамічна характеристика рівня розвитку і реалізації можливостей людини, що забезпечує біологічний потенціал його життєдіяльності, необхідний для гармонійного розвитку. Зміст дисципліни: баскетбол, волейбол, футбол, настільний теніс, бадмінтон, фітнес, аеробіка, самбо, атлетична гімнастика, плавання, загально-фізична підготовка, фізична реабілітація.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Рухливі ігри : навч. посібник. / Н.Ю. Довгань, К.О. М'ясоєденков, М.Ю. Короп. К. : Київ. нац. торг.-екон.ун-т, 2018. 156 с.

2. Фітнес : навч. посібник. / Н.Ю. Довгань, К.О. М'ясоєденков, М.Ю. Короп. К. : Київ. нац. торг.-екон.ун-т, 2018. 380 с.

3. Фізичне самовдосконалення студентів : навч. посіб / Н.Ю. Довгань, Л.Б. Биковська, Н.Л. Чайченко. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 372 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Практичні заняття. Методи викладання згідно теорії та методики фізичного виховання.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тести з фізичного виховання);
- підсумковий контроль (залік).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.23. Назва. ПРАКТИКУМ З КРИМІНАЛЬНОГО ПРАВА УКРАЇНИ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, науковий ступінь, посада.** Шведова Г.Л., доцент, канд. юрид. наук., доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Засвоєння та узагальнення правових знань студентів щодо правил застосування норм кримінального права з урахуванням досягнень сучасної юридичної науки, національної судової практики та рішень ЄСПЛ. Розвиток навичок самостійного аналізу кримінально-правових явищ, уміння застосовувати отримані знання при оцінці практичних ситуацій та в процесі кримінального провадження.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Теорія держави і права», «Кримінальне право», «Кримінально-процесуальне право».

**Зміст.** Кримінальне право України в судовій практиці: загальні положення. Закон про кримінальну відповідальність в практиці Верховного Суду та Конституційного Суду України. Поняття кримінального правопорушення в практиці Верховного Суду та Конституційного Суду України. Національна практика правозастосування щодо інститутів співучасті та множинності. Обставини, що виключають кримінальну протиправність діяння в практиці Верховного Суду та Конституційного Суду України. Національна практика правозастосування щодо загальних засад призначення покарання. Судимість та її правові наслідки в практиці Верховного Суду. Кваліфікація кримінальних правопорушень проти життя та здоров'я особи в практиці Верховного Суду та Європейського суду з прав людини. Кваліфікація кримінальних правопорушень проти життя та здоров'я особи в практиці Верховного Суду та Європейського суду з прав людини. Практика правозастосування Верховного Суду та Європейського суду з прав людини при кваліфікації кримінальних правопорушень проти волі, честі та гідності особи. Кваліфікація кримінальних правопорушень проти власності в практиці Верховного Суду. Кваліфікація кримінальних правопорушень у сфері господарської діяльності в практиці Верховного Суду. Правозастосовна практика Верховного Суду та Європейського суду з прав людини при кваліфікації кримінальних правопорушень проти громадської безпеки. Кваліфікація кримінальних правопорушень у сфері службової діяльності та професійної діяльності, пов'язаної з наданням публічних послуг в практиці Верховного Суду та Конституційного Суду України. Практика правозастосування Верховного Суду та Європейського суду з прав людини при кваліфікації кримінальних правопорушень проти правосуддя.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кримінальне право України. Загальна частина: підручник / Ю. В. Баулін, В. І. Борисов, В. І. Тютюгін та ін.; за ред. професорів В. Я. Тація, В. І. Борисова, В. І. Тютюгіна. – 5-те вид., переробл. і допов. Х.: Право, 2020. 528 с.

2. Кримінальне право України. Особлива частина : підручник / Ю. В. Баулін, В. І. Борисов, В. І. Тютюгін та ін.; за ред. професорів В. Я. Тація, В. І.

Борисова, В. І. Тютюгіна. – 5-те вид., переробл. і допов. Х.: Право, 2021. 680 с.

3. Кримінальний кодекс України з постатейним коментарем, висновками Верховного Суду України / упоряд. С.Г. Туманов. Харків: Право, 2019. 792с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лабораторні заняття, самостійна робота, консультації.

**Методи оцінювання.**

- поточний контроль (письмові роботи, ситуаційні завдання, розв'язання кейсів);

- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.24. Назва. ПРАКТИКУМ З НОРМОТВОРЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., проф. докт. юрид. наук, проф. каф адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Оволодіння студентами практичних знань про нормотворчість, як окремих вид юридичної діяльності, з урахуванням попередньо набутих знань з теорії держави і права, та отримання практичних навичок розробки проектів різних видів нормативно-правових актів. Практичне застосування основ теорії нормотворчої діяльності, особливостей різних видів нормотворчої діяльності в Україні, основних прийомів, методів та процедур нормотворчої техніки; практично застосовувати знання основних нормативно-правових актів, якими здійснюється правове регулювання нормотворчості в Україні, а також уміти самостійно працювати з правовою та науково-методичною літературою, нормативно-правовими актами, що здійснюють правове регулювання нормотворчої діяльності; використовувати основні правила нормотворчої техніки при складанні проектів нормативно-правових актів та узгоджувати їх із чинними нормативно-правовими актами, уникати правотворчих помилок у текстах нормативно-правових актів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Цивільне право».

**Зміст.** Практичний розгляд загальна характеристики нормотворчої діяльності. Застосування нормативно-правових актів в юридичній практиці.



Особливості розгляду нормативно-договірної правотворчості. Практичне застосування нормотворчої техніки. Розгляд правотворчих помилок. Експертиза проектів нормативно-правових актів. Особливості практичного розгляду адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу. Особливості підзаконної нормотворчості органів державної влади. Практичне застосування локальної нормотворчості як особливий вид підзаконної нормотворчості.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Риндюк В.І. Нормотворча діяльність: навчальний посібник / В. І.Риндюк ; М-во освіти і науки України, ДВНЗ «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана». Київ : КНЕУ, 2020. 106 с.

2. Ковальський В.С., Козінцев І.П. Правотворчість: теоретичні та логічні засади: підручник. К.: Юрінком Інтер, 2019. 192 с.

3. Нормотворча діяльність: Збірник нормативно-правових актів та методичних рекомендацій. К.: Видавничий «Дім Ін Юре», 2018. 288 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції; семінарські та практичні заняття (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше).

#### **Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.25. Назва. ПРАКТИКУМ З СІМЕЙНОГО ПРАВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Погарченко Т.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування навичок щодо складання сімейно-правових документів при здійсненні сімейних прав і виконанні сімейних обов'язків та захисту сімейних прав та інтересів. Володіння юридичною термінологією та юридичною технікою, здатність правильно відтворювати результати професійної діяльності в юридичній документації. Складання процесуальних документів: позовні заяви із спорів, що виникають із сімейних правовідносин. Здатність правильно оцінювати ситуацію та вибрати необхідну лексичну, граматичну форму при складанні сімейно-правових

документів. Уміння послідовно й логічно викладати необхідну інформацію у текстах сімейно-правових документів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Цивільне право», «Сімейне право».

**Зміст.** Документи у сфері сімейних правовідносин. Документи як свідчення приналежності сімейних прав учасників правовідносин і підстави для їх здійснення. Роль договору в регулюванні сімейних відносин. Форми захисту сімейних прав та інтересів. Документи, пов'язані з укладенням, припиненням та визнанням недійсними шлюбних відносин. Шлюбний договір. Договірне регулювання майнових відносин подружжя. Договори подружжя стосовно їх спільного та роздільного майна. Договори подружжя про надання утримання та про припинення права на утримання. Документи, пов'язані з визначенням походження дитини. Порядок вчинення актових записів про народження дитини, внесення до них змін та їх анулювання. Значення Державного реєстру актів цивільного стану громадян при реалізації особою права на дитинство, батьківство та материнство. Документи, пов'язані з майновими правами та обов'язками батьків і дітей. Договори батьків щодо виховання та утримання дітей. Документи, пов'язані з влаштуванням дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування: усиновлення, опіка і піклування. Договірне регулювання сурогатного материнства. Документування процесу сімейної медіації. Угоди за результатами сімейної медіації.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Зразки процесуальних документів у цивільному судочинстві: заяви, скарги, клопотання, відзивки : збірник. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 263 с.
2. Процесуальні документи в галузях цивільно-правових, трудових, сімейних, господарських, житлових та інших відносин: зразки, коментарі, пояснення : практич. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 401 с.
3. Зразки документів з приватного права (цивільно-процесуальне та господарсько-процесуальне законодавство України) : Навч. посіб. 3-тє вид., перероб. та допов. / В.І. Лебідь, П.С. Матвєєв, С.П. Матвєєва, Н.С. Хатнюк. Київ: Алерта, 2021. 182 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: вправи, робота в парах та мікрогрупах, брейнстормінг щодо складання сімейно-правових договорів.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (виконання практичних вправ, презентацій групової (мікрогрупової) роботи, складання окремих частин договорів, підготовка сімейно-правових договорів тощо).

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.26. Назва. ПРАКТИКУМ З ТРУДОВОГО ПРАВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Дараганова Н.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права; Ніколаєва Л.В., проф., канд. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Закріплення, розвиток та апробація знань, умінь, навичок і компетентностей, набутих студентами під час навчання для отримання освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальністю 081 «Право» щодо: застосування принципів верховенства права для розв’язання складних задач та проблем у сфері дії норм трудового права; обґрунтування правових рішень та надання розгорнутої юридичної аргументації дії норм трудового права; ухвалення компетентних рішень у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм трудового права, а також розуміння особливостей практики їх застосування; самостійної підготовки проектів процесуальних актів у сфері трудових відносин, з урахуванням вимог щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості; забезпечення ефективного застосування норм трудового права; надання консультації про можливі способи захисту трудових прав та інтересів клієнтів; використання різноманітних інформаційних джерел для повного та всебічного встановлення певних обставин; вміння дискутувати зі складних правових проблем у сфері трудового права та вміння обґрунтовувати варіанти їх розв’язання; оцінювання достовірності інформації та надійності джерел, ефективного опрацювання та використання інформації у практичній діяльності; вміння генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг у сфері трудових відносин.

**Обов’язкові попередні навчальні дисципліни.** «Трудове право», «Цивільний процес», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Складова №1, №2 містить практичні завдання, які узагальнюють теоретичні знання, спрямовані на формування вмінь і навичок здійснення документального супроводу при прийнятті, переведенні та звільненні з роботи, а саме: складання заяв, договорів та контрактів, ведення електронних трудових книжок, особових справ, аналіз міжнародної, європейської та національної судової практики тощо.

Складова № 3 спрямована на закріплення, розвиток та апробацію знань, умінь, навичок з правового регулювання робочого та часу відпочинку. При цьому основна увага приділяється формуванню у студентів практичних вмінь оформлення різних документів нормування та обліку робочого часу і часу відпочинку.

Складова № 4 спрямована на закріплення, розвиток та апробацію знань, умінь, навичок з правового регулювання оплати праці у трудових правовідносинах. При цьому основна увага приділяється формуванню у студентів компетентностей щодо практики оформлення різних документів з оплати праці.

Складова № 5 спрямована на закріплення, розвиток та апробацію знань, умінь, навичок з правового регулювання щодо застосування дисциплінарної та матеріальної відповідальності у трудових правовідносинах. При цьому основна увага приділяється формуванню у студентів компетентностей щодо практики оформлення різних документів щодо застосування дисциплінарної та матеріальної відповідальності.

Складова № 6 спрямована на закріплення, розвиток та апробацію знань, умінь, навичок з правового регулювання охорони праці у трудових правовідносинах. При цьому основна увага приділяється формуванню у студентів компетентностей щодо практики організації та оформлення різних документів з охорони праці.

Складова № 7 містить практичні завдання, які узагальнюють теоретичні знання спрямовані на формування вмінь і навичок при здійсненні документального супроводу укладання колективних договорів та угод, а саме: складання проекту, внесення змін і доповнень до них, тощо.

Складова № 8 містить практичні завдання, які узагальнюють теоретичні знання та спрямовані на формування вмінь і навичок здійснення документального супроводу трудових спорів, з використанням міжнародної та національної судової практики, а саме: складання заяв, угод, збирання та оформлення доказів, проведення медіації тощо.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кравченко Ігор Миколайович. Практикум з трудового права України: навч. посібник. Київ: Видавництво Ліра-К, 2020. 476 с.
2. Дайджест судової практики Верховного Суду у справах зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР за період із 17.01.2018 по 02.01.2020 / Київ, 2020. 284с.
3. Андрійів В. М. Міжнародне трудове право: навч. посіб. Київ: ВД «Дакор», 2017. 574 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: дебати, моделювання ситуації, рольова гра, розв'язання юридичних ситуацій, робота в групах, моделювання ситуацій / «кейс-стаді».

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне / письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.27. Назва. ПРАКТИКУМ ІЗ ПОРЯДКУ ЗВЕРНЕННЯ ДО ЄВРОПЕЙСЬКОГО СУДУ З ПРАВ ЛЮДИНИ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кононець О.М., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результат навчання.** Формування навичок щодо вирішення реальних правових кейсів у сфері захисту прав в Європейському суді з прав людини: професійного спілкування, ведення інтерв'ю, консультування, техніка ведення переговорів, юридичного письма, аналізу документів, складання процесуальних документів, здійснення представництва в Європейському суді з прав людини.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільно процесуальне право», «Сімейне право», «Конституційне право», «Кримінальне право».

**Зміст.** Загальні положення про захист в Європейському суді з прав людини. Нормативно - правове забезпечення у сфері представництва в Європейському суді з прав людини. Захист в Європейському суді з прав людини. Інтерв'ювання (опитування) клієнта. Права людини та її захист. Попередній аналіз правової проблеми, початкова правова допомога і визначення кола питань, які потребують додаткового вивчення як з точки зору закону, так і з точки зору фактів. Аналіз справи та вироблення позиції по справі. Право на звернення людини до Європейського суду з прав людини. Рішення, дії (бездіяльності), які можуть бути оскаржені. Типова інструкція з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну. Заповнення формуляру скарги до ЄСПЛ. Різниця між неприйнятними скаргами від неправильно поданих, а також їх наслідки. Методика прийняття рішення про прийнятність справи для розгляду ЄСПЛ.

Співвідношення обставин справи з критеріями прийнятності скарг до розгляду в ЄСПЛ. Складання позову та апеляційної (касаційної) скарги з урахуванням статей Конвенції та практики ЄСПЛ, тактика подання конвенційних аргументів до національного судді. Формулювання фактів справи, які потрібні судді ЄСПЛ для вирішення питання про прийнятність та порушення. Короткий опис подій справи на 3 сторінках у розділі «Факти» формуляра скарги для зручності юриста Секретаріату ЄСПЛ та судді ЄСПЛ та на 20 додаткових сторінках у виняткових ситуаціях. Робота з базою постанов ЄСПЛ «HUDOC». Подання заяв до ЄСПЛ щодо застосування термінових заходів Зловживання в сфері представництва в Європейському суді по правам людини.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Теньков С.О. Помилки в юридичних документах: попередження та уникнення. Коментар. Роз'яснення. Судова практика. К.: Юрінком Інтер, 2020. 240с.

2. Рішення ЄСПЛ про захист прав людини і основоположних свобод в кримінальному судочинстві. Актуальне законодавство та судова практика. Київ : «Центр учбової літератури», 2021. 486 с

3. Право Європейського Союзу: основи теорії : підручник / [Т. М. Анакіна, Т. В. Комарова, О. Я. Трагнюк, І. В. Яковюк та ін.] ; за заг. ред. І. В. Яковюка. Харків : Право, 2019. 360 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: дебати, моделювання ситуації, рольова гра, розв'язання юридичних ситуацій, робота в групах.

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (проміжні звіти щодо етапів розгляду справи);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.28. Назва. ПРАКТИКУМ ІЗ ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гуржій А.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Формування знань та розуміння предметної області і професійної діяльності. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та

обґрунтовувати правові позиції. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право».

**Зміст.** Особливості процедури державної реєстрації авторського права. Особливості отримання авторських прав на твір. Укладання договорів, що подаються на державну реєстрацію. Особливості реєстрації договорів щодо розпоряджання майновими правами інтелектуальної власності на твір, їх розгляд. Особливості підготовки та подання скарг на порушення авторських прав. Скарги на порушення авторських прав: Facebook і Instagram. Практичний досвід захисту легальності контенту. Особливості одержання патенту України на винахід (корисну модель). Особливості патентування винаходу (корисна модель) за процедурою Договору про патентну кооперацію (РСТ). Особливості процедури одержання європейського патенту. Особливості реєстрації промислових зразків в Україні та в іноземних державах. Особливості одержання свідоцтва України на торговельну марку. Процедура складання документів заявки та їх оформлення. Особливості державної реєстрації географічного зазначення. Розгляд спорів: щодо захисту авторського права і суміжних прав, щодо захисту прав на знаки для товарів і послуг та щодо захисту прав на інші об'єкти промислової власності. Розгляд справ в Апеляційній палаті. Медіація в сфері інтелектуальної власності: іноземний досвід та національна практика. Митний реєстр об'єктів права інтелектуальної власності. Робота правоохоронних органів в сфері захисту об'єктів права інтелектуальної власності.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Науково-практичний коментар цивільного кодексу України / В. Теремецький. Київ: Професіонал., 2021. 1158 с.
2. Огляд практики Верховного Суду у спорах щодо захисту прав інтелектуальної власності (окремі питання). Рішення, внесені до ЄДРСР, за січень 2019 року – березень 2021 року / упоряд. правове управління (II) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 54 с.
3. Вахонєва Т.М. Авторське право і суміжні права в Україні: навчальний посібник. 2-ге видання. Київ: Дакор., 2019. 576.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: дебати, моделювання ситуації, рольова гра, розв'язання юридичних ситуацій,

робота в групах, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне / письмове опитування, тестування, дискусія, комунікативний метод, «мозковий штурм», метод кейс-стаді, індивідуальні завдання, підсумкова контрольна робота та ін.);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.29. Назва. ПРАКТИЧНИЙ КУРС З КРИМІНАЛЬНОГО ПРОЦЕСУАЛЬНОГО ПРАВА УКРАЇНИ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V -VIII.

**Лектор, науковий ступінь, посада.** Нікітенко В.М., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Засвоєння та узагальнення знань студентів вітчизняної судової практики та правових позицій Європейського суду з прав людини щодо застосування норм Загальної та Особливої частин кримінального процесуального права; використовувати правові висновки (постанови) Верховного Суду та рішення Конституційного Суду України щодо оцінки доказів у кримінальному провадженні; самостійно вирішувати проблемні питання застосування норми кримінального процесуального права з огляду на практику правозастосування; аналіз та надання правової оцінки встановленим фактичним обставинам; вміти застосовувати отримані знання при оцінці практичних ситуацій.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Кримінальне право», «Кримінальне процесуальне право».

**Зміст.** Застосування практики Верховного Суду та Європейського суду з прав людини при тлумаченні окремих принципів (засад) кримінального провадження. Практика застосування окремих положень кримінального процесуального законодавства на початку досудового розслідування. Судова практика з розгляду процесуальних документів щодо застосування заходів забезпечення кримінального провадження. Складання процесуальних документів у зв'язку із проведенням слідчих (розшукових) дій. Судова практика щодо надання дозволу на проведення окремих негласних слідчих (розшукових) дій. Правові висновки (постанови) Верховного Суду та рішення Конституційного Суду України щодо оцінки доказів у кримінальному провадженні. Оскарження повідомленням про підозру та окремі аспекти



закінчення досудового розслідування у судовій практиці. Судова практика щодо надання дозволу на здійснення спеціального досудового розслідування за відсутності підозрюваного (in absentia). Складання процесуальних документів на стадії судового розгляду. Підготовка процесуальних документів з перегляду судових рішень у судах апеляційної та касаційної інстанцій. Складання процесуальних документів на стадії виконання судових рішень. Практика Верховного Суду, судів апеляційної інстанції щодо підстав для скасування або зміни судового рішення судами апеляційної та касаційної інстанцій. Застосування рішень Європейського суду з прав людини у вітчизняній судовій практиці щодо дотримання окремих положень Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Практикум з кримінального процесу України: навч. посібник. – 2-ге вид., перероб. та доп. / За ред. проф. М. А. Погорецького та доц. Н. П. Сизої. К.: Алерта, 2018. 232с.

2. Практикум з кримінального процесу: навч. посібник / М.М. Сербін, О.А. Солдатенко. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2018. 84 с.

3. Науково-практичний коментар Кримінально-процесуального кодексу України. Зразки процесуальних документів у кримінальному провадженні. Станом на 5 вересня 2017 року. За заг. ред. Чернея В. В. та Чернявського С. С. К. : «Центр учбової літератури», 2017. 994 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лабораторні, самостійна робота, консультації.

#### **Методи оцінювання.**

- поточний контроль (опитування, письмові роботи, ситуаційні завдання);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.30. Назва. СКЛАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНО-ПРОЦЕСУАЛЬНИХ ДОКУМЕНТІВ ТА МОДЕЛЬНИЙ СУДОВИЙ ПРОЦЕС.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права. Пустовіт Ю.Ю., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань щодо змісту та особливостей

адміністративного провадження, повноважень органів виконавчої влади, організації управління економікою України, а також вмінь застосовувати теоретичні знання у вирішенні практичних питань.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Історія держави і права», «Адміністративне право і процес»

**Зміст.** Поняття адміністративного провадження. Суб'єкти адміністративного провадження. Державне управління та виконавча влада. Адміністративна відповідальність. Адміністративне правопорушення. Адміністративні провадження. Провадження у справах про адміністративні правопорушення. Позовне провадження в адміністративному судочинстві. Перегляд судових рішень в адміністративному судочинстві. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративному судочинстві. Відновлення втраченого судового провадження. При цьому основну увагу приділяється практичним аспектам застосування законодавства.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кузьменко О.В. Адміністративна відповідальність та провадження в справах про адміністративні правопорушення. К: ЦУЛ, 2020. 298 с.

2. Науково-практичний коментар Кодексу України про адміністративні правопорушення. Станом на 15 вересня 2021 р. Олексій Дрозд, Костянтин Бугайчук, Євгенія Дуліба. Х. : Професіонал, 2021. 812 с.

3. Адміністративне право України. Т.1. Загальне адміністративне право: навч. посібн. / [В.В. Галуцько, В.І. Курило, С.О. Короєд, О.Ю. Дрозд, І.В. Гиренко, О.М. Єщук, І.М. Риженко, А.А. Іванищук, Р.Д. Саунін, І.М. Ямкова]; за ред. проф. В.В. Галуцька. Херсон: Грінь Д.С. 2018. 272 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: дискусії / комунікативний метод, розгляд кейсів, робота в міні-групах, дебати, моделювання ситуації, рольова гра, розв'язання юридичних ситуацій, робота в групах.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування, усне опитування, тощо);

– підсумковий контроль (екзамен);

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.31. Назва. СКЛАДАННЯ ГОСПОДАРСЬКО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нескороджена Л.Л., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування навичок щодо складання господарсько-правових документів при створенні та реєстрації юридичної особи, реєстрації фізичної особи – підприємця, укладення господарських договорів, організацію реалізації і приймання послуг, продукції і товарів за кількістю і якістю, організацію ведення претензійної роботи тощо.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Господарське право».

**Зміст.** Документообіг у сфері господарської діяльності. Реєстрація суб'єкта господарювання та пов'язані з цим документи. Статут, модельний статут, меморандум та засновницький договір. Корпоративний договір. Дозвільна система в господарській діяльності. Документи, пов'язані з ліцензуванням господарської діяльності. Документи, пов'язані з припиненням суб'єктів господарювання. Документи, які підтверджують укладення та виконання господарського договору. Помилки в договорах. Документи для підтвердження форс-мажорних обставин. Первинні документи. Документи, які складаються при неналежному виконанні чи невиконанні договорів. Комерційний акт, акт загальної форми, акт приймання – передачі та інші. Претензія: зміст, порядок складання.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Дрозд В.Г. Зразки процесуальних документів в адміністративному та господарському судочинстві: заяви, скарги, клопотання, відзиви. К.: ЦУЛ, 2020. 382 с.

2. Коротюк М. Г. Зразки установчих документів юридичних осіб : практич. посіб. / М. Г. Коротюк, І. В. Кравченко, В. Л. Менчинський, Д. М. Щербань. К. : ОВК, 2020. 196 с.

3. Коротюк О.В. Договори: зразки нотаріальних документів. К.: Видавництво «ОВК», 2020. 510с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: дебати, моделювання ситуації, рольова гра, розв'язання юридичних ситуацій, робота в групах.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (проміжні звіти щодо етапів розгляду справи);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.32. Назва. СКЛАДАННЯ ГОСПОДАРСЬКО-ПРОЦЕСУАЛЬНИХ ДОКУМЕНТІВ ТА МОДЕЛЬНИЙ СУДОВИЙ ПРОЦЕС.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нескороджена Л.Л., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Здатність розуміти проблеми складання процесуальних документів особами, які беруть участь у справі, що розглядається господарським судом; здійснювати аналіз фактичних обставин справи, формувати предмет доказування і зміст позовних вимог у справі; понять належності та допустимості доказів; розробляти стратегію і тактику складання процесуальних документів, використовуючи аналіз типових зауважень, які пред'являються господарськими судами при прийнятті позовних заяв та прогнозування судової перспективи господарських справ..

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Господарське право», «Господарський процес».

**Зміст.** Техніка створення господарсько-процесуальних документів. Позов у господарському процесі. Структурні елементи позову (позовної заяви), що подається до господарського суду. Методика складання позову, що подається до господарського суду. Вимоги до оформлення й порядок подання позову до господарського суду. Позовна давність та документи, пов'язані із застосуванням наслідків її спливу. Форма і зміст позовної заяви. Види заяв та клопотань, що подаються сторонами до господарського суду. Заяви та клопотання на стадії виконання господарського рішення. Особливості написання та оформлення заяв, клопотань. Моделювання судового засідання суду I інстанції. Перегляд судових рішень в апеляційному порядку. Заява про поновлення строку на подання апеляційної скарги. Апеляційна скарга. Відзив на апеляційну скаргу. Моделювання судового засідання апеляційного суду. Перегляд судових рішень в касаційному порядку. Касаційна скарга. Відзив на касаційну скаргу. Процесуальні документи, пов'язані з переглядом судових рішень. Перегляд рішення, ухвали, постанови господарського суду за нововиявленими обставинами. Заява про перегляд справи за нововиявленими обставинами. Моделювання судового засідання касаційного суду. Виконання рішення, ухвали, постанови господарського суду. Структура, складання і оформлення заяви про порушення справи про банкрутство до господарського суду. Заява про введення процедури санації. Заява про грошові вимоги. Обґрунтування вимог конкурсного кредитора. Клопотання про призначення арбітражного керуючого. Звіт ліквідатора майна банкрута. Моделювання судового засідання господарського суду щодо порушення провадження в справі про банкрутство та розгляд справи.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Баулін О.В., Лебідь В.І., Матвеев П.С., Хатнюк Н.С. Адвокатський іспит: зразки процесуальних документів: навч. посіб. К.; Алерта, 2021. 352с.
2. Дрозд В.Г. Зразки процесуальних документів в адміністративному та господарському судочинстві: заяви, скарги, клопотання, відзиви. К.: ЦУЛ, 2020. 382 с.
3. Теньков С. О. Помилки в юридичних документах: попередження та уникнення. Коментар. Роз'яснення. Судова практика. К.: Юрінком Інтер, 2020. 240с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: дебати, моделювання ситуації, рольова гра, розв'язання юридичних ситуацій, робота в групах.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль ( проміжні звіти щодо етапів розгляду справи);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.33. Назва. СКЛАДАННЯ ЦИВІЛЬНО-ПРОЦЕСУАЛЬНИХ ДОКУМЕНТІВ ТА МОДЕЛЬНИЙ СУДОВИЙ ПРОЦЕС.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кононець О.М., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Студент повинен знати: основи цивільного процесуального законодавства; основні вимоги до процесуальних документів; особливості процесуальних документів по окремим категоріям справ; понятійний апарат цивільного процесуального права у сфері процесуальних документів. Студент повинен уміти: використовувати отриманні знання на практиці; складати та розробляти основні процесуальні документи; аналізувати матеріали судової практики; представляти інтереси позивача та/або відповідача в судовому процесі.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Сімейне право», «Трудове право».

**Зміст.** Позов, право на позов, позовна заява – співвідношення понять. Структура позовної заяви. Основні підходи до складання позовних заяв. Процесуальні документи, спрямовані на захист відповідача проти позову. Відзив, відповідь на відзив, заперечення, пояснення третьої особи щодо позову або відзиву: особливості складання. Заяви, клопотання, заперечення у цивільному процесі: вимоги до форми і змісту. Зустрічний позов в теорії та судовій практиці. Складання зустрічного позову та умови його прийняття до розгляду. Процесуальний порядок вступу у справу третіх осіб, які заявляють

самостійні вимоги щодо предмету спору. Наслідки звернення третіх осіб із вимогами, що не стосуються предмету спору між сторонами. Процесуальні документи в окремому провадженні: законодавчі вимоги до змісту. Мета і завдання апеляційного та касаційного оскарження. Основні підходи до складання апеляційних скарг. Основні підходи до складання касаційних скарг. Порядок реалізації права на доповнення, зміну апеляційної та касаційної скарги, а також права на відкликання чи відмову від апеляційної та касаційної скарги. Процесуальні документи на стадії виконавчого провадження: особливості складання та подання. Особливості судового розгляду цивільних справ. Участь представника в судовому засіданні: підготовка, дотримання норм законодавства, етичних норм тощо.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Цивільно-процесуальні документи у позовному провадженні (зразки оформлення): навч.-метод. посібник / Р.Я. Демків, І.М. Євхутич, Т.В. Курило, В.О. Кучер, В.М. Парасюк. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 212 с.

2. Зразки процесуальних документів: посібник / А.М. Бірюкова, Б.М. Грек, С.О. Куринська, О.Г. Яновська; за заг. ред. С.О. Куринської. К.: Прецедент, 2017. 189 с.

3. Ізарова І. О., Ханик-Посполітак Р. Ю. Цивільний процес України: навч. посіб. для студ. юрид. спец. закладів вищої освіти 3-тє вид., перероб. і доп. Київ : ВД «Дакор», 2019. 274 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: вправи, робота в парах та мікрогрупах, брейнстормінг щодо складання цивільних процесуальних документів, підготовки та участі у судових засіданнях.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (виконання практичних вправ, презентацій групової (мікрогрупової) роботи, складання цивільно-процесуальних документів, підготовка та участь у модельних судових засіданнях).

- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська

### **4.34. Назва. ЦИВІЛЬНІ ДОГОВОРИ (ПРАКТИЧНИЙ КУРС).**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Можайкіна О.С., доц., канд. психол. наук, доц.. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Студент повинен знати: основні поняття та категорії договірної права; особливості форми та змісту договорів; порядок укладення, виконання, зміни та припинення договорів; порядок забезпечення виконання договірних зобов'язань; права та обов'язки сторін договорів; порядок досудового врегулювання договірних спорів; порядок притягнення до відповідальності суб'єктів договірних відносин за порушення умов договорів. Студент повинен уміти: самостійно аналізувати нормативно-правові акти, які регулюють договірні відносини; аналізувати зміст договорів, визначати істотні та додаткові умови договорів; вирішувати колізійні питання, які виникають у процесі укладення договорів; складати проекти договорів та інших документів у договірних відносинах.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільно процесуальне право», «Конституційне право».

**Зміст.** Договір купівлі-продажу: зміст договору; особливості формулювання в договорі: предмету, ціни, прав та обов'язків сторін, відповідальності сторін, порядку внесення змін та розірвання. Договір поставки: предмет договору; строк договору та строк виконання зобов'язань; особливості формулювання в договорі ціни, порядку проведення розрахунків, прав та обов'язків сторін, відповідальності сторін, порядку внесення змін та розірвання. Договір дарування: диспозитивні та імперативні вимоги до форми договору; визначення предмету договору; особливості оцінки дарунку; права та обов'язки сторін; визначення умов щодо відмови та розірвання договору. Договір найму (оренди): предмет договору (цільове призначення майна, множинний предмет договору); приймання-передача майна в оренду; строк найму (оренди); орендна плата та інші платежі; врегулювання спорів; порядок внесення змін та розірвання договору. Договір підяду: зміст договору; особливості залучення субпідрядника; матеріали та засоби виконання робіт; ціна договору; кошторис; порядок оплати роботи; строк договору та строк виконання робіт; гарантійні зобов'язання; передання та прийняття робіт. Договори про надання послуг: предмет договору; сторони договору та можливість залучення третіх осіб; плата за договором та фактичні витрати виконавця; строк договору; особливості відмови та розірвання договору. Договір перевезення: предмет договору; права та обов'язки сторін договору, провізна плата; строк доставки вантажу, пасажера, багажу, пошти; відповідальність сторін за порушення договірних зобов'язань. Договір доручення: предмет договору та зміст доручення; права та обов'язки довірителя та повіреного; особливості залучення до виконання договору замісника повіреного; ціна договору та порядок розрахунків; витрати, пов'язані з виконанням договору; підстави та наслідки припинення договору доручення. Договір позики/кредиту: предмет договору позики (кредиту); проценти за договором позики (кредиту); права та обов'язки сторін; особливості виконання договору; забезпечення виконання

зобов'язання; відповідальність сторін; строк дії договору; відмова від надання або одержання кредиту; підстави та наслідки розірвання договору.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Дзера О. В. Договірне право України. Загальна частина: навч. посіб. К. : Юрінком Інтер, 2018. 896 с.
2. Боднар, О. В. Договірне право України. Особлива частина: навч. посіб. За ред. Т. В. Боднар, Н. С. Кузнецова [та ін.]. К. : Юрінком Інтер, 2018. 1200 с.
3. Харківська цивілістична школа: про договір: підручник / І.В. Спасібо-Фатеєва, В.І. Крат та ін.. Харків : Право, 2017. 576 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання практично орієнтованої методики викладання та інтерактивних методів: вправи, робота в парах та мікрогрупах, брейнстормінг щодо складання цивільних договорів.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (виконання практичних вправ, презентацій групової (мікрогрупової) роботи, складання окремих частин договорів тощо).
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.35. Назва. АГРАРНЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кулинич О.П., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Здобуття знань про основні інститути аграрного права, оволодіння основними нормативними актами, що регулюють цю галузь.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Господарське право», «Адміністративне право і процес», «Цивільне право», «Екологічне право».

**Зміст.** Поняття, предмет і система аграрного права. Джерела аграрного права. Аграрні правовідносини. Суб'єкти аграрного права. Організаційно-правові форми управління діяльністю державного сільськогосподарського підприємства. Правове становище селянського (фермерського) господарства. Правове становище приватного підсобного господарства громадян. Правове регулювання виробничо-господарської діяльності сільськогосподарських підприємств. Правове регулювання фінансової діяльності суб'єктів аграрного підприємництва. Правове регулювання організації та дисципліни праці у сільськогосподарському підприємстві. Дисциплінарна і матеріальна відповідальність працівників аграрних підприємств. Правове забезпечення



соціального розвитку села. Аграрно-договірні зобов'язання. Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності сільськогосподарських підприємств.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Анісімова Г.В. Аграрне право : підручник / Г.В. Анісімова. Х. : Право, 2018. 431 с.
2. Аграрне право : підручник / Х.А. Григор'єва. Х.: Видавничий дім «Гельветика», 2019. 596 с.
3. Статівко А.М. Аграрне право: підручник. / А.М. Статівко К.: вид-во «Право», 2019. 416 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/ практичні заняття (дискусія/ комунікативний метод/ робота в малих групах/ інше).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.36. Назва. АДВОКАТУРА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Фурса Є.І., проф., канд. юрид. наук, проф. каф. міжнародного приватного, комерційного та цивільного права.

**Результати навчання.** Студенти повинні набути знання, достатні для вирішення різних правових ситуацій шляхом визначення допустимих способів досягнення максимально сприятливого результату для клієнта. Студенти мають навчитися комплексно вирішувати проблеми охорони і захисту прав осіб, передбачати можливі несприятливі ситуації для клієнта тощо. Студенти повинні знати: способи охорони і захисту прав клієнтів; перелік основних нормативно-правових актів, які регламентують процедури розгляду справ судами в Україні, а також вільно застосовувати ті чи інші процесуальні дії для охорони і захисту прав громадян та юридичних осіб. Студенти повинні вміти: визначати стратегію та тактику діяльності адвоката при захисті прав та інтересів клієнтів з різним правовим статусом; визначати методи досягнення бажаного результату; користуватися нормативно-правовими актами; формулювати власні висновки та пропозиції з правових

питань; надавати кваліфіковані консультації та роз'яснення щодо очікуваних наслідків їх діяльності; складати проекти процесуальних документів; обґрунтовувати та відстоювати власну позицію, спираючись на здобуті теоретичні знання; вести дискусію в змагальному процесі.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право», «Кримінальне право», «Кримінальне процесуальне право».

**Зміст.** Поняття «адвокатської діяльності». Правова основа діяльності адвокатів і систематизація законодавчих актів, які регламентують їх діяльність. Стратегія і тактика в організації та діяльності адвокатів. Стратегія і тактика як базові елементи в діяльності адвокатів від консультації до реалізації визначеної правової позиції: остаточна мета і методи її досягнення. Консультація і методи її проведення. Методи роботи адвоката з різними категоріями клієнтів, представниками юридичних осіб. Усвідомлення реальної правової ситуації і правового статусу клієнта та визначення стратегічних і тактичних завдань адвоката. Види адвокатських консультацій: експромтна, виважена і обґрунтована та форми їх надання: усна, письмова (коротка та обґрунтована). Межа між бажаним для клієнта результатом адвокатської діяльності і допустимими законом методами його досягнення. Методи визначення гонорару адвоката. Визначення способів досягнення правового результату. Ораторське мистецтво адвоката. Складання адвокатом процесуальних документів. Особливості викладення документів, які надсилаються до вищих посадових осіб, судових установ та Європейського суду з прав людини.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Адвокатська техніка: методика підготовки прямого допиту і вступної промови: навчальний посібник. / Я.П. Зейкан. Х.: Фактор, 2018. 160 с.
2. Організація адвокатури та адвокатська діяльність : навч. посіб. для підгот. до комплекс. іспиту / І. В. Назаров. Харків : Право, 2019. 352 с
3. Фурса С.Я., Фурса Є.І. Адвокат у цивільному процесі : науково-практ. посіб. К. : КНТ, 2017. 448 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, лекції-конференції), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.37. Назва. АДМІНІСТРАТИВНІ ПОСЛУГИ І ДОГОВОРИ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гуржій А.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань про: сутність адміністративних договорів та адміністративних послуг; організаційно-правові засади укладення адміністративних договорів та надання адміністративних послуг; основні вимоги щодо форми та змісту адміністративних договорів; процедуру укладення та реєстрації адміністративних договорів; порядок вирішення конфліктів, пов'язаних з невиконанням або неналежним виконанням умов адміністративного договору; проблемні аспекти укладення адміністративних договорів та надання адміністративних послуг в сучасній Україні.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Адміністративне право».

**Зміст.** Адміністративні послуги та адміністративні договори як форми публічного адміністрування. Правова природа та сутність адміністративного договору. Процесуальні засади укладення та виконання адміністративних договорів. Судовий захист прав та інтересів учасників адміністративно-договірних правовідносин. Правові та організаційні засади надання адміністративних послуг в Україні. Стандарти адміністративних послуг. Порядок надання адміністративних послуг. Забезпечення захисту та реалізації прав фізичних та юридичних осіб у сфері адміністративних послуг. Відповідальність за порушення вимог законодавства у сфері надання адміністративних послуг.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Гриценко І.С. Загальне адміністративне право : підруч. / І.С. Гриценко. Київ : Юрінком Інтер, 2020. 566 с.
2. Завальна Ж. В. Договірні форми регулювання відносин у публічній сфері: теоретико-правовий аспект: підручник / Ж. В. Завальна. Суми: Мрія, 2019. 132 с.
3. Завальна Ж. В. Концептуальні засади договірного регулювання адміністративно-правових відносин: підручник / Ж. В. Завальна. Суми: Мрія, 2018. 360 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням

інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.38. Назва. ВИКОНАВЧИЙ ПРОЦЕС.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Фурса Є.І., проф., канд. юрид. наук, проф. кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Студенти повинні знати: теорію виконавчого процесу, зокрема, понятійний апарат, учасників, стадії виконавчого процесу, ускладнення у виконавчому процесі, строки вчинення виконавчих дій, витрати виконавчого провадження, види проваджень та їх сутність, норми матеріального та процесуального права і з урахуванням теоретичних джерел правильно їх застосовувати в правових ситуаціях; рішення судів, які підлягають примусовому виконанню, відрізнити ті з них, які підлягають негайному виконанню, а також мають лише визнаватися всіма суб'єктами; перелік основних нормативно-правових актів, які регламентують організацію та функціонування державної виконавчої служби (далі – ДВС) та державного виконавця в Україні, вільно застосовувати їх для захисту і відновлення прав громадян та юридичних осіб; процедуру діяльності ДВС.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право», «Кримінальне право», «Кримінальне процесуальне право», «Адміністративне право».

**Зміст.** Поняття, предмет, метод, система та джерела виконавчого процесу. Рішення, які підлягають примусовому виконанню. Виконавчі процесуальні правовідносини та їх суб'єкти. Організаційні питання виконавчого провадження. Заходи примусового виконання рішень. Загальний порядок звернення стягнення на майно боржника. Види виконавчих проваджень. Захист прав стягувача, боржника та інших осіб у виконавчому провадженні.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби**

1. Виконавче провадження в Україні : зб. законодав. актів / [упоряд. Роїна О.М.]. К. : Правова єдність, 2018. 111 с.

2. Червинська М. Є. Виконавче провадження : навч. посіб. для здобувачів вищ. освіти. / М. Є. Червинська. Х. : Право, 2018. 245 с.

3. Виконавче провадження : навч. посіб. для здобувачів вищ. освіти / уклад.: К. В. Гусаров, Л. М. Мазур та ін. Х. : Право, 2017. 186 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.39. Назва. ВРЕГУЛЮВАННЯ СТРАХОВИХ ЗБИТКІВ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ільченко Г. О., канд. юрид. наук., доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Вивчення правил оформлення різних видів страхових збитків, ознайомлення з особливостями суб'єктного складу правовідносин, що виникають між страховиком та страхувальником, вигоонабувачем, одержання навиків роботи з нормативною базою щодо особливостей оскарження рішень страхових компаній у випадку відмови у виплаті чи зменшення її суми.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Сутність процесу врегулювання страхових збитків та правовий статус його суб'єктів. Доказування у процесі врегулювання страхових збитків. Особливості врегулювання страхових збитків за договорами майнового страхування. Особливості врегулювання страхових збитків за договорами страхування відповідальності. Особливості врегулювання страхових збитків за договорами особистого страхування. Оскарження рішень страхових компаній.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Ільченко Г.О. Захист прав споживачів страхових послуг: підручник. Київ: Київ. нац торг.-екон. ун-т, 2017. 184 с.

2. Правове регулювання діяльності у сфері страхування та перестраховування: проблеми теорії та практики : навч. посібник / Н. Б. Пацурія, І. М. Войцеховська, А. С. Головачова. К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 256 с.

3. Міловська Н. В. Договірні зобов'язання зі страхування у цивільному праві України: проблеми теорії та практики: навч. посібник. К. : НДІ ПП імені ФГ Бурчака НАПрН України, 2019. 488 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне опитування, тестування, вирішення ситуаційних завдань);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.40. Назва. ДЕРЖАВНЕ ПРАВО ЗАРУБІЖНИХ КРАЇН.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Бондаренко Н.О., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Здобуття теоретичних знань у сфері регулювання конституційно-правових відносин у різних державах, ознайомлення з нормативно-правовими актами зарубіжних країн.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Конституційне право».

**Зміст.** Парламенти і парламентаризм у зарубіжних країнах. Конституційний статус глави держави, органів виконавчої та судової влади в зарубіжних країнах. Основи конституційного права Франції. Основи державного права ФРН. Основи конституційного права США. Основи конституційного права Великобританії. Основи конституційного права Японії.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Георгіца А.З. Конституційне право зарубіжних країн: навч. посібн. / А.З. Георгіца. Чернівці, 2018. 360 с.

2. Закоморна К.О. Державне (конституційне) право зарубіжних країн. Навч. посібн. для підготовки до іспитів. Вид-во «Право», 2019. 280 с.

3. Мішина Н.В., Міхальов В.О., Куранін В.О. Конституційне право зарубіжних країн: підручник / за заг.редакцією проф. Н.В., Мішиної, доц. В.О. Міхальова. Вид-во «ОЛДІ-ПЛЮС», 2019. 644 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням

інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні), семінарські/ практичні заняття (презентація/ дискусія/ робота в малих групах/ інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.41. Назва. ДОКАЗУВАННЯ В ЦИВІЛЬНОМУ ПРОЦЕСІ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Риженко Н.О., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування у студентів теоретично й емпірично обґрунтованих знань поняття доказування, видів доказів у цивільному процесі, засвоєння обсягу знань, що формують світогляд фахівця у галузі права, набуття навичок юридичного мислення для правильного застосування здобутих теоретичних знань у галузі права на практиці.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право».

**Зміст.** Основні положення про докази. Показання свідків. Письмові докази. Речові докази. Електронні докази. Висновок експерта. Висновок експерта у галузі права. Забезпечення доказів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Цивільне процесуальне право України: навчальний посібник (для підготовки до іспитів і тестування) 2-ге вид., пер. і доп. / за ред. Н.Ю. Голубевої. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2019. 436 с.
2. Цивільний процесуальний кодекс України: науково-практичний коментар / За заг. ред. С.О. Короєд. Центр навчальної літератури, 2018. 496 с.
3. Сучасні проблеми цивільного права та процесу : навч. посіб / за ред. Ю.М. Жорнокуя та Л.В. Красицької ; Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : Право, 2017. 805с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії); практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.42. Назва. ГЕНДЕР І ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Запотоцька О.В., проф., докт. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Метою дисципліни є здатність здобувачами усвідомити рівні можливості незалежно від статі людини та гендерні проблеми, які існують в суспільстві, можливості їх подолання. Набудуть знань щодо формування поняття гендеру шляхом вивчення історичних етапів розвитку прав та свобод людини в світі (країни Європи, Америки, Сходу). Усвідомлять особливості понять гендер, гендерна рівність, фімінність та фімінізм, гендерні стереотики, дискримінація. Здобувачі, досліджуючи становлення гендерної рівності нашої держави, встановлять взаємозв'язок з утвердження демократії в Україні. Розглянуть формування та методи регулювання державної політики з утвердження гендерної рівності здійснюється у відповідності з міжнародними зобов'язаннями і законодавством України. Розглянуть питання про стан гендерних відносин в економічній, соціальній, правовій та політичній сферах українського суспільства, а також стан суспільної свідомості, де до цих пір існують гендерні стереотики, упереджене ставлення і гендерна дискримінація статі. На основі набутих знань зможуть орієнтуватись щодо можливих способів захисту прав та інтересів особи в різних ситуаціях, що порушують гендерну рівність.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Адміністративне право і процес», «Цивільне право», «Теорія держави і права».

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Фулей Т.І. Гендерна рівність при здійсненні правосуддя: підручник. Вид. 2-ге, випр. / Т.І. Фулей. К.: ВАІТЕ, 2018. 180 с.
2. Марценюк Т. Гендер для всіх. Виклик стереотипам: навчальн. посібник. К.: Основи, 2018. 256 с.
3. Права жінок та гендерна рівність: справочник для нац. правозахисн. ун-тів / БДИПЧ ОБСЕ. Варшава : Poligrafus Jacek Adamiak, 2019. 145 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням



інноваційних технологій: лекції; семінарські та практичні заняття (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.43. Назва. ЕКОЛОГІЧНЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кулинич О.П., канд. юрид. наук, доц. каф. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Оволодіння основними правовими інститутами екологічної галузі права та засвоєння змісту основних законодавчих актів, що регулюють відносини у цій важливій сфері.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Адміністративне право і процес», «Цивільне право».

**Зміст.** Предмет, метод і система екологічного права. Джерела екологічного права. Конституційні засади охорони довкілля. Право власності на природні ресурси. Право природокористування. Державне регулювання в галузі охорони довкілля. Відповідальність за порушення екологічного законодавства. Екологічно-правовий механізм природокористування і охорони навколишнього середовища.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Екологічне право України. Академічний курс : підручник / за заг. ред. Ю.С. Шемшученка. К. : Юрид. думка, 2018. 136 с.

2. Каракаш І.І., Харитоновна Т.Є., Черемнова А.І. Екологічне право України: навч. посібн.. Видавничий дім «Гельветика», 2018. 384 с.

3. Екологічне право України : підручник / за заг. ред. А.П. Гетьмана Х. : Право, 2019. 552 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/ практичні заняття (презентація/ робота в малих групах/ інше).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування, контрольна

робота тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.44. Назва. ЕТИЧНІ ВИМОГИ ПРАВНИЧОЇ ПРОФЕСІЇ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Можайкіна О.С., канд. психол. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Студент повинен знати: основні положення про поняття, сутність та функції етичних норм правничої професії; основні морально-етичні вимоги до професійної діяльності; правила та принципи, сформульовані в кодексах професійної етики юристів відповідних правничих спеціальностей; етичні засади взаємодії між колегами, а також з іншими посадовими особами органів державної влади, суду тощо. Студент повинен уміти: застосовувати на практиці вимоги, сформульовані в кодексах професійної етики різних правничих спеціальностей; керуватися морально-етичними вимогами до правничої професії та добросовісно виконувати основні вимоги професійної етики, як у професійній діяльності, так і поза нею; аналізувати та критично оцінювати з точки зору професійної правничої етики недопустимі вияви у поведінці та діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Сімейне право», «Трудове право», «Господарське право», «Цивільно-процесуальне право», «Господарсько-процесуальне право», «Кримінально-процесуальне право», «Адвокатура», «Нотаріат».

**Зміст.** Загальна характеристика професійної правничої етики. Основні функції моралі. Поняття та сутність незалежності, безсторонності та добросовісності. Об'єктивність і недопущення конфлікту інтересів у професійній діяльності. Вимоги щодо несумісності. Дотримання верховенства права у професійній правничій діяльності. Особливості конфіденційності та збереження професійної таємниці. Етичні засади взаємовідносин між правниками. Особливості реагування на неетичну поведінку колег. Дотримання високих етичних стандартів на робочому місці і поза ним, офлайн та онлайн. Дисциплінарна відповідальність правника за порушення етичних стандартів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Медіація у професійній діяльності юриста: підручник / авт.кол.: Т.Білик, Р.Гаврилук, І.Городиський [та ін.]; за ред. Н.Крестовської, Л.Романадзе. Одеса: Екологія, 2019. 456 с.

2. Професійна етика юриста : навчально-методичний посібник (у схемах) / за наук. ред. проф. В. С. Бліхара. Львів: ПП «Арал», 2018. 108 с.

3. Ухач В.З. Юридична деонтологія і професійна етика: навчальний посібник. Тернопіль: Вектор, 2017. 335 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (евристичні та катехизичні), практичні заняття (презентація/ дискусія/ моделювання спірних ситуацій/ практичні вправи), есе, складання схем і таблиць.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий: екзамен письмовий.

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.45. Назва. ЖИТЛОВЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Мушенко В.В., доц., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань про житлове право і практику застосування його норм, вироблення навичок самостійної роботи з нормативними джерелами і матеріалами судової практики. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Цивільне право», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Зміст і форми реалізації конституційного права на житло. Поняття, предмет, принципи та джерела житлового права України. Житлові правовідносини, їх суб'єкти. Житлові права й обов'язки. Житловий фонд України, його структура та призначення. Юридична класифікація жилих будинків і жилих приміщень. Надання жилих приміщень у будинках державного і комунального житлового фонду. Користування такими жилими приміщеннями. Правове регулювання приватизації державного житлового

фонду. Надання житла з житлового фонду соціального призначення та користування таким житлом. Користування жилими приміщеннями в будинках (квартирах) приватного житлового фонду і в будинках житлово-будівельних кооперативів. Користування службовими жилими приміщеннями, гуртожитками та іншим спеціалізованим житлом. Договір найму жилого приміщення, його зміна та розірвання, підстави для виселення з жилих приміщень. Утримання багатоквартирного будинку й управління ним. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку. Забезпечення схоронності житлового фонду, його експлуатація та ремонт. Відповідальність за порушення житлового законодавства. Порядок розгляду і вирішення житлових спорів.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Федик Є.І. Житлове право: навч. посібн.. К. : Новий світ, 2019. 188 с.
2. Тетарчук І.В. Житлове право України: навч. посібн. для підготовки до іспитів. К.: Центр навчальної літератури, 2021. 250 с.
3. Житлове право : навчально-методичний посібник / за ред. Є. О. Харитонова, О. М. Берназ-Лукавецької. Одеса : Фенікс, 2019. 120 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (кейси/презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.46. Назва. ЗЕМЕЛЬНЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кулинич О.П., канд. юрид. наук, доц. кафедри правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Формувати уявлення про основні інститути земельного права та опанувати основні нормативні акти, що регулюють цю галузь.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Конституційне право», «Екологічне право».

**Зміст.** Предмет, система та джерела земельного права. Земельні правовідносини. Правове забезпечення земельної реформи та приватизації

землі. Правове регулювання плати за землю. Правові заходи управління в галузі використання, відтворення і охорони земель. Право власності на землю. Право користування землею. Набуття і реалізація права на землю. Правова охорона земель. Правовий режим земель сільськогосподарського призначення. Правовий режим земель житлової та громадської забудови. Особливості правового режиму земель природно-заповідного та іншого природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення. Правовий режим земель лісового фонду. Правовий режим земель водного фонду. Правовий режим земель промисловості, транспорту, зв'язку, оборони та іншого призначення.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Земельне право в схемах. Навчальний посібник / О. М. Будяченко. Одеса: ОДУВС, 2017. 128 с.
2. Шеремет А. П., Земельне право України: навч. пос. для студ. вищ. навч. закл. 3-тє вид. К.: Центр учбової літератури, 2017. 632 с.
3. Земельне право України. Академічний курс: підручник. ред. / Ю. С. Шемшученко. К.: Юридична думка, 2018. 848 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття.

#### **Методи оцінювання.**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.47. Назва. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Дараганова Н.В., проф., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.; Гуржій А.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Ознайомлення з нормами міжнародного та національного законодавства в сфері інтелектуальної власності; опанування правових механізмів реєстрації, реалізації та захисту права інтелектуальної власності. Формування навичок здійснювати професійну діяльність, також

практично застосовувати нормативні та правові акти. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. Здатність асоціювати себе як члена громадянського суспільства, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право».

**Зміст.** Поняття інтелектуальної власності, об'єкти та суб'єкти інтелектуальної власності. Поняття, принципи та джерела авторського права; об'єкти та суб'єкти авторського права; особисті немайнові та майнові права на твори літератури, мистецтва і науки; колективне управління авторськими правами; відповідальність за порушення авторських прав. Правова охорона суміжних прав. Поняття та умови правової охорони винаходів, корисних моделей, промислових зразків. Правова охорона нетрадиційних результатів інтелектуальної власності. Правова охорона засобів індивідуалізації суб'єктів господарського обороту, товарів, робіт і послуг. Поняття та правовий захист комерційних (фірмових) найменувань; торговельної марки та географічних значень. Захист від недобросовісної конкуренції. Відповідальність за порушення прав інтелектуальної власності.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Право інтелектуальної власності: підручник / за заг.ред.О.І.Харитонов. – Київ: Юрінком Інтер, 2019. 540 с.
2. Інтелектуальна власність: навч. посібн. / за ред. О.В. Нестерцової-Собакарь. Київ: Дніпро, 2018. 140 с.
3. Право інтелектуальної власності : підручник. / [О. І. Харитонов, Є. О. Харитонов, Т. С. Ківалова, В. С. Дмитришин, О. О. Кулініч, Л. Д. Романадзе та ін.] за заг. ред. О. І. Харитонової, 2018. К.: Юрінком Інтер. 367 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.48. Назва. ІНФОРМАЦІЙНЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Тімашов В.О., доц., док. юрид. наук, проф. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Ознайомлення з місцем і роллю інформаційного законодавства як самостійної комплексної галузі в національній правовій системі України, у регулюванні інформаційних відносин, забезпеченні конституційного права на інформацію. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології, елементи дистанційної роботи та бази даних

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Інформаційне право як комплексна галузь права. Джерела інформаційного права. Проблеми систематизації інформаційного законодавства. Порівняльний аналіз законодавства України та ЄС в сфері інформаційних відносин. Правове регулювання окремих видів інформації. Набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних. Порівняльно-правовий аналіз регулювання окремих видів інформації в Україні та ЄС. Право на інформацію як інститут інформаційного права. Правове регулювання захисту інформації в ЄС. Інформація з обмеженим доступом. Медична таємниця. Банківська таємниця як предмет правового регулювання. Правовий режим інформації про особу. Захист персональних даних. Організаційно-правові засади державного регулювання захисту інформації. Правове регулювання електронного документообігу, телекомунікації та віртуального середовища Інтернет. Організаційно-правові засади діяльності друкованих засобів масової інформації. Юридична відповідальність за порушення інформаційного законодавства. Порівняльно-правовий аналіз юридичної відповідальності за порушення інформаційного законодавства в Україні та ЄС. Міжнародне інформаційне право. Порівняльний аналіз правового регулювання суспільних інформаційних відносин у різних країнах. Окремі аспекти правового регулювання суспільних інформаційних відносин у західноєвропейських країнах та США.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бабала Ю.Я, Горбатий І.В, Кіселичник М.Д., Бондарев А.П, Войтусік С.С. Інформаційна безпека: навч. посібник. Видавництво Львівська політехніка. 2019. 580 с.

2. Кормич Б.А. Інформаційне право : підручник / Б.А. Кормич. Харків : Бурун і К°, 2018. 544 с.

3. Куліш, А.М. Інформаційне право України [Текст]: навч. посібник. / А.М.Куліш, Т.А. Кобзева, В.С. Шапіро. Суми: СумДУ, 2018. 108 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, «мозковий штурм», метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.49. Назва. ІСТОРІЯ АДВОКАТУРИ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Коломієць К.В. канд. юрид. наук, старш. викладач каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Знання про історію формування і становлення адвокатури, як одного із основних та провідних правових інститутів сучасності, дослідження особливостей функціонування адвокатури минулих поколінь - дозволять студентам виробити навички системно аналізувати основні етапи розвитку адвокатури України, сформувати комплексне бачення місця і ролі професії адвоката на різних етапах українського державотворення, а також прослідкувати трансформаційні процеси адвокатських принципів та правил адвокатської етики.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Історія держави і права», «Теорія держави і права», «Конституційне право».

**Зміст.** Предмет, мета і завдання дисципліни «Історія адвокатури України». Судове представництво в Київській Русі у IX-XIII століттях, характерні риси. Створення професійної адвокатури в Україні, формування поняття "адвокат". Пам'ятки права XIV-XVI століть. Вимоги до осіб, які виявили намір займатися адвокатською діяльністю у цей період. Судова реформа 1864 року. Інститут присяжних повірених в Україні. Повноваження Рад присяжних повірених. Принципи організації та діяльності адвокатури у 1864-1917 роках. Відомі адвокати цього періоду. Адвокатура України у 1917-1922 роках :



організаційні форми адвокатської діяльності у цей період. Адвокатура України у 1922-1931 роках. Керівні органи адвокатури та їх повноваження. Судова реформа 1922 року. Нормативні акти, що регулювали організацію та діяльність адвокатури України: порядок набуття статусу адвоката у цей період. Адвокатура України у період 1931-1939 років. Форми діяльності адвокатів, правове та фінансове становище об'єднань адвокатів, оплата праці адвокатів, організація контролю за діяльністю адвокатів і дисциплінарна відповідальність адвокатів у цей період. Нормативно-правові акти, які регулювали діяльність адвокатури у період 1939-1962 років. Правове становище колегій адвокатів та організація діяльності юридичних консультацій. Оплата праці адвокатів, нормативне регулювання. Дисциплінарна відповідальність адвокатів і порядок оскарження дисциплінарних стягнень у цей період. Правове становище адвокатури України у період 1962-1980 років. Законодавчі та нормативні акти, що регулювали діяльність адвокатури. Керівні органи колегій адвокатів та їх повноваження. Прийом і виключення із колегій адвокатів у цей період. Адвокатура України у період 1980-1990 років. Нормативно-правові акти, що регулювали діяльність адвокатури. Створення Спілки адвокатів України. Органи адвокатського самоврядування у цей період. Закон України «Про адвокатуру» 1991 року. Його підготовка, прийняття та введення в дію. Набуття статусу адвоката за цим Законом. Права і обов'язки адвоката, оплата праці та дисциплінарна відповідальність за Законом України «Про адвокатуру». Адвокатура сучасної України. Закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»: порівняльний аналіз з попереднім законом та особливості нововведень для адвокатів.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Адвокатура України. Кваліфікаційний адвокатський іспит. Проходження стажування. Адвокатська діяльність. Практичний посібник. К. : «Центр учбової літератури», 2018. 200 с.
2. Організація адвокатури та адвокатська діяльність : навч. посіб. для підгот. до комплекс. іспиту / [І. В. Назаров, Т. Б. Вільчик, О. М. Овчаренко та ін.]. – Харків : Право, 2019. 352 с.
3. Організація адвокатури та адвокатська діяльність : навч. посіб. для підгот. до комплекс. іспиту / [Т. Б. Вільчик, І. В. Назаров, О. М. Овчаренко та ін.]. Харків : Право, 2021. 448 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Форми навчання: лекція, семінар, індивідуальне заняття, самостійна робота студента. Під час семінарських занять застосовуються рольові ігри, диспути, дискусії, колоквіуми із застосуванням наочності. Застосування наочних і роздаткових матеріалів.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, анкетування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.50. Назва. ІСТОРІЯ ВЧЕНЬ ПРО ДЕРЖАВУ І ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Захарчук А.С., проф., докт. юрид. наук, проф. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Одержання студентами знання з питань історії розвитку політико-правових доктрин в різних країнах та різні історичні епохи, виявити загальну тенденцію в розвитку поглядів на державу і право, їх еволюцію, прав та обов'язки влади та підданих, співвідношення між ними і на цій основі сформувані в студентів вміння самостійно аналізувати та застосовувати політико-правові доктрини.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Історія держави та права».

**Зміст.** Предмет і метод історії правових і політичних вчень. Правові та політичні вчення у рабовласницьких державах. Державно-правова думка Давнього Риму. Політична і правова думка епохи Середньовіччя. Політико-правова ідеологія утопічного соціалізму. Основні напрямки політично-правової думки Просвітництва. Становлення національного демократичного напрямку в політично-правовій думці США. Формування теорії соціологічного позитивізму О. Конта. Вчення українських просвітників про суспільство і державу. Проблема державно-політичного устрою у Конституції П. Орлика 1710 р. Проблеми демократії, держави та політичних відносин у політичній думці України другої половини ХІХ ст.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кормич А.І. Історія вчень про державу і право: навч. посібник. У двох частинах. Вид-во Х.: «Алерта», 2019. 416 с.
2. Демиденко Г.Г. Історія вчень про право і державу: навч. посібник. К.: Вид-во «Право», 2018. 416 с.
3. Техарчук І.В. Історія вчень про державу і право: навч. посібник. для підготовки до іспитів. К.: Вид-во «ЦУЛ», 2018. 184 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова);
- семінарські заняття (презентація / дискусія / комунікативний метод/ моделювання ситуацій / «Мозкова атака», інше).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.51. Назва. КОНСЮМЕРСЬКЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Микитенко Л.А., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Знання основних понять та складових системи конюмерського (споживчого) права; загальне та спеціальне законодавство України та ЄС в сфері захисту прав споживачів; права та обов'язки споживачів; способи захисту прав споживачів; основоположні принципи діяльності державних органів з питань захисту прав споживачів та їх повноваження; особливості застосування відповідальності за порушення прав споживачів. Вміння аналізувати, критично осмислювати та правильно застосовувати норми законодавства; вирішувати спірні ситуації (кейси) у споживчій сфері; надавати кваліфіковані консультації та роз'яснення на предмет вчинення неправомірних дій суб'єктів господарювання, а також очікуваних наслідків їх вчинення; складати звернення (претензії, скарги) до суб'єктів господарювання, органів влади та позовні заяви до суду про порушення прав споживачів, робити висновки і надавати пропозиції щодо правомірності застосування цивільної, адміністративної, господарської відповідальності, адміністративно-господарських санкцій за порушення споживчого законодавства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право».

**Зміст.** Становлення та розвиток конюмеризму. Базові права споживачів. Правові механізми реалізації прав споживачів у разі придбання товарів (надані послуг, виконанні робіт) неналежної якості, з істотним недоліком, фальсифікованих товарів; виконанні гарантійних зобов'язань (гарантійного ремонту) та правил торговельного обслуговування населення. Права споживачів у разі придбання товарів (послуг) шляхом дистанційних засобів зв'язку (Internet, Facebook, Instagram). Реалізація прав споживачів на фото/відео фіксацію в торговельній мережі, випадкового знищення (пошкодження) товару; вимоги до достовірної та своєчасної інформації про товари (роботи, послуги); проведення розрахунків із застосуванням різних платіжних систем; вимоги до маркування продукції, а також інші прикладні

ситуації. Права споживачів туристичних послуг. Правові проблеми екоспоживання. Способи захисту прав споживачів органами влади, судами та громадськими об'єднаннями споживачів. Претензійне врегулювання спорів (оформлення звернень, претензій, скарг) у разі порушення прав споживачів. Розгляд реальних кейсів для оптимального/позитивного вирішення спорів. Підстави та порядок притягнення до відповідальності винних осіб за порушення законодавства про захист прав споживачів.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Хацкевич Ю.М. Захист прав споживачів: навчальний посібник у структурно-логічних схемах. Харків: ХДУХТ, 2019. 145 с.
2. Іваненко Л.М., Язвінська О.М. Захист прав споживачів : підручник К.: Юрінком Інтер, 2018. 496 с.
3. Теньков С. О. Помилки в юридичних документах: попередження та уникнення. Коментар. Роз'яснення. Судова практика: підручник. К.: Юрінком Інтер, 2020. 240с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання основних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/практичні заняття (тренінг/ презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ робота в малих групах), кейс стаді.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (брейн-шторм, тестування, розгляд кейсів тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.52. Назва. КРИМІНАЛІСТИКА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Нікітенко В.М., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Формування умінь удосконалити існуючі та розробити нові криміналістичні засоби і методи розслідування, запобігання злочинам із застосуванням зарубіжного досвіду. Вивчення тих характеристик злочинів, що сприяють їх розкриттю і розслідуванню.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Кримінальне право», «Кримінальне процесуальне право», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Вступ у криміналістику (методологічна основа або загальна теорія). Предмет, об'єкт, система, завдання, закономірності криміналістики та її зв'язок з іншими науками. Криміналістична ідентифікація. Криміналістична

техніка як розділ науки і сукупність технічних засобів, що використовуються у процесі розкриття розслідування і попередження злочинів. Елементи криміналістичної техніки. Криміналістична тактика(загальні положення і тактика окремих слідчих дій) як система наукових положень і розроблених на їх основі рекомендацій щодо проведення окремих слідчих (розшукових) дій та негласних слідчих (розшукових) дій. Організація розкриття і розслідування певних видів і груп злочинів.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бірюков В.В. Інформаційно-довідкове забезпечення кримінальних проваджень : підручник / В.В. Бірюков, В.Г. Хахановський, В.С. Бондар, С.В. Шадімов ; МВС України, ЛДУВС. К. : ЦУЛ, 2018. 286 с.
2. Пясковський В.В. Криміналістика: підручник. Вид-во «ЦУЛ», 2018. 544 с.
3. Варфоломеева Т.В., Гончаренко В.Г. Криміналістика: академічний курс. Видавництво «Юрінком Інтер», 2018. 504 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/ практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.53. Назва. НОТАРІАТ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Фурса Є.І., проф., канд. юрид. наук, проф. каф. міжнародного приватного, комерційного та цивільного права.

**Результати навчання.** Студенти повинні знати: ключові поняття та вміти їх застосовувати; перелік основних нормативно-правових актів, які регламентують організацію та функціонування нотаріату в Україні, а також вільно застосовувати ті чи інші нотаріальні дії для охорони і захисту прав громадян та юридичних осіб. Студенти повинні вміти: користуватися нормативно-правовими актами; формулювати власні висновки та пропозиції з правових питань; надавати кваліфіковані консультації та роз'яснення на предмет вчинення тих чи інших нотаріальних проваджень, а також очікуваних наслідків їх вчинення; складати проекти нотаріальних документів;

обґрунтовувати та відстоювати власну позицію, спираючись на здобуті теоретичні знання.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право».

**Зміст.** Поняття нотаріального процесу, його зміст та стадії. Функції нотаріату та основні його завдання. Правоохоронна і правозахисна функції нотаріату. Правова основа діяльності нотаріату. Понятійний апарат. Теоретична модель нотаріального процесу. Система принципів нотаріату. Компетенція нотаріусів, зумовлена нормами цивільного права. Посвідчення правочинів та договорів. Юридична природа свідоцтва про право на спадщину. Місце та строки видачі свідоцтва про право на спадщину. Нотаріальна діяльність, зумовлена нормами сімейного і земельного права. Правочини і договори в сімейному праві. Договір про заручини. Відмінність сімейного договору від шлюбного договору. Договори про розподіл спільного майна, виховання та/або утримання дитини, встановлення утримання одного із подружжя. Особливості земельних договорів в нотаріальній практиці. Перспективи розвитку нотаріальної діяльності; порядок діяльності консульських установ України за кордоном; відмінності в посвідченні заповітів нотаріусами та іншими уповноваженими особами. Загальні правила вчинення нотаріальних дій.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Нотаріат в Україні: навч. посіб. / за заг. ред. д.ю.н., проф. Ю.В. Нікітіна. – К. : ВНЗ «Нац. акад. управління» : Алерта, 2018. 585 с.
2. Єрух А.М. Правочини та інші нотаріально оформлювані документи з нетиповими умовами: навч. посібн. К.: Юридичний світ, 2018. 152 с.
3. Тетарчук І.В. Нотаріат України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів. К.: Центр учбової літератури, 2019. 332 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, лекції-конференції), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.54. Назва. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ВЕДЕННЯ ЮРИДИЧНОГО БІЗНЕСУ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр. VI-VIII.**

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Мельниченко Р.В., доц., канд. юрид. наук, в.о. завід. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Формування знань та навичок щодо: реєстрації та ведення юридичного бізнесу в різних організаційно-правових формах (адвокатське об'єднання, адвокатське бюро, товариство з обмеженою відповідальністю); особливостей ведення адвокатами професійної діяльності в якості незалежних самозайнятих осіб без реєстрації юридичної особи; специфіці оподаткування юридичного бізнесу та легальних шляхів оптимізації оподаткування; етичних засад та стандартів юридичної професії; внутрішньої організації роботи та управлінням юридичної компанії; стратегії і тактики освоєння юридичного ринку і практичних інструментів отримання клієнтів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Адвокатська діяльність», «Цивільне право».

**Зміст.** Організаційно-правові форми реєстрації та ведення юридичного бізнесу. Особливості здійснення юридичного бізнесу адвокатами як самозайнятими особами. Оподаткування юридичного бізнесу та шляхи податкового планування юридичного бізнесу. Внутрішня організація роботи та управління юридичною компанією. Стратегія і тактика освоєння юридичного ринку. Практичні інструменти отримання клієнтів в юридичному бізнесі. Етичні засади і стандарти юридичної професії.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Безкровний М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Організація інформаційно-консультаційної діяльності: підручник. Київ: Ліра-К, 2017. 408 с.

2. Моргулець О. Б. Менеджмент у сфері послуг: навч. посібник Київ: Центр учбової літератури, 2018. 384 с.

3. Безкровний М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Управлінський консалтинг: підручник. Київ: Ліра-К, 2019. 336 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.55. Назва. ОСНОВИ РИМСЬКОГО ПРАВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Корольков О.В., старш. викл. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Римське цивільне (приватне) право є одним з основних джерел, з яких бере свій початок світова культура. Тому основною метою вивчення цієї дисципліни є оволодіння базовими знаннями в галузі цивілістики, що необхідні у професійній діяльності будь-якого юриста. У студентів формується цілісне уявлення про приватне право – його ролі в історії, джерелах, суб'єктах, сімейних відносинах, про цивільний процес у Стародавньому Римі, інститути речового, зобов'язального та спадкового права, їх становлення та розвиток. Вивчення даної дисципліни спрямоване на формування адекватного розуміння історичних явищ, латинських юридичних дефініцій та сентенцій, що належать до наведених інститутів Римського права. Розвиток навичок систематичного та історичного тлумачення норм права, що містяться у першоджерелах, вмінь та навичок самостійно вирішувати складні правові казуси (ситуаційні завдання, кейси), аналізувати конкретні обставини, вірно їх кваліфікувати та надавати вірну юридичну оцінку. Крім цього, вивчення дисципліни «Основи римського цивільного права» полегшить розуміння юридичної термінології, сприятиме розумінню історичного розвитку інститутів римського права, їх сприйняття правовими системами сучасності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Предмет дисципліни «Основи римського цивільного права». Джерела римського цивільного права. Кодифікація Юстиніана. Суб'єкти цивільних правовідносин. Здійснення та захист цивільних прав. Сімейні правовідносини. Поняття та види речових прав. Володіння. Право власності. Права на чужі речі. Загальне вчення про зобов'язання. Договори. Загальні положення. Окремі види договорів: вербальні, літеральні, реальні. Консенсуальні контракти: купівлі-продажу, найму, доручення, договори товариства. Інші види зобов'язань: безіменні контракти, поняття та види пактів. Квазідоговірні зобов'язання. Спадкове право. Загальна характеристика римського права про спадкування. Спадкування за заповітом та за законом. Відкриття та прийняття спадщини.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Макарчук В.С. Римське приватне право : навч. посібник. / В.С. Макарчук ; Нац. ун-т «Львів. політехніка», Ін-т права та психології. К. : Атіка, 2018. 255



с.

2. Майданик Р.А. Рябокони Є.О. Римське приватне право: підручник. К.: Алерта, 2021. 220 с.

3. Тетарчук І.В. Римське приватне право. Навчальний посібник для підготовки до іспитів. К.: ЦУЛ, 2020. 136 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.56. Назва. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ БАНКРУТСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кабенюк Ю.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування системних знань про неспроможність (банкрутство), поняття і призначення процедури банкрутства, перебіг судових процедур, які застосовуються до боржника, особливості банкрутства окремих категорій боржників, порядок продажу майна банкрута.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право», «Господарське право», «Господарське процесуальне право».

**Зміст.** Поняття права неспроможності (банкрутства). Відносини неспроможності (банкрутства). Учасники справи про банкрутство. Арбітражне управління у процедурі банкрутства. Заходи щодо запобігання банкрутству боржника. Досудова санація. Порядок здійснення провадження у справі про банкрутство. Судові процедури, що застосовуються до боржника. Інститут неплатоспроможності фізичних осіб. Реалізація майна у справі про банкрутство. Особливості банкрутства окремих категорій суб'єктів підприємницької діяльності. Загальна характеристика права неспроможності зарубіжних країн.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Господарське право (Загальна частина): підручник. За ред. В.С. Щербини, В.В. Резнікової. Київ: Вид-во Ліра-К. 2021. 448 с.

2. Жуков С.В. Ліквідаційна процедура банкрутства юридичних осіб відповідно до Кодексу України з процедури банкрутства : наук.-практ. посібник. Київ: Алерта, 2021. 292 с.

3. Бутирська І.А. Правовий статус учасників справи про банкрутство: Монографія. Чернівці: Технодрук, 2017. 184 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне опитування, вирішення юридичних кейсів, вирішення ситуаційних завдань, презентації, тестування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.57. Назва. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** VI-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Крегул Ю.І., проф., канд. юрид. наук, проф. кафедри правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Опанування студентами таких знань та навичок: вміння аналізувати основні проблеми правового регулювання безпеки підприємницької діяльності; засвоєння і уміння використання правових засад забезпечення безпеки підприємницької діяльності; освоєння законодавчих засад правового регулювання охоронної діяльності; інформаційно-аналітичної роботи приватних підприємств; навички розробки нормативно-правових документів підприємств; уміння використовувати міжнародні норми права щодо забезпечення безпеки підприємницької діяльності на зовнішньоекономічному ринку.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Кримінальне право», «Адміністративне право і процес».

**Зміст.** Основи правового захисту підприємницької діяльності в Україні. Правове регулювання охоронної діяльності. Правове регулювання захисту інформації та інформаційних відносин у діяльності комерційних підприємств, банків. Правове регулювання інформаційно-аналітичної роботи комерційних підприємств, банків. Нормативно-правові документи підприємств, банків з питань безпеки їх діяльності. Правовий статус працівника приватних

охоронних організацій. Міжнародні норми права щодо забезпечення безпеки підприємницької діяльності на зовнішньоекономічному ринку.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Організаційно-правові засади безпеки підприємницької діяльності (в таблицях і схемах) / Крегул Ю.І., Банк Р.О. : навч. посібник. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2017. 216 с.

2. Сергієнко В. В. Правове забезпечення безпеки суб'єктів господарської діяльності в Україні : навчальний посібник. Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. 140 с.

3. Правове забезпечення охоронної діяльності та безпеки: хрестоматія / укладачі: Чайковський В.А., Кузнецов В.В., Сийплові М.В. ; за заг. ред. В.В. Гелетея. К.: Алерта, 2018. 573 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття.

### **Методи оцінювання.**

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач, тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.58. Назва. СІМЕЙНЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Погарченко Т.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

**Результати навчання.** Формування системи знань про сімейне право і практику застосування його норм, вироблення навичок самостійної роботи з нормативними джерелами і матеріалами судової практики. Ознайомлення зі змістом сімейних правовідносин щодо особистих немайнових прав подружжя та членів сім'ї, спільної власності, з надання взаємного матеріального утримання. Формування науково-дослідних навичок для проведення власних науково-практичних досліджень.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Конституційне право», «Цивільне право».

**Зміст.** Сім'я та підстави її створення. Поняття, предмет, принципи і джерела сімейного права. Суб'єкти, об'єкти, види сімейних правовідносин. Здійснення

сімейних прав і виконання сімейних обов'язків. Захист сімейних прав та інтересів. Поняття шлюбу, умови його укладення. Державна реєстрація шлюбу. Особисті немайнові та майнові правовідносини подружжя. Шлюбний договір, порядок його укладення. Поняття і підстави припинення шлюбу. Підстави та порядок визнання шлюбу недійсним. Особисті немайнові права й обов'язки батьків і дітей. Майнові правовідносини батьків і дітей, інших членів сім'ї та родичів. Аліменти і порядок їх стягнення. Влаштування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування. Усиновлення, опіка і піклування. Визначення походження дитини, народженої в результаті застосування допоміжних репродуктивних технологій. Сурогатне материнство.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Науково-практичний коментар. Сімейний кодекс України / за заг. Ред. Т. В. Боднар, О. В. Дзери. К.: Юрінком Інтер, 2020. 552 с.
2. Сімейне право України: підручник / Т. В. Боднар, В. С. Гончарук, О. В. Дзера [та ін.]; за заг. ред. Т. В. Боднар та О. В. Дзери. 2-ге вид. стереотип. К.: Юрінком Інтер, 2020. 520 с.
3. Апопій І.В. Сімейне право України: навч. посібник. К.: ЦУЛ, 2019. 360 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, «мозковий штурм», метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне / письмове опитування, тестування, дискусія, комунікативний метод, «мозковий штурм», метод кейс-стаді, індивідуальні завдання, підсумкова контрольна робота та ін.);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.59. Назва. СТРАХОВЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Формування правових знань та навичок в сфері теорії, практики страхування юридичних і фізичних осіб. Здобуття знань з питань сутності і ролі страхування в умовах ринкової економіки; висвітлювати організацію і шляхи розвитку страхового ринку та державного регулювання

страхової діяльності; розглядати умови особистого страхування, страхування майна, страхування відповідальності, перестраховання з позицій вітчизняного та зарубіжного досвіду; Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Цивільне право».

**Зміст.** Поняття, система і джерела страхового права. Місце страхового права в правовій системі України. Державне регулювання страхової діяльності в Україні. Правовий статус суб'єктів страхування. Ліцензування страхової діяльності. Правове регулювання особистого страхування. Правове регулювання майнового та страхування відповідальності. Договір страхування як підстава виникнення страхових правовідносин. Правове регулювання перестраховання та співстрахування. Правові підстави для відмови у страховій виплаті.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Ткаченко Н.В. Страхування. Практикум : навч. посібник. / Н.В. Ткаченко. К.: Ліра, 2018. 346 с.

2. Гетьманець О.П. Правове регулювання страхової діяльності : навч. посібник. / О.П. Гетьманець, О.М. Шуміла. К.: Атіка, 2018. 356 с.

3. Безугла В.О. Страхування : підруч. для студ. вищ. навч. закл. / В.О. Безугла, І.І. Постіл, Л.П. Шаповал. К.: Центр навч. літ., 2018. 234 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.60. Назва. СУДОВІ ТА ПРАВООХОРОННІ ОРГАНИ УКРАЇНИ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Корягіна А.М., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Здобуття необхідних правових знань у галузі правоохоронних органів, ознайомлення студентів із системою судових та правоохоронних органів України, забезпечення засвоєння базових принципів

діяльності судових та правоохоронних органів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права», «Кримінальне право».

**Зміст.** Предмет, методи, система та основні поняття дисципліни. Система судів загальної юрисдикції. Військові суди. Система та компетенція господарських судів України, структура їх окремих ланок. Конституційний Суд України. Органи юстиції України. Загальні поняття організації та діяльності прокуратури України. Система органів прокуратури та структура її ланок. Прокурорський нагляд в Україні. Органи внутрішніх справ України. Служба безпеки України. Органи дізнання в Україні. Органи досудового слідства в Україні. Адвокатура України. Нотаріат України. Національне центральне Бюро Інтерполу в Україні (Укрбюро).

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Організація судових та правоохоронних органів : підручник / Нац. юрид. акад. України ім. Я. Мудрого ; за ред. І.Є. Марочкіна. Х.: Право, 2018. 448 с.
2. Ляш О.А. Організація судових та правоохоронних органів : навч. посібник. / О.А. Ляш, В.І. Галаган, В.І. Моргун. К.: Ун-т «Україна», 2018. 204 с.
3. Тетарчук І.В. Судові та правоохоронні органи України. Для підготовки до іспитів: навч. посібник. К.: вид-во «Центр учбової літератури», 2019. 202 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/ практичні заняття (презентація/ дискусія/ інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування / конспекту/ презентації тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.61. Назва. ФІНАНСОВЕ ПРАВО В УМОВАХ ДІДЖИТАЛІЗАЦІЇ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2025/2026.

**Семестр.** VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Здобуття знань у сфері правового регулювання обігу публічних коштів в умовах діджиталізації, набуття навичок щодо здатності до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Фінансове право», «Банківське право», «Господарське право».

**Зміст.** Правове регулювання обігу електронних грошей та цифрових валют центральних банків. Правові аспекти використання віртуальних активів в Україні та світі. Правові засади надання платіжних послуг у сфері обігу публічних коштів в умовах діджиталізації. Правове регулювання фінансової інклюзії. Бюджетне право і бюджетний процес в умовах діджиталізації. Платформи електронної демократії, е-бюджету (планування та моніторинг державного бюджету), е-ліквідності (управління фінансовими ресурсами) та е-міжбюджетних відносин та місцевих бюджетів (як реалізація принципу прозорості використання публічних коштів. Діджиталізація у сфері фінансового контролю та моніторингу.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Фінансове право: навч. посіб. / Л.К. Воронова, Н.Ю. Пришва, Н.Я. Якимчук та ін.; за загальною ред. проф. Пришви Н.Ю. К.: Вид-во Ліра-К, 2018. 376 с.
2. Фінансове право : підручник / М.П. Кучерявенко, Д.О. Білінський, О.О. Дмитрик та ін. ; за ред. М.П. Кучерявенка. Х.: Право, 2019. 150 с.
3. Фінансове право : підручник / М. П. Кучерявенко, О. О. Дмитрик, О. А. Лукашев та ін. ; за ред. М. П. Кучерявенка. Х. : Право, 2019. 440 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова); практичні заняття (презентація / дискусія / комунікативний метод / моделювання ситуацій / «кейс-стаді», брейнстормінгу інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.62. Назва. ЮРИДИЧНА ДЕОНТОЛОГІЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Корягіна А.М., канд. юрид. наук, доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

**Результати навчання.** Формування системи особистісних деонтологічних норм і загальних знань про юридичну науку, практику й освіту, вимоги до професійних властивостей юриста, готовності до юридичної професії.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Теорія держави і права».

**Зміст.** Юридична деонтологія: історія та сучасність, юридична діяльність як різновид соціальної діяльності, основні риси, що характеризують юридичну діяльність. Підготовка до входу до юридичної професії на основі самостійно сформованих деонтологічних норм. Правові дії та юридична діяльність, юридична діяльність та професійна діяльність юристів. Професія юриста, загальна характеристика юридичної практичної діяльності, ознаки юридичної практичної діяльності, юридична практична діяльність і право, основні вимоги та умови набуття права на здійснення юридичної практичної діяльності, права та обов'язки суб'єктів юридичної практичної діяльності, види юридичної практичної діяльності. Значення юридичної професії в суспільстві. Деонтологічні вимоги, що висуваються до фахівця в юридичній галузі. Знання про мудрість спілкування і мистецтво прийняття правильного, обґрунтованого рішення в юридичній практиці.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Сливка С.С. Юридична деонтологія: підручник / С.С. Сливка. К. : Алерта, 2019. 430 с.
2. Молдован А.В. Юридична деонтологія. Вступ до спеціальності : навч. посібник. / А.В.Молдован, Л.С.Богдан. К. : Правова єдність, 2019. 540 с.
3. Радовицька Л.В., Лясковська С.П., Тихомиров О.О. Юридична деонтологія: навч. посібник. Вид-во «Кондор», 2019. 296 с

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, проблемні, диспут), семінарські/практичні заняття (ділові ігри тощо).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.63. Назва. АУДИТ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Заремба О.О., доц., канд. екон. наук, доц. каф. фінансового аналізу та аудиту.

**Результати навчання.** Формування аудиторсько-аналітичного мислення, уміння узагальнювати результати аудиторських і аналітичних процедур, розробляти заходи обґрунтування якісних управлінських рішень.



**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Логіка».

**Зміст.** Поняття, цілі та завдання аудиторської діяльності. Аудиторські послуги. Система нормативно-правового регулювання аудиту. Права, обов'язки та відповідальність сторін під час аудиту. Організація аудиту фінансової звітності. Методичні прийоми та процедури аудиту фінансової звітності. Фінансовий аналіз як інструментарій аудиту. Критерії та параметри фінансової звітності. Аудит активів. Аудит капіталу. Аудит зобов'язань. Аудит доходів. Аудит витрат.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Аудит : підручник / [О.А. Петрик, В.О. Зотов, Б.В. Кудрицький та ін.]; за заг. ред. проф. О.А. Петрик. К.: КНЕУ, 2019. 498 с.

2. Огійчук М.Ф., Утенкова К.О. Організація і методика аудиту: навч. посібник. К.: Алерта, 2018. 304 с.

3. Назарова К.О. Аудит: еволюція, потенціал, ефективність : підручник / К.О. Назарова. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 463 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.64. Назва. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Задніпровський О.Г., канд. екон. наук, доц. каф. обліку і оподаткування.

**Результати навчання.** Теоретична та практична підготовка для розв'язання завдань з бухгалтерського обліку і формування інформаційної бази з управління підприємницькою діяльністю в умовах ринку, здобуття знань і формування навичок правового супроводу обліку, формування базових навичок документального оформлення господарських операцій, ведення синтетичного та аналітичного обліку, узагальнення даних бухгалтерського обліку, уміння здійснювати самостійний аналіз стану і змін нормативно-правового забезпечення у сфері бухгалтерського обліку.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Логіка».

**Зміст.** Сутність бухгалтерського обліку та його функції. Регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Принципи бухгалтерського обліку. Активи, власний капітал та зобов'язання як об'єкти бухгалтерського обліку. Бухгалтерський баланс, його зміст та структура. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку. Інвентаризація, оцінка і калькуляція. Організація бухгалтерського обліку та облікова політика. Система бухгалтерського обліку на підприємстві. Бухгалтерський облік основних господарських процесів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бачинський В.І. Бухгалтерський облік (загальна теорія). навч. посібник / Бачинський В.І., Куцик П.О. Львів : «Магнолія 2006», 2018. 360 с.
2. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік: навч. посібник для ВНЗ/ Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів; М-во освіти і науки України.- 2-ге вид., перероб. і допов. К.: Центр учб. літ., 2018. 424 с.
3. Скоробагатова Н.С. Бухгалтерський облік: навч. посібник. К.: КПІ ім. Сікорського: Вид-во «Політехніка», 2018. 248 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (тематичні, проблемні), з використанням засобів візуалізації (LitePro, Power Point), практичні заняття (традиційні, з моделюванням ситуацій, кейси, використання тестових завдань, індивідуальні письмові роботи з візуальним супроводом та можливістю захисту у формі колоквиума).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.65. Назва. ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Стояненко І.В. доц., канд. екон. наук, доц. каф. економіки та фінансів підприємства.

**Результати навчання.** Формування у студентів сучасного економічного мислення і системи спеціальних знань про базові поняття щодо господарської діяльності підприємства, змісту окремих напрямів цієї діяльності, системи показників, що характеризують економічні ресурси та результати

господарсько-фінансової діяльності підприємства, теоретико-методологічні основи оцінки ефективності використання та розвитку ресурсного потенціалу, формування конкурентоспроможності, фінансової стабільності та економічної безпеки підприємства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік».

**Зміст.** Підприємство як суб'єкт господарювання, основні напрямки його господарсько-фінансової діяльності. Методологічні та методичні засади планування діяльності підприємства. Формування програми виробництва продукції та її реалізації, визначення виробничої потужності підприємства. Складові ресурсного потенціалу підприємства та шляхи його ефективного використання. Трудові ресурси підприємства, системи матеріального стимулювання; методичні підходи до їх аналізу та планування. Майнові ресурси (активів) підприємства, методичні підходи до аналізу та планування оборотних, необоротних активів підприємства. Економічна сутність та механізм формування витрат, доходів, прибутків. Аналіз та планування економічних результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства. Оцінка ефективності господарської діяльності та пошук шляхів її підвищення. Конкурентоспроможність підприємства та механізм її визначення. Сучасні моделі розвитку підприємства, запобігання кризовим явищам та банкрутства. Економічна безпека підприємства та шляхи її забезпечення.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В. К.: Видавничий дім «Кондор», 2020. 620 с
2. Мельнік Л. Г. Економіка підприємства : навч. посібник. / Л. Г. Мельнік. – К.: Ліра-К, 2018. 876 с.
3. Яркіна Н.М. Економіка підприємства : навч. посібник / Н. М. Яркіна. – Вид. 2-ге перероб. і доп. К.: Вид-во Ліра-К, 2018. 596 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова / тематична / проблемна / бінарна / дуальна / лекція із запланованими помилками); семінарські / практичні заняття (тренінг / презентація / дискусія / комунікативний метод / модерація / «мозкова атака» / тренажерні завдання / метод кейс-стаді / робота в малих групах та ін.).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.66. Назва.                   ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА                   ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Демків Ю.М., канд. екон. наук, ст. викл., каф. міжнародного менеджменту.

**Результати навчання.** Отримання студентами системних знань з об'єктивних закономірностей, умов, процесів і специфічних особливостей зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД) підприємств, а також придбання навичок їх практичного використання.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія».

**Зміст.** Зовнішньоекономічна діяльність та її роль у розвитку національної економіки. Основні напрями і показники розвитку ЗЕД в Україні. Система регулювання ЗЕД в Україні. Митно-тарифне регулювання ЗЕД. Загальнодержавні податки у сфері ЗЕД. Нетарифне регулювання ЗЕД. Валютне регулювання ЗЕД в Україні. Міжнародні розрахунки і банківське обслуговування зовнішньоекономічної діяльності. Форми виходу підприємств на зовнішні ринки. Ціноутворення у ЗЕД підприємства. Структура і зміст зовнішньоекономічних контрактів. Торговельно-посередницька діяльність на зовнішньому ринку. Зустрічна торгівля у зовнішньоекономічній діяльності. Економічний аналіз ЗЕД підприємств. Ризики у ЗЕД та їх страхування. Транспортне обслуговування ЗЕД.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Гребельник О. П. Основи зовнішньоекономічної діяльності : підручник / О. П. Гребельник. 5-те вид., перероб. та допов.; Університет ДФС України. Ірпінь: 2019. 410 с.

2. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства: навч. посібник. / Ю. Козак, О. Сукач, Д. Бурлаченко. К.: ЦНЛ, 2020. 268 с.

3. Митне регулювання зовнішньоекономічної діяльності: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / Т.М. Мельник, О.В. Дьяченко, О.В. Зубко ; за заг. ред. А.А. Мазаракі. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 600 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, проблемні, диспут), семінарські/практичні заняття (інтерактивні форми проведення занять з використанням елементів ділової гри, сторітелінгу, кейсового методу, роботи в малих групах, використання програмного забезпечення QD Professional, MD Office).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (опитування, колоквиуми, тестування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.67. Назва. ІЛЛЕГАЛІЗАЦІЯ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Демків Ю.М., канд. екон. наук, ст. викл., каф. міжнародного менеджменту.

**Результати навчання.** Формування фундаментальних теоретичних знань про сутність, структуру, основні мотиви та чинники іллегалізації зовнішньоекономічної діяльності, поняття корупції, економічної безпеки держави, національні та міжнародні види інституцій протидії іллегалізації зовнішньоекономічної діяльності, характеристика схем відпливу фінансових ресурсів за кордон та особливості інноваційних цифрових схем, розуміння видів інституцій протидії. Іллегалізації зовнішньоекономічної діяльності, показників рівня іллегальності економіки, набуття практичних навичок використання методів розрахунку рівня іллегальної економічної діяльності, аналізу схем фінансових потоків в рамках процесу іллегалізації зовнішньоекономічної діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Зовнішньоекономічна діяльність», «Господарське право».

**Зміст.** Сутність іллегалізації ЗЕД. Чинники іллегалізації ЗЕД. Офшорні юрисдикції: поняття та класифікація. Вплив офшорних юрисдикцій на іллегалізацію ЗЕД. Реєстрація компаній в офшорних зонах. Схеми мінімізації сплати податків при здійсненні ЗЕД. Запобігання та протидія корупції як чинника іллегалізації ЗЕД. Національні та міжнародні інституції протидії іллегалізації ЗЕД. Методичний інструментарій оцінки рівня іллегалізації ЗЕД. Характеристика схем відпливу фінансових ресурсів за кордон. Протидія відпливу фінансових ресурсів за кордон. Механізм протидії іллегалізації ЗЕД. Іллегалізація ЗЕД як загроза економічній безпеці України.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Лук'яненко І.Г., Насаченко М.Ю. Етапи побудови узагальненої макроекономічної симультаивної моделі української економіки з урахуванням рівня тінізації: Інструктивні матеріали: підручник. К.: НаУКМА, 2019. 116 с.

2. Карлін М.І. Інвестиційні офшори : навч. посіб. / М. І. Карлін, О.А. Івашко. Луцьк : Вежа-Друк, 2017. 292 с.

3. Економічна безпека держави: навчально-методичний посібник / Живко З.Б., Черевко О.В.; за ред. Живко З.Б. Черкаси : видавець Чабаненко Ю.А., 2019. 240 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, проблемні, диспут), семінарські/практичні заняття (ділові ігри тощо).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (опитування, колоквиуми, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.68. Назва. МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Фокіна-Мезенцева К.В., доц., док. екон. наук, проф. каф. міжнародного менеджменту, Серова Л.П., доц., канд. екон. наук, доц. каф. міжнародного менеджменту.

**Результати навчання.** Формування у студентів цілісної уяви про специфіку менеджменту зовнішньоекономічної діяльності; набуття студентами систематизованих теоретичних знань та практичних навичок з обґрунтування, прийняття, та реалізації управлінських рішень в сфері зовнішньоекономічної діяльності підприємства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія».

**Зміст.** Менеджмент ЗЕД як складова системи управління підприємством. Теоретичні основи менеджменту ЗЕД. Методологічні підходи до управління ЗЕД підприємства. Управлінські рішення в менеджменті ЗЕД. Методи та засоби обґрунтування управлінських рішень в менеджменті ЗЕД. Організація управління ЗЕД підприємства. Організація управління зовнішньоекономічним підрозділом підприємства. Організація управління ЗЕД у міжнародній компанії. Організація управління посередницькою ланкою в менеджменті ЗЕД. Організація роботи менеджера ЗЕД. Облік як загальна функція менеджменту ЗЕД. Аналіз ЗЕД підприємства. Аналіз та оцінка зовнішньоекономічного середовища підприємства. Аналіз та оцінка внутрішнього середовища підприємства-суб'єкта ЗЕД. Аналіз зовнішньоторговельного обороту підприємства. Аналіз ефективності зовнішньоторговельної діяльності підприємства. Планування ЗЕД підприємства. Прогнозування ЗЕД підприємства. Оперативне планування ЗЕД підприємства.

Стратегічне планування ЗЕД підприємства. Контролювання ЗЕД підприємства. Функція регулювання в менеджменті ЗЕД.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Кириченко О.А. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності : навч. посібник / О.А. Кириченко. 3-тє вид. К. : Знання-Прес, 2018. 384 с.
2. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності : навч. посібник / за ред. А.А. Мазаракі. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2017. 824 с.
3. Сухарський В.С. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: теорія, методологія, практика: навч. посібник / В.С. Сухарський, В.В. Сухарський, В.І. Охота. Тернопіль : Астон, 2019. 464 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.69. Назва. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗОВНІШНЬОТОРГОВЕЛЬНИХ ОПЕРАЦІЙ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Мельник Т.М., проф., док. екон. наук., завідувач кафедри міжнародного менеджменту.

**Результати навчання.** Формування цілісної уяви про специфіку здійснення зовнішньоторговельних операцій; засвоєння категоріального апарата, що використовується при укладанні та реалізації зовнішньоторговельних контрактів; знання особливостей організації та здійснення зовнішньоторговельних операцій, у тому числі на поставку сировинної продукції, машин та устаткування, здійснення торгівлі ліцензіями, товарами подвійного використання, інжиніринговими, консалтинговими, туристичними послугами; уміння працювати із зовнішньоторговельними контрактами та супровідною документацією; набуття практичних навичок розрахунку показників динаміки, результативності та ефективності зовнішньоторговельних операцій; засвоєння методичних підходів проведення порівняльного аналізу загроз та переваг для вітчизняних підприємств при виході на світові ринки товарів і послуг; створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань у практичній діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства».

**Зміст.** Зовнішньоторговельні операції купівлі-продажу товарів. Встановлення цін у зовнішньоторговельних контрактах як фактор підвищення економічної ефективності зовнішньоторговельних операцій. Валютно-фінансові умови зовнішньоторговельних операцій. Організація і проведення зовнішньоторговельних переговорів. Зустрічна торгівля як особливий вид зовнішньоторговельних операцій. Посередницька ланка у зовнішньоторговельних операціях. Зміст та особливості підготовки і реалізації договору консигнації. Організація і техніка операцій на міжнародних товарних біржах. Міжнародні торги як особливий вид зовнішньоторговельних операцій. Організація міжнародних товарних аукціонів. Укладання експортно-імпортних контрактів на поставку машин і устаткування. Особливості організації зовнішньоторговельних операцій з сировиною. Операції з торгівлі ліцензіями й інші комерційні форми передачі технологій. Інжинірингові послуги як об'єкт зовнішньоторговельних операцій. Організація операцій з міжнародного співробітництва щодо будівництва промислових об'єктів. Організація міжнародної торгівлі товарами подвійного використання. Лізинг у зовнішньоторговельних операціях. Операції з міжнародного туризму. Транспортне забезпечення зовнішньоторговельних операцій. Класифікація супровідних документів по зовнішньоторговельних операціях. Документарне оформлення експорту товарів до країн Європи.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Гребельник О. П. Основи зовнішньоекономічної діяльності : підручник / О. П. Гребельник. – 5-те вид., перероб. та допов. ; Університет ДФС України. Ірпінь : 2019. 410 с.

2. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: навч. посібник / А.Р. Дунська, Г.П. Жалдак. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 64с.

3. Береславська О.І. Міжнародні розрахунки та валютні операції: навч. Посібник / О.І. Береславська. Ірпінь : Університет ДФС України, 2019. 368 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання та ін.).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/письмове опитування, тестування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.



#### **4.70. Назва. СВІТОВИЙ РИНОК ТОВАРІВ ТА ПОСЛУГ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025, 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Слоква М.Г., канд. екон. наук, доц. каф. міжнародного менеджменту.

**Результати навчання.** Формування у студентів комплексу знань щодо теоретичних і практичних засад функціонування світового ринку товарів і послуг в умовах інтенсифікації глобалізаційних процесів а також вмінь і навичок щодо аналізу та прогнозування тенденцій його розвитку.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія».

**Зміст.** Предмет, зміст і завдання дисципліни. Конкуренція на світовому ринку та монополізація. Кон'юнктура та ціноутворення на світовому ринку. Товарна структура світового ринку. Міжнародні товарні номенклатури. Інфраструктура та інституціональне середовище світового ринку. Світовий ринок паливно-енергетичних товарів. Світовий ринок руд і металів. Світовий ринок хімічних товарів. Світовий ринок лісових товарів. Світовий ринок машин і обладнання. Світовий ринок побутової електротехніки тривалого користування. Світовий ринок товарів легкої промисловості. Світовий ринок продовольчих товарів. Світовий ринок послуг. Світовий ринок транспортно-логістичних послуг. Світовий ринок рекреаційно-туристичних послуг. Світовий ринок інформаційно-комунікаційних послуг.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Структурні зміни у світовій торгівлі як чинник розвитку внутрішнього ринку України: навч. посібник / за ред. д-ра екон. наук, чл.-кор. НААН України Т.О.Осташко ; НАН України, ДУ «Ін-т екон. та прогноз. НАН України». К., 2019. 350 с.

2. Набок І.А. Кон'юнктура світових товарних ринків: навч. посіб. К.: НАУ, 2018. 195 с.

3. Філіпенко А.С. Теорія міжнародної економічної політики: навч. посіб. К.: Академвидав, 2017. 216 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання, розв'язання аналітичних завдань та ін.).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.71. Назва. ФІНАНСИ, ГРОШІ ТА КРЕДИТ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Серажим Ю. В., канд. екон. наук, доц. каф. банківської справи.

**Результати навчання.** Формування спеціальних знань і практичних навичок з питань організації фінансових відносин та їх функціонування на макро- і мікроекономічному рівнях.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія».

**Зміст.** Природа грошей та теорії грошей, Грошовий оборот і грошові потоки, Грошова система, Валютні відносини та валютні системи, Інфляція та грошові реформи, Сутність кредиту та кредитний механізм, Кредитна система, Банківська система та система спеціалізованих фінансово-кредитних установ, Фінансовий ринок, Предмет фінансової науки як пізнання сутності фінансів, Фінансова система держави, Державні та місцеві фінанси, Податки та податкова система держави, Фінанси суб'єктів господарювання, Фінанси домогосподарств та населення, Фінанси страхування, Фінансова політика та фінансовий механізм, Міжнародні фінанси.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Савлук М.І. Гроші та кредит : підручник / [М. І. Савлук, А. М. Мороз, І. М. Лазепко та ін.] ; за наук. ред. М. І. Савлука. – 6-те вид., перероб. і доп. К. : КНЕУ, 2020. 589 с.

2. Борисова І.С. Фінанси, гроші та кредит: [Навч. - метод. посібник.] / І.С. Борисова, О.П. Зоря. Полтава: РВВ ПДАА, 2019. 350 с.

3. Коваленко Д.І. Гроші та кредит: теорія і практика: навч. посібник. для студ. вищ. навч. закл. / Д.І. Коваленко. - вид. 3-тє, доп., перероб. К.: ЦУЛ, 2018. 352 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання, моделювання ситуацій та ін.)

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.72. Назва. КРИТИЧНЕ МИСЛЕННЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Кравченко А.А., проф., докт. філос. наук, зав. кафедри філософії, соціології та політології.

**Результати навчання.** Формування системи знань та практичних навичок щодо розвитку критичного мислення, оволодіння навичками логічного аналізу, теоретичними та практичними засадами культури мислення особистості, які відповідають сучасним викликам та запитам, що постають у юридичній практиці, набуття здатності здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Філософія».

**Зміст.** Предмет і завдання дисципліни «Критичне мислення». Форми мислення та його різновиди. Сутність та складові критичного мислення. Комунікативні та психологічні аспекти критичного мислення. Мовна картина світу в системі критичного аналізу. Семантика. Критичний аналіз тексту. Логічне знання як процес становлення критичного мислення. Закони та правила формальної логіки в системі мислення. Аргументація в системі логічного мислення. Доведення, спростування та критика. Аналітична філософія. Система аналітичного мислення та її складові. Міркування та судження в системі аналітичного мислення. Практичні засади формування аналітичного мислення. Вирішення задач та кейсів, спрямованих на розвиток аналітичного, логічного та критичного мислення.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Конверський А.Є. Критичне мислення. Підручник. Друге видання. К.: Центр учбової літератури, 2020. 368 с.
2. Хоменко І. В. Логіка. Підручник. К.: Центр учбової літератури, 2019. 400 с.
3. Кулагін, Ю. І. Логіка: навч. посібник. / Ю. І. Кулагін, І. В. Войціцька. – Київ : КНТЕУ, 2018. 93 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські /практичні заняття, вирішення логічних та аналітичних задач, тренувальні вправи для розвитку критичного мислення.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.73. Назва. ОРАТОРСЬКЕ МИСТЕЦТВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Разіцький В.Й., канд. іст. наук, доц., доц. каф. філософії, соціології та політології.

**Результати навчання.** Формування у студентів системного, цілісного уявлення про основні закони ораторського мистецтва як науки, спрямованої на розвиток інтелекту, та культури мовлення майбутнього фахівця.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Психологія», «Діловий протокол та етикет».

**Зміст.** Ораторське мистецтво як навчальна дисципліна. Теорія мовлення – методологічна основа ораторського мистецтва. Красномовство. Основи ораторської майстерності. Оратор і аудиторія. Основні правила та вимоги підготовки оратора до публічного виступу. Основи техніки мовлення. Фігури мовлення в ораторському мистецтві.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кацавець Р. С. Ораторське мистецтво : підручник. / Р. С. Кацавець. К.: Алерта, 2018. 238 с.

2. Ораторське мистецтво : навч.-метод. посібник. / І. М. Плотницька, О. П. Левченко, З. Ф. Кудрявцева та ін.; за ред. І. М. Плотницької, О. П. Левченко. 2-ге вид., стер. К. : НАДУ, 2018. 128 с.

3. Ораторське мистецтво : підручник / М. П. Требін, Г. П. Клімова, Н. П. Осипова та ін.; за ред. М. П. Требіна і Г. П. Клімової. 2-ге вид. Х. : Право, 2018. 208 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання, моделювання ситуацій та ін.)

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.74. Назва. ПЕРЕКЛАД ЮРИДИЧНИХ ТЕКСТІВ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Зайцева І.В., канд. пед. наук, доц. каф. іноземної філології та перекладу.

**Результати навчання.** Вміння перекладати різні види юридичних текстів; вирішувати труднощі у процесі перекладу юридичних текстів; застосування знання у професійній діяльності.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Іноземна мова за професійним спрямуванням»; міжнародне, цивільне, комерційне право.

**Зміст.** Особливості перекладу юридичних термінів українською мовою. Специфіка перекладу юридичних текстів. Граматичні особливості юридичного перекладу. Проблема помилок в юридичному перекладі. Передперекладацький аналіз тексту. Особливості машинного перекладу юридичних текстів. Ділові листи та їх переклад. Особливості перекладу текстів міжнародних угод. Особливості усного перекладу. Переклад документів фізичних осіб.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Сімонок В.П., Кузнецова О.Ю. Legal English: підручник К.: Вид-во: Право, 2020. 332 с.

2. Черноватий Л.М., Ганічева Т.В. Переклад текстів міжнародних англomовних угод українською мовою: Три базові угоди у галузі прав людини: навч. посібник. Вінниця: Нова Книга, 2018. 272 с.

3. Черноватий Л.М. Переклад англomовної юридичної літератури: посіб. для студ. / за ред.: Л.М. Черноватого. Вінниця : Нова Книга, 2019. 280 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні), практичні заняття (презентація, дискусія, комунікативний метод, метод кейс-стаді, індивідуальні завдання, моделювання ситуацій та ін.)

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська / Англійська.

#### **4.75. Назва. ПСИХОЛОГІЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Овдієнко О.М., канд. психол. наук, доц. каф. психології; Капосльоз Г.В., канд. психол. наук, доц. каф. психології.

**Результати навчання.** В результаті навчання студент повинен оволодіти знанням: природи психіки, принципів, методів, галузей сучасної психології; поняття та категорії психологічної науки і практики, проблеми та завдання психології на сучасному етапі; основних закономірностей функціонування та властивостей нижчих та вищих психічних пізнавальних процесів; загальної психологічної характеристики, структури і розвитку особистості; психологічних характеристик і властивостей когнітивної сфери особистості; особливостей функціонування потребнісно-мотиваційної, операціональної, інформаційної та регуляторної підсистем особистості; специфіки та характеристик основних емоційних проявів, закономірностей перебігу потягів, емоцій та волі людини; взаємозв'язку емоційної, вольової сфер та темпераменту особистості; проблем особистості, загальних психологічних характеристик, структури і розвитку особистості; критеріїв психічного і фізичного здоров'я.

В результаті навчання студент повинен уміти аналізувати індивідуально-психологічні особливості членів організацій; враховувати основні психічні, соціально-психологічні та психофізіологічні прояви особистості в професійній та позапрофесійній взаємодії; здійснювати аналіз особливостей і умов професійної діяльності та враховувати їх вплив на функціональний стан і працездатність фахівця; формувати психологічні умови психічного і фізичного здоров'я; усвідомлювати та регулювати свою психічну сферу.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Біологія».

**Зміст.** Основні поняття та категорії психологічної науки і практики. Когнітивна сфера особистості – нижчі психічні пізнавальні процеси. Психічні утворення, властивості та емоційно - вольова сфера особистості. Психологічна характеристика темпераменту та характеру. Особистість в соціальній сфері. Психологія особистості та соціально-психологічні феномени особистості в групі. Вікові особливості формування самосвідомості. Психологія професійної діяльності. Психологічні умови сімейного благополуччя. Психологічні умови психічного і фізичного здоров'я.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Корольчук М.С., Крайнюк В.М., Марченко В.М. Основи психології. Підручник. К.: Ніка-Центр, 2018. 320 с.
2. Психологія праці в звичайних та екстремальних умовах: навч. посібник. / М. С. Корольчук, В. М. Корольчук, С.М. Миронець та ін. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 652 с.
3. Максименко С.Д., Загальна психологія. Підручник. К.: Центр учбової літератури, 2018. 272 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.** Поєднання

традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії);  
-практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, кейс-стаді) .

#### **Методи та оцінювання.**

– поточний контроль (усне/письмове опитування);  
– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.76. Назва. ПСИХОЛОГІЯ БІЗНЕСУ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Позднишев Є. В., доц., док., психол. наук, проф. каф. психології.

**Результати навчання.** Знати основні напрями досліджень та завдання психології бізнесу, розуміти її міждисциплінарний характер, її структуру та зв'язок з іншими науками; володіти основними поняттями психології бізнесу, методами та підходами до проведення соціально-психологічних досліджень в сфері бізнесу.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Психологія», «Соціальна психологія».

**Зміст.** Основні поняття, методологія, методи, завдання та принципи психології бізнесу. Психологічні джерела, чинники, механізми та закономірності розвитку бізнесу як системи, а також психологічні фактори появи кризових явищ в економічних відносинах. Психологічні передумови формування ділової активності. Процес формування підприємницької мотивації; професійно-важливі психологічні якості бізнесмена; соціально-психологічні чинники успішності ведення бізнесу. Основні напрями та підходи в оцінці професійних і ділових якостей бізнесмена; основи підбору та заохочення персоналу. Основні морально-етичні проблеми представників сучасного бізнесу. Роль та значення комунікативних процесів в діяльності підприємця; психологічне значення ділового спілкування в досягненні успіху, психологія прийняття рішення в складній ситуації.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Карамушка Л.М. Технології роботи організаційних психологів: Навч. посіб. для студентів вищ. навч. закл. та слухачів ін-тів післядиплом. освіти / За наук. ред. Л.М. Карамушки. К.: Фірма «ІНКОС», 2019. 366 с.

2. Корольчук М. С. Теорія і практика професійного психологічного відбору: Навчальний посібник для слухачів та студентів вищ. навч. закладів. / М. С. Корольчук, В. М. Крайнюк. К.: Ніка-Центр, 2019. 536 с.

3. Бутко М. П. Економічна психологія. навч. посіб. / За заг. ред. Бутка М. П. / М. П. Бутко, А. П. Неживенко, Т. В. Пепа К. : «Центр учбової літератури», 2019. 232 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії);
- практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій).

#### **Методи оцінювання.**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.77. Назва. ПСИХОЛОГІЯ ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ванюшина О.Ф., доц., канд. філософ. наук, доц. каф. психології.

**Результати навчання.** Знати види психологічних впливів та способи протидії ним, тактики і техніки аргументації у діловому спілкуванні; зміст невербальної комунікації; організаційні аспекти проведення дискусії; етапи, стратегії і тактики переговорного процесу; сутність та мету проведення тренінгів спілкування; основні принципи та норми групової роботи; технологічні й методичні прийоми та вправи, доцільність їх застосування.

Вміти: застосовувати технології стратегій і тактик у переговорному процесі; проводити дискусії; аргументувати позиції, розуміти зміст засобів невербальної комунікації; проводити тренінг ділового спілкування; оволодіти методиками проведення вправ тренінгу; добирати тренінговий інструментарій; створювати програми тренінгів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Психологія», «Менеджмент».

**Зміст.** Спілкування як психологічний чинник розвитку людства. Методи психологічного впливу та протидії під час спілкування. Встановлення психологічного контакту в індивідуальній бесіді. Психологія переговорного процесу. Забезпечення оптимальних умов психологічного механізму



переговорного процесу. Конструктивна взаємодія з опонентами під час переговорів. Психологія ділового спілкування. Теорія та техніка аргументації. Невербальна комунікація у діловому спілкуванні. Психологія дискусії. Практичні технології проведення дискусій. Правила і техніки спілкування.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси засоби.**

1. Кайдалова Л.Г., Л.В. Пляка, Н.В.Альохіна, С.В. Шаповалова Психологія спілкування: навчальний посібник , 2-ге вид7, перероб. і допов. Х.: НФаУ, 2018. 140 с.

2. Пентилюк М.І., Маруніч І.І., Гайдаєнко І.В. Ділове спілкування та культура мовлення. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 224с.

3. Яхно Т.П., Куревіна І.О. Конфліктологія та теорія переговорів: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2020. 168 с.

### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії);
- практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій).

### **Методи оцінювання.**

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.78. Назва. ПСИХОЛОГІЯ ІМІДЖУ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ванюшина О.Ф., канд. філософ. наук., доц. каф. психології.

**Результати навчання.** В результаті навчання студент повинен знати: психологічну природу іміджу, принципи, напрями, методи та способи його формування; основні підходи до психології іміджу; основні чинники, які впливають на процес формування іміджу; психологічні характеристики і властивості різних видів іміджу; принципи створення позитивного іміджу фахівця. В результаті навчання студент повинен уміти: досліджувати соціально-психологічне явище іміджу і впроваджувати методи психологічного забезпечення професійної діяльності в організації; узагальнювати психологічні вимоги до професійно-важливих якостей працівника конкретної організації; надавати психологічну допомогу

керівникам і підлеглим для психологічного забезпечення формування іміджу; надавати практичні рекомендації щодо запобігання невдач і досягнення успіху при формуванні іміджу фахівця; вивчати соціально-психологічні характеристики працівників виконавчої та управлінської ланок і впроваджувати психологічні механізми формування привабливого іміджу сучасного фахівця.

### **Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Психологія».

**Зміст.** Імідж з точки зору психології. Основні поняття та дефініції дисципліни психології іміджу. Імідж, як результат суб'єкт-суб'єктної взаємодії. Мотивація формування іміджу фахівця психологічної служби. Психологічні підходи у вивченні поняття імідж. Психологічні інструменти для побудови іміджу. Аналіз іміджевої аудиторії фахівцем психологічної служби. Принципи створення позитивного іміджу. Я-концепція в системі побудови іміджу. Сукупність психологічних установок на імідж. Складові та характеристика Я-концепція, як категорії психології іміджу. Модальності самоустановок. Феномен схильності на користь власного «Я» у роботах психологів К. Роджерса та К. Хорні. Самопрезентація фахівця у сфері психології з позиції Я-концепції. Схема структурної побудови Я-концепції. Я-концепція як сукупність установок по відношенню до самого себе з боку психолога. Атракція, як важливий компонент психології іміджу. Закономірності виникнення атракції у професійній діяльності психолога. Психологічний аналіз соціальної інформації при побудові ефективного іміджу фахівця психологічної служби Ілюзорні кореляції у психології іміджу. Способи структурування соціальної інформації для побудови іміджу психолога. Властивості групового іміджу – розподіл та стереотипність. Визначення критерії та характеристики соціального стереотипу (за положеннями Г. Теджфела). Характеристики упереджень та дискримінації (за Г. Олпортом). Важливість установки (атитюду) у формуванні першого враження на особистість тощо

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби:**

1. Практична психологія. Навчальний посібник для студентів ВНЗ / Корольчук М.С., Корольчук В.М., Миронець С.М. та ін. К. : Київ.нац.торг.ун-т, 2019. 145 с.
2. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління: Посібник. К.: Академвидав, 2017. 550 с.
3. Супрун В. Професійна іміджкомунікація [Текст] : навч.-метод. посібник для студентів спец. "Журналістика" / В. М. Супрун ; Нац. ун-т "Остроз. акад.". Вінниця : Вінниц. обл. друк., 2015. 119 с..

### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання**

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-

конференції, лекції-дискусії); практичні / семінарські заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій); самостійна робота (матеріали дистанційного навчання)

**Методи оцінювання.**

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);  
– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.79. Назва. ФІЛОСОФІЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025; 2025/2026.

**Семестр.** V-VIII.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Морозов А.Ю., проф., док. філософ. наук, проф. каф. філософії, соціології та політології.

**Результати навчання.** Формування філософської культури мислення та пізнання навколишнього світу та самого себе, навичок застосування філософської методології.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Психологія», «Історія України», «Історія української культури».

**Зміст.** Філософія як універсальний тип знань. Онтологія. Філософське розуміння світу. Філософська антропологія. Філософія людини. Філософія свідомості. Гносеологія. Філософія пізнання. Діалектика – всезагальна теорія розвитку. Філософія суспільства. Філософія економіки. Філософія моралі. Філософія релігії. Філософія культури. Філософія цивілізації.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби**

1. Шкепу М.О. Філософія. Навч. посібник. К.: КНТЕУ, 2018. 347 с.
2. Морозов А.Ю. Інтуїція в пошуках добра. Навч. посібн К., Логос, 2018. 416.
3. Філософія. Хрестоматія. Навч. посібн. К.: КНТЕУ, 2018. 160 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням інформаційних технологій.

**Методи та критерії оцінювання.**

– поточний контроль (усне/письмове опитування);  
– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**Назва. ЮРИДИЧНА ЛІНГВІСТИКА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2024/2025.

## **Семестр. V-VI.**

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Тесленко Н.О., доц., канд. філософ. наук, доц. каф. сучасних європейських мов, зам. декана ФМТП.

**Результати навчання.** Застосування юридичної термінології відповідно до вимог української мови, сучасного українського законодавства, юридичної техніки; аналіз текстів правової сфери щодо засобів організації тексту та дотримання вимог до оформлення композиційних частин; виконання лінгвістичного аналізу юридичних текстів; трансформація усного мовлення в писемну форму і навпаки; редагування словосполучень, речень, текстів відповідно до вимог кодифікаційних норм української мови; оволодіння культурою оформлення нормативно-правових актів; застосування правил юридично-лінгвістичного тлумачення; аналіз типових мовних помилок; дотримання чіткості, точності, послідовності, зрозумілості викладу думок у писемному та усному юридичному мовленні; структурування виступу та аргументації.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Правознавство».

**Зміст.** Юридична термінологія в системі термінознавства. Семантико-словотвірні характеристики юридичної термінології. Мова юриспуденції як підсистема національної мови. Мова і стиль законодавчих актів. Методика комплексного аналізу юридичних текстів. Лінгвістичний аналіз правничих текстів. Мовні аспекти законотворчості. Мова судово-процесуальних документів. Мова адміністративно-юридичної документації. Мова юридичної науки. Мова правової публіцистики.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Артикуца Н. В. Мова права і юридична термінологія. Навчальний посібник. К.: Стилос, 2004. 277 с.
2. Скорофатова А.О. Основи юридичної лінгвістики: навчально-методичні матеріали до курсу. К., 2020. 640 с.
3. Мова української юриспуденції. Навчальний посібник / Пивоваров В. М., Єрахторіна О. М., Лисенко О. А. та ін. Х. : «Право», 2020. 330 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекція оглядова, лекції-презентації, проблемні лекції, семінарські / практичні заняття із застосуванням імітаційних технологій, метод проєктів.

**Методи оцінювання.**

- поточний контроль (усне/письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.