

**Київський національний торговельно-економічний  
університет  
Факультет фінансів та обліку**

© Київський національний торговельно-  
економічний університет, 2021

## **ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ**

### **Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)**

**Галузь знань**

**Спеціальність**

**Спеціалізація**

**Освітній ступінь**

**07 «Управління та адміністрування»**

**071 «Облік і оподаткування»**

**«Облік і податковий консалтинг»**

**«магістр»**

**Київ 2021**

## ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни, проходження виробничої практики та атестації за умови позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є каталог дисципліни (інформаційний пакет), аплікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка.

Оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення таких контрольних заходів: вхідний, поточний та підсумковий контроль, атестація. Результати навчання студентів у КНТЕУ оцінюються за 100-бальною шкалою, де 60–100 балів – результати навчання, що дають студенту право здобути кредити ЄКТС, 0–59 балів – незадовільні результати навчання, що не дають студенту право здобути кредити ЄКТС. Оцінювання результатів навчання студента відображається у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних закладах освіти, для цього використовується довідник з розподілу оцінок КНТЕУ.

### Довідник з розподілу оцінок КНТЕУ

Бали КНТЕУ	Відсоток балів відносно загальної кількості одержаних прохідних балів	Кумулятивний відсоток отриманих прохідних балів
90–100	20	20
82–89	10	30
75–81	20	50
69–74	10	60
60–68	40	100

## **1. Загальна інформація**

### **1.1. Назва та адреса**

Київський національний торговельно-економічний університет

Адреса: вул. Кіото, 19, м. Київ, 02156

Телефон (044) 5313173, (044) 5314741

Електронна пошта [knute@knute.edu.ua](mailto:knute@knute.edu.ua)

Офіційний сайт <http://knute.edu.ua/>

### **1.2. Опис закладу (зокрема тип і статус)**

Київський національний торговельно-економічний університет – один із найавторитетніших закладів вищої освіти України. Його історія бере початок з 1946 р. Указом Президента України у 2000 р. університету надано статус національного. У 2006 р. КНТЕУ приєднався до Великої хартії університетів.

Університет займає лідируючі позиції в системі національної вищої освіти. У 2020 р. університетом збережено високі показники якості освітньої діяльності та закріплено лідируючі позиції у системі національної вищої освіти. Згідно з підсумками вступної кампанії університет за результатами оприлюдненого МОН рейтингу за кількістю поданих заяв (40 818 заяв) зберіг лідерські позиції серед провідних освітніх закладів України, увійшовши до преміум-п'ятірки найпопулярніших ЗВО України серед вступників.

КНТЕУ – це 5 навчальних інститутів, 9 коледжів і 2 вищих комерційних училища, розташованих у Києві, Харкові, Вінниці, Чернівцях, Хмельницькому, Ужгороді, Коломиї, Бурштині, Житомирі та Одесі.

У базовому закладі в м. Києві функціонують 6 факультетів: міжнародної торгівлі та права; економіки, менеджменту та психології; фінансів та обліку; інформаційних технологій; ресторанно-готельного та туристичного бізнесу; торгівлі та маркетингу.

В університеті навчається близько 40 тис. студентів, з них майже 18 тис. – у базовому закладі за 24 бакалаврськими та 17 магістерськими спеціальностями, 57 бакалаврськими (з них 2 англійською мовою викладання) та 57 магістерськими (з них 10 англійською мовою викладання) освітніми професійними програмами.

КНТЕУ здійснює підготовку та підвищення кваліфікації фахівців із зовнішньої і внутрішньої торгівлі, економіки, міжнародних економічних відносин, публічного управління та адміністрування, фінансів і банківської справи, страхування, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, обліку й оподаткування, фінансового контролю та аудиту, менеджменту, маркетингу, журналістики, права, міжна-

родного права, туризму, готельного і ресторанного бізнесу, харчових технологій, психології, філології, соціології та ІТ-галузі: кібербезпеки, інженерії програмного забезпечення, комп'ютерних наук, системного аналізу.

У закладі вищої освіти створено сучасну базу для науково-дослідної роботи, розроблено унікальну методику для підготовки наукових та науково-педагогічних кадрів: підготовка здійснюється за 8 науковими програмами доктора наук та 15 освітньо-науковими програми доктора філософії, працюють 6 спеціалізованих вчених рад із захисту докторських та кандидатських дисертацій із 11 спеціальностей.

Університет має потужний науково-педагогічний колектив, здатний успішно вирішувати поставлені завдання. Творчі наукові колективи університету плідно працюють над розв'язанням актуальних наукових проблем, результати досліджень публікуються в наукових журналах «Вісник КНТЕУ», «Зовнішня торгівля: економіка, фінанси, право», міжнародному науково-практичному журналі «Товари і ринки».

Частка докторів наук у 2020 р. у загальній чисельності науково-педагогічних працівників становила 17,6 %, кандидатів наук – 59,6 %, тобто частка працівників з науковим ступенем становила 77,2 %. Фахівці КНТЕУ беруть активну участь у розробленні стратегічних напрямів забезпечення якості освіти, залученні до ряду комісій МОН України, інших міністерств і відомств.

До складу КНТЕУ входять: Інститут вищої кваліфікації, Центр європейської освіти, Відділ супроводу дистанційного навчання, де здійснюється підготовка та перепідготовка фахівців без відриву від основної професійної діяльності, Система дистанційного навчання, Центр підготовки до ЗНО, Підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства, Центр розвитку кар'єри, Центр трансферу технологій, Центр тестування та моніторингу знань, Центр проф-орієнтаційної роботи, Центр педагогічних та психологічних досліджень, Вища школа педагогічної майстерності, Центр укладання договорів, Навчально-виробниче об'єднання, Культурно-мистецький центр, Навчально-методичний відділ, Навчальний відділ, Бізнес-інкубатор, Навчально-науковий центр бізнес-симуляції, Науково-технічний центр сертифікації продукції, послуг та систем якості. На базі університету працює юридична клініка «Центр правового захисту», що надає безкоштовну правову допомогу, а також освітньо-консультативний центр медіації, що надає допомогу студентам Університету та іншим особам у врегулюванні спорів шляхом організації і проведення процедури медіації. Інститут вищої кваліфікації (ІВК)

забезпечує реалізацію концепції освіти протягом життя, підвищення кваліфікації, надає освітні послуги міжнародного рівня з підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних працювати в економічних умовах сьогодення й успішно конкурувати як на вітчизняному, так і на міжнародному ринках праці (програми MBA, другої вищої освіти, перепідготовки та підвищення кваліфікації).

Вперше серед ЗВО України Система управління якістю КНТЕУ сертифікована на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015. Гармонійною її складовою є система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

Функціонують стандарти вищої освіти уКНТЕУ як сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності та спеціалізації.

Однією із вагомих переваг КНТЕУ є матеріально-технічна база європейського рівня. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, лабораторії – необхідним устаткуванням. Загалом в університеті налічується 60 комп'ютерних кабінетів. У бібліотеці університету функціонують: SMART-бібліотека; VR-студія; зала Bibliometrics; зала віртуальної реальності; зала відеоконференцій та вебінарів; зона «Cybersport»; коворкінг «KNUTEHUB», а також до послуг користувачів – 11 читальних залів з фондами відкритого доступу. Фонди бібліотеки, які складають близько 1 млн примірників (видання державною мовою складають 527672 примірники) є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень.

SMART-бібліотека – це новий бібліотечний простір, інтегрований в інформаційно-освітній простір університету, який забезпечує якісне інформаційне супроводження навчальної та науково-дослідної діяльності. SMART-бібліотека умовно поділена на 4 зони: зона віртуальної реальності з окулярами VROculusGo та шоломом VRHTCVive; друга зона SMART-бібліотеки призначена для проведення презентацій, тут встановлена плазмова панель та є м'які пуфи для перегляду на великому екрані групових проєктів; третя – інтерактивна зона, де розміщена інтерактивна стіна smartwall – це унікальне рішення, що дозволяє управляти необмеженою кількістю інформації на великих поверхнях; четверта зона SMART-бібліотеки – «клуб» настільних ігор для студентів.

Працює унікальна VR-студія з окулярами віртуальної реальності OculusGo та Smart-wall, облаштовано локацію, що слугує відеостудією для блогерів та запису інтерв'ю. Зала віртуальної реальності призначена для групових практичних занять студентів, в якій використовуються окуляри віртуальної реальності для

демонстрації навчального контенту, створеного за допомогою технологій віртуальної реальності з метою підвищення ефективності засвоєння матеріалу студентами.

Зала **Bibliometrics** забезпечує доступ до повнотекстових електронних ресурсів, бібліографічних баз даних, наукометричних дослідницьких платформ: EBSCO, SCOPUS, WEBOFSCIENCE тощо. Мережеві локальні ресурси (навчально-методичні видання) становлять 5141 примірник. У залі відкрито вільний доступ до WEB-сайтів вітчизняних та зарубіжних бібліотек, електронних інформаційних ресурсів України та світу, міжнародних проєктів.

На першому поверсі бібліотеки для відпочинку студентів створено зону настільного футболу, на 4 поверсі встановлені великі шахи та шашки. Працюють оновлені читальні зали з фондами відкритого доступу, зона **Cybersport**, де створено умови для тренувань кіберспортсменів.

Усі зали бібліотеки оснащені QR-кодами з інформацією про конкретні бібліотечні послуги, які надає певний зал читачам.

Коворкінг **KNUTENUB** відкриває свої двері для всіх, кому потрібно комфортне та затишне робоче місце для продуктивної праці, навчання, зустрічей, пошуку нових ідей, проведення переговорів, презентацій, круглих столів та майстер-класів. Ідея коворкінгу реалізувалася в переобладнанні одного із читальних залів у сучасне комфортне приміщення, яке об'єднує 6 різних зон – 3 робочі зони, залу відпочинку, конференц-зал та зону для переговорів. Локація для зустрічей дозволяє проводити презентації, лекції та майстер-класи для 70 учасників.

Також у цьому році відкрита нова зона коворкінгу – **PhygitalHub**. Він поділений на кілька робочих зон: зона **Artspace**, що призначена для проведення творчих заходів та генерації ідей; зона **Mediationroom**, де студенти можуть вирішувати суперечки поза судовими засобами, вчитися мистецтву переговорів та тонкощам дипломатії; а також головна зала хабу, особливістю якої є так зване зоряне небо (неонове сузір'я Великої та Малої Ведмедиці). Зали коворкінгу оснащені всім необхідним для комфортного навчання та відпочинку.

Для студентства створені сприятливі соціально-побутові умови: 6 гуртожитків, 6 кафетеріїв та 4 їдальні, пральня та інші побутові пункти. До послуг студентів спортивний комплекс, до якого входять футбольне поле зі штучним покриттям, майданчики для спортивних ігор у баскетбол, волейбол, настільний теніс, великий теніс тощо та

тренажерні зали. Студенти та співробітники мають змогу відпочивати на базах університету на узбережжі Чорного моря.

КНТЕУ укладено численні угоди про творчу науково-технічну співпрацю у сфері підготовки фахівців за усіма спеціальностями, зокрема з Міністерством економічного розвитку, торгівлі та сільськогосподарства України, Міністерством фінансів України, Міністерством закордонних справ України, Державною фіскальною службою України, Державною казначейською службою України, Антимонопольним комітетом України, Державною аудиторською службою України, Пенсійним фондом України, Рахунковою палатою, Національним банком України, провідними комерційними банками, торговельними та готельно-ресторанними мережами, рекламними агентствами, логістично-розподільчими центрами та іншими організаціями й установами.

Встановлено та підтримуються творчі зв'язки з більш ніж 100 закладами вищої освіти, міжнародними центрами та установами з 30 країн світу. Здійснюється обмін викладачами, студентами, виконуються міжнародні проекти стосовно інтеграції вищої освіти, вдосконалення освітніх програм різних ступенів підготовки та перепідготовки фахівців, студенти проходять практику у 6 зарубіжних країнах.

Університет – член престижних міжнародних організацій: Європейського центру публічного права, Великої хартії університетів, Університетського агентства франкофонії, Міжнародного товариства товарознавців і технологів, Всесвітньої організації кулінарних союзів, Європейської академії ритейлу, Світової асоціації відпочинку та рекреації.

Серед випускників університету – відомі громадські діячі, керівники органів державної влади та управління, організацій і підприємств, дипломатичні працівники та науковці, бізнесмени.

### **1.3. Академічні органи**

<b>Мазаракі</b>	Ректор, доктор економічних наук, професор, академік
<b>Анатолій</b>	Національної академії педагогічних наук України,
<b>Антонович</b>	заслужений діяч науки і техніки України, лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки
<b>Притульська</b>	Перший проректор з науково-педагогічної роботи,
<b>Наталія</b>	доктор технічних наук, професор
<b>Володимирівна</b>	
<b>Мельниченко</b>	Проректор з наукової роботи, доктор економічних

**Світлана** наук, професор  
**Володимирівна Сай** Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, кандидат економічних наук,  
**Валерій Миколайович** доцент, дипломатичний радник I класу  
**Вовк** Проректор з адміністративно-господарської роботи  
**Галина Миколаївна**

#### 1.4. Академічний календар

Початок навчальних занять – 1 вересня.

Завершення навчальних занять – 30 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожен рік.

#### 1.5. Перелік запропонованих освітніх програм

Шифр та найменування галузізнань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
<b>01 Освіта</b>		017 Фізична культура і спорт	Спортивний менеджмент		
<b>02 Культура і мистецтво</b>		022 Дизайн	Дизайн		
<b>03 Гуманітарні науки</b>		035 Філологія	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська		
<b>05 Соціальні та поведінкові науки</b>	051 Економіка	051 Економіка	Цифрова економіка (Digitaleconomics)	051 Економіка	Цифрова економіка (Digitaleconomics)
			Міжнародна економіка		Міжнародна економіка
			Internationaleconomics – англійська		Internationaleconomics – англійська
			Економіка бізнесу		Економіка та безпека бізнесу
			Економіка торгівлі		Фінансовий менеджмент
			Економіка галузевих ринків		Financialmanagement – англійська
			Агробізнес		Агробізнес
		052 Політологія	Політологія міжнародних		



Шифр та найменування галузізнав	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень		
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація	
			відносин			
	053 Психологія	053 Психологія	Практична психологія	053 Психологія	Психологія	
	054 Соціологія	054 Соціологія	Соціологія економічної діяльності	–	–	
<b>06 Журналістика</b>	061 Журналістика	061 Журналістика	Реклама і зв'язки з громадськістю	061 Журналістика	Реклама	
<b>07 Управління та адміністрування</b>	071 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування в міжнародному бізнесі	
			Digitalаудит та аналіз			Облік і податковий консалтинг
			Фінансовий контроль та аудит			Фінансовий контроль та аудит
	072 Фінанси, банківська справа та страхування	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Публічні фінанси	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Публічні фінанси	
			Податковий менеджмент		Міжнародні фінанси	
			Банківська справа		Управління банківським бізнесом	
			Управління державними фінансовими ресурсами		Державний аудит	
			Фінансове посередництво		Фінансове посередництво	
			Страховий бізнес		Financialintermediation – англломовна	
			Корпоративні фінанси		Страховий менеджмент	
Міжнародні фінанси	Корпоративні фінанси					
073 Менеджмент	073 Менеджмент	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	073 Менеджмент	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності		
		Managementofforeigneconomicactiviti – англломовна		Managementofforeigneconomicactiviti – англломовна		
		Міжнародний менеджмент		Міжнародний		

Шифр та найменування галузізнав	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
					менеджмент
			Управління бізнесом		Управління бізнесом
			Торговельний менеджмент (Trade management)		Торговельний менеджмент Trademanagement – англломовна
			Менеджмент персоналу (HRmanagement)		Менеджмент персоналу (HRmanagement)
			Промисловий менеджмент (Industrialmanagement)		Готельний і ресторанний менеджмент
			Готельний і ресторанний менеджмент		HotelandRestaurantmanagement – англломовна
			Туристичний менеджмент		Туристичний та курортно-рекреаційний менеджмент
					Touristandresort-rekreational management – англломовна
					Лакшері менеджмент (LuxuryManagement)
					Міжнародний спортивний менеджмент та рекреація
			Менеджмент антімонополюльної діяльності		Менеджмент антімонополюльної діяльності
	075 Маркетинг	075 Маркетинг	Маркетинг	075 Маркетинг	Маркетинг менеджмент (Marketingmanagement)
			Рекламнийбізнес		Рекламний бізнес
					Бренд-менеджмент
					Цифровиймаркетинг (Digitalmarketing)
	076 Підприємництво,	076 Підприємництво,	Оптова і роздрібнаторгівл	076 Підприємництво,	Організація оптової та

Шифр та найменування галузізнань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
	торгівля та біржовадіяльність	торгівля та біржовадіяльність	я	торгівля та біржовадіяльність	роздрібної торгівлі
			Товарознавство і комерційна логістика		Товарознавство і комерційна логістика
			Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі		Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі
			Митна справа		Митна справа
					Customs – англломовна
			Логістична діяльність		Логістика та управління ланцюгамипостачання
			Категорійний менеджмент у ритейлі (CatManagement)		Категорійний менеджмент у ритейлі (CatManagement)
<b>08 Право</b>	081 Право	081 Право	Комерційне право	081 Право	Комерційне право
			Фінансове право		Фінансове право
			Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності		Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності
			Цивільне право і процес		Цивільне право і процес
<b>12 Інформаційні технології</b>	121 Інженерія програмного забезпечення	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмногозабезпечення (SoftwareEngineering)	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення (SoftwareEngineering)
	122 Комп'ютерні науки	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки
	124 Системнийаналіз	124 Системнийаналіз	Інформаційнітехнології та бізнес-аналітика (DataScience)	–	–
	125 Кібербезпека	125 Кібербезпека	Безпекаінформаційних і комунікаційних систем в економіці	–	–
		126 Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології		

Шифр та найменування галузізнав	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
<b>18 Виробництво та технології</b>	181 Харчові технології	181 Харчові технології	Технологія та організація ресторанного бізнесу	181 Харчові технології	Крафтові технології
			Ресторанні технології та фуд дизайн		
<b>23 Соціальна робота</b>		232 Соціальне забезпечення	Соціальне забезпечення		
<b>24 Сфера обслуговування</b>	241 Готельно-ресторанна справа	241 Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	241 Готельно-ресторанна справа	Готельний р естораннийде веломент
			Ресторанні технології та бізнес		
			Міжнародний готельний бізнес		
			Internationalh otelbusiness – англомова		
	242 Туризм	242 Туризм	Міжнародний туризм	242 Туризм	Міжнародний туристичний бізнес
		Internationaltouris m – англомова			
		Економіка і організація туризму	Internationalt ouristbusiness – англомова		
		Цифровий туризм		Міжна-роднийівент-менеджмент в туризмі	
<b>28 Публічнеуправління та адміністрування</b>	281 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	281 Публічнеуправління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування
<b>29 Міжнародні відносини</b>	292 Міжнародні економічнівідноси ни	292 Міжнародні економічнівідн осини	Міжнародний бізнес	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес
			Міжнародна торгівля		Світова торгівля
			Міжнародний маркетинг		
		293 Міжнародне право	Міжнародне право	293 Міжнародне право	Міжнародне право

## 1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації

Інформація щодо умов прийому на навчання за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр» та «магістр» розміщена

на сайті Київського національного торговельно-економічного університету <https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=38909>

### **1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання (неформального та інформального)**

Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Положень «Про організацію освітнього процесу студентів», «Про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ» та угод про навчання за умовами академічної мобільності.

Визнання кредитної мобільності здійснюється на основі таких документів:

- каталог курсу;
- угода про навчання;
- академічна довідка;
- сертифікат про навчальну практику.

За умовами кредитної мобільності студенту перезараховуються всі кредити, які він здобув поза місцем основного навчання, що є компонентами освітньої програми.

### **1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)**

Розподіл кредитів ЄКТС ґрунтується на офіційній тривалості циклу програми навчання та визначається навчальним планом. КНТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, які вивчають студенти, виробничу практику, виконання випускних кваліфікаційних проєктів (робіт), атестацію. Кредити присвоюються після закінчення вивчення дисципліни за умови успішного складання підсумкового контролю, проходження виробничої практики та атестації.

### **1.9. Механізми академічного управління.**

Механізми академічного управління у КНТЕУ визначені у таких положеннях, як:

- Положення про організацію освітнього процесу студентів;
- Положення про дистанційне навчання у КНТЕУ;
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ;
- Положення про індивідуальний навчальний план студента КНТЕУ;

- Положення про самостійну роботу студентів і аспірантів КНТЕУ;
- Положення про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у КНТЕУ(нова редакція зі змінами та доповненнями);
- Положення про проведення практики студентів у КНТЕУ/Порядок організації практики студентів за кордоном;
- Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів;
- Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти КНТЕУ;
- Положення про випускну кваліфікаційну роботу;
- Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію з атестації у КНТЕУ;
- Положення про процедуру і підстави для видачі документів про вищу освіту державного зразка у КНТЕУ;
- Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів КНТЕУ.

## **2. Ресурси та послуги**

### **2.1. Відділ обліку студентів**

У відділі обліку студентів університету зберігаються особові справи, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в університеті. Основними завданнями працівників відділу обліку студентів є:

- 1) своєчасне внесення поточних змін в особові справи;
- 2) зберігання документів у належному стані;
- 3) надання інформації за письмовими запитами будь-яких інстанцій;
- 4) надання студентам інформації;
- 5) прийом студентів пільгової категорії.

### **2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання**

На території студентського містечка є чотири студентських гуртожитки, розташовані за 5 хв ходи від головного навчального корпусу та за 15 хв від станцій метро «Лісова» та «Чернігівська». До центру міста (вул. Хрещатик) можна доїхати за 30 хв. Поблизу університету є лісопаркова зона та Парк Кіото. Ще один гуртожиток № 6 розташований за адресою: вулиця Лобачевського, 23 (за 20 хв від головного навчального корпусу).

У гуртожитках є кімнати на 3, 4, 5, 6 ліжко-місць, кухні на кожному поверсі, санвузли та централізована пральня.

Студенти з інших міст поселяються до гуртожитків згідно зі списком, сформованим приймальною комісією і переданим до відділу організаційно-виховної роботи та інформаційного забезпечення. Між університетом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, в якому встановлені права й обов'язки мешканців та відповідальність обох сторін.

*Адреси гуртожитків:*

- № 1 – вул. Д. Мілютенка, 8, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314905, (044) 5314967;
- № 2 – вул. Д. Мілютенка, 6, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314891, 5193741, 5131182;
- № 3 – вул. М. Матеюка, 2, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314928, 5131332;
- № 4 – вул. М. Матеюка, 2-а, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314762, 5314799.
- № 6 – вул. Лобачевського, 23, м. Київ, 02090; тел. (044) 5741546, 5741683

### **2.3. Харчування**

В університеті працюють чотири сучасні їдальні: у корпусах Б, Д, Е та Н (вул. Чигоріна, 57а). У кожній з них є можливість якісно та збалансовано харчуватися за помірними цінами, зокрема у кафе-їдальні «Венеція» (у корпусі Б) представлені страви італійської кухні.

Середня вартість сніданку в їдальні університету становить від 30 до 40 грн; обіду – від 50 до 60 грн; вечері – від 35 до 45 грн.

Щодня в усіх навчальних корпусах та гуртожитках працюють кафе, де також можна придбати страви власного виробництва: основні страви (понад 100 видів), гарніри (більше як 60 видів), холодні страви (понад 60 видів), холодні та гарячі напої, свіжі кондитерські вироби та десерти, вироблені у власному кондитерському цеху (більше як 100 видів). У навчальних корпусах, гуртожитках працюють торговельні автомати з гарячими та холодними напоями, кондитерськими виробами.

### **2.4. Вартість проживання**

Вартість проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках КНТЕУ встановлюється спільним наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України і Міністерства охорони здоров'я України

від 28.03.2011 № 284/423/173 у розмірі 40 відсотків від розміру мінімальної академічної стипендії.

## **2.5. Фінансова підтримка для студентів**

### **2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів**

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного бюджету, за результатами семестрового контролю на підставі рейтингу успішності призначається академічна стипендія.

Студентам першого року навчання на перший семестр академічна стипендія призначається відповідно до рейтингу за результатами конкурсних балів під час вступу до Університету.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій та громадській роботі студентам університету можуть призначатися іменні академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Київського міського голови тощо.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися цінними подарунками та грошовими преміями.

Призначення і виплата стипендії студентам, які є іноземними громадянами та особам без громадянства, здійснюється відповідно до міжнародних договорів України та діючих нормативно-правових актів. Студентам-іноземцям, які вступили на навчання до КНТЕУ відповідно до міжнародних договорів, якими передбачено стипендію, академічна стипендія призначається до першого семестрового контролю в мінімальному розмірі.

Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами угоди.

Студентам пільгових категорій, визначених нормативно-правовими актами України (студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, студентам з інвалідністю, студентам з малозабезпечених сімей, постраждалим від аварії на ЧАЕС, учасникам бойових дій та їх дітям, внутрішньо переміщеним особам, студентам, які постійно проживають на лінії зіткнення тощо) призначаються соціальні стипендії.

Розмір академічних та соціальних стипендій встановлюється Кабінетом Міністрів України.



### **2.5.1. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках**

Студенти пільгових категорій, визначених законами України та постановами Кабінету Міністрів України (студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій та їх діти, внутрішньо переміщені особи, студенти з інвалідністю тощо) мають право на першочергове поселення до гуртожитків.

Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, постраждалі учасники Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання у КНТЕУ.

Діти загиблих у районі АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, під час участі у Революції Гідності, діти учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, постраждалих учасників Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.

Студенти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи, а також студенти, які постійно проживають на лінії зіткнення, мають право на пільгову оплату проживання у гуртожитках у розмірі 50% від встановленої вартості проживання (не довше, ніж до досягнення ними 23 років).

### **2.5.2. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування**

Особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особи, які під час навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, зараховуються на повне державне утримання та отримують компенсацію на харчування, придбання навчальної літератури та інші виплати, передбачені чинним законодавством.

### **2.6. Медичні послуги**

Студенти університету, що потребують медичної допомоги, мають право заключити Декларацію на медичне обслуговування з бажаним сімейним лікарем. Зокрема, можна обрати лікаря з широкого переліку професіоналів, відштовхуючих від територіальних показників, оскільки вибір сімейних лікарів у Деснянському районі м. Києва достатньо великий, а також є можливість заключити декларацію у КНП «Київська міська студентська поліклініка» за

адресою: вул. Політехнічна, 25/29, або ж у державних, приватних лікарнях чи інших медичних закладах м. Києва.

Медичне обслуговування іноземних громадян, які тимчасово перебувають на території України, здійснюється у державних та комунальних закладах охорони здоров'я за власні кошти іноземця, у тому числі за договорами медичного страхування зі страховими компаніями України.

Медична допомога надається студентам за направленням сімейного лікаря. Екстрену медичну допомогу надають безоплатно, без будь-яких попередніх умов. Для отримання екстреної допомоги Декларація студентам не потрібна.

## **2.7. Страхування**

Медична допомога надається іноземцям або особам без громадянства відповідно до вимог, установлених законодавством України.

Надання медичної допомоги іноземним громадянам здійснюється відповідно до Порядку надання медичної допомоги іноземцям та особам без громадянства, які тимчасово перебувають на території України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 червня 2011 р. № 667 та ст. 44 Закону України «Про страхування».

Іноземці та особи без громадянства можуть звернутися по медичну допомогу, в тому числі екстрену, до будь-якого державного або комунального закладу охорони здоров'я.

Оплата вартості медичної допомоги, в тому числі екстреної, здійснюється іноземцем або особою без громадянства у разі відсутності в них договорів страхування та страховиком-резидентом за наявності в іноземця відповідного договору страхування.

У разі необхідності університет сприяє оформленню медичного полісу з надання медичної допомоги.

## **2.8. Умови для студентів з обмеженими та особливими потребами**

У Київському національному торговельно-економічному університеті організація навчального процесу осіб з особливими освітніми потребами здійснюється з урахуванням чинних норм законодавства.

Керівництвом університету створено сприятливі умови для навчання та проживання і постійно приділяється увага для їх покращення.

Протягом звітнього періоду в університеті навчається 62 особи з особливими освітніми потребами (з них жінок – 33, чоловіків – 29).

Студенти з інвалідністю (I–III група) отримують соціальну стипендію відповідно до постанови від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів вищої освіти».

Для забезпечення освітніх потреб молоді з інвалідністю та безперешкодного доступу до університету всі навчальні корпуси обладнані пандусами, поручнями та світловими вимикачами на рівні доступу людини, яка сидить.

Зокрема навчальний корпус А обладнаний підйомною платформою та ліфтом для осіб з обмеженими фізичними можливостями, навчальний корпус Д, Л, актовий зал (конгрес-центр), гуртожитки № 2, № 4 та № 7 обладнано пандусами для заїзду візків та поручнями. Студенти з вадами опорно-рухового апарату отримують ключі від ліфтів.

Усі основні приміщення університету мають природне освітлення, враховано розташування меблів і обладнання відповідно до санітарних вимог. У центральному корпусі та конгрес-центрі обладнані санвузли для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Для поліпшення умов проживання в гуртожитках студентів з обмеженими фізичними можливостями є спеціально обладнані кімнати (туалет та ванна, обладнані спеціальними поручнями).

## **2.9 Навчальне обладнання**

Бібліотека КНТЕУ є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом університету з універсальними фондами документів. Основна мета діяльності бібліотеки – створення умов для ефективної наукової роботи та організації освітнього процесу, активне сприяння впровадженню перспективних навчальних технологій. Адміністрація університету сприяє заходам щодо розширення інформаційних ресурсів у бібліотеці, створення доступності та зручності у користуванні книжковим фондом. Фонди бібліотеки є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень у сфері економіки торгівлі, економіки і фінансів, менеджменту, бізнесу тощо. Це один з основних інформаційних ресурсів бібліотеки КНТЕУ, який становить близько 1 млн примірників книг, періодичних видань, дисертацій та авторефератів, навчально-методичних матеріалів, видань на електронних носіях. Щорічне поповнення фондів бібліотеки становить понад 6000 примірників книг, періодичних видань України та зарубіжних країн – понад 100 найменувань.

Бібліотека має сучасну матеріально-технічну базу: встановлено 75 комп'ютерів та 3 потужні сервери, шолом віртуальної реальності HTC Vive, окуляри VR Oculus Go – 18 шт., плазмова панель – 5 шт., Smart-wall – 2 шт., портативний рекордер та стельова акустична система для залу відеоконференцій. В бібліотеці створено необхідні умови для ефективного обслуговування користувачів, організації фондів документів, електронних каталогів, виставок документів. Вся площа бібліотеки має якісне покриття Wi-Fi.

До послуг користувачів бібліотеки – 11 читальних залів із фондами відкритого доступу, 7 абонементів, зала Bibliometrics (повнотекстові електронні ресурси), SMART-бібліотека, унікальна VR-студія, зала віртуальної реальності, зона Cybersport, зала відеоконференцій та вебінарів, оновлені зали нових надходжень літератури та іноземних видань, МБА, фонд дисертацій та авторефератів, комфортні зони відпочинку з настільним футболу, шахами та шашками.

Усі процеси роботи в бібліотеці автоматизовано: комплектування фонду документів, наукова обробка документів, видача документів користувачам, пошук документів в електронному каталозі здійснюється за допомогою автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи «УФД/Бібліотека». Для запису та користування бібліотекою впроваджено цифровий підпис (PIN-CODE) в електронний формуляр користувача.

**SMART-бібліотека** – це відкритий простір, зонований для читання, проведення конференцій, лекцій, майстер-класів, презентацій використовуючи SMART-wall та плазмову панель. Облаштовані робочі місця з комп'ютерами, зона віртуальної реальності з шоломом віртуальної реальності HTC Vive та окулярами віртуальної реальності Oculus Go. Для відпочинку та дозвілля зроблено зону для інтелектуальних настільних ігор, у холі читального залу встановлено настільний футбол, шахівницю з великими шахами та шашки. SMART-бібліотека пропонує різні напрями діяльності для проведення навчання та має усі технічні можливості для креативного проведення часу молоді.

Унікальна **VR-студія** оснащена окулярами віртуальної реальності Oculus Go, комп'ютерами для індивідуальної роботи студентів. З метою виконання колективних завдань є SMART-wall з підключенням до всесвітньої мережі. Спеціально облаштовано «куточок», що слугує відеостудією для блогерів та запису інтерв'ю. Це особливо актуально для студентів, що вивчають журналістику та PR.

**Зала відеоконференцій та вебінарів** – це сучасна локація для проведення відеоконференцій, вебінарів у режимі реального часу, яка надає простір бібліотеки для комфортного задоволення інформаційних потреб користувачів. Зал оснащено сучасними меблями (столи та стільці), лазерним проєктором з великим екраном, плазмовими панелями для демонстрації відео, бездротовим мікрофоном, вебкамерою та стельовою акустичною системою.

**Зала віртуальної реальності** призначена для групових практичних занять студентів із використанням окулярів віртуальної реальності для демонстрації навчального контенту, створеного за допомогою технологій віртуальної реальності з метою підвищення ефективності засвоєння матеріалу студентами. Залу оснащено окулярами віртуальної реальності **OculusGo** (10 шт.), плазмовим телевізором, комфортними геймерськими кріслами та столами. Студенти не лише опрацюють навчальний матеріал, а співпрацюють, що забезпечує їм яскраві враження від заняття.

**Зала Bibliometrics** надає вільний доступ до повнотекстових та наукометричних баз даних у режимі онлайн. Містить базу даних електронних підручників, навчальних програм на електронних носіях, з можливістю копіювання та подальшого опрацювання знайденої інформації. Зала забезпечує доступ онлайн до фондів вітчизняних і зарубіжних бібліотек та таких баз даних:

- Реферативна база даних SCOPUS.
- Інформаційна дослідницька платформа WEBOFSCIENCE.
- Повнотекстові бази даних від видавничої компанії EBSCOPUBLISHING.
- ScienceDirect – політематична база даних повних текстів статей видавництва Elsevier.
- DOAB (Directory of Open Access Books) – директорія книг відкритого доступу.
- DOAJ (Directory of Open Access Journals) – каталог рецензованих наукових та академічних журналів з усіх галузей знань.
- Електронна бібліотека WILEY.
- Europeana- європейська цифрова бібліотека.
- EThOS (Electronic Theses Online Service) – наукові праці відкритих архівів британських університетів.

- Повнотекстова електронна база навчально-методичних матеріалів КНТЕУ.
- Нормативні акти України – База законодавчих та нормативних актів України.
- Відкриті Архіви України.

Сервіс інформаційно-довідкового обслуговування «ASKLibrary» надає повну інформацію щодо ефективного використання бібліотечних ресурсів для студентів, викладачів та гостей університету. Бібліотека допомагає користувачам у розвитку навичок та компетенцій під час роботи з бібліотечно-інформаційним ресурсами: для студентів перших курсів організовуються екскурсії бібліотекою, практичні заняття з пошуку документів в електронному каталозі бібліотеки.

На сайті бібліотеки КНТЕУ ([www.lib.knute.edu.ua](http://www.lib.knute.edu.ua)) представлена повна інформація про бібліотеку, фонди та послуги, електронний каталог та інші електронні ресурси (наукометричні, бібліографічні, повнотекстові бази даних). Читачеві доступні інструкції з пошуку, рекламна та пізнавальна інформація для користувачів, віртуальні книжкові виставки, 3D-екскурсії, звіти про заходи, що відбуваються у бібліотеці. Пошук документів, складання списків літератури та надсилання їх на власну електронну адресу можна здійснювати з мобільних пристроїв (смартфонів та планшетів з операційною системою Android) за допомогою мобільного додатку.

Впровадження нових інформаційних технологій дає змогу бібліотеці значно розширити інформаційне забезпечення користувачів, що удосконалює якість навчального процесу. Співпраця зі структурними підрозділами КНТЕУ (факультети, кафедри, наукові та службові відділи) завдяки адресному інформуванню про нові надходження за допомогою особистого кабінету користувача корпоративної програми Office 365 поліпшить використання бібліотечних фондів та інформаційних ресурсів. Універсальний книжковий фонд, комп'ютерна мережа бібліотеки, довідково-інформаційний апарат, бібліотечні інновації, впровадження прогресивних технологій, досвідчені професійні кадри, сучасний дизайн, технічне обладнання та максимальна автоматизація виробничих процесів бібліотеки сприяють успішній роботі та якісному обслуговуванню користувачів.

## **2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами**

Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти Київського національного торговельно-економічного університету зі знанням іноземних мов та за рейтингом КНТЕУ мають змогу здобувати освіту за кордоном відповідно до індикації та умов, викладених у таблиці(додаток).

## Програми навчання Центру європейської освіти КНТЕУ

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
<b>Університет Клермон-Овернь</b> <i>(Université Clermont-Auvergne)</i> Школа менеджменту Клермон-Ферран, Франція	Licence (бакалавр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Менеджмент</li> </ul>	1 рік	Очна	Французька	– Знання французької мови, – рівень B2, – щонайменше 2–3 роки навчання у КНТЕУ
	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегічний менеджмент</li> </ul>	2 роки			– Знання французької мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
<b>Вища паризька школа комерції</b> <i>(ESCP Europe)</i> Париж, Франція	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Менеджмент</li> </ul>	2 роки	Очна	Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
<b>Університет Парі Ест Кретей</b> <i>(Université Paris-Est Creteil)</i> Інститут адміністрування підприємств Густава Ейфеля Париж, Франція	Licence (бакалавр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управління та економіка</li> </ul>	1 рік	Очна	Французька	– Знання французької мови, – рівень B2, – щонайменше 3 роки навчання у КНТЕУ
	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Менеджмент</li> <li>• Маркетинг</li> <li>• Фінанси</li> </ul>	1–2 роки		Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
<b>Бізнес-школа «Audencia»</b> Нант, Франція	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Менеджмент</li> </ul>	1,5 року	Очна	Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2, – диплом бакалавра



Продовження таблиці

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
	Літня та зимова спеціалізовані школи з економіки та менеджменту		Тематичні тижні на вибір	Очна	Англійська	– Знання англійської мови, – рівень B2, – щонайменше 2 роки навчання уКНТЕУ
<b>Університет Гренобль Альпи</b> <i>(Université Grenoble Alpes)</i> Економічний факультет Гренобль, Франція	Licence (бакалавр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Економіка і управління</li> </ul>	1 рік	Дистанційна, очна	Французька, англійська	– Знання французької/англійської мови, – рівень B1/B2, – щонайменше 3 роки навчання уКНТЕУ
	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Управління організаціями в рамках міжнародної співпраці</li> <li>Управління людськими ресурсами</li> </ul>	2 роки	Дистанційна	Французька, англійська	– Знання французької/англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
<b>Університет Центрального Ланкаширу</b> <i>(University of Central Lancashire)</i> Школа мов, літератури та міжнародних досліджень Престон, Великобританія	Літня та зимова школи з вивчення англійської мови		Тематичні тижні на вибір	Очна	Англійська	– Знання англійської мови, – мінімальний рівень B1, – щонайменше 2 роки навчання уКНТЕУ
	Bachelor (бакалавр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Міжнародні бізнес-комунікації</li> </ul>	1 рік			– Знання англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра

Закінчення таблиці

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
<b>Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт</b> <i>(University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt)</i> Вюрцбург, Німеччина	Bachelor (бакалавр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Міжнародний менеджмент</li> </ul>	1 семестр	Очна	Німецька, англійська	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знання німецької / англійської мови,</li> <li>рівень B2,</li> <li>диплом бакалавра</li> </ul>
<b>Бамберзький університет імені Отто Фрідріха</b> <i>(Otto-Friedrich-University Bamberg)</i> Бамберг, Німеччина	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Менеджмент міжнародних інформаційних систем</li> <li>Європейська економіка</li> </ul>	1 семестр	Очна	Німецька, англійська	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знання німецької / англійської мови,</li> <li>рівень B2,</li> <li>диплом бакалавра</li> </ul>

### **2.11. Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності»**

«Вікно мобільності» (ВМ) – це період, передбачений для міжнародної мобільності студентів. Обов'язкові ВМ обмежені термінами початку та закінчення семестру (засеместрової мобільності) або навчального року при річній або кількарічній (магістеріум) мобільності. Вибіркові ВМ мають місце при транскордонному (дистанційному) навчанні, коли періоди такого навчання визначаються закордонним партнером залежно від різних факторів.

### **2.12. Інформація про види дипломування (спільного, подвійного, багатостороннього)**

На сьогодні всі зазначені у п. 2.10 програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання у КНТЕУ та у закордонному ЗВО-партнері.

### **2.13. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі**

Університетом укладені договори про співробітництво між КНТЕУ та вищими навчальними закладами, в рамках яких здійснюється партнерський обмін та навчання студентів

Франція	Університет Клермон-Овернь
	Бізнес-школа Ауденсія
	Університет Гренобль Альпи
	Університет Парі-Ест Кретей
	Вища паризька школа комерції (ESCP)
	Федерація «Обмін Франція-Україна»
	Університетське агентство Франкофонії – AUF
Великобританія	Університет Центрального Ланкаширу
Польща	Краківський економічний університет
	Познанський університет економіки і бізнесу
	Вроцлавський економічний університет
	Щецинський університет
Німеччина	Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт
Болгарія	Варненський економічний університет
Греція	Університет Західної Аттики

## Міжнародні програми і проєкти в рамках Еразмус+

Перелік навчальних закладів
Університет Парі-Ест Кретьей
Люблянська школа бізнесу
Краківський економічний університет
Щецинський університет
Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт
Варненський економічний університет
Університет Західної Аттики
Університет економіки та менеджменту державного управління в Братиславі

### 2.14. Мовні курси

Центр європейської освіти КНТЕУ здійснює підготовку з англійської та французької мови за програмою інтенсивного навчання, яка створює умови для досягнення рівнів володіння іноземною мовою від А1 до В2 (відповідно до Рекомендацій Комітету з питань освіти при Раді Європи щодо навчання іноземним мовам).

Заняття на курсах іноземних мов проводять висококваліфіковані викладачі з практичним досвідом викладання. Навчання відбувається за модульною системою. Тематика модулів розробляється з урахуванням потреб студентів, відповідно до яких викладачі спеціально підбирають теми для спілкування, навчальні матеріали, обирають тип завдань та види діяльності.

Контингент слухачів формується на початку навчального року. Записатися на програми вивчення іноземної мови можуть студенти та випускники усіх факультетів, а також викладачі та співробітники КНТЕУ. Вартість навчання залежить від рівня навчальної програми та кількості навчальних годин.

Випускники Центру європейської освіти, які оволоділи іноземною мовою рівнів В1-В2 мають можливість здавати екзамен на отримання міжнародних мовних сертифікатів (DELF-DALF, IELTS, ESOL) і взяти участь у різних формах міжнародної академічної мобільності в рамках угод про співробітництво з європейськими ЗВО – партнерами КНТЕУ.

За додатковою інформацією та для запису на курси іноземних мов звертатися до Центру європейської освіти – навчальний корпус Д, кімната 229, тел. (044) 5314836.

### 2.15. Можливості для проходження практики

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування університет встановлює різні форми співробітництва з організаціями, профільними державними установами, фінансовими структурами, установами банківської сфери, судовими інституціями, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу,

страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог передбачених «Положенням про проведення практики студентів», «Порядком організації практики студентів за кордоном» та «Порядком стажування на підприємствах, в установах та організаціях студентів Київського національного торговельно-економічного університету, які здобули освіту за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр».

Київський національний торговельно-економічний університет підтримує партнерські відносини більш ніж із **700 стейкхолдерами**. Партнерами університету є органи державної та місцевої влади, організації, відомства, служби, на базі яких проходить практика студентів з подальшим працевлаштуванням, переважна кількість з них є **партнерами освітніх програм, а саме:**

Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України; Міністерство соціальної політики України; Міністерство закордонних справ України; Міністерство розвитку громад і територій України; Міністерство фінансів України, Державна податкова служба України, Державна казначейська служба України; Рахункова палата України; Пенсійний фонд України; Державна аудиторська служба України; Державна митна служба України, Національний банк України, Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України, Департамент фінансів КМДА, Печерська районна у м. Києві державна адміністрація, Деснянська районна у м. Києві державна адміністрація, Вищий Господарський Суд України; апеляційні суди України; Антимонопольний комітет України; Департамент кіберполіції Національної поліції України, Департамент міжнародного поліцейського співробітництва Національної поліції України, Національне агентство України з питань державної служби, Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ), Національна академія наук України, Національна академія державного управління при Президентові України, Союз промисловців та підприємців України, Українська спілка підприємців малих, середніх та приватизованих підприємств, профільні комітети Верховної Ради України, Інститут психології НАПН України, Незалежна асоціація банків України, Українська спілка автомобільного транспорту та логістики, Асоціація «УКРЗОВНІШТРАНС», Громадська спілка «Український кулінарний союз», Торгово-промислова палата України, Торгово-промислова палата м. Києва та інші.

**Також університет має угоди про партнерство з комерційними компаніями, такими як:**

**Microsoft Україна, «EPAMSystems Україна», групою компаній «BGSSolutions», ТОВ «БЕЙКЕРТІЛЛІ Україна», ТОВ «Ернст ендЯнг», ТОВ «Консалтингова компанія «Голден Траст», ТОВ «Грант**

ТорнтонЛегіс», ТОВ «КрестонДжі Сі Джі Аудит», ТОВ «ТВІГА ГРУПА Україна», ТОВ «АС НільсенЮкрейн», ТОВ «ХЕДХАНТЕР», ТОВ «Прем'єр Інтернешнл», ВАТ «Готель «Прем'єр Палац», «Президент-готель», ТОВ «ІНТЕР-ГОТЕЛЬ», ТОВ «11 МІРРОРСОТЕЛЬ», заміським клубом «Трипільське сонце», ТОВ «Інтерн»(готель «Опера»), ТОВ «ЮКА» (готель «Хрещатик»), ТОВ «ДБІХотелзендрезортс (готель «RomadaEncoreKiev»), ПрАТ«Нові ІнжиніринговіТехнології» (готель «ХаяттРідженсі Київ»), ТОВ «Гранд менеджмент» (готель «Фермонт»), ТОВ «ХОТЕЛ ПРОПЕРТІ» (готель «Либідь»), ТОВ «РейкарцХотел Менеджмент», ТОВ «Тревелпрофешнлгруп», ТОВ «МузенідісТревел Україна», ТОВ «Корал тревел», ТОВ «ДжоінАп», «ТУІ», ТОВ «Мережа Козирна Карта» ТОВ «Ашан Україна Гіпермаркет», ПАТ «Універмаг «Дитячий світ», ТОВ «Лореаль Україна», ТОВ «Сільпо-фуд», ТОВ «Епіцентр-К», ТОВ «Рітейл тренд» (Фуршет), ТОВ «ЕКО», ТОВ «ДЦ Україна», ТОВ «ДТЕК», ПрАТ «Філіп Морріс Україна», ПаТ«Райффайзен Банк Аваль», ПАТ «ОТП БАНК», ПАТ «Кредобанк», ПаТ«КредіАгріколь Банк», ПаТ«Перший Український Міжнародний Банк», АТ «Ощадбанк», ПаТ«Укрсоцбанк», АТ КБ «ПриватБанк» ін.

Така кількість партнерів значно розширила можливості для походження практики здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів.

## 2.16. Навчання на робочому місці

Університет сприяє забезпеченню можливостей навчання студентів на робочому місці, підтримуючи навчальні проекти компаній, які містять програми для розвитку ділової грамотності, трудових навичок, професійних компетентностей, спрямованих на підвищення фаховості випускників.

Прикладами навчання на робочому місці є:

– **Business2StudentsbyWatsons** – один із ключових проектів у портфелі партнерської синергії КНТЕУ і бізнес-сектору. Вже кілька років поспіль проект працює для студентів та в інтересах студентів. В останньому навчально-практичному сезоні студенти вивчали тему комунікацій і PR. ПроектBusiness2Studentsмає системний і водночас інноваційний характер: майстер-класи проходять в інтерактивному форматі, студенти вчилися писати PR-стратегію університету, на кожну зустріч спікери готували не тільки теоретичну базу, але й кейси, приклади з життя і реальні бізнес-ситуації;

– **майстер-клас** **амбасадора «VORWERKThermomix»Дубовецької Віталіїшеф-кухаря Дуки Ольги**, на якому студенти освітнього ступеня «магістр» спеціальностей «Ресторанні технології та бізнес», «Інноваційні технології ресторанного

бізнесу», «Готельний і ресторанний менеджмент», «Туристичний і курортно-рекреаційний менеджмент» разом зі стейкхолдерами відпрацьовували інноваційну технологію Thermomix. Під час майстер-класу студенти-магістри мали змогу самостійно моделювати, проектувати нові рецептури страв оздоровчого, дієтичного, дитячого харчування відповідно до принципів технологічного інжинірингу харчових технологій, відпрацьовували технології SlowCook, Sousvide.

– **майстер-клас Віктора Тимчишина**, експерта з ресторанних технологій із 20-річним досвідом роботи, члена Українського кулінарного союзу, неодноразового переможця і судді міжнародних кулінарних змагань **на тему «Локальна рибна сировина: сучасний гастрономічний тренд ресторану»**. Спікер презентував студентам технологію страв сучасної української кухні – **запечене в натуральній глині філе судака з лопухом та грибами зморшками** подане із зеленим маслом на подушці із селерового пюре з восьминогом, прикрашене чорним чіпсом із тапіоки, ферментованим чорним часником та лимонною селерою. Пан Віктор поділився своїми креативними ідеями щодо використання локальних продуктів та технік їх обробки, особливостей застосування сучасних гаджетів у ресторанних технологіях, власного бачення модних трендів кулінарного дизайну ресторанних страв та сучасні вподобання гостей у ресторані.

## **2.17. Умови для занять спортом і відпочинку**

Важливим напрямом організаційно-виховної роботи в університеті є участь студентів у традиційних заходах: День університету, День знань та посвята першокурсників у студенти, Міжнародний день студента, Дебют першокурсника, Міс і Містер КНТЕУ, Дні факультетів, Дні донора, чемпіонат з інтелектуальних ігор «Брейн-ринг» та «Своя гра», фестиваль команд Ліги КВН КНТЕУ за Кубок Ректора тощо.

В університеті діє культурно-мистецький центр, до якого входять творчі аматорські колективи: народний студентський камерний академічний хор, студія сучасного танцю «Light», студія вокалу та сучасної музики, фольклорно-інструментальний ансамбль «Atlibitum».

Для розвитку студентства та популяризації здорового способу життя на теренах університету на базі кафедри фізичної культури існують секції з настільного тенісу, фітнесу, волейболу (чоловічий, жіночий), плавання, бадмінтону, баскетболу, аеробіки, боксу, боді-фітнесу, футболу (чоловічого, жіночого), атлетичної гімнастики, легкої атлетики, боротьби, фізичної реабілітації та із загальної фізичної підготовки, перетягування канату та великий теніс, для забезпечення якого на території університету були збудовані сучасні тенісні корти, обладнані спеціалізованим покриттям. Створено всі умови для занять фізкультурою та спортом: сучасний стадіон із штучним покриттям, спортивний майданчик, тенісні корти, дві сучасні ігрові зали, тренажерна зала, зала боксу та боротьби, зали для фітнесу.

## 2.18. Студентські організації

Громадське життя в університеті насичене, багатогранне та різноманітне. В університеті на громадських засадах діють:

- рада студентського самоврядування університету, 6 рад студентського самоврядування на факультетах і 5 рад студентського самоврядування в гуртожитках;

- наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених;

- студентські клуби – «Еко Клуб», дебатний клуб «PolemicUnion», філософський клуб «Фенікс», «Правничий клуб», підприємницький «YEPClub», «Бізнес Клуб», «Маркетинг», «SapLab», «H&SEServices», «ProgramClub», «ТРОС», «Бухгалтерський клуб імені Лука Пачолі», «Клуб професійного бухгалтера», «Аудиторський клуб», «Спілка художників КЕТЕУ», «Європейський клуб», Всеукраїнський рух «Молодь за права споживачів», клуб хіміків «StartinScience», «Клуб кулінарів», психологічний клуб «SAPGEN», туристичний клуб «Еверест», клуб «Сервіс», спортивні клуби з футболу, баскетболу, волейболу, боротьби тощо.

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується на сайті університету (<http://www.knute.edu.ua>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «Facebook» (<https://www.facebook.com/knteuofficial/>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «Instagram» ([https://www.instagram.com/knute\\_official/](https://www.instagram.com/knute_official/)), Telegram каналі КНТЕУ (<https://t.me/knteu>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «YouTube» (<https://www.youtube.com/user/kyotostreet>) та студентському телебаченні «КНТЕУ-Live», а також у газеті «Університет і час», студентському журналі «Кіото, 19».



### 3. Освітні програма

#### 3.1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (за спеціалізацією «Облік і податковий консалтинг»)

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) –  
Король С.Я, д.е.н., проф. кафедри обліку і оподаткування

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва ЗВО та структурного підрозділу</b>	Київський національний торговельно-економічний університет Факультет фінансів та обліку Кафедра обліку та оподаткування
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти магістр Спеціальність «Облік і оподаткування» Спеціалізація «Облік і податковий консалтинг»
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	«Облік і податковий консалтинг»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України, Україна Період акредитації: 2014–2024 рр.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ОС «бакалавр»
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії</b>	2021–2022 рік
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://knute.edu.ua">https://knute.edu.ua</a>
<b>2 - Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних на основі здобутих програмних компетентностей з обліку і оподаткування формувати й інтерпретувати інформацію, необхідну для прийняття рішень на всіх рівнях управління, надавати консалтингові послуги щодо організації та оптимізації податкової політики підприємства, розв'язувати складні завдання і проблеми, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування». Спеціальність 071 «Облік і оподаткування». Спеціалізація «Облік і податковий консалтинг».
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна, прикладна, дослідницька
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна. Забезпечує підготовку фахівців у сфері обліку і податкового консалтингу на основі сучасних теорій та систем, прогресивних методик обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування, розробки, впровадження і використання інформаційних систем і технологій, що забезпечують виконання завдань у сфері бухгалтерського обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування; обліково-аналітичного інструментарію оцінки вар-

	<p>тості бізнесу та інноваційних методичних підходів до використання облікової інформації для прийняття рішень у системі управління суб'єктом господарювання.</p> <p>Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board, IAESB).</p> <p><b>Ключові слова:</b> облік, оподаткування, податковий консалтинг, аналіз, контроль, аудит, оподаткування, бухгалтерський аутсорсинг, податковий менеджмент.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма забезпечує уміння розв'язувати складні слабоструктуровані та неструктуровані завдання у спеціалізованих сферах діяльності, зокрема збирання, інтерпретації, аналізу і контролю інформації щодо фактів господарської діяльності суб'єкта господарювання, надання послуг обліку та податкового консалтингу.</p> <p>Освітня програма акредитована Привілейованим інститутом управлінських бухгалтерів Великобританії CIMA (Chartered Institute of Management Accountants) (вересень 2019 р.).</p>
<b>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010 випускники можуть працювати на посадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів, інші керівники – 1231</li> <li>✓ Головний державний податковий ревізор-інспектор – 1229.1</li> <li>✓ Головний бухгалтер – 1231.1</li> <li>✓ Директор малої фірми – 1317</li> <li>✓ Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку – 1475.2</li> <li>✓ Викладач закладу вищої освіти – 2310.2</li> <li>✓ Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку – 2411</li> <li>✓ Наукові співробітники (аудиту та бухгалтерського облік) – 2411.1</li> <li>✓ Аудитори та кваліфіковані бухгалтери (бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор) – 2411.2</li> <li>✓ Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки – 2414.2</li> <li>✓ Спеціаліст-бухгалтер – 2419</li> <li>✓ Консультант з ефективності підприємництва – 2419.2</li> <li>✓ Аудитор – 2419.3</li> <li>✓ Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності – 2441.1</li> <li>✓ Бухгалтер – 3433</li> <li>✓ Інспектор-ревізор – 3439</li> <li>✓ Ревізор-інспектор податковий – 3443</li> </ul> <p><i>Працевлаштування у провідних вітчизняних і міжнародних підприємствах, консалтингових і аудиторських компаніях, підприємствах державного сектору, малого та середнього бізнесу у якості фахівців з обліку, аудиту, економічного аналізу, бізнес-аналітиків, консультантів з обліку та оподаткування, автоматизації облікового процесу та використання інформаційних систем і технологій, а також у закладах вищої освіти.</i></p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчатися за програмами третього циклу.

	<p><i>Можливості професійної міжнародної сертифікації за стандартами/програмами CIMA, SAP/CIPA.</i></p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Стиль навчання – студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання.</p> <p>Під час першого року навчання студент обирає напрям дослідження; впродовж останнього року більшу частину часу присвячує підготовці випускної кваліфікаційної роботи, яку презентує та захищає перед комісією професіоналів з обліку, аудиту і оподаткування</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Письмові екзамени, практика, випускна кваліфікаційна робота.</p> <p>Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів» та «Положення про організацію освітнього процесу студентів»</p>
<b>6 - Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у <i>сфері обліку, аналізу, аудиту, оподаткування</i> та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного</p>

	<p>забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>Програмні результати навчання</b>	<p>ПР 01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР 02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР 03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР 04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР 06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання</p> <p>ПР 07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР 09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові</p>

	<p>дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР 13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПР 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПР 15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПР 16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР 17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР 18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР 19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>
<b>8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Наявність кафедри, відповідальної за здобувачів освітнього ступеня магістр. Наявність у складі кафедри науково-педагогічних працівників, на яких покладено відповідальність за підготовку освітнього ступеня магістр — 14 осіб, що мають науковий ступінь та вчене звання, в тому числі 5 докторів наук. Наявність у керівника кафедри (гаранта освітньої програми): наукового ступеня та вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю та стажу науково-педагогічної роботи не менше як 10 років.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, комп'ютерні кабінети – технікою із новітніми версіями програмного забезпечення.</p> <p>Наявність гуртожитків, кафетеріїв, їдалень, медпункту, закритих сучасних спортивних комплексів, футбольного поля із штучним газоном, спортивних майданчиків, тренажерних та хореографічних залів, концерт-холу тощо.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p><b>Наявність інформаційного забезпечення:</b> офіційний веб-сайт КНТЕУ; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; корпоративний поштовий сервіс.</p> <p>Бібліотека – 6 читальних залів, 7 абонементів, мультимедійна</p>

	<p>бібліотека, зал іноземної літератури, зал карткових та електронних каталогів, зал нових надходжень літератури, МБА, спеціальні сектори – сектор методичних видань КНТЕУ, зал дисертацій та авторефератів.</p> <p><b>Наявність навчально-методичного забезпечення:</b> Навчальний план, графік навчального процесу; комплекс навчально-методичного забезпечення за кожною дисципліною: програми та робочі програми; завдання для практичних (семінарських, лабораторних) занять, рекомендацій для самостійної роботи, завдання або кейси для контролю знань і вмінь студентів, методичні вказівки з підготовки випускних кваліфікаційних робіт, програми та робочі програми виробничої (переддипломної) практики тощо.</p> <p>Матеріали з кожної дисципліни навчального плану, в тому числі монографії, підручники, навчальні посібники, опорні конспекти лекцій, методичні матеріали для проведення атестації здобувачів.</p>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Укладені угоди про академічну мобільність на основі двосторонніх договорів між КНТЕУ та ЗВО України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, стажування тощо.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Передбачає можливість навчання іноземних здобувачів вищої освіти.</p> <p>Викладачі можуть викладати дисципліни іноземною мовою (англійська).</p>

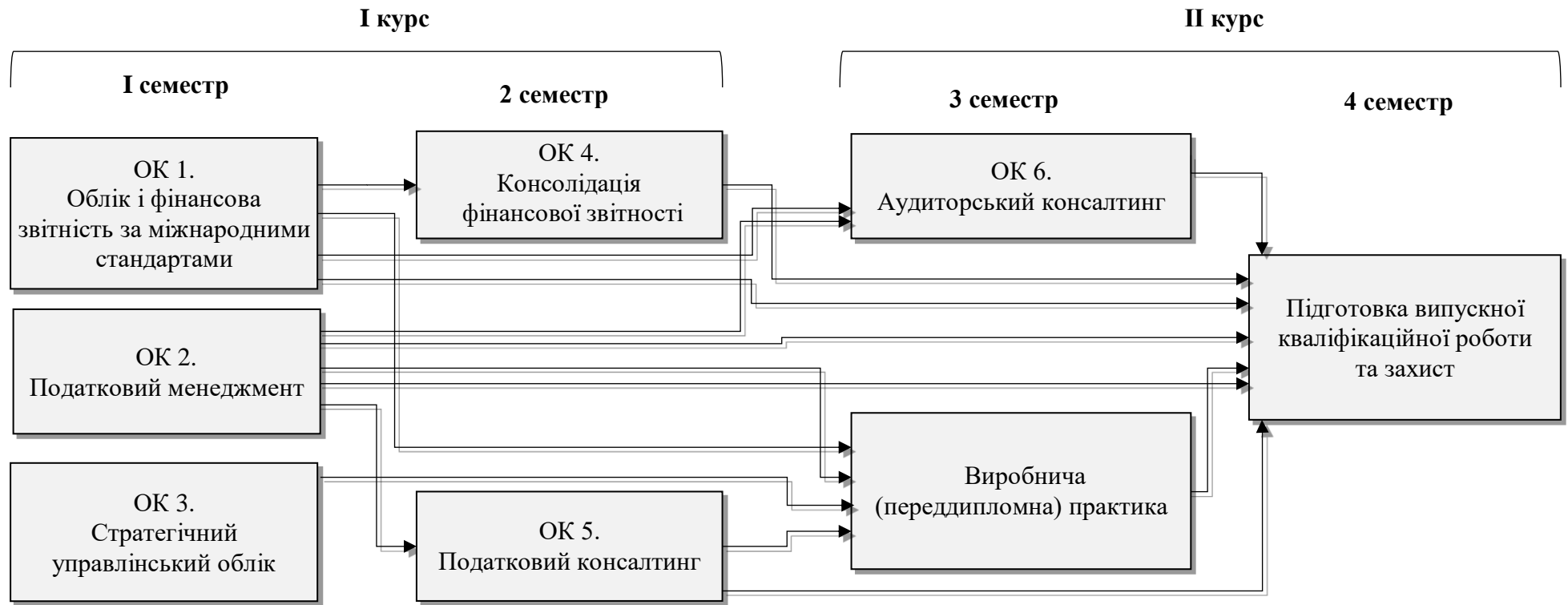
## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1	2	3
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>		
ОК 1.	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	6
ОК 2.	Податковий менеджмент	6
ОК 3.	Стратегічний управлінський облік	6
ОК 4.	Консолідація фінансової звітності	7,5
ОК 5.	Податковий консалтинг	7,5
ОК 6.	Аудиторський консалтинг	6
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>39</b>
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>		
ВК 1.	Адміністрування податків	6
ВК 2.	Аудит інвестиційних проектів	6
ВК 3.	Аудит оподаткування	6
ВК 4.	Бухгалтерський аутсорсинг	6
ВК 5.	Внутрішній аудит	6
ВК 6.	Економічна діагностика підприємства	6
ВК 7.	Інтегрована звітність	6
ВК 8.	Інформаційні системи і технології в управлінні	6
ВК 9.	Консалтинг	6
ВК 10.	Методологія і організація наукових досліджень	6
ВК 11.	Міжнародні стандарти професійної етики бухгалтерів	6
ВК 12.	Облік зовнішньоекономічної діяльності підприємства	6
ВК 13.	Облік і оподаткування діяльності міжнародних корпорацій	6
ВК 14.	Облікова політика підприємства	6
ВК 15.	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства	6
ВК 16.	Оцінювання та облік нематеріальних активів	6
ВК 17.	Податкове право	6
ВК 18.	Професійна комунікація іноземною мовою	6
ВК 19.	Стратегічний аналіз	6
ВК 20.	Трансфертне ціноутворення	6
ВК 21.	Управління вартістю підприємства	6
ВК 22.	Фінансовий менеджмент	6
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>30</b>
<b>Практична підготовка</b>		
Виробнича (переддипломна) практика		9
<b>Атестація</b>		
Підготовка випускної кваліфікаційної роботи та захист		12
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:</b>		<b>90</b>

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП





### **3.Форми атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здійснюється у формі публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи.

Випускна кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.

Випускна кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Випускна кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.



**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання  
відповідними компонентами освітньої програми**

Компоненти Програмні результати навчання	Компоненти																												
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18	ВК 19	ВК 20	ВК 21	ВК 22	
ПР01	*	*	*	*	*	*											*												
ПР02	*		*			*			*						*		*												
ПР03	*												*																
ПР04	*					*			*					*										*					
ПР05			*			*								*	*														
ПР06			*										*								*					*			
ПР07			*										*						*										
ПР08		*			*		*												*										*
ПР09	*			*																*			*						
ПР10			*										*							*					*	*			
ПР11			*					*		*																*	*		
ПР12			*					*									*												
ПР13						*										*													
ПР14					*									*															
ПР15	*	*	*		*					*	*							*					*			*	*		*
ПР16		*											*				*												
ПР17	*				*	*	*		*		*					*							*						
ПР18					*								*			*					*								
ПР19	*	*						*																*					

## 4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни)

### 4.1. Назва. **ОБЛІК ТА ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ.**

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. I

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ромашко О.М., доц., канд. екон. наук, доц. каф. обліку та оподаткування, Августова О.О., доц., канд. екон. наук, доц. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Здобуття знань з теорії та практики ведення обліку та формування показників фінансової звітності за міжнародними стандартами для подальшого їх використання у практичній діяльності, що сприятиме підвищенню рівня кваліфікації та конкурентоспроможності як фахівця у сфері обліку та аудиту міжнародного рівня.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік» освітнього ступеня бакалавр.

**Зміст.** Основні завдання міжнародних стандартів фінансової звітності. Основні вимоги до фінансової звітності за міжнародними стандартами. Підходи до формування показників фінансової звітності (аналіз, визнання, оцінювання та відображення). Відображення інформації про активи. Відображення інформації про власний капітал, довгострокові та поточні зобов'язання, витрати, доходи та фінансові результати.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кузнецова, С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навч. посібник / С.О. Кузнецова, І.Б. Чернікова; . – Харків: Лідер, 2016. – 318 с.

2. Пархоменко В. М., Малюга Н. М. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навч. посіб. Київ: 2019.- 120 с.

3. Міжнародні стандарти фінансової звітності URL : <https://mof.gov.ua/uk>

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.2. Назва. ПОДАТКОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2021/2022.

**Семестр.** I.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Жукевич О.М., к.е.н., ст.викл. каф. фінансів.

**Результати навчання.** Набуття теоретичних знань та практичних навичок у сфері державного і корпоративного податкового менеджменту, планування податкових платежів, моніторингу податкових ризиків, оптимізації податкового боргу.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Податкова система».

**Зміст.** Податковий менеджмент у системі фінансово-економічних відносин. Податкове прогнозування та планування як напрям оптимізації податкових зобов'язань перед бюджетом. Облік платників податків. Податковий аналіз у господарській діяльності підприємств. Прийняття управлінських рішень за наслідками проведеного податкового аналізу. Відповідальність за порушення податкового законодавства. Електронні сервіси як механізм взаємодії платників податків та контролюючих органів. Формування системи превентивного податкового контролю з метою мінімізації податкових ризиків на підприємстві. Взаємодія контролюючих органів та платників податків при організації та проведенні перевірок. Задоволеність запитів платників як детермінанта результативності діяльності фіскальних інституцій.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI, зі змінами та допов. – Режим доступу : [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua)

2. Зайцев О. В. Податковий менеджмент: підручник / О. В. Зайцев. – Київ: Ліра-К, 2016. 307 с.

3. Податкова гармонізація в Україні в умовах реалізації Угоди про асоціацію між Україною і ЄС : монографія / за ред. А. М. Соколовської. Київ, 2017. 448 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням інформаційних технологій та активних методів навчання.

**Методи оцінювання:**

-поточний контроль (опитування, тестування, колоквиуми);

-підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## **4.3. Назва. СТРАТЕГІЧНИЙ УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2021/2022.

**Семестр.** I

**Лектор, науковий ступінь, посада.** Фоміна О.В., проф., д-р. екон. наук, зав. каф. обліку та оподаткування; Шушакова І.К., канд. екон. наук, ст.викл. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Набуття студентами теоретичних знань та практичних навичок з методики і організації стратегічного управлінського обліку в процесі прийняття ефективних управлінських рішень суб'єктами господарювання, які діють в конкурентному середовищі.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** Дисципліни підготовки освітнього ступеня бакалавр, в т.ч. «Економіка і фінанси підприємства», «Бухгалтерський облік», «Економічний аналіз».

**Зміст.** Стратегічний аналіз в системі менеджменту. Інструментарій стратегічного управлінського обліку. Організація стратегічного управлінського обліку. Стратегічне управління витратами. Теорія обмежень та обліку продуктивності. Трансфертне ціноутворення. Облік в управлінні вартістю підприємства. Облікове забезпечення інвестиційних рішень. Використання стратегічного управлінського обліку для прийняття рішень

**Рекомендована література та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Управлінський облік: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / авт.: Фоміна О.В., Августова О.О., Головіна Д.В., Ромашко О.М., Мошковська О.А., Шушакова І.К., за ред Фоміної О.В. – Київ : КНТЕУ, 2020. С.221

2. Фаріон І. Д., Писаренко Т.М. Управлінський облік : підручник.- ЦУЛ, 2019.- 792 с.

3.Голов С.Ф. Управлінський облік. Підручник./ С.Ф Голов. – К. : «Центр учбової літератури», 2018. –с.534 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та інтерактивних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні, дискусійні, відео-лекції);
- практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій, кейс-методи, робота в малих групах, виконання завдань в лабораторії дистанційного навчання)

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.4. Назва. КОНСОЛІДАЦІЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2021/2022.

**Семестр.** II.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Семенова С.М., доц., к.е.н., доц. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування необхідних теоретичних знань і набуття практичних навичок із методики складання та подання консолідованої фінансової звітності на підприємствах відповідно до вимог міжнародних та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку і чинного законодавства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Звітність підприємств», «Облік у зарубіжних країнах», «Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами».

**Зміст.** Сутність та загальні вимоги до консолідованої фінансової звітності. Облік об'єднання бізнесу. Облік операцій материнського та його дочірніх підприємств. Облік та відображення у консолідованій фінансовій звітності інвестицій в асоційовані та спільні підприємства групи. Організація та методика консолідації фінансових звітів. Консолідація фінансових звітів закордонних дочірніх підприємств. Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Голов С.Ф., Костюченко В.Н. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами: навч. посіб. 3-тє вид., перероб. і доп. Х.: Фактор, 2013. 1072 с.
2. Костюченко В.М., Уманців Г.В., Фоміна О.В. Консолідація фінансової звітності: підручник. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2021.
3. Лучко М. Р., Яцишин С. Р. Консолідація фінансової звітності : навч. посіб. для студентів ВНЗ III-IV рівнів акредитації; Терноп. нац. екон. ун-т. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 280 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні заняття (традиційні, з моделюванням ситуацій);
- самостійна робота.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.5. Назва. ПОДАТКОВИЙ КОНСАЛТИНГ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2021/2022.

**Семестр.** II.

**Лектор, науковий ступінь, посада.** Шушакова І.К., канд. екон. наук, ст. викл. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Набуття студентами теоретичних знань та практичних навичок з організації та методики податкового консалтингу з урахуванням чинного вітчизняного законодавства та зарубіжного досвіду

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економіка і фінанси підприємства», «Бухгалтерський облік», «Економічний аналіз»

**Зміст.** Теоретичні основи податкового консалтингу. Інформаційне забезпечення податкового консалтингу. Методичні засади податкового консалтингу. Податковий консалтинг зовнішньоекономічної діяльності. Податкове планування та прогнозування. Податкові спори

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Облік і аудит податків в Україні: теорія, методологія, практика: навч.-практ. посіб. / О. І. Малишкін. – Київ : Центр учбової літератури, 2019. – 375 с. – Бібліогр.: с.309-320. – ISBN 978-611-01-0511-8.
2. Податкове консультування: навчальний посібник / Ф.П. Ткачик. – Тернопіль: Вектор, 2015. – 252 с.
3. Управлінське консультування в трансформаційній економіці : навч. посіб. для магістрантів і аспірантів / за ред. В.І. Захарченка. – Одеса : Фенікс, 2020. – 334 с. – Бібліогр.: с. 328-331. – ISBN 978-966-928-428-0 : 200.00

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та інтерактивних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні, дискусійні, відео-лекції);
- практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій, кейс-методи, робота в малих групах, виконання завдань в лабораторії дистанційного навчання)

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання.** Українська.

#### **4.6. Назва. АУДИТОРСЬКИЙ КОНСАЛТИНГ.**

**Тип.** Обов'язкова.

**Рік навчання.** 2022/2023.

**Семестр.** III.



**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Назарова К.О., проф., д-р. екон. наук, зав. каф. фінансового аналізу та аудиту, Нежива М.О., канд. екон. наук, доц. каф. фінансового аналізу та аудиту.

**Результати навчання.** Формування аудиторсько-аналітичного мислення, набуття навичок щодо теорії та практики, організації та проведення аудиторського консалтингу, що сприятиме набуттю та застосуванню відповідних практичних навичок.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Правознавство», «Економіка та фінанси підприємства», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Економічний аналіз», «Аудит», «Інформаційні системи та технології в аудиті»

**Зміст.** Поняття, цілі та завдання аудиторського консалтингу. Види і методи аудиторського консалтингу. Аудиторський консалтинг з організації та функціонування системи бухгалтерського обліку. Аудиторський консалтинг забезпечення систем корпоративного управління. Аудиторський консалтинг з організації систем внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту. Аудиторський консалтинг з функціонування інформаційних систем (технологій). Аудиторський консалтинг з організації діяльності суб'єктів господарювання. Аудиторський консалтинг з формування капіталу. Аудиторський консалтинг з підготовки перспективної інформації. Аудиторський консалтинг з оподаткування та підготовки податкової звітності. Аудиторський консалтинг з управління якістю функціонування суб'єктів фінансово-господарської діяльності. Аудиторський консалтинг з оцінки ринкової вартості суб'єктів господарювання.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Аудит: еволюція, потенціал, ефективність: монографія / К.О. Назарова. – К. : Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2015.
2. Грушко В.І. Аудит: підручник / В.І. Грушко, О.М. Брадул, В.А. Шепелюк, С.Б. Ільїна. – К.: Видавництво Ліра-К, 2019.
3. Огійчук М.Ф. Аудит: навч. посібник. Вид. 4-те, перероб. і допов. / М.Ф. Огійчук, І.І. Рагуліна, І.Т. Новіков. – Київ: Алерта, 2020.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні/лабораторні заняття.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.7. Назва. АДМІНІСТРУВАННЯ ПОДАТКІВ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада:** Пелешко Н.М., ст. викл. каф. фінансів.

**Результати навчання.** Формування системи знань та практичних навичок з теоретичних, нормативно-правових та прикладних засад адміністрування податків і зборів в Україні. Знання положень і процедур реєстрації та обліку платників податків, обробки податкових декларацій, обліку податкових платежів та податкових зобов'язань, обслуговування платників податків, податкового контролю, апеляції платників податків та адміністрування податкового боргу.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Податкова система».

**Зміст.** Система адміністрування податків та зборів в Україні. Облік платників податків і зборів у контролюючих органах. Приймання та обробка податкових декларацій платників податків. Податковий контроль у системі адміністрування податків і зборів. Визначення суми податкових та грошових зобов'язань платника податків контролюючими органами. Адміністрування податкового боргу. Конфлікт інтересів у податкових правовідносинах та шляхи його вирішення.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Податковий кодекс від 02.12.2010 р. № 2755-VI, зі змінами та доповненнями [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.

2. Адміністрування податків: навч. посіб.: для студ. ВНЗ / Т.В. Калінеску, В.О. Корецька-Гармаш, В.В. Демидович. – К.: Центр учб. л-ри, 2013. – 288 с.

3. Адміністрування податків, зборів, платежів: навч. посіб. / В.П. Хомутенко, І.С. Луценко, А.В. Хомутенко; за заг. ред. В.П. Хомутенко. – Одеса: «Атлант», 2015. – 314 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням інформаційних технологій та активних методів навчання.

**Методи оцінювання:**

-поточний контроль (опитування, тестування, перевірка результатів самостійної роботи);

-підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.8. Назва. АУДИТ ІНВЕСТИЦІЙНИХ ПРОЕКТІВ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Поддубна Н.М., канд. екон. наук, доц. каф. фінансового аналізу та аудиту.

**Результати навчання.** Здобуття необхідних теоретичних знань та набуття практичних навичок при виконанні конкретних функцій здійснення аудиту інвестиційних проектів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Економічний аналіз», «Аналіз господарської діяльності»,

**Зміст.** Загальні положення аудиту проектів. Інформаційне забезпечення та організація аудиту проектів. Аудит зовнішнього середовища і маркетингових аспектів проекту. Оцінювання інвестиційної привабливості проекту. Оцінювання інвестиційних потреб проекту та джерел його фінансування. Аналіз та аудит грошових потоків інвестиційних проектів. Оцінювання ефективності проектів. Узагальнення результатів аудиту проектів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Аудит : підручник / М.О. Никонович, К.О. Редько ; за ред. Є.В. Мниха. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. – 748 с.

2. Амеліна О.В. Аудит проектів: навч. посіб. / О.В. Амеліна, О.А. Романенко; за ред. Є.В. Мниха. – К.: Київ. нац. торг. – екон. ун-т, 2010. – 348с.

3. Аудит: підручник / О.А. Петрик, В.О. Зотов, Б.В. Кудрицький та ін.; за заг. ред. О.А. Петрик. К.: КНЕУ, 2015. 498 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.9. Назва. АУДИТ ОПОДАТКУВАННЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Негоденко В.С., доц., канд. екон. наук, ст. викл. каф. фінансового аналізу та аудиту.

**Результати навчання.** Отримання компетентностей, практичних вмінь і навичок з питань організації та методики аудиту процесів оподаткування.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Податкова система», «Економічний аналіз», «Аудит».

**Зміст.** Сутність та значення аудиту оподаткування. Організація аудиту оподаткування підприємств. Методика виконання процедур аудиту оподаткування підприємств. Аудиторська перевірка окремих господарських операцій. Аудиторська перевірка податку на прибуток підприємств. Аудиторська перевірка податку на додану вартість. Аудиторська перевірка податку на доходи фізичних осіб та військового збору. Аудиторська перевірка єдиного соціального внеску. Аудиторська перевірка акцизного податку. Аудиторська перевірка інших податків та зборів

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1.Облік, оподаткування та аудит. навч. посіб. / Юстина Верига, В. Плаксієнко, В. Кулик, Є. Карпенко. Видавництво. - Центр навчальної літератури. 2019. – 509с .

2.Малишкін О.І. Облік і аудит податків в Україні: теорія, методологія, практика: науково-практичний посібник. - ЦУЛ. // Бухгалтерський облік і аудит. - 2013. – 376 с.

3.Аудит оподаткування підприємств: навч. посіб. / О. А. Петрик, Г. М. Давидов, О. Ю. Редько та ін.; за заг. ред. О. А. Петрик; передм. Т. І. Ефименко. - К.: ДННУ «Акад. фін. управління», 2012. - 352 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематична; проблемна);
- практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен письмовий).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.10. Назва. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ АУТСОРСИНГ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Фоміна О.В., проф., д-р. екон. наук, зав. каф. обліку та оподаткування, Ромашко О.М., доц., канд. екон. наук, доц. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування у студентів теоретичних знань та практичних навичок для визначення ключових аспектів поведінки компанії, що залучена позаштатно і функціонує як юридично самостійний підрозділ, при цьому залучається до бізнес-процесів замовника.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Управлінський облік», «Економічний аналіз», «Стратегічний менеджмент»

**Зміст.** Сутність бухгалтерського аутсорсингу. Види та форми бухгалтерського аутсорсингу. Суб'єкти бухгалтерського аутсорсингу. Відмінність між бухгалтерським аутсорсингом та аутстафінгом. Групи підприємств відповідно до вимог українського законодавства. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві. Організаційне забезпечення бухгалтерського аутсорсингу. Етапи робіт та послідовність здійснення бухгалтерського аутсорсингу. Бухгалтерський аутсорсинг окремих об'єктів обліку. Комунікація та проведення звірок з контрагентами, збір вхідної первинної документації. Підготовка звітів та обробка даних. Види бухгалтерських консультаційних послуг. Етапи надання послуг бухгалтерського та податкового консультування. Обстеження організації та методик бухгалтерського обліку. Виявлення та оцінка відхилень. Оцінка потенційних ризиків та наслідків.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Кононова О.Є. Організація бухгалтерського обліку: навч. посібник/ Дніпро: ДВНЗ ПДАБА, – Вена.: Premier Publishing s.r.o. Vienna, 2018. – 102 с.

2. Сльозко Т.М. Мазіна О.І. Організація обліку: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. - Київ : КНТЕУ, 2013.- 424 с.

3. Облікова політика: навч. посібник / В.М. Савченко, О.В. Пальчук, Л.В. Саловська та ін.; за ред. Г.М. Давидова. – К.: Знання, 2010. – 479 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.11. Назва. ВНУТРІШНІЙ АУДИТ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Назарова К.О., проф., д-р. екон. наук, зав. каф. фінансового аналізу та аудиту, Копотієнко Т.Ю., канд. екон. наук, доц. каф. фінансового аналізу та аудиту.

**Результати навчання.** Формування аудиторсько-аналітичного мислення; уміння узагальнювати результати внутрішнього аудиту, розробляти заходи обґрунтування якісних управлінських рішень.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Аудит».

**Зміст.** Внутрішній аудит та його правове забезпечення. Стандартизація внутрішнього аудиту. Внутрішній аудит у корпоративному управлінні. Організаційний статус та вимоги до служби внутрішнього аудиту. Організація та планування внутрішнього аудиту. Організація внутрішнього аудиту у бюджетній сфері. Методичні прийоми внутрішнього аудиту. Аналітичні процедури в системі внутрішнього аудиту. Формування досьє внутрішнього аудиту. Узагальнення та реалізація результатів внутрішнього аудиту.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Назарова К.О. Аудит: еволюція, потенціал, ефективність: монографія /К.О. Назарова. –К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015.–464 с.
2. Стандарти внутрішнього аудиту.- Інститут внутрішнього аудиту, 2017. - URL: <https://na.theiia.org/translations/PublicDocuments/IPPF-Standards-2017-Ukrainian.pdf>
3. Каменська Т. О. Внутрішній контроль і аудит в управлінні: практ. посіб. /Т. О. Каменська, О. Ю. Редько ; Наук. шк. аудиту, Нац. Центр Обліку та Аудиту. –К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2015. – 375 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.12. Назва. ЕКОНОМІЧНА ДІАГНОСТИКА ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Блакита Г.В., проф., д-р екон. наук, зав. каф. економіки та фінансів підприємства.

**Результати навчання.** Формування у майбутніх фахівців широкого світогляду та практичного досвіду щодо оцінювання, аналізування та ідентифікування стану, тенденцій та перспектив розвитку підприємства на основі системи індикаторів, діагностування масштабних ситуацій і масивів різнорідної інформації для прийняття обґрунтованих управлінських рішень, набуття спеціальних знань та опанування ефективних прийомів і методів для усунення проблемних моментів та слабких сторін в діяльності підприємства орієнтуючись на конкурентний довгостроковий розвиток суб'єкта господарювання.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Економіка і фінанси підприємства», «Статистика», «Бухгалтерський облік», «Економічний аналіз».

**Зміст.** Економічна діагностика: сутність, її роль у системі менеджменту підприємства, вітчизняний та зарубіжний досвід. Діагностика економічного потенціалу підприємства. Бізнес-індикатори та критерії в системі економічної діагностики стану підприємства. Діагностика кредитоспроможності підприємства. Методичний інструментарій діагностування результативності інноваційної політики підприємства. Діагностика конкурентного середовища та конкурентоспроможності підприємства. Діагностика економічної безпеки підприємства. Діагностика кризи розвитку та загрози банкрутства підприємства.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Кривов'язюк І.В. Економічна діагностика: навч. посіб. / І.В. З. Кривов'язюк /– К.: Центр учбової літератури, 2017 .- 456с.
2. Посилкіна О.В. , Світлична К.С. Економічна діагностика: навч. посіб. для студентів економічних спеціальностей. / О.В. Посилкіна, К.С. Світлична– Харків: Вид-во НФаУ, 2014. – 333 с.
3. Сарай Н.І. Економічна діагностика: навч. посіб. для студентів спеціальності «Економіка підприємства» усіх форм навчання. /Н.І. Сарай / – Тернопіль: ТНЕУ, 2015. – 165 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова/ тематична/ проблемна/ лекція-консультація/ лекція-конференція/ бінарна/ дуальна); семінарські/ практичні (тренінг/ презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ імітація/ метод кейс-стаді/ робота в малих групах/ інше).

**Методи оцінювання.**

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка підготовленого есе / дайджесту / звіту / ситуаційні завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.13. Назва. ІНТЕГРОВАНА ЗВІТНІСТЬ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Король С.Я, доц., д-р екон. наук, проф. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування знань і навичок з інтегрованої звітності: формування уявлення про створення цінностей підприємствами та переваги інтегрованого звітування; визначення сутності інтегрованої звітності та змістових вимог її користувачів; вивчення основ нормативно-правового регулювання інтегрованої звітності; оволодіння принципами складання інтегрованої звітності; ознайомлення зі структурою й особливостями формування фінансових показників інтегрованого звіту; вивчення загальних засад формування системи нефінансових показників інтегрованого звіту; формування уявлення про планування, організацію та координацію заходів з підготовки інтегрованого звіту.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами», «Консолідація фінансової звітності».

**Зміст.** Теоретичні основи інтегрованого звітування. Міжнародні регламенти інтегрованого звітування. Оцінювання та розкриття інформації про капітал підприємства у інтегрованій звітності. Облікове забезпечення інтегрованого звітування. Інформаційно-аналітична модель управління ризиками інтегрованого звітування. Інформаційні технології інтегрованого звітування. Інтегроване звітування підприємств у світі та в Україні.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Пархоменко В. М., Малюга Н. М. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навч. посіб. Київ. - 2019. - 120 с.

2. Technology primer for integrated reporting A Chief Information Officer guide. – Режим доступу : <http://integratedreporting.org/wp-content/uploads/2018/06/Tech-Primer-for-Integrated-Reporting.pdf>.

3. Інтегроване звітування: концепція, методологія та організація: монографія/ С.Ф. Голов, В.М. Костюченко, Р.В. Кузіна, 2018. - 252 с.



**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції(тематичні, проблемні);
- практичні заняття (традиційні, з моделюванням ситуацій);
- самостійна робота.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування, перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.14. Назва. *ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ.***

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Демідов П.Г. доц., к.т.н., доц. каф. комп'ютерних наук та інформаційних систем.

**Результати навчання.** Після вивчення дисципліни студенти повинні: мати здатність проведення досліджень на відповідному рівні; мати здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; вміти обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; вміти застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу); вміти ідентифікувати дії, що шкодять інформаційній безпеці організації, вміти застосовувати методи її забезпечення.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Інформаційні системи професійної діяльності», «Статистика», «Мікроекономіка» освітнього ступеню «бакалавр».

**Зміст.** Інформаційні системи підприємств та їх роль в інформатизації бізнесу. Сутність, види інформаційних систем управління організацією. Корпоративні інформаційні системи (KIC). Моделі управління підприємствами в інформаційних системах (MRP, MRPII, ERP та ін.). Технології збору, передачі та обробки даних в інформаційних системах. Організація інформаційної бази інформаційної системи (IC). Методи і моделі проектування IC. Структурний аналіз та проектування IC.

Система фінансового моделювання та бізнес-планування Project Expert. Комп'ютерна система управління проектами: система Microsoft Project.

CASE-технології розробки моделей: бізнес-процесів (BPWin) та даних (ERWin). Комплексні рішення управління бізнес-процесами підприємства компанії «1С» та корпорації ПАРУС. Інтегровані ІС. Класи інтегрованих ІС. Програмний комплекс «Галактика». Система управління ресурсами підприємства Oracle Application.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Сорока П.М., Харченко В.В., Харченко Г.А. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією: навч. посіб. – К.: ЦП «Компринт», 2019. – 518 с.

2. Чаговець В.В. Інформаційні системи та технології на підприємствах та в міжнародному бізнесі: навч. посіб. – Х.: Харківський державний університет харчування та торгівлі, 2016.- 168с.

3. Юринець В.Є., Юринець Р.В. Автоматизовані інформаційні системи і технології: навч. посібник.- Львів: ЛНУ ім. Івана Франка, 2012.- 697с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції, практичні заняття, самостійна робота.

**Методи оцінювання:** Контроль знань: поточний (опитування, тестування); підсумковий (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.15. Назва. КОНСАЛТИНГ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, науковий ступінь, вчене звання, посада.** Присяжнюк А. Ю., доц., канд. екон. наук, доц. каф. менеджменту; Ціпуринда В.С., доц., канд. екон. наук, доц. каф. менеджменту.

**Результати навчання.** Формування у майбутніх фахівців комплексу теоретичних знань та практичних навичок щодо управлінського консультування, здатності документально оформляти його результати, застосовувати методи творчого пошуку альтернативних варіантів рішень в діяльності консультаційних організацій.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Менеджмент»

**Зміст.** Предмет, методологія і понятійний апарат навчальної дисципліни. Види, методологічні підходи та форми консультування. Консалтинг як інструмент професійної підтримки бізнесу. Класифікація консалтингових послуг. Моделі та процес консалтингу. Маркетинг консалтингових послуг. Кадрова політика консалтингової фірми. Ризик у консультаційній діяльності. Комунікації та етапи комунікаційного процесу в консалтингу. Ефективність та результативність консалтингу

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Управлінський консалтинг : навчальний посібник / Л. Є. Довгань,

1. П. Малик, М. В. Шкробот. – К. : НТУУ «КПІ», 2016. – 198 с.
2. Бай С. І. Консалтинг: навч. посібник / С. І. Бай, І. П. Миколайчук, В. С. Ціпуринда. – Київ : КНТЕУ, 2018. – 440 с.
3. Performance Consulting : A Strategic Process to Improve, Measure, and Sustain Organizational Results ; 3<sup>rd</sup> ed. / [ Dana Gaines Robinson, James C. Robinson, Jack J. Phillips, Patricia Pulliam Phillips, and Dick Handshaw ]. – Berrett-Koehler Publishers, Inc., 2015. – 286 p.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та інноваційних методів викладання: лекції (оглядові, тематичні, проблемні); практичні заняття (презентації, дискусії, робота в малих групах, кейс-стаді, рольові ігри, практичні вправи, творчі задачі, тренінги), виїзні заняття.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, опитування, перевірка індивідуальних / колективних завдань);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.16. Назва. МЕТОДОЛОГІЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022;2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Бенько М.М., проф., д-р. екон. наук, проф. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування у студентів систематизованого комплексу знань про загальні принципи, підходи, форми та методи проведення наукових досліджень, впровадження їх результатів у практику. Вміння вибирати напрями наукових досліджень та формувати етапи НДР; виконувати інформаційний пошук; формувати задачі та вибирати методи теоретичних та експериментальних досліджень.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Управлінський облік», «Інформаційні системи і технології в обліку», «Бухгалтерський облік у зарубіжних країнах», «Фінансовий облік», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Бухгалтерський облік в торгівлі», «Бухгалтерський облік за видами економічної діяльності».

**Зміст.** Наука та її вплив на розвиток економічних та суспільних систем. Об'єкт, суб'єкт і засоби наукового дослідження у фундаментальних та прикладних науках та інноваційному розвитку економіки країни. Інформаційне забезпечення наукових досліджень. Програма і план дослідження. Формування програми та формулювання завдання наукового дослідження. Планування науково-дослідної роботи.

Випускна кваліфікаційна робота як результат наукового дослідження. Понятійний і методологічний апарат наукового дослідження. Методика вибору напрямку і організація науково-дослідної роботи. Розробка композиційної структури та змісту наукового дослідження. Методика оформлення і захисту науково-дослідної роботи. Міжнародні наукометричні бази даних.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. М. Євтушенко, М. Хижняк. Методологія та організація наукових досліджень: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 350 с.
2. Економічні дослідження (методологія, інструментарій, організація, апробація): навч. посібник / В.М. Геєць, А.А. Мазаракі, О.П. Корольчук [та ін.]; за ред. А.А. Мазаракі. – Вид. 2-ге, допов. – Київ: КНТЕУ, 2011. – 295 с.
3. Гуторов О.І. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посібник / О.І. Гуторов; Харк. нац. аграр. ун-т ім. В.В. Докучаєва – Х.: ХНАУ, 2017. – 272 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні заняття.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.17. Назва. *МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ ПРОФЕСІЙНОЇ ЕТИКИ БУХГАЛТЕРІВ.***

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ромашко О.М., доц., канд. екон. наук, доц. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування у студентів розуміння професійних цінностей, етики з метою забезпечення їх дотримання міжнародних норм та принципів поведінки професійних бухгалтерів, визнання відповідальності перед суспільством.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Управлінський облік», «Облік і звітність за міжнародними стандартами», «Облік зовнішньоекономічної діяльності», «Організація і методика аудиту»

**Зміст.** Професійна етика: виникнення та призначення в суспільстві. Особливості застосування принципів етики в Україні і світі. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів: суть і значення. Професійна компетентність: принципи та критерії оцінки. Ризики діяльності та загрози незалежності професійного бухгалтера. Принципи і вимоги етики для всіх професійних бухгалтерів, бухгалтерів-практиків та штатних бухгалтерів. Вимоги до практичного досвіду та продовження професійного розвитку.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Бралатан В. П., Гуцаленко Л. В., Здирко Н. Г. Професійна етика: Навч. посіб. / В.П.Бралатан та ін. – К.: Центр учбової літератури, 2017. – 252 с.

2. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів (видання 2018 р. URL : <https://mof.gov.ua/uk>

3. Тофтул М.Г. Етика: підручник. Житомир : Видавництво ЖДУ імені І. Франка, 2011. – 448 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

– лекції(тематичні, проблемні);

– практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій).

**Методи оцінювання:**

– поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.18. Назва. ОБЛІК ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Найдюнова Н.В., канд. екон. наук, ст. викл. каф.обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування знань і навичок документального оформлення, відображення в системі обліку операцій зовнішньоекономічної діяльності, формування показників звітності суб'єктів ЗЕД.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Зовнішньоекономічна діяльність підприємства», «Звітність підприємств».

**Зміст.** Предмет, завдання і зміст дисципліни. Основи обліку зовнішньоекономічної діяльності. Облік валюти та валютних операцій. Облік операцій із іноземною валютою. Облік експортних операцій. Облік імпорتنих операцій. Облік операцій з переробки товарів у зовнішньоекономічній діяльності. Облік бартерних операцій. Облік комісійних і консигнаційних операцій. Облік розрахунково-кредитних операцій у зовнішньоекономічній сфері. Облік іноземних інвестицій та операцій підприємства з іноземними інвестиціями. Звітність суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Засадний Б. А. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посіб. / Б.А. Засадний. – Київ : Кондор, 2017. – 285 с.
2. Ковальчук Т.Г. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посіб. / Т.Г. Ковальчук. – Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. – 216 с.
3. Рудницький В.С. Облік зовнішньоекономічної діяльності: підручник/В.С.Рудницький, В.І.Бачинський, Хомедюк О.В., Боровик О.М.- Львів «Магнолія 2006», 2015. – 280 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування, перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.19. Назва. ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ МІЖНАРОДНИХ КОРПОРАЦІЙ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, науковий ступінь, вчене звання, посада.** Костюченко В.М., доц., д-р екон. наук, проф. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування знань і навичок з бухгалтерського обліку і оподаткування діяльності міжнародних корпорацій: вивчення передумов становлення та розвитку обліку в міжнародних корпораціях; організації обліку в окремих країнах, де розташовані штаб-квартири міжнародних корпорацій; практики конвергенції бухгалтерського обліку міжнародних корпорацій; розуміння положень Директив ЄС, GAAP США у сфері звітування міжнародних корпорацій; методики

консолідації фінансової звітності міжнародних корпорацій при об'єднанні шляхом придбання і об'єднання інтересів відповідно до Директив ЄС та GAAP США; методики переведення звітності в іноземних валютах міжнародних корпорацій відповідно до Директив ЄС та GAAP США; ознайомлення із особливостями трансфертного ціноутворення у міжнародних корпораціях; системою оподаткування доходів міжнародних корпорацій.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Звітність підприємств».

**Зміст.** Передумови розвитку обліку в міжнародних компаніях (корпораціях). Конвергенція практики бухгалтерського обліку та фінансового звітування в міжнародних корпораціях. Організація обліку та звітування в окремих країнах, де розташовані штаб-квартири міжнародних корпорацій. Загальні вимоги до подання інформації у фінансових звітах відповідно до Директиви 2013/34/ЄС. Регламент (ЄС) 1606/2002 Європейського Парламенту і Ради від 19 липня 2002 року про застосування Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (IAS). Подання фінансової звітності згідно з GAAP США (USGAAP). Регламент S-X Комісії з цінних паперів і фондового ринку США. Облік об'єднання міжнародного бізнесу. Консолідація фінансових звітів міжнародних корпорацій. Вплив змін валютних курсів на облік та звітування міжнародних корпорацій. Облік і звітування міжнародних корпорацій в умовах зміни цін та інфляції. Звітування про сегменти. Внутрішньогрупові (контрольовані) операції міжнародних корпорацій. Особливості трансфертного ціноутворення у міжнародних корпораціях. Пряме і непряме оподаткування діяльності міжнародних корпорацій. Нефінансове звітування міжнародних корпорацій. Корпоративне соціальне звітування міжнародних корпорацій. Інтегроване звітування міжнародних корпорацій.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Голов С.Ф. Інтегроване звітування: концепція, методологія та організація: монографія/ С.Ф.Голов, В.М. Костюченко, Р.В.Кузіна.- Херсон: Видавничий дім «Гельветика», 2018.-252 с.
2. МСФЗ. Короткий курс для практиків / С.Я. Зубілевич, О.І. Мазіна, С.А.Рогозний, О.В. Карпачова, О.О. Дядюн.- Видавництво «Фактор-Друк», 2020. - 364 с.
3. Онищенко В.О. Облік у зарубіжних країнах: підручник /В.О.Онищенко, МІ.Бондар, В.В.Дубовая. - К.: «Центр учбової літератури», 2015. -576 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні заняття (традиційні, з моделюванням ситуацій);
- самостійна робота.

**Методи оцінювання.**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування, перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.20. Назва. ОБЛІКОВА ПОЛІТИКА ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ромашко О.М., доц., канд. екон. наук, доц. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання:** Формування цілісної системи знань щодо принципів, методів і процедур, що використовуються для ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової звітності; оволодіння навичками практичного застосування організаційно-технічних та методичних складових облікової політики; забезпечення вміння визначати облікову політику підприємства з урахуванням галузевих особливостей його діяльності та вимог чинних нормативних документів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Фінансовий облік», «Управлінський облік», «Облік за видами економічної діяльності», «Звітність підприємств».

**Зміст.** Облікова політика як елемент системи нормативного регулювання бухгалтерського обліку і звітності. Порядок розробки, оформлення та затвердження облікової політики підприємства. Організаційно-технологічні засади облікової політики підприємства. Методичні засади облікової політики підприємства. Елементи облікової політики підприємства для цілей управління та оподаткування. Зміна облікової політики підприємства.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Верега Ю.А. Облікова політика підприємства : навч. посіб. / Ю.А. Верега, В.А. Кулик, Ю. О. Ночовна, С.Ю. Іванюк.- К. : «Центр учбової літератури», 2015. – 312 с.
2. Давидов Г.М. Облікова політика : навч. посіб. / Г. М. Давидов, В. М. Савченко, О. В. Пальчук, та ін.: за заг. ред. Г. М. Давидова. 2-ге вид., перероб. і доп. - Кропивницький : ПП "Ексклюзив-Систем", 2017. - 364 с.



3. Правдюк Н., Коваль Л., Коваль О, Облікова політика підприємства: навч. посібник /Н.Правдюк, Л.Коваль, О.Коваль. – К.: «Центр навч. літератури», 2020. – 648 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

– лекції (тематичні, проблемні);

– практичні (традиційні, з моделюванням ситуацій).

**Методи оцінювання:**

– поточний/модульний контроль (тестування; усне та письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.21. Назва. ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Бенько М.М., проф., д-р. екон. наук, проф. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Засвоєння теоретичних положень, з'ясування закономірностей, застосування методів і форм розробки обліково-аналітичного забезпечення в цілому, ефективної системи обліково-аналітичних показників зокрема, з метою забезпечення управління ефективним інструментом економічної безпеки підприємства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічний аналіз», «Аналіз господарської діяльності», «Аудит», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Інформаційні системи і технології в обліку».

**Зміст.** Системи економічної безпеки як механізм забезпечення стану стабільної життєдіяльності підприємства і установи. Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки та механізм його формування. Обліково-аналітична діяльність в системі забезпечення економічної безпеки. Обліково-аналітична інформація як визначальний фактор економічної безпеки. Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки звичайної діяльності, у протидії кризовим явищам, в умовах порушення принципу безперервності діяльності, у запобіганні репутаційним загрозам, у протидії загрозам зовнішнього тиску. Інноваційна діяльність в системі обліково-аналітичного забезпечення економічної безпеки. Інформаційні технології обробки даних у системі обліково-аналітичного забезпечення економічної безпеки.

Системотехнічні принципи та підходи у автоматизації процесу формування обліково-аналітичного забезпечення.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1.Бенько М.М. Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства: підруч. Київ: Ліра-К, 2021. 565 с.

2.Гнилицька Л.В. Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства: моногр. Київ: КНЕУ, 2012. 305 с.

3.Бенько М.М. Інформаційні системи і технології в обліку : навч. посіб. / М.М. Бенько. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2006. – 362 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.** Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні заняття;
- самостійна робота.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.22. Назва. ОЦІНЮВАННЯ ТА ОБЛІК НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Уманців Г.В, доц., канд. екон. наук, доц. каф. обліку та оподаткування.

**Результати навчання.** Формування знань з оцінки та обліку нематеріальних активів, їх нормативно-правового регулювання; набуття практичних навичок здійснення оцінки майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності та складання звіту про їх оцінку. Засвоєння організації та методики обліку нематеріальних активів.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Фінансовий облік».

**Зміст.** Економіко-правова сутність нематеріальних активів як об'єктів інтелектуальної власності. Поняття права на об'єкти інтелектуальної власності. Класифікація об'єктів інтелектуальної власності та їх характеристика. Документальне оформлення набуття прав на об'єкти інтелектуальної власності. Експрес-експертиза дійсності охоронних документів за відповідними критеріями об'єкта, території, терміну дії. Мета оцінки та вибір бази оцінки об'єктів інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів. Загальна характеристика методичних підходів для оцінки об'єктів інтелектуальної власності, переваги,

недоліки та можливості їх використання під час оцінки. Організація процесу оцінювання. Загальні вимоги, етапи проведення оцінки нематеріальних активів, їх послідовність та зміст основних робіт. Оформлення результатів оцінки. Зміст та структура звіту про оцінку та висновку про вартість. Практика оцінювання окремих об'єктів інтелектуальної власності. Оцінка та відображення нематеріальних активів в системі обліку та фінансової звітності.

#### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Інтелектуальна власність: навч. посіб./ О.М. Стороженко, Г.В. Уманців, О.В. Фоміна. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2012.– 456 с.
2. Кухарская О.Б., Подлипская А.А./О.Б.Кухарская, А.А. Подлипская. Оценка прав на объекты интеллектуальной собственности. Метод освобождения от роялти: практическое пособие. – К.: «Арт Эконом» , 2015. – 244 с.
3. Облікова концепція управління вартістю нематеріальних активів підприємства: монографія / П. О. Куцик [та ін.]; Т. В. Давидюк; ЛТЕУ. - Львів: Растр-7, 2016. - 268 с.

#### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні (традиційні, кейси);
- самостійна робота.

#### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

#### **4.23. Назва. ПОДАТКОВЕ ПРАВО.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

**Результати навчання.** Володіти знаннями щодо поняття, ознак, функцій податку та елементів його правового механізму; принципів податкової політики держави та податкової системи, прав та обов'язків суб'єктів податкових правовідносин. Здобуття студентами практичних навичок щодо здійснення органами Державної фіскальної служби та іншими органами, які здійснюють контроль за сплатою податків, зборів камеральних, документальних перевірок, фактичних та інших видів

перевірок та зустрічних звірок; оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб; відповідальності за порушення податкового законодавства; порядку справляння загальнодержавних та місцевих податків, зборів платежів. Набуття студентами навичок щодо правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог податкового законодавства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Правознавство», «Господарське право», «Фінансове право».

**Зміст.** Загальні положення податкового права. Правові основи податкової системи України. Правове становище органів, що здійснюють мобілізацію грошових коштів у централізовані фонди держави. Загальна характеристика податкових систем окремих зарубіжних країн. Правове регулювання податків з юридичних осіб. Правове регулювання податків із фізичних осіб. Правове регулювання податків, що сплачують юридичні та фізичні особи. Відповідальність за порушення податкового законодавства.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Волощук М. Г. Податкове право: навч. посіб. / М. Г. Волощук, М. В. Менджул ; Держ. ВНЗ «Ужгород. нац. ун-т» [та ін.]. – Ужгород : Вид-во Олександрії Гаркуші, 2020. – 201 с.
2. Мартинюк В. П. Податкове право: навч. посіб. / Мартинюк В. П., Михальчук Н. М. ; Терноп. нац. екон. ун-т. – Тернопіль : ТНЕУ, 2019. – 273 с.
3. Черномаз О. Б. Податкове право України : навч. посіб. / О. Б. Черномаз. – Львів : ЛДУВС, 2019. – 700 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова);
- семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, перевірка індивідуальних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

**4.24. Назва.** *ПРОФЕСІЙНА КОМУНІКАЦІЯ ІНОЗЕМНОЮ МОВОЮ.*

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр. I-III.**

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Гуща Г.В., канд. пед. наук, доц. каф. іноземної філології та перекладу; Строкань Н.О., ст. викл. каф. іноземної філології та перекладу.

**Результати навчання.** Формування професійно орієнтованої іншомовної комунікативної компетентності, необхідної для досягнення взаєморозуміння та взаємодії з носіями мови у відповідності до норм і культурних традицій в умовах прямого та опосередкованого спілкування.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Іноземна мова за професійним спрямуванням».

**Зміст.** Культурне розмаїття та комунікація: розвиток крос-культурних бізнес-відносин; бізнес і культура. Телефонні розмови: етикет телефонної розмови; здійснення телефонних розмов; телефонні розмови та крос-культурне спілкування; телефонні розмови як спосіб вирішення питань, що виникають у процесі ведення бізнесу. Презентації: використання *презентації* для впливу на аудиторію; різноманітні технології підготовки презентацій; початок та основна частина презентації; питання та обговорення під час презентацій. *Збори* як варіант ділової взаємодії: порядок проведення ефективних зборів та нарад; структура прийняття рішення. Особливості ведення ділових переговорів: типи ділових переговорів; торги, торговельні угоди; вирішення конфліктів.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Simon Sweeney. English for Business Communication. Cambridge University Press, 2013. 175 p.

2. Колот Л.А., Кушмар Л.В. Advanced Business English.: навч. посібник. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. 180 с.

3. Sabine Schlüter. Im Beruf NEU: Deutsch als Fremd- und Zweitsprache: Arbeitsbuch. Hueber, 2019. 160 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Практичні заняття, самостійна робота. Використання традиційних та інноваційних методів і технологій навчання: пояснювально-ілюстративний, комунікативний методи; методи інтерактивного навчання (презентація, дискусія, робота в малих групах, проектна методика, моделювання ситуацій, рольова гра, комп'ютерні технології).

**Методи оцінювання.** Контроль знань:

- поточний (опитування, тестування, контрольні роботи);
- підсумковий (екзамен).

**Мова навчання та викладання.**

Англійська, німецька, українська.

#### **4.25. Назва. СТРАТЕГІЧНИЙ АНАЛІЗ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Барабаш Н.С., доц., канд. екон. наук, доц. каф. фінансового аналізу та аудиту.

**Результати навчання.** Здобуття теоретичних знань та практичних навичок з організації та методики стратегічного аналізу діяльності підприємства. Набуті знання та навички є необхідними для аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Бухгалтерський облік», «Економічний аналіз», «Аналіз господарської діяльності».

**Зміст.** Стратегічний аналіз у системі управління підприємством. Предмет та об'єкти стратегічного аналізу. Стратегічні зони господарювання. Сектори бізнесу. Інформаційна база стратегічного аналізу. Методи групування і прогнозування у стратегічному аналізі. Якісні (експертні) і кількісні (статистичні) методи прогнозування. Прогнозування з допомогою аналізу часових рядів. Методи прогнозування можливого банкрутства підприємств.

Стратегічний конкурентний аналіз. Бенчмаркінг як метод конкурентного аналізу. Аналіз зовнішнього і внутрішнього середовища. Характеристика SWOT-аналізу, його переваги і недоліки. Аналіз стратегії виробничої діяльності підприємства. Стратегічний аналіз ресурсів підприємства. VRIO-аналіз. Чотири ключові атрибути (характеристики) ресурсів, що впливають на конкурентоспроможність: цінність (Value), рідкісність (Rariti), імітованість (Imitabiliti), організованість (Organization).

Стратегічний аналіз бізнес-процесів. Система збалансованих показників діяльності підприємства. Стратегічний фінансовий аналіз. Стратегічний аналіз інвестиційних проєктів. Критерії ефективності інвестиційних проєктів. Стратегічний аналіз як основа прийняття стратегічних управлінських рішень.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1. Сич Є.М. Стратегічний аналіз: навч.-метод. посібн./ Є. М Сич., О. В., Пилипенко, М.С. Стасишен– Каравела, 2010. – 304 с.
2. П'ятницька Г. Т. Стратегічне управління: навчальний посібник / Г. Т. П'ятницька, Л.В. Лукашова, Н. В. Ракша – К.: КНТЕУ, 2013. – 408 с.
3. Чебанова Н.В., Ревуцька Л.Є. Стратегічний аналіз: навч. посібник. – Харків: УкрДУЗТ, 2016. – 294 с.

### **Заплановані навчальні заходи та методи викладання.**

- лекції (тематичні, проблемні);
- практичні заняття (ділові ігри, метод конкретних ситуацій тощо)

### **Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування; перевірка завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

### **4.26. Назва. ТРАНСФЕРТНЕ ЦІНОУТВОРЕННЯ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, науковий ступінь, вчене звання:** Пасічний М.Д., доц., д-р. екон. наук., проф. каф. фінансів.

**Результати навчання:** Формування теоретичних знань щодо базових засад трансфертного ціноутворення та отримання практичних навичок щодо застосування методів трансфертного ціноутворення в діяльності суб'єктів господарювання.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Фінанси, гроші та кредит», «Економіка і фінанси підприємства», «Податкова система».

**Зміст:** Сутність трансфертного ціноутворення та необхідність визначення звичайних цін. Інституційні засади забезпечення трансфертного ціноутворення. Контрольовані операції та звітність про їх здійснення. Методи визначення звичайної ціни та особливості їх застосування. Регулювання трансфертного ціноутворення в Україні. Податковий контроль трансфертного ціноутворення. Практичні аспекти застосування трансфертного ціноутворення в Україні. Податкові коригування у сфері трансфертного ціноутворення. Попередні узгодження щодо трансфертного ціноутворення з податковими органами. Ризики трансфертного ціноутворення. Регулювання трансфертного ціноутворення у системі міжнародних відносин.

### **Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Податковий кодекс України від 02.12. 2010 р. № 2755 – IV. – [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2755-17>
2. Бакунов О.О. Цінова політика підприємства: навч. посіб. / О.О. Бакунов, Ю.О. Кучеренко. – Донецьк: ДонНУЕТ, 2016. – 111 с.
3. Трансфертне ціноутворення: практичний посібник / О. В. Жукова [та ін.]. - Київ : Юстініан, 2014. -183 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання:** Лекції та семінарські заняття з використанням інформаційних технологій та активних методів навчання.

**Методи оцінювання**

-поточний контроль (контрольні роботи, опитування, індивідуальні завдання);

-підсумковий контроль (письмовий екзамен).

**Мова навчання та викладання:** українська

**4.27. Назва. УПРАВЛІННЯ ВАРТІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Багацька К.В., доц., канд. екон. наук, доц. каф. економіки та фінансів підприємства.

**Результати навчання.** Формування вартісного мислення, спроможність прийняття інвестиційних рішень, що разом із відповідною теоретичною та практичною підтримкою вдосконалює навички щодо управління драйверами збільшення вартості на підприємстві в контексті ціннісно-орієнтованого підходу.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Економіка і фінанси підприємства», «Бухгалтерський облік».

**Зміст.** Характеристика вартості та цінності підприємства як об'єкта купівлі та продажу. Система драйверів вартості підприємства. Концепція управління вартістю підприємства. Підходи та показники оцінки ефективності управління вартістю підприємства. Методи оцінки вартості підприємства в рамках доходного підходу. Методи оцінки вартості підприємства в рамках ринкового та витратного (майнового) підходів. Застосування фінансових інструментів та управлінських підходів на підприємстві для впливу на формування його ринкової вартості. Реструктуризація та реорганізація в системі формування вартості підприємства. Недружні злиття та поглинання підприємств в системі управління формуванням вартості підприємства.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.**

1.Бабій О.М. Управління вартістю підприємства : навчальний посібник. – О.М. Бабій, В.С. Малишко, Г.О. Пудичева. – Одеса, ОНЕУ, ротапринт, 2016. – 207 с.

2.Краснокутська Н.С. Потенціал підприємства: формування та оцінка: навч. посіб. / Н.С. Краснокутська. – К. : Центр навч. літ-ри, 2015. - 210 с.

3.Мендрул О.Г. Управління вартістю підприємства: навчальний посібник / О.Г. Мендрул. — К. : КНЕУ, 2011. – 338 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Поєднання



традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична / проблемна / бінарна / дуальна);
- семінарські / практичні / (тренінг / презентація / дискусія / модерація / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / тренажерні завдання / симуляційні завдання / робота в малих групах / інше).

**Методи та критерії:**

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка звіту / конспекту / презентації / розрахунково-графічної роботи / проекту / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська або англійська.

**4.28. Назва. ФІНАНСОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ.**

**Тип.** За вибором.

**Рік навчання.** 2021/2022; 2022/2023.

**Семестр.** I-III.

**Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада.** Ситник Г.В., доц., д-р. екон. наук, проф. каф. економіки та фінансів підприємства.

**Результати навчання.** Формування у студентів сучасного економічного мислення та системи спеціальних знань у галузі фінансового менеджменту, практичних навичок їх застосування в процесі забезпечення розвитку підприємства.

**Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.** «Економічна теорія», «Економіка і фінанси підприємства», «Бухгалтерський облік».

**Зміст.** Сутність, мета і функції фінансового менеджменту підприємства. Методологічні засади формування систем забезпечення фінансового менеджменту підприємства. Управління активами підприємства. Управління капіталом підприємства. Основи управління інвестиціями підприємства. Управління грошовими потоками підприємства. Управління фінансовими ризиками. Основи антикризового фінансового управління.

**Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.**

1. Бланк І.О. Управління фінансами підприємств: підручник. /І.О. Бланк, Г.В. Ситник, В.С. Андрієць. -К.: Київськ.нац.торг.-екон.ун-т, 2017. -792 с.
2. Омельченко Л.С. Фінансовий менеджмент: навч.посібн./ Л.С. Омельченко. – Маріуполь: ПДТУ, 2016. -235 с.
3. Фінансовий менеджмент: методика розв'язання практичних завдань: навч.посіб. / І.Г. Ганечко, Г.В. Ситник, В.С. Андрієць, Н.М. Новікова, В.В. Адаменко –К.: КНТЕУ, 2015. -244 с.

**Заплановані навчальні заходи та методи навчання.**

Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова / тематична / проблемна / лекція-консультація / бінарна / лекція зі заздалегідь запланованими помилками); семінарські / практичні / лабораторні заняття (тренінг / презентація / дискусія / комунікативний метод / імітація / симуляція / модерація / моделювання ситуацій / «мозкова атака» / робота в малих групах / інше).

**Методи оцінювання:**

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; перевірка курсової / звіту / конспекту / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

**Мова навчання та викладання.** Українська.

## ЗМІСТ

<b>ВСТУП</b> .....	2
<b>1. Загальна інформація</b> .....	2
1.1. Назва та адреса.....	2
1.2. Опис закладу .....	2
1.3. Академічні органи .....	7
1.4. Академічний календар. ....	7
1.5. Перелік запропонованих освітніх програм. ....	7
1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації.....	12
1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання (неформального та інформального). ....	11
1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка) .....	13
1.9. Механізми академічного управління.....	13
<b>2. Ресурси та послуги</b> .....	14
2.1. Студентський стіл відділу кадрів .....	13
2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання. ....	14
2.3. Харчування.....	15
2.4. Вартість проживання. ....	15
2.5. Фінансова підтримка для студентів.....	17
2.6. Медичні послуги.....	18
2.7. Страхування. ....	18
2.8. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами. ....	18
2.9. Навчальне обладнання.....	19
2.10. Організація мобільності за освітніми програмами .....	23
2.11. Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності».....	27
2.12. Інформація про види дипломування (спільного, подвійного, багатостороннього) .....	27
2.13. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі.....	27
2.14. Мовні курси.....	28
2.15. Можливості для проходження практики .....	29
2.16. Навчання на робочому місці .....	30
2.17. Умови для занять спортом і відпочинку.....	31
2.18. Студентські організації.....	32
<b>3. Освітня програма</b> .....	32
<b>4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни)</b> .....	43