

Додаток 2 до наказу  
від «28» 11 2024 р. № 3947  
«Про введення в дію постанов вченої ради  
ДТЕУ від 28 листопада 2024 р.»

**ПОСТАНОВА № 4/4**  
вченої ради ДТЕУ  
від 28 листопада 2024 року  
(протокол № 4, п. 4)

**Про звіт приймальної комісії  
та заходи щодо забезпечення  
прийому 2025 року**

За результатами виконання рішень вченої ради, ректорату, профорієнтаційної та роз'яснювальної роботи колективу університету контрольні показники прийому на навчання до університету у 2024 році виконано. Університет зберіг лідерські позиції серед провідних навчальних закладів України, увійшовши до п'ятірки найпопулярніших закладів вищої освіти за кількістю поданих заяв за всіма освітніми ступенями, та залишається лідером в Україні серед економічних закладів вищої освіти.

Приймальна комісія провела значну організаційну та методичну роботу щодо забезпечення вступної кампанії 2024 року в умовах воєнного стану, ускладнення умов прийому та зростаючої конкуренції на ринку освітянських послуг.

За результатами прийому 2024 року зараховано на навчання 5 694 здобувача вищої освіти, зокрема 3 796 – для здобуття ОС «бакалавр», 1806 – ОС «магістр», 92 – освітньо-наукового ступеня доктора філософії. На бакалаврські та магістерські програми зараховано 13 іноземних громадян з Азербайджану, Китаю, Німеччини.

Успішно здійснено перший набір здобувачів за новими освітніми програмами «Право», «Міжнародний комплаєнс-менеджмент» на бакалаврат і «Інформаційні системи та технології», «Консалтинг у сфері зовнішньої та внутрішньої політики» – магістеріум.

Водночас, групи денної форми здобуття освіти з контингентом менше за 10 осіб набрано за бакалаврськими програмами «Міжнародний маркетинг», «Цифрова економіка», «Комп'ютерне та математичне моделювання», «Землеустрій та кадастр», «Цифрові фінанси», «Фінанси соціальних програм» та менше за 5 осіб за магістерськими програмами «Діджитал соціологія», «Економіка галузевих ринків», «Менеджмент антимонопольної діяльності», «Муніципальний менеджмент», «Фінансові технології в бізнесі». Не набрано студентів за освітньою програмою «Фармація».

Підсумовуючи результати роботи університету з формування контингенту в 2024 році, приймальна комісія звертає увагу на негативні тенденції:

– зниження середнього конкурсного бала вступників до ДТЕУ, що негативно вплинуло на кількість отриманих в межах широкого конкурсу бюджетних місць та результати набору на спеціальності з порогом в 150 балів («Право», «Міжнародне право», «Міжнародні економічні відносини», «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», «Публічне управління та адміністрування», «Фармація»);

– недостатній рівень роботи з контингентом вступників до аспірантури;

– зниження чисельності здобувачів, зарахованих на навчання для здобуття ОС «бакалавр» зі скороченим терміном підготовки;

– зменшення числа випускників бакалаврату ДТЕУ, що вирішили продовжити навчання в магістратурі;

– зниження чисельності здобувачів освіти, зарахованих на умовах одночасного навчання.

З урахуванням результатів проведеної вступної кампанії розпочато роботу по забезпеченню набору 2025 року, зокрема прийнято рішення вченої ради університету щодо реалізації плану рекламно-профорієнтаційної роботи, популяризації навчання в ДТЕУ і конкурентних переваг університету серед вступників.

Враховуючи викладене вище, вчена рада ДТЕУ

#### ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Роботу приймальної комісії у 2024 році схвалити.

2. Призначити відповідальним секретарем приймальної комісії для проведення вступної кампанії 2025 року – Михайловського В. І., доцента кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права.

3. Призначити відповідальним за набір до аспірантури та докторантури – Герасименко Анжеліку Григорівну, проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

4. Приймальній комісії, навчальному відділу:

4.1. Затвердити структуру прийому на 2025 рік за освітніми ступенями, формами здобуття освіти, спеціальностями, спеціалізаціями та освітніми програмами.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*

4.2. Забезпечити своєчасне внесення і підписання в ЄДЕБО груп забезпечення освітніх програм у сфері вищої освіти та груп забезпечення освітнього процесу у сфері вищої освіти згідно з затвердженою структурою прийому до ДТЕУ в 2025 році.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*



5. Відповідальному секретарю приймальної комісії (Михайловському В. І.):

5.1. Сформувати та подати на затвердження ректору склад приймальної комісії ДТЕУ, склад відбіркових комісій структурних підрозділів ДТЕУ, керівництва приймальних комісій відокремлених структурних підрозділів університету та списку працівників, які допускаються до роботи для забезпечення діяльності приймальної комісії.

*До 16 грудня 2024 року.*

5.2. Підготувати та подати на затвердження план роботи приймальної комісії на 2025 рік.

*До 16 грудня 2024 року.*

5.3. Розробити та подати на затвердження вченій раді університету, в установленому порядку, Правила прийому на навчання до ДТЕУ для здобуття вищої освіти в 2025 році.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*

6. Деканам факультетів (Ведмідь Н. І., Гончаровій Ю. А., Каневій Т. В., Коренюк О. О., Осиці В. А., Харченку О. А.), директору Інституту вищої кваліфікації (Бідюк А. М.) організувати роботу відбіркових комісій структурних підрозділів з профорієнтаційної роботи, прийому вступників, прийому документів, оформлення особових справ, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом вступників, визначених приймальною комісією.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*

7. Деканам факультетів (Ведмідь Н. І., Гончаровій Ю. А., Каневій Т. В., Коренюк О. О., Осиці В. А., Харченку О. А.):

7.1. Активізувати роботу щодо висвітлення конкурентних переваг та популяризації освітніх програм бакалаврату та магістратури, приділяючи особливу увагу освітнім програмам, за якими сформовані малочисельні групи, і щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, звітувати перед ректоратом про результати.

*Постійно протягом року.*

7.2. Провести роботу зі студентами денної та заочної форм здобуття освіти, які завершують навчання за освітнім ступенем бакалавра, щодо їх підготовки до вступу в магістратуру, у квітні звітувати перед ректоратом про результати.

*До 28 березня 2025 року.*

7.3. Провести роботу зі студентами першого курсу бакалаврату щодо популяризації навчання та умов вступу для одночасного здобуття ОС «бакалавр». Подати приймальній комісії списки осіб, які бажають вступити на навчання до ДТЕУ для здобуття ОС «бакалавр» за другою спеціальністю.

*До 30 травня 2025 року.*

8. Деканам факультетів та Центру підготовки до зовнішнього оцінювання знань (Сегень М. П.) забезпечити збільшення у 2025 році контингенту слухачів курсів підготовки до магістерських тестів, що

здійснюватимуться з використанням організаційно-технологічних засобів зовнішнього незалежного оцінювання, у квітні звітувати перед ректоратом про результати.

*До 28 березня 2025 року.*

9. Декану факультету технологій та бізнесу (Ведмідь Н. І.) забезпечити розробку програми конкурсу творчих здібностей для проведення оцінювання рівня творчих здібностей вступників за спеціальністю «Дизайн».

*До 07 лютого 2025 року.*

10. Центру підготовки до зовнішнього оцінювання знань (Сегень М. П.) спільно з факультетом технологій та бізнесу (Ведмідь Н. І.) організувати курси підготовки до конкурсу творчих здібностей для вступників на спеціальність «Дизайн» та конкурсу фізичних здібностей на спеціальність «Фізична культура і спорт» та забезпечити набір слухачів.

*До 28 березня 2025 року.*

11. Проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків (Герасименко А. Г.), відділу аспірантури і докторантури (Харченко О. Г.):

11.1. Розробити та подати приймальній комісії план заходів щодо забезпечення вступної кампанії до аспірантури в 2025 році.

*До 16 грудня 2024 року.*

11.2. Розробити та подати до приймальної комісії правила прийому до аспірантури в 2025 році.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ*

12. Проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків (Герасименко А. Г.), завідувачам кафедр, гарантам освітньо-наукових програм, відділу аспірантури і докторантури:

12.1. Підготувати та подати на затвердження програми вступних іспитів до аспірантури.

*До 14 березня 2025 року.*

12.2. Розробити та подати на затвердження білети вступних іспитів до аспірантури.

*До 28 березня 2025 року.*

13. Вченій раді розглянути питання формування наукового резерву університету для подальшого навчання в аспірантурі, роботи на кафедрах та в інших структурних підрозділах університету.

14. Проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків (Герасименко А. Г.), відділу міжнародних зв'язків (Іващенко Д. Є.):

14.1. Розробити план заходів щодо залучення на навчання здобувачів освітніх (бакалавр і магістр) та освітньо-наукового (доктор філософії) ступенів з числа іноземців.

*До 16 грудня 2024 року.*

14.2. Розширити перелік партнерських організацій для дистанційного набору на навчання іноземних громадян та подати до приймальної комісії відповідну інформацію.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*



14.3. Розробити та подати до приймальної комісії правила прийому на навчання до ДТЕУ іноземців та осіб без громадянства в 2025 році.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*

15. Проректору з науково-педагогічної та адміністративно-господарської роботи (Кулікову О. П.) забезпечити діяльність приймальної комісії матеріально-технічними засобами згідно з поданими заявками, створити умови для безперебійної роботи під час відключень електроенергії та безпечного перебування вступників і працівників в університеті.

*Постійно протягом року.*

16. Планово-фінансовому відділу (Писаренко О. І.) розробити проєкт розміру плати за надання освітніх послуг з підготовки фахівців за усіма освітніми ступенями та формами здобуття освіти на 2025 рік.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*

17. Навчально-методичному відділу (Божко Т. В.) здійснювати контроль за своєчасністю розроблення, видання та розміщення на сайті університету інформаційних пакетів ЄКТС 2025 року відповідно до затвердженої структури прийому.

*До 28 березня 2025 року.*

18. Центру профорієнтаційної роботи (Ярошенко Л. В.) організувати:

18.1. Ознайомлення науково-педагогічних працівників університету, які залучені до проведення профорієнтаційних заходів, з особливостями вступної кампанії 2025 року та допомогу в налагодженні комунікаційних каналів з учнями старших класів та учителями через доступні месенджери.

*Постійно протягом року.*

18.2. Проведення спільно з приймальною комісією та науково-педагогічними працівниками Днів вступника ДТЕУ та Днів вступника кафедр та факультетів.

*Постійно протягом року.*

18.3. Проведення разом з радою студентського самоврядування ДТЕУ агітаційно-роз'яснювальної роботи в навчальних закладах міста Києва, Київської області та регіонів України щодо інформування та популяризації освітніх програм та конкурентних переваг університету.

*Постійно протягом року.*

18.4. Проведення профорієнтаційної роботи з учнями і випускниками відокремлених структурних підрозділів ДТЕУ та закладів фахової передвищої освіти України щодо умов вступу на навчання до ДТЕУ для здобуття ОС «бакалавр».

*Постійно протягом року.*

19. Директорам Київського торговельно-економічного фахового коледжу ДТЕУ (Олійник О. В.), Вінницького торговельно-економічного фахового коледжу ДТЕУ (Лозовська Н. І.), Коломийського економіко-правового фахового коледжу ДТЕУ (Гарат Р. М.), Хмельницького торговельно-економічного фахового коледжу ДТЕУ (Гребінська С. І.), Бурштинського торговельно-економічного фахового коледжу ДТЕУ (Козак А. Р.), Житомирського торговельно-економічного фахового

коледжу ДТЕУ (Губарєв Г. Л.), Ужгородського торговельно-економічного фахового коледжу ДТЕУ (Волощук С. М.), Чернівецького вищого комерційного училища ДТЕУ (Кирилюк М. В.) розробити і затвердити плани профорієнтаційної роботи ВСП ДТЕУ, передбачити заходи щодо залучення випускників до продовження навчання за ступеневою освітою в ДТЕУ та його структурних підрозділах.

*До 20 грудня 2024 року.*

20. Головам приймальних комісій відокремлених структурних підрозділів університету забезпечити розробку та затвердження, в установленому порядку, на вчених (педагогічних) радах Правил прийому на навчання в 2025 році. Персональну відповідальність покласти на керівників відокремлених структурних підрозділів ДТЕУ.

*З урахуванням термінів, визначених МОНУ.*

21. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на ректора ДТЕУ Мазаракі А. А.

Голова вченої ради



Анатолій МАЗАРАКІ

Учений секретар



Олена СІМ'ЯЧКО

