



ПРОГРАМА

заходів експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Спортивний менеджмент» у Державному торговельно-економічному університеті з 10.02.2025р. по 12.02.2025 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у дистанційному форматі засобами відеоконференції Zoom.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (10.02.25)		
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОНП	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи; Гарант ОП
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Ректор ЗВО Перший проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Проректор з науково-педагогічної роботи та адміністративно-господарської діяльності Декан факультету технологій та бізнесу Завідувач кафедри фізичної культури, спорту та реабілітації Гарант ОПП
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50–11:30	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання та робочою групою ОПП	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Гарант ОПП автори відомостей про СО та представники робочої групи ОПП
11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:50–12:50	Зустріч 3 з академічним персоналом	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОПП (8 осіб)
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00- 14:20	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:20–15:20	Зустріч 4 зі здобувачами ОПП	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти (1-4 курс, 9 осіб)
15:20-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4	Учасники експертної групи
15:30–16:30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОПП	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи. Особи, відповідальні за організацію огляду матеріально-технічної бази
16:30-17:00	Підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
17:00–17:40	Зустріч 5 із адміністративним персоналом	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Начальник навчального відділу Начальник навчально-методичного відділу Завідувач кафедри фізичної культури, спорту та реабілітації Директор центру розвитку кар'єри Директор Центру педагогічних та психологічних досліджень Начальник відділу організації наукової роботи студентів та викладачів

17:40–18:00	Відкрита зустріч	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОПП та представників адміністрації ЗВО)
18:00–19:00	Підведення підсумків 5 зустрічі та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи;
День 2 – (11.02.25)		
09:00–09:40	Зустріч 6 із допоміжними структурними підрозділами	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Відповідальний секретар приймальної комісії Директор центру молодіжної та інформаційної політики Директор центру профорієнтаційної роботи Представник бібліотеки Начальник відділу кадрів Керівник відділу міжнародних зв'язків Начальник навчального відділу
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 7 з представниками студентського самоврядування	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Голова та представники Ради студентського самоврядування ДТЕУ
10:30–11:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:00–11:40	Зустріч 8 зі стейкхолдерами	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Представники роботодавців
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
12:00–12:30	Резервна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
12:30–13:00	Підведення підсумків резервної зустрічі	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:30	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:30–15:00	Резервна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–15:30	Підведення підсумків резервної і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30–16:00	Фінальна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> Учасники експертної групи Представники керівництва ЗВО Гарант ОПП
День 3 – (12.02.25)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи

Керівник експертної групи – Руслана СУШКО