

Додаток 1 до наказу

від «01» 11 2024 р. № 3697

«Про введення в дію постанов вченої ради ДТЕУ від 01 листопада 2024 р.»

ПОСТАНОВА № 3/2

вченої ради ДТЕУ
від 01 листопада 2024 року
(протокол № 3, п. 2)

Про профорієнтаційну та рекламну кампанію в 2024/2025 н.р.

Для забезпечення якісного та кількісного відбору вступників першочергову увагу приділяли проведенню профорієнтаційних заходів та рекламній кампанії. Загалом у 2023/2024 навчальному році проведено 14 масштабних Днів вступника ДТЕУ та 708 Днів вступника на факультетах. Спільно з радою студентського самоврядування проведено численні соціальні, культурно-мистецькі, інтелектуальні та спортивні заходи. Створено інформаційний буклет-довідник щодо конкурентних переваг, поширено інтерактивні каталоги освітніх програм. Забезпечено супровід вступників у чатах, сторінках університету в соціальних мережах.

Попереднім підсумком вступної кампанії 2024 року є зарахування 5340 осіб, що на 2,3 % більше 2023 року. Чисельність здобувачів бакалаврського рівня більше на 6,1 %, магістерського рівня – менше на 5,5 %. Всього на контракт зараховано 4739 здобувачів, що на 10,3 % більше, ніж у 2023 році. Водночас на 321 особу (34,8 %) зменшилася кількість здобувачів, зарахованих на бюджет. Середній конкурсний бал вступників до ДТЕУ на бакалаврат – 148,1 (ЗВО м. Києва – 152,4), на магістратуру – 144,5 (ЗВО м. Києва – 149,3).

Успішно проведено рекламну кампанію та здійснено перший набір за новими освітніми програмами «Право», «Міжнародний комплаєнс-менеджмент» на бакалаврат та «Інформаційні системи та технології», «Консалтинг у сфері зовнішньої та внутрішньої політики» – магістеріум.

Водночас, групи денної форми здобуття освіти з контингентом менше за 10 осіб набрано за бакалаврськими програмами («Міжнародний маркетинг», «Цифрова економіка», «Прикладна математика», «Землеустрій та кадастр», «Цифрові фінанси», «Фінанси соціальних програм») та менше за 5 осіб за магістерськими програмами («Діджитал соціологія», «Економіка галузевих ринків», «Менеджмент антимонопольної діяльності», «Муніципальний менеджмент», «Фінансові технології в бізнесі»). Не набрано студентів за освітньою програмою «Фармація».

Для проведення ефективної профорієнтаційної роботи та рекламної кампанії серед вступників, популяризації заходів, підтримки взаємодії з партнерами, а також забезпечення вступної кампанії 2025 року інформаційними матеріалами, вчена рада ДТЕУ

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Деканам факультетів (Ведмідь Н. І., Гончаровій Ю. А., Каневій Т. В., Коренюк О. О., Осиці В. А., Харченку О. А.), директору Інституту вищої кваліфікації (Бідюк А. М.):

1.1. На основі аналізу результатів вступної кампанії 2024 року в розрізі спеціальностей і освітніх програм розробити пропозиції щодо структури прийому на 2025 рік відповідно до нового переліку галузей знань і спеціальностей та подати приймальній комісії ДТЕУ.

До 15 листопада 2024 року

1.2. Розробити та подати до Центру молодіжної та інформаційної політики проєкт плану рекламно-профорієнтаційної роботи факультету на 2025 рік з врахуванням таких напрямків роботи: взаємодія із закладами освіти; оновлення сторінок факультету та кафедр на сайті університету; робота у соціальних мережах; підготовка рекламних інформаційних матеріалів (буклетів, брошур, рекламних зображень тощо); підготовка рекламних відеоматеріалів.

До 15 листопада 2024 року

1.3. Сформувати список відповідальних осіб за підготовку інформації на сайт університету та подати на розгляд ректорату.

До 15 листопада 2024 року

1.4. Сформувати та надати ректорату пропозиції щодо співпраці з партнерами та стейкхолдерами університету по розміщенню та (або) взаєморозміщенню зовнішньої реклами.

До 29 листопада 2024 року

1.5. Сформувати та надати ректорату пропозиції щодо проведення Днів факультетів в рамках Днів вступника ДТЕУ.

До 29 листопада 2024 року

1.6. Забезпечити системне ведення сторінок кафедри, факультету в соцмережах, створення дописів, висвітлення рекламних матеріалів про спеціальності, освітні програми, відповідно до контент-планів факультету. Широко висвітлювати якісні зміни в освітніх програмах, акредитацію в міжнародних агентствах. Забезпечувати своєчасне розміщення анонсів та новин про заходи кафедри, факультету на сайті та в соцмережах, щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, звітувати перед ректоратом про результати.

Постійно

1.7. Сприяти залученню талановитої молоді до заходів, які проводяться студентськими творчими об'єднаннями, науковими гуртками (івентів, менторингів, медіаконсультацій, квестів, конкурсів, фестивалів). Щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, звітувати перед ректоратом про результати.

Постійно

1.8. Забезпечити створення нових графічних рекламних матеріалів (буклетів, брошур, зображень тощо) та відеоматеріалів про спеціальності, освітні програми та факультет загалом, з урахуванням конкурентних переваг та професійних можливостей, щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, звітувати перед ректоратом про результати.

До 28 лютого 2025 року

1.9. Записати промо-лекції за освітніми компонентами від найбільш сильних та креативних викладачів під час міжсеместрових канікул для використання як засобу профорієнтації учнів старших та випускних класів.

До 28 лютого 2025 року

1.10. Розробити тематику та затвердити план проведення факультетами науково-популярних, інтелектуальних, культурно-мистецьких та спортивних заходів для учнів старших класів та запланувати їх проведення на період весняних шкільних канікул (з 24 по 30 березня 2025 року), забезпечити своєчасне розміщення анонсів на сайті та в соцмережах, організувати безпечне проведення, у квітні звітувати перед ректоратом про результати.

До 28 лютого 2025 року

1.11. Передбачити залучення університетського фотографа до лекцій із запрошеними лекторами. Сприяти розміщенню запрошеними лекторами дописів із якісними фото та відмітками локацій університету в особистих акаунтах соцмереж.

Постійно

2. Директору Центру підготовки до зовнішнього оцінювання знань (Сегень М. П.) розробити та розмістити нову інформацію і рекламні матеріали щодо набору слухачів на курси підготовки до вступних випробувань на бакалаврські та магістерські освітні програми в соціальних мережах та на сайті ДТЕУ.

До 29 листопада 2024 року

3. Начальнику відділу міжнародних зв'язків ДТЕУ (Іващенко Д. Є.) підготувати проєкт плану рекламно-профорієнтаційної роботи щодо популяризації університету в міжнародному освітньому просторі та залучення вступників з числа іноземних громадян.

До 15 листопада 2024 року

4. Відповідальному секретарю приймальної комісії (Комасі В. О.) та директору Центру молодіжної та інформаційної політики (Кладченко М. В.):

4.1. Розробити форму (анкету) для отримання фідбеку від здобувачів вищої освіти ОС «бакалавр» з числа вступників 2024 року щодо критеріїв та причин вибору ДТЕУ для навчання з метою удосконалення роботи щодо вступу до університету.

До 8 листопада 2024 року

4.2. Спільно з радою студентського самоврядування забезпечити проведення опитування здобувачів вищої освіти 1 курсу ОС «бакалавр» щодо вступу до ДТЕУ.

До 15 листопада 2024 року

4.3. Розробити проєкт плану рекламно-профорієнтаційної роботи університету та подати на розгляд ректорату.

До 29 листопада 2024 року

4.4. Розробити та подати на розгляд ректорату буклети для партнерів, запрошених лекторів, вступників з інформацією про університет, освітні програми, конкурентні переваги та особливості навчання в ДТЕУ.

До 27 грудня 2024 року

4.5. Забезпечити створення графічних та відеоматеріалів для супроводу вступної кампанії 2025 року, підтримки іміджу університету та наповнення соцмереж і сайту.

Постійно

4.6. Сформувати та подати на розгляд ректорату пропозиції щодо зовнішньої реклами для розміщення в організаціях партнерів та стейкхолдерів, освітніх закладах, наружної реклами для розміщення на правому березі м. Києва під час проведення весняної рекламно-агітаційної кампанії ДТЕУ.

До 07 лютого 2025 року

5. Проректору з науково-педагогічної та адміністративно-господарської роботи (Кулікову О. П.) та директору Центру молодіжної та інформаційної політики (Кладченко М. В.):

5.1. Створити нові фотозони на кампусі університету.

До 01 лютого 2025 року

5.2. Розмістити наружну рекламу на правому березі м. Києва.

До 28 лютого 2025 року

6. Зважаючи на значний обсяг виконаних робіт щодо розробки нового офіційного вебсайту ДТЕУ передбачити стимулювання працівників за творчий підхід та результативну роботу шляхом їх матеріального заохочення коштом спецфонду.

7. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на ректора ДТЕУ Мазаракі А. А.

Голова вченої ради



Анатолій МАЗАРАКІ

Учений секретар



Олена СІМ'ЯЧКО

