

ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра філософії, соціології та політології

Силабус (SYLLABUS)

Назва дисципліни	<i>Дипломатичний та діловий протокол та етикет</i>
	<i>Загальні відомості про дисципліну</i>
Освітній ступінь	Бакалавр
Галузь знань	05 «Соціальні та поведінкові науки»
Спеціальність	052 Політологія
Освітня програма	«Політологія міжнародних відносин»
Навчальний рік	2023-2024
Семестр	2
Факультет	Міжнародної торгівлі та права
Курс	3
Група	4
Мова викладання	українська
Викладач	Красільнікова Олена Василівна , кандидат історичних наук, доцент кафедри філософії, соціології та політології р.т. – 10-28; +38 044 531-48-71 сайт – https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=113&uk E-mail: o.krasilnikova@knute.edu.ua
	<i>Місце дисципліни в освітній програмі</i>
Анотація	<p>Навчальна дисципліна «Дипломатичний та діловий протокол та етикет» є однією з найважливіших складових освітнього процесу закладів вищої освіти та спрямована на розвиток, збагачення і поглиблення гуманітарної підготовки студентів, формування всебічного світогляду майбутніх професіоналів.</p> <p>Дисципліна охоплює всі тематичні блоки, що необхідні для формування у студентів системи спеціальних знань про базові поняття, проблематику та можливості застосування дипломатичного та ділового протоколу та етикету для успішної професійної діяльності.</p> <p>Розкриває основні принципи дипломатичного протоколу, етикету і церемоніалу, а також сукупність специфічних норм, правил і умовностей здійснення дипломатичних взаємодій між офіційними представниками держав і міжнародних організацій та в міжнародній підприємницькій діяльності.</p>
Мета та завдання	<p>Метою вивчення дисципліни є формування розуміння базових правил дипломатичного протоколу та церемоніалу та основних засад етики поведінки при ділових контактах із зарубіжними представниками, членами дипломатичного корпусу, працівниками міжнародних організацій та іноземного бізнесу, які прийняті в міжнародній практиці.</p> <p>Завданням вивчення дисципліни «Дипломатичний та діловий протокол та етикет» є надання студентам ґрунтовних знань з теорії та практики загальноприйнятих правил, традицій, умовностей, яких дотримуються уряди, відомства закордонних справ, дипломатичні представництва, офіційні особи, міжнародні організації, підприємницька спільнота в міжнародній комунікації.</p>

Перелік загальних та фахових компетентностей	<p>Загальні компетентності (ЗК):</p> <p>ЗК06. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>Спеціальні компетентності (СК):</p> <p><i>СК11. Здатність розуміти основи сучасного міжнародного права, його впливу на динаміку міжнародних відносин та зовнішньої політики держав.</i></p>
Програмні результати навчання	<p>РН06. Знати свої права та обов'язки як члена демократичного суспільства та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>РН08. Вміти використовувати базовий категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки.</p> <p>РН14. Застосовувати теорії та методи прикладної політології, політичних комунікацій, спеціальних політологічних дисциплін у професійній діяльності.</p> <p>РН17. Аналізувати та оцінювати міжнародну ситуацію, спираючись на різні джерела інформації про міжнародні та зовнішньополітичні події та процеси.</p>
Пререквізити	Дисципліна вивчається після історичних наук, «Філософії» та «Соціології».

Зміст дисципліни та оцінювання результатів навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин				Форми контролю
		Усього годин/кредитів	з них			
			лекції	Практичні (семінарські) заняття/МК	самостійна робота студентів	
1	Дипломатичний та діловий протокол та етикет як засіб реалізації міжнародної діяльності.	14	2	2	10	О, П, АР, Е
2	Норми і традиції дипломатичного протоколу в діяльності дипломатичних представників.	14	2	2	10	О, П, Е
3	Протокол багатосторонньої дипломатії.	14	2	2	10	АД, П, АР
4	Протокольні аспекти проведення дипломатичних заходів.	16	2	2	12	О, П, ТЗ, АР
5	Протокол та етикет ділових заходів.	14	2	2	10	ДГ, АР, ТЗ
6	Культура дипломатичного та ділового спілкування	14	2	2	10	О, П, ТЗ, Д, АР, Е

7	Етикет гостинності.	14	2	2	10	П, О, АР, Е
8	Діловий імідж.	16	2	2	12	АД, СВ, П
9	Дипломатичний та діловий етикет: сутність та правила.	16	2	2	12	КС, Т, П, Е
10	Правила поведінки поза службою.	14	2	2	10	АД, Т, П, Е
11	Дипломатичний та діловий протокол: міжнародні правила і традиції.	14	2	2	12	РГ, П, СВ
12	Дипломатичний та діловий протокол і національні особливості.	18	2	2	14	ККР
	Разом:	180/6	24	24	132	
Підсумковий контроль						екзамен

Структура навантаження студентів

180 годин / 6 кредитів (лекцій – 24 год.; практичні заняття – 24 год.; самостійна робота - 132 год.)

Форми контролю

КО – колективне обговорення (8×2=16 балів); ЕО – експрес-опитування (1×4=4 бали); ВД – виступ з доповіддю (7×5=35 балів); Т – тестування (2×5=10 балів); Е – есе (5 балів); ІП – індивідуальний проект (10 балів); ККР – комплексна контрольна робота (20 балів)

Список рекомендованих джерел

Основний

- 1. Головченко В. Дипломатична історія України: підручник / В. Головченко, В. Матвієнко. Київ: Ніка-центр, 2018. 420 с.*
- 2. Комунікація і культура в глобальному світі: навч. посіб. / Є. Бистрицький, С. Пролеєв, Р. Зимовець. Київ: Дух і Літера, 2020. 416 с.*
- 3. Сагайдак О.П. Дипломатичний протокол та етикет: підруч. / О.П. Сагайдак. – 2-ге вид., випр. Київ: Знання, 2019. 382 с.*
- 4. Тимошенко Н.Л. Ділова культура дипломата: навч. посіб / Н.Л. Тимошенко. Київ: Знання, 2014. 199 с.*
- 5. Чекаленко Л.Д. Діловий протокол та етикет: історія та сучасність. Навч посіб. / Л.Д. Чекаленко. К.:LAT&K, 2019. 78 с.*

Політика дисципліни

Організація навчання

Відвідування лекційних та практичних занять з дисципліни є обов'язковим для всіх студентів.

Підсумкова модульна оцінка за семестр є сумою оцінок, отриманих студентом за виконання завдань аудиторної, самостійної роботи та модульного контролю.

Максимальна модульна оцінка становить – 100 балів.

Максимальна екзаменаційна оцінка є результатом виконання завдань екзаменаційного білету та становить – 100 балів.

Підсумкова оцінка з дисципліни обчислюється як середньоарифметичне між підсумковою модульною та екзаменаційною оцінками.

Студент який отримав підсумкову модульну оцінку менше ніж 20 балів,

	<p>при будь якій екзаменаційній оцінці не може отримати задовільну підсумкову оцінку з дисципліни.</p> <p>Студент може ліквідувати академічну заборгованість під час додаткової сесії.</p>
Відпрацювання пропусків занять	<p>Студент, який пропустив практичне заняття, самостійно вивчає матеріал, готує завдання винесене на практичне заняття (відповідно до робочої програми дисципліни) та складає його викладачу в усній, або письмовій формі.</p>
Академічна доброчесність	<p>Дотримання положень «Етичного кодексу здобувача вищої освіти ДТЕУ». Доступне за посиланням: https://knute.edu.ua/file/MjkwMjQ=/2f42448f6b7e32f087ea61c101eeefb2.pdf</p>