

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 / ISO 9001:2015

Кафедра сучасних європейських мов

Іноземна мова за професійним спрямуванням/

(англійська)

FOREIGN LANGUAGE FOR SPECIFIC PURPOSES

СИЛАБУС

SYLLABUS

освітній ступінь	молодший бакалавр / associate bachelor
галузь знань	07 Управління та адміністрування / Management and Administration
спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність / Entrepreneurship, Trade and Stock Exchange Activity

Київ 2020

АНОТАЦІЯ КУРСУ

1. Викладачі:

1. ШУМЕЙКО НАТАЛІЯ ВІКТОРІВНА

канд. педагог. наук, старший викладач

[Індекси бібліографічних посилань у Google Академія](#) [ORCID](#) [ResearcherID](#)

2. БЕЛОВА ВІКТОРІЯ ВОЛОДИМИРІВНА

старший викладач кафедри сучасних європейських мов

v.belova@knu.edu.ua, [Google Scholar](#), [ORCID](#), [ResearcherID](#)

3. ОЛЕШКО НАТАЛІЯ МИТРОФАНІВНА

старший викладач кафедри сучасних європейських мов

n.oleshko@knu.edu.ua, [Google Scholar](#), [ORCID](#), [ResearcherID](#)

2. Дисципліна: «Іноземна мова за професійним спрямуванням»

- роки навчання: I, 2
- семестри навчання: I,2,3,4
- загальна кількість кредитів: 21
- загальна кількість годин 630

за семестрами:

1 семестр

кількість кредитів – 6, кількість годин -180,

з них - практичних – 56, на самостійне опрацювання – 124,

кількість аудиторних годин на тиждень - практичних: 4

2 семестр

кількість кредитів – 6, кількість годин -180,

з них - практичних – 68, на самостійне опрацювання – 112,

кількість аудиторних годин на тиждень - практичних: 4

3 семестр

кількість кредитів – 6, кількість годин -180,

з них - практичних – 56, на самостійне опрацювання – 124,

кількість аудиторних годин на тиждень - практичних: 4

4 семестр

кількість кредитів – 3, кількість годин -90,

з них - практичних – 56, на самостійне опрацювання – 34,

кількість аудиторних годин на тиждень - практичних: 4

3. Час та місце проведення:

- аудиторні заняття - відповідно до розкладу КНТЕУ з урахуванням специфіки дисципліни передбачаються в аудиторіях корпусів А, Б, В, Д, Л, Н, Р
- позааудиторна робота - самостійна робота студента, результат виконання якої контролюється викладачем за допомогою комплексу завдань, що міститься в НМКД

4. Пререквізити та постреквізити навчальної дисципліни:

- пререквізити: вміння смислового сприйняття і розуміння іншомовлення, функціонально орієнтоване володіння лексичним і граматичним матеріалом і письмом, здатність сприймати і передавати зміст інформації різними засобами і формами - у вигляді усного та писемного мовлення,
- постреквізити: формування навичок використання іноземною мовою базових понять і термінів фахового спрямування при вирішенні конкретних завдань; формування і розвиток навичок слухового сприйняття іншомовлення, формування і розвиток вмінь

читання, формування і розвиток мовленнєвої компетенції на основі комунікативної компетенції.

5. Характеристика дисципліни:

5.1. Призначення навчальної дисципліни: Основу дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» становить формування навичок роботи і розуміння інформації з адаптованих і оригінальних джерел та її відтворення і використання у конкретних ситуаціях різними способами.

5.2. Мета вивчення дисципліни: формування практичних навичок необхідних для пошуку інформації і комунікації іноземною мовою у певній галузі, набуття професійних комунікативних компетентностей, які складаються із загальних мовленнєвих умінь, мовних знань, соціолінгвістичних та прагматичних компетентностей.

5.3. Задачі вивчення дисципліни: полягають у тому, щоб: сформувати професійно і комунікативно орієнтовану мовленнєву компетентність, сформувати і розвинути навички розуміння і розпізнавання інформації фахового спрямування під час усного спілкування, розуміння оригінальних текстів з професійної тематики і висловлювання думки щодо їх змісту. Дана дисципліна допомагає майбутнім фахівцям розвивати свої особисті мотивації і вдосконалюватись у якості користувачів мови для виконання різнопланових задач.

5.4. Зміст навчальної дисципліни: у відповідності до навчальної та робочої програм.

Курс 1 семестр 1

Лексичні теми:

1. Організація бізнесу
2. Бізнес організація та економіка
3. Форми власності
4. Ділові відносини
5. Реорганізація компаній
6. Структура організації
7. Зайнятість
8. Людські ресурси
9. Процес працевлаштування
10. Співбесіда
11. Оплата праці
12. Звільнення з роботи

Граматичні теми:

Видо-часові форми дієслова в активному стані

Курс 1 семестр 2

Лексичні теми:

1. Покупці, споживачі та клієнти
2. Ринок та ринкова орієнтація
3. Продукти, товари та послуги
4. Маркетинг
5. Реклама
6. Витрати, активи та пасиви
7. Залучення фінансів
8. Фінансові центри
9. Інвестиції
10. Фінансові звіти
11. Банкрутство

Граматичні теми:

1. Видо-часові форми дієслова в пасивному стані
2. Пряма та непряма мова
3. Умовні речення

Курс 2 семестр 3

Лексичні теми:

1. Сфера бухгалтерського обліку
2. Складання бюджету
3. Аудит
4. Гроші та їх функції
5. Типи банків
6. Банківські послуги
7. Євро
8. Міжнародна торгівля
9. Експорт та імпорт
10. Світова організація торгівлі
11. Бізнес через культури
12. Глобалізація та економічна політика

Граматичні теми:

1. Модальні дієслова
2. Неособові форми дієслова (інфінітив: види, функції та комплекси)

Курс 2 семестр 4

Лексичні теми:

1. Менеджмент. Види менеджменту в економіці
2. Категорійний менеджмент у роздрібній торгівлі
3. Роздрібна торгівля
4. Оптова торгівля
5. Канали розподілу та розповсюдження товарів
6. Товар. Життєвий цикл товару
7. Ціна товару. Стратегії ціноутворення

Граматичні теми:

1. Неособові форми дієслова (дієприкметник: види, функції та комплекси)
2. Неособові форми дієслова (герундій: види, функції та комплекси)

6. Список рекомендованих джерел

Основний

1. Белова В. В. Збірник завдань з граматики /В. В. Белова - Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. – 39с.
2. Зоценко Л. А. English for Experts in Commodity Science./Л. А.Зоценко.-К.:Київ.нац.торг.-екон. ун-т. -2007.-173с.
3. Колот Л. А. Менеджмент – моя спеціальність = I Major in Management: навч. посіб. для студ. ВНЗ / Київ: Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2017. – 227с.
4. Латигіна А.Г. Basic English of Economics. / А. Г. Латигіна. - Київ: Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2019. – 456 с.
5. Олешко Н.М. Listening for Financiers : навч. посібник [для студ. вищ. навч. закл.] / Н.М. Олешко, О.Ю. Костенко. - Ірпінь: Видавництво Національного університету ДПС України, 2013. – 82 с.
6. Розум А. П. Англійська мова для економістів = English for Economists : навч. посіб. для студ. ВНЗ / А. П. Розум. – Київ: КНТЕУ, 2014. – 312 с.
7. Розум А. П. Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська) Збірник текстів та вправ. / А. П. Розум. – Київ: КНТЕУ, 2017. –56 с.
8. Рудешко Є.В. English of Marketing./Є.В.Рудешко.-К.:Київ.нац.торг.-екон.ун-т.-2013.-300с.

Додатковий

1. C. Nielsen, Al Heller, John Karolefski (Dec, 2005); Consumer-Centric Category Management: How to Increase Profits by Managing Categories Based on Consumer Needs; Published by Nielsen Marketing Research.
2. David Lonsdale, Rudolph Struse, Paul J. J. Payack, Category management- Positioning your organization to win, Published by NTC Business Books in Association with Nielsen Marketing Research and the American Marketing Association.
3. David Cotton. Market Leader. Intermediate Business English Course Book / David Cotton, David Falvey, Simon Kent. – New Edition. Pearson Education Limited. – 2010. - 160 p.
4. David Cotton. Market Leader. Upper-intermediate Business English Course Book / David Cotton, David Falvey, Simon Kent. – New Edition. Pearson Education Limited. – 2010. - 176 p.
5. Mark Foley. Advanced Learners` Grammar. A self-study reference and practice book / Mark Foley, Diane Hall. – Longman, 2007. – 384 p.
6. Thomson A. J. A Practical English Grammar / A. J. Thomson, A. V. Martinet. – Oxford University Press, 2001. – 383 p.
7. Bill Mascull. Business Vocabulary in Use. / Bill Mascull. – Cambridge University Press, 2003. – 172 p.
8. Norman Whitby. Business Benchmark. Pre-intermediate to intermediate. / Norman Whitby. – BEC Preliminary Edition. Cambridge University Press. – 2012. – 183 p.
9. Guy Brook-Hart. Business Benchmark. Upper-intermediate. / Guy Brook-Hart. – BEC Preliminary Edition. Cambridge University Press. – 2012. – 192 p.
10. Guy Brook-Hart. Business Benchmark. Advanced. / Guy Brook-Hart. – BEC Preliminary Edition. Cambridge University Press. – 2011. – 184 p.

Інформаційні ресурси

1. SAP for Retail- [Internet resources]- Режим доступу: http://sap-press.de/download/dateien/1680/sappress_sap_for_retail.pdf .
2. Category Management and assortment Planning, Business Consulting- [Internet resources] - Режим доступу: <http://www.scribd.com/doc/13891342/Category-Managementand-Assortment-Planning-Presentation> .
3. Consumer buying behavior- [Internet resources] – Режим доступу: <http://www.scribd.com/doc/23888351/ppt-on-consumer-behaviour-on-godrej-appliances-bymaman>.
4. Category Management and Fashion Forecasting - [Internet resources] - Режим доступу: <http://www.scribd.com/word/23492083-CategoryManagement-Fashion-Forecasting-Project>.
5. The Institute of Grocery Distributors- [Internet resources] – Режим доступу: <http://www.igd.com/index.asp?id=1&fid=1&sid=6>.

7.Контроль та оцінювання результатів навчання:

Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів наказ КНТЕУ №2891 від 16.09.2019р.

Під час вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямування» викладачем здійснюється поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль: оцінювання рівня сформованості іншомовної комунікативної компетенції студента (чотири види мовленнєвої діяльності: аудіювання, читання, говоріння, письмо) здійснюється за 100-бальною шкалою. Зміст дисципліни викладається протягом чотирьох семестрів. По завершенню семестру, після проведення аудиторної контрольної роботи, викладач оцінює роботу студента на практичних заняттях, самостійну роботу та наукову роботу (участь у конференціях, олімпіадах тощо). Бали, отримані студентами за модулі курсу, беруться до уваги під час підсумкового оцінювання.

Підсумковий контроль: (письмовий іспит (100 балів)+модульна оцінка за семестр (100 балів)) : 2=середня підсумкова оцінка.

Структура екзаменаційного білету

1. Читання оригінального тексту з фаху (обсяг–1500 друкованих знаків) та письмові відповіді іноземною мовою на питання до тексту (10 питань)=30 балів.

2. Письмовий переклад речень з української мови на іноземну (10 речень)=40 балів.

3. Усне мовлення: бесіда за темою (усне повідомлення в межах тематики передбачуваної програмою; обсяг 15-20 речень)=30 балів.

8 . Політика навчальної дисципліни:

8.1. Відвідування практичних занять: відвідування практичних занять є обов'язковим. Допускаються пропуски занять з таких поважних причин, як хвороба (викладачу надається копія довідки від медичного закладу), участь в олімпіаді, творчому конкурсі тощо за попередньою домовленістю та згодою викладача за умови дозволу деканату (надаються документи чи інші матеріали, які підтверджують заявлену участь у діяльності студента).

8.2. Відпрацювання пропущених занять: відпрацювання пропущених занять є обов'язковим незалежно від причини пропущеного заняття. Відпрацювання матеріалу передбачає вивчення пропущеного теоретичного матеріалу та складання тесту за цим матеріалом.

8.3. Правила поведінки під час занять: Студенти повинні приймати активну участь в обговоренні навчального матеріалу ознайомившись з ним напередодні (навчальний матеріал надається викладачем).

8.4. За порушення академічної доброчесності студенти будуть притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, тощо);
- повторне проходження навчального курсу.