

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ» /
«BUSINESS MANAGEMENT»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D 3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: ступінь вищої освіти бакалавр
спеціальність «Менеджмент»

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ДТЕУ

Голова вченої ради

/Анатолій МАЗАРАКІ/

(протокол № ___ від «___» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 20__ р.

Ректор _____ / Анатолій МАЗАРАКІ/

(наказ № ___ від «___» _____ 20__ р.)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми ДТЕУ

Погоджено

Перший проректор з науково-педагогічної роботи

_____ Наталія ПРИТУЛЬСЬКА
_____ 2025 р.

Погоджено

Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків

_____ Анжеліка
_____ ГЕРАСИМЕНКО
_____ 2025 р.

Погоджено

Начальник навчального відділу

_____ Сергій КАМІНСЬКИЙ
_____ 2025 р.

Погоджено

Начальник навчально-методичного відділу

_____ Тетяна БОЖКО
_____ 2025 р.

Погоджено

Декан факультету економіки, менеджменту та психології

_____ Ольга КОРЕНЮК
_____ 2025 р.

Погоджено

Завідувач кафедри менеджменту

_____ Сергій БАЙ
_____ 2025 р.

Погоджено

Керівник групи забезпечення спеціальності

_____ Тетяна ТКАЧЕНКО
_____ 2025 р.

Погоджено

Гарант освітньої програми

_____ Ігор ПІДКАМІННИЙ
_____ 2025 р.

Погоджено

Директор ТОВ «СУПЕРЛЮДИ ГЛОБАЛ»

_____ Катерина ФЕЩУК
_____ 2025 р.

Погоджено

Директор ТОВ «Інжинірингова компанія «НОВА ЛАЙТ»

_____ Володимир КЛИЧАНОВСЬКИЙ
_____ 2025 р.

Погоджено

Голова РСС факультету економіки, менеджменту та психології

_____ Ксенія БУРЛАКОВА
_____ 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою в складі:

1. Підкамінний Ігор Миколайович – доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент, гарант освітньої програми.

2. Бай Сергій Іванович – завідувач кафедри менеджменту, доктор економічних наук, професор.

3. Безус Алла Миколаївна – доцент кафедри менеджменту, кандидат технічних наук, доцент.

4. Силкіна Юлія Олегівна – доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент.

5. Шпалярєнко Поліна Олександрівна – студентка 4 курсу 10 групи денної форми навчання спеціальності «Менеджмент».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Кличановський Володимир Володимирович – директор ТОВ «Інжинірингова компанія «НОВА ЛАЙТ».

2. Фещук Катерина Сергіївна – директор ТОВ «СУПЕРЛЮДИ ГЛОБАЛ».

1. Профіль освітньої програми «Управління бізнесом» зі спеціальності зі спеціальності D3 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	ДТЕУ Факультет економіки, менеджменту та психології Кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти бакалавр Спеціальність «Менеджмент» Кваліфікація – бакалавр з менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	«Управління бізнесом»
Відповідність стандарту вищої освіти МОН України	Відповідає СВО МОН України
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Certificate of Accreditation, виданий Central Evaluation and Accreditation Agency Hannover (ZEvA) (Німеччина) терміном дії до 30 вересня 2031 р. (Hanover, 22 November 2024, IP-0978-1/4)
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	– повна загальна середня освіта; – умови прийому на програму регламентується Правилами прийому до ДТЕУ.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	діє до наступного планового оновлення
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://knute.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів здійснювати професійну діяльність з управління бізнесом, спрямовану на формування ефективної системи менеджменту в умовах турбулентного зовнішнього середовища з метою прийняття ефективних управлінських рішень.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область	– Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. – Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. – Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного

	<p>менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>– Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). Методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>– Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна, прикладна, дослідницька.</p> <p>Програма спрямована на вивчення сучасних методів управління підприємствами та розвиток умінь створення та управління бізнесом в будь-якому виді господарської діяльності в умовах нестабільного зовнішнього середовища.</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Формування сукупності теоретичних знань та вмінь розв'язувати складні завдання та практичні проблеми у сфері професійної діяльності із застосуванням сучасних теорій та методів управління бізнесом.</p> <p>Ключові слова: організація, управління, бізнес, управлінські рішення, стратегія бізнесу, стратегічне управління підприємством, інновації, ризик-менеджмент.</p>
Особливості програми	<p>Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців для забезпечення ефективного функціонування та розвитку системи управління бізнесом з урахуванням змін зовнішнього середовища. Акцент на високому рівні професійної підготовки, необхідний для практичної діяльності фахівців у сфері вітчизняного бізнесу, залучення фахівців-практиків до навчального процесу, використання інноваційних бізнес-технологій.</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010:</p> <p>3114 Фахівець інфокомунікацій.</p> <p>3411 Фахівець з корпоративного управління / Фахівець з фінансово-економічної безпеки</p> <p>3413 Торговець нерухомістю.</p> <p>3429 Торговець (обслуговування бізнесу та реклами).</p> <p>3431 Інспектор з контролю за виконанням доручень</p> <p>3435.2 Організатор діловодства (види економічної діяльності)</p> <p>3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації) / Помічник керівника іншого основного підрозділу.</p>

	<p>3436.3 Помічник керівника малого підприємства без апарату управління.</p> <p>Професії, професійні назви робіт згідно з чинною редакцією International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Business and Administration Associate Professionals – Administrative and Specialized Secretaries – Administrative and Executive Secretaries – General Office Clerks – Secretaries (general) <p>За умов набуття відповідного досвіду може адаптуватися до таких напрямів суміжної професійної діяльності: економічна, маркетингова, зовнішньоекономічна, освітня, науково-дослідницька.</p>
Подальше навчання	Можливість навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК України
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Стиль викладання зорієнтовано на студентсько-центроване, проблемно-орієнтоване навчання та самонавчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та ситуаційних задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, практична підготовка (в т.ч. навчальний тренінг), консультації викладачів.
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, підсумковий.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові та індивідуальні завдання, виконання аналітичних та ситуаційних вправ, есе, дайджестів, захист індивідуальних та командних проектів, звітів з практичної підготовки, письмові екзамени, підсумкова атестація (захист кваліфікаційної роботи) тощо.</p> <p>Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів в ДТЕУ» та «Положення про організацію освітнього процесу студентів» в ДТЕУ.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов у сфері менеджменту, зокрема, в <i>управлінні бізнесом</i> або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і

	<p>технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
<p>Спеціальні компетентності</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. 16. Здатність генерувати бізнес-ідеї та перетворювати їх в інноваційні бізнес-моделі.

	<p>17. <i>Здатність ухвалювати операційні та стратегічні рішення в бізнесі.</i></p> <p>18. <i>Здатність управляти ризиками в умовах мінливого зовнішнього середовища.</i></p>
7 – Програмні результати навчання	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. 7. Виявляти навички організаційного проектування. 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. 18. <i>Демонструвати здатність проводити аналіз і розрахунок економічних і неекономічних показників діяльності підприємства.</i> 19. <i>Демонструвати здатність проектувати інноваційні процеси (формування цільових показників, планування, організаційну структуру, стимулювання, контроль).</i>

	20. Демонструвати здатність розробляти плани та стратегії створення й розвитку бізнесу в складних умовах зовнішнього середовища.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Випусковою та відповідальною за підготовку фахівців є кафедра менеджменту ДТЕУ. Завідувач кафедри має науковий ступінь доктора наук та вчене звання професора.</p> <p>96% викладачів, які забезпечують процес підготовки бакалаврів за освітньою програмою «Управління бізнесом», мають науковий ступінь та/або вчене звання.</p> <p>З усіма науково-педагогічними працівниками укладено трудові договори.</p> <p>Можлива участь закордонних фахівців та фахівців-практиків при викладанні дисциплін циклу професійної підготовки.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів – 4 м² на одну особу.</p> <p>60% навчальних аудиторій забезпечені мультимедійним обладнанням.</p> <p>Є спеціалізований комп'ютерний клас із сучасними апаратними та програмними ресурсами, що забезпечують якісну підготовку бакалаврів за освітньою програмою.</p> <p>Інфраструктура ДТЕУ: бібліотеки, у тому числі читальний зал, пункти харчування, актовий зал, спортивні зали, стадіон, медичний пункт, гуртожитки.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Загальні наукові та спеціальні джерела інформації з управління бізнесом, навчально-методична та монографічна література, інформаційні ресурси системи дистанційного навчання та мережі Інтернет.</p> <p>Є доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами освіти).</p> <p>Є офіційний веб-сайт ДТЕУ, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня / освітньо-наукова/ видавнича / атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація): https://knute.edu.ua</p> <p>На сайті дистанційного навчання ДТЕУ є навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану: http://cdn.knute.edu.ua/</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Короткострокове навчання студентів усіх освітніх рівнів (окрім бакалаврів першого року навчання) за попередньо визначеними курсами з отриманням кредитів в університетах країн-членів Програми Еразмус+ із обов'язковим визнанням результатів навчання (перезарахування кредитів) у період від 3 місяців (мінімально) до 12 місяців (максимально).</p> <p>Для стажування/практики – від 2 до 12 місяців.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>У 2024 році в ДТЕУ реалізовувалися Проекти Еразмус+ з такими європейськими ЗВО, як: Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт (м.Вюрцбург, Німеччина), Бамберзький університет імені Отто Фрідріха (м.Бамберг, Німеччина), Люблянська школа</p>

	<p>бізнесу (м.Любляна, Словенія), Познанський університет економіки і бізнесу (м.Познань, Республіка Польща), Щецинський університет (м.Щецин, Республіка Польща), Гданський університет (Республіка Польща), Краківський університет економіки (Республіка Польща), Гранадський університет (м.Гранада, Іспанія), Люблянський Університет (м.Любляна, Словенія), Неапольський університет ім. Федеріко II (м.Неаполь, Італія), Гранадський університет (м. Гранада, Іспанія).</p> <p>Академічної мобільності за двосторонніми міжінституційними договорами була реалізована в таких університетах, як: Краківський університет економіки (Республіка Польща), Познанський університет економіки і бізнесу (Республіка Польща), Університет Пассау (Німеччина), Бізнес-школа «Ауденсія» (Франція), Університет Гренобль Альпи (Франція) – програма подвійного дипломування «Бакалавр з економіки та управління».</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості освітньої програми в контексті навчання іноземних громадян: знання української мови на рівні не нижче В1.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

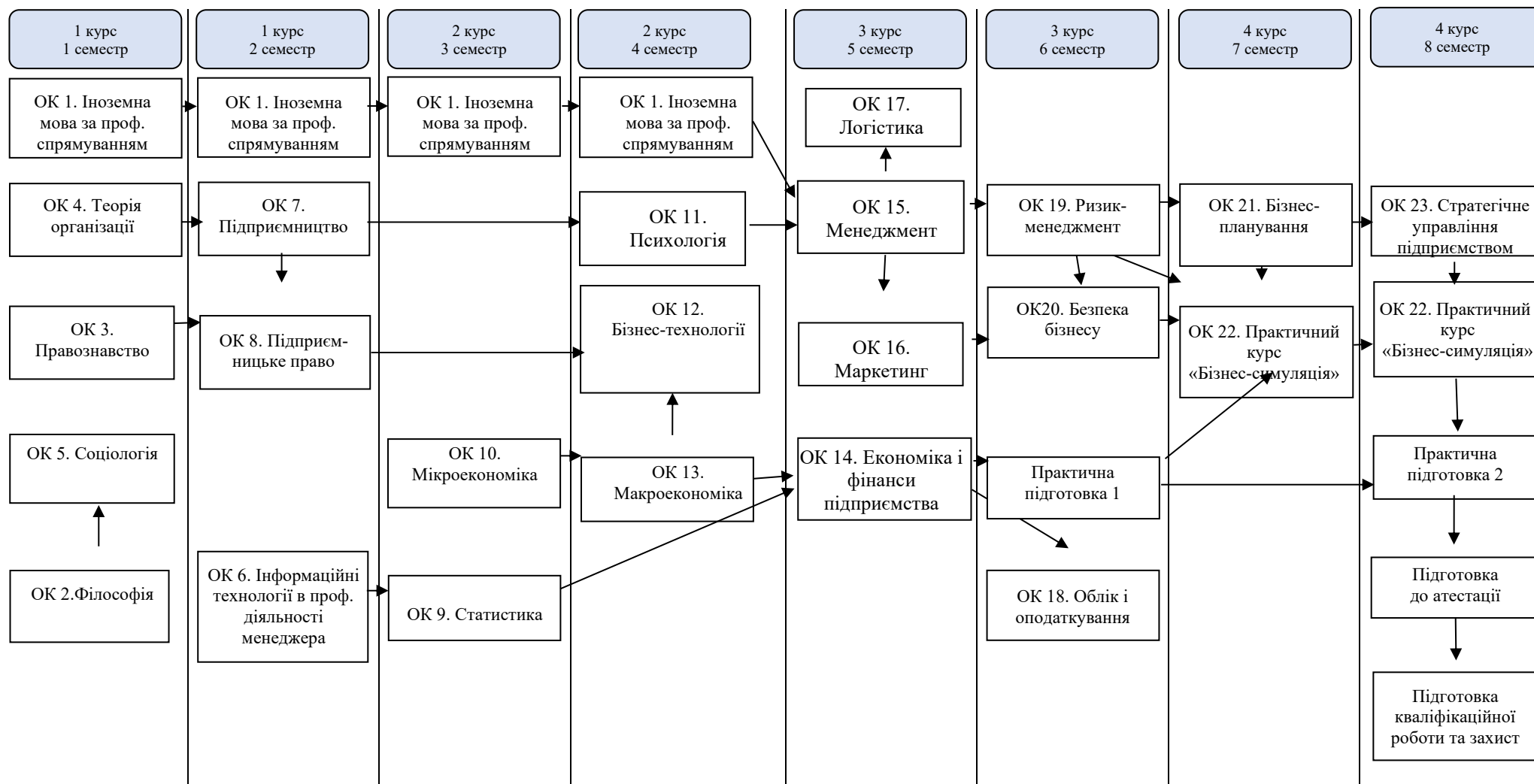
2.1. Перелік компонент ОП*

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1	2	3
Обов'язкові компоненти ОП		
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	24
ОК 2	Філософія	6
ОК 3	Правознавство	6
ОК 4	Теорія організації	6
ОК 5	Соціологія	6
ОК 6	Інформаційні технології в професійній діяльності менеджера	6
ОК 7	Підприємництво	6
ОК 8	Підприємницьке право	6
ОК 9	Статистика	6
ОК 10	Мікроекономіка	6
ОК 11	Психологія	6
ОК 12	Бізнес-технології	6
ОК 13	Макроекономіка	6
ОК 14	Економіка і фінанси підприємства	6
ОК 15	Менеджмент	6
ОК 16	Маркетинг	6
ОК 17	Логістика	6
ОК 18	Облік і оподаткування	4,5
ОК 19	Ризик-менеджмент	6
ОК 20	Безпека бізнесу	4,5

ОК 21	Бізнес-планування	6
ОК 22	Практичний курс "Бізнес-симуляція"	9
ОК 23	Стратегічне управління підприємством	6
	Практична підготовка 1	3
	Практична підготовка 2	6
	Підготовка до атестації	3
	Підготовка кваліфікаційної роботи та захист	6
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		174
Вибіркові компоненти ОП		
ВК 1	Digital-технології в бізнесі	6
ВК 2	HR-менеджмент	6
ВК 3	Аналіз господарської діяльності	6
ВК 4	Діловодство	6
ВК 5	Електронна торгівля	6
ВК 6	Етика ділової поведінки	6
ВК 7	Інтернет-технології в бізнесі	6
ВК 8	Конфліктологія та психологія ділового спілкування	6
ВК 9	Ораторське мистецтво	6
ВК 10	Основи кібербезпеки	6
ВК 11	Світовий ринок товарів та послуг	6
ВК 12	Системи технологій	6
ВК 13	Соціальна відповідальність бізнесу	6
ВК 14	Технологія створення стартапу	6
ВК 15	Управління інноваціями	6
ВК 16	Управлінський облік	6
ВК 17	Ціноутворення	6
Загальний обсяг вибірових компонентів:		66
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240

* Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті ДТЕУ.

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Комп- тентності	Компо- ненти																												
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27		
Загальні	1			+		+														+					+	+	+	+	
	2		+			+					+															+	+	+	+
	3		+										+	+	+	+			+			+	+	+	+	+	+	+	+
	4	+										+	+	+	+						+			+	+	+	+	+	+
	5				+						+			+		+	+							+		+	+	+	+
	6		+	+	+											+										+	+	+	+
	7	+																											
	8						+						+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	9										+															+	+	+	+
	10						+	+		+					+		+							+	+	+	+	+	+
	11					+		+				+	+			+						+		+		+	+	+	+
	12							+					+			+	+							+		+	+	+	+
	13	+		+	+							+				+								+		+	+	+	+
	14	+														+								+		+	+	+	+
	15				+			+				+	+			+			+		+	+	+	+		+	+	+	+
	16			+				+	+				+			+			+	+	+	+	+	+					+
Спеціальні	1			+											+						+	+	+	+	+	+	+	+	
	2								+					+						+			+	+	+	+	+	+	
	3													+								+	+	+	+	+	+	+	
	4													+	+					+			+	+	+	+	+	+	
	5														+								+	+	+	+	+	+	
	6				+											+						+		+		+	+	+	
	7											+				+					+		+		+	+	+	+	
	8							+							+	+		+				+	+		+	+	+	+	
	9				+	+						+				+						+		+		+	+	+	
	10														+	+							+		+	+	+	+	
	11				+											+						+		+		+	+	+	
	12														+	+					+	+		+	+	+	+	+	
	13							13	+													+				+	+	+	+
	14											+														+	+	+	+
15				+							+														+	+	+	+	
16							16					+				+							+		+	+	+	+	
17													+	+	+	+					+	+		+	+	+	+	+	
18														+						+	+				+	+	+	+	

4.2. Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньої програми

Компоненти ОП		БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5	БК 6	БК 7	БК 8	БК 9	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14	БК 15	БК 16	БК 17	
Компетентності																			
<i>Загальні</i>	1		+				+		+					+					
	2		+	+					+					+					
	3										+	+			+	+	+	+	
	4								+		+				+	+	+	+	
	5		+	+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+	
	6		+		+	+	+	+	+	+		+							
	7				+	+	+	+	+	+		+							
	8	+	+	+	+	+		+				+	+	+		+	+	+	+
	9															+			
	10			+												+	+	+	+
	11		+					+		+		+			+	+	+		+
	12	+	+													+	+		
	13		+		+	+	+			+			+		+	+			
	14	+	+		+	+	+			+			+		+	+			
	15		+		+	+	+	+	+	+		+			+				
	16	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>Спеціальні</i>	1														+				
	2			+										+	+		+		
	3		+									+			+	+			
	4														+				
	5	+	+												+	+			
	6		+	+	+	+	+		+	+		+		+		+			
	7	+	+			+										+			
	8		+												+	+			
	9	+	+	+			+		+					+	+	+			
	10		+												+				
	11	+	+			+		+	+	+		+		+	+	+			
	12			+						+		+			+			+	+
13		+		+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+			
14		+							+	+									
15		+				+		+	+										
16	+							+					+		+	+			
17	+	+			+		+	+	+			+	+		+	+		+	
18					+							+			+				

5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

Компоненти Про- грамні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	
01			+		+			+												+				+	+	+	+	
02		+																							+	+	+	+
03				+											+										+	+	+	+
04										+					+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
05				+										+	+						+		+	+	+	+	+	+
06			+			+	+		+		+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
07				+											+									+	+	+	+	+
08				+								+		+	+								+		+	+	+	+
09				+	+						+				+								+		+	+	+	+
10															+								+		+	+	+	+
11							+				+		+		+	+					+		+	+	+	+	+	+
12							+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
13	+														+									+	+	+	+	+
14											+				+										+	+	+	+
15							+					+			+						+	+	+		+	+	+	+
16		+													+	+				+		+	+		+	+	+	+
17				+		+									+	+				+			+		+	+	+	+
18							+		+													+	+	+	+	+	+	+
19							+													+					+	+	+	+
20																				+		+	+	+	+	+	+	+

5.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання вибілковими компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання	Компоненти																
	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5	БК 6	БК 7	БК 8	БК 9	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14	БК 15	БК 16	БК 17
1		+				+		+					+				
2								+					+				
3		+						+									
4	+	+	+				+	+		+			+	+		+	+
5														+			
6	+	+	+		+		+			+	+	+		+	+	+	+
7														+	+		
8		+										+		+	+		
9		+				+		+	+				+	+			
10		+						+					+	+			
11	+	+			+			+	+		+		+	+			
12		+	+		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+
13		+		+	+	+	+	+	+								
14		+						+	+								
15		+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			
16		+	+					+					+	+	+		
17										+				+	+		
18		+	+													+	+
19	+													+	+		
20					+									+			

