

COURSE SUMMARY

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти
сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 / ISO 9001:2015

Кафедра публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою
(пост. п. 6 від «07» лютого 2020 р.)
Ректор
 А. А. Мазаракі



ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ/ PUBLIC GOVERNANCE AND ADMINISTRATION РОБОЧА ПРОГРАМА/ COURSE OUTLINE

освітній ступінь	доктор філософії/ PhD
галузь знань	07 Управління та адміністрування / Management and administration
спеціальність	072 - Фінанси, банківська справа та страхування / Finance, banking and insurance

КИЇВ 2020

Автор: Н.Л.Новікова, докт. екон. наук, доцент

Програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування від 17 лютого 2020, протокол № 12.

Рецензенти: Н.С. Орлова, д-р. держ. упр., проф.
 О. С. Твердохліб, к. н. держ. упр., доцент, професор кафедри державної служби, управління та навчання за міжнародними проектами Інституту державного управління у сфері цивільного захисту
 Державної служби України з надзвичайних ситуацій

**ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ/
 PUBLIC GOVERNANCE AND ADMINISTRATION
 РОБОЧА ПРОГРАМА / COURSE OUTLINE**

освітній ступінь	доктор філософії/ PhD
галузь знань	07 Управління та адміністрування / Management and administration
спеціальність	072 - Фінанси, банківська справа та страхування / Finance, banking and insurance

Автор: **НОВІКОВА** Наталя Леонідівна

Редактор:
 Комп'ютерне верстання:

Формат 60x84/16. Ум. друк. арк. 1,71. Тираж пр. Зам.
 Видавець і виготовлювач
 Київський національний торговельно-економічний університет
 Вул. Кіото, 19, м. Київ-156, Україна, 02156

© Новікова Н.Л., 2020
 © Київський національний торговельно-економічний університет, 2020

ВСТУП

Робоча програма дисципліни «Публічне управління та адміністрування» призначена для аспірантів КНТЕУ усіх форм навчання галузі знань 07 - Управління та адміністрування, спеціальності 072 - Фінанси, банківська справа та страхування.

Робочу програму підготовлено відповідно до програми дисципліни «Публічне управління та адміністрування».

Робоча програма складається з таких розділів:

1. Структура дисципліни та розподіл годин за темами (тематичний план).
2. Тематика та зміст лекційних, практичних (семінарських), лабораторних занять, самостійної роботи.
3. Список рекомендованих джерел

Розділ 1. Структура дисципліни та розподіл годин за темами (тематичний план)

Назва теми	Кількість годин				Форми контролю
	Усього годин / кредитів	з них			
		лекції	практичні (семінарські) заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Філософсько-світоглядні та методологічні засади публічного управління та адміністрування	8	2	-	6	ДС, ІР
Тема 2. Закони, закономірності та принципи публічного управління та адміністрування	12	2	2	8	ДС, РМГ
Тема 3. Еволюція підходів до управління суспільством	10	2	-	8	ДС, ІР
Тема 4. Громадянське суспільство як об'єкт публічного управління та адміністрування	12	2	2	8	ІР, РМГ
Тема 5. Публічне управління та муніципальна публічна влада	12	2	2	8	ІР
Тема 6. Публічно-управлінські рішення. Демократичне врядування у публічній сфері.	12	2	2	8	ДС, ІР

Тема 7.Публічне управління та адміністрування в фінансово-економічній сфері	12	2	2	8	ДС, РМГ
Тема 8.Ефективність публічного управління та адміністрування	12	2	2	8	ІР
Разом	90/3	16	12	62	
Підсумковий контроль – залік					
ДС – дискусія; ІР – індивідуальна робота; РМГ – робота в малих групах					

Розділ 2. Тематика та зміст лекційних, практичних (семінарських) занять, самостійної роботи

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>Знати: зміст, принципи та основні категорії публічного управління; сучасні методологічні підходи до вивчення історії публічного управління; соціально-організаційну сутність публічного управління.</p> <p>Вміти: діагностувати умови та чинники становлення та розвитку публічного управління; визначати взаємозв'язок економічної науки, соціології, політології, права і публічного управління.</p>	<p align="center">Навчальна діяльність*</p> <p>Тема 1. Філософсько-світоглядні та методологічні засади публічного управління та адміністрування <i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність публічного управління та його місце у системі управління в Україні 2. Сучасні підходи до вивчення історії публічного управління. 3. Розвиток теорії публічного управління . 4. Предмет та методологічна основа публічного управління (співвідношення понять «управління» «адміністрування», «публічне адміністрування» та «публічне управління») 5. Міжнародний досвід розвитку теорії публічного управління. <p><i>Список рекомендованих джерел:</i> Основні: 10. 11. 12. Додаткові: 13; 16. Інтернет-джерела: 20; 26</p> <p>Самостійна робота аспірантів</p> <p>З метою оволодіння сучасними знаннями щодо етапів становлення та розвитку сучасної системи публічного управління виконання таких завдань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Здійснити порівняльний аналіз наукових шкіл управлінської науки з метою набуття навичок оцінювання впливу здобутків наукових теорій на управління сучасними організаціями. Результати представити у вигляді таблиці. 2. Виконання <i>індивідуальної роботи (есе)</i> на тему «Еволюція публічного управління» та <i>підготовка до дискусії</i> 	2
		6

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>Знати: об'єктивні закони публічного управління та специфічні закони формування й ефективного функціонування системи публічного управління; взаємозв'язок законів, закономірностей і принципів публічного управління; сутність соціально-політичних, соціально-культурних, соціально-економічних принципів публічного управління</p>	<p>Тема 2. Закони, закономірності та принципи публічного управління та адміністрування</p> <p><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність законів, закономірностей і принципів публічного управління 2. Вихідні поняття теорії публічного управління. 3. Інноваційні підходи до формування концепції публічного управління. <p><i>Список рекомендованих джерел:</i> Основні : 10. 11. 12 Додаткові: 6; 7; 8. Інтернет-джерела: 20; 25</p>	2
<p>взаємозв'язок законів, закономірностей і принципів публічного управління; сутність соціально-політичних, соціально-культурних, соціально-економічних принципів публічного управління</p>	<p>Самостійна робота аспірантів</p> <p>З метою формування наукового світогляду студентів щодо розуміння сутності, змісту і основних категорій публічного управління, його основних понять, а також застосування набутих знань для побудови логічних взаємозв'язків між його системними елементами <i>написати есе</i> на тему «Інноваційні підходи до формування концепції публічного управління». Підготовка до аудиторної дискусії</p>	8
<p>економічних принципів публічного управління та демократичних принципів громадянського суспільства Європейського союзу</p> <p>Вміти:</p>	<p>Семінарське заняття 1</p> <p>Провести аудиторну <i>дискусію</i> за такими питаннями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Співвідношення понять «державне управління» та «публічне управління». 2. Основні процедури реалізації соціально-політичних, соціально-культурних, соціально-економічних принципів публічного управління 3. Об'єкт і предмет дослідження публічного управління, об'єкти публічного управління в організаціях. 4. Взаємозв'язок організації та публічного управління. 	2

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>обґрунтовувати вихідні поняття теорії публічного управління і застосовувати інноваційні підходи до формування концепції сучасного публічного управління; застосовувати закони і принципи публічного управління у практичній діяльності</p>	<p>5. Головні інструменти публічного управління <i>Робота в малих групах</i> питання «Прикладне значення публічного управління».</p>	
<p>Знати: основи сучасного публічного управління та складових системи публічного управління; сутність термінів: «демократичний стиль публічного управління», «нове (публічне) врядування», «добре врядування (Good Governance)»; наукові підходи до формування сучасних</p>	<p>Тема 3. Еволюція підходів до управління суспільством <i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сучасне ділове публічне управління як складова системи публічного управління. 2. Сутність терміну «система публічного управління» як базисної системи управління організацією 3. Новації в системі публічного управління <p><i>Список рекомендованих джерел:</i> Основні: 6; 7; 8. Додаткові: 14; 15; 18 Інтернет-джерела: 20; 25</p>	2
<p>«добре врядування (Good Governance)»; наукові підходи до формування сучасних</p>	<p>Самостійна робота аспірантів <i>Виконання аналітичної вправи на тему «Система публічного управління».</i> з метою засвоєння вмінь характеризувати особливості системи публічного управління та її складові</p>	8

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>моделей публічного управління.</p> <p>Вміти:</p> <p>імплементувати інновації в сучасній системі публічного управління</p>	<p>Підготовка до тестування за темами 1-3</p>	
<p>Знати:</p> <p>загальні (об'єктивні) та спеціальні (суб'єктивні) закони розвитку громадянського суспільства, його структуру та функції; принципи створення громадських об'єднань, їх місця та ролі у публічному управлінні; сутність терміну «громадянське суспільство», «демократія»; особливості становлення громадянського суспільства в Україні;</p>	<p>Тема 4. Громадянське суспільство як об'єкт публічного управління та адміністрування</p> <p><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальні (об'єктивні) та спеціальні (суб'єктивні) закони управління. 2. Спеціальні (суб'єктивні) та специфічні принципи управління 3. Вплив законів і принципів управління на ефективність функціонування системи публічного управління 4. Функціонування системи публічного управління на засадах демократії <p>Сутність демократії.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Взаємозв'язки у системі «держава – громадянське суспільство» 6. Особливості становлення громадянського суспільства в Україні. 7. Принципи функціонування громадянського суспільства в країнах Європоу <p><i>Список рекомендованих джерел:</i></p> <p>Нормативні: 1; 4. Основні: 10. 11. 12 Додаткові: 15; 19. Інтернет-джерела: 24; 26</p>	2
<p>становлення громадянського суспільства в Україні;</p>	<p>Самостійна робота аспірантів</p> <p>З використанням поглибленого вивчення Інтернет-джерел, рекомендованої та додаткової літератури <i>підготувати дайджест</i> з теми лекційного заняття</p>	8

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>Вміти: встановлювати взаємозв'язки у системі «держава - громадянське суспільство»; оцінювати вплив законів і принципів управління на ефективність функціонування системи публічного управління</p>	<p>з метою обґрунтування впливу законів та принципів публічного управління на функціонування системи публічного управління. Результати роботи представити у вигляді презентації.</p> <p>Практичне заняття 2 <i>Робота в малих групах</i> щодо визначення впливу складових системи публічного управління на якість надання публічних послуг населенню з метою оволодіння навичками дослідження взаємодії складових системи. Тестування з теми.</p>	2
<p>Знати: сутність та особливості організації муніципальної влади і місцевого самоврядування; сутність органів самоорганізації населення як елемента публічного управління; методологічні основи проектування</p>	<p>Тема 5. Публічне управління та муніципальна публічна влада.</p> <p><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Організація – основа для розробки і налагодження функціонування системи публічного управління. 2. Формування апарату управління. 3. Комунікації в системі публічного управління. 4. Форми і види публічного управління в організації. 5. Муніципальна публічна влада 6. Публічна служба та публічне управління на муніципальному рівні <p><i>Список рекомендованих джерел: Основні: 10. 11. 12. Додаткові: 13; 18. Інтернет-джерела: 20; 25</i></p>	2

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>організаційних структур публічного управління; принципи публічної служби та публічного управління на муніципальному рівні; структуру представницьких та виконавчих органів місцевого самоврядування та їх повноваження.</p> <p>Вміти: ідентифікувати найважливіші складові організації як специфічного соціального утворення; будувати логічні структурні схеми владно-громадського партнерства на муніципальному рівні; визначати форми взаємовідносин муніципальної</p>	<p>Навчальна діяльність*</p> <p>Самостійна робота аспірантів</p> <p>1. Самостійна робота студентів з лекційним матеріалом та додатковими джерелами</p> <p>2. З метою набуття навичок щодо проектування організації як об'єкту публічного адміністрування охарактеризувати (за вибором) функціонуючу організацію: описати види її діяльності та (по можливості) історію створення, побудувати схему структури апарату управління, показати взаємозв'язки між його структурними елементами. Визначити учасників публічного адміністрування та їх повноваження в апараті управління.</p> <p>Роботу оформити у вигляді <i>індивідуального завдання (essse)</i></p> <p>Вивчення матеріалів дистанційного курсу "Публічне управління та адміністрування".</p> <p>Тестування з теми</p>	8
<p>ідентифікувати найважливіші складові організації як специфічного соціального утворення; будувати логічні структурні схеми владно-громадського партнерства на муніципальному рівні; визначати форми взаємовідносин муніципальної</p>	<p>Практичне заняття 3</p> <p><i>Презентація індивідуального проекту щодо формування системи публічного управління у функціонуванні реального вітчизняного органу влади.</i></p>	2

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
публічної влади громадськістю. 3		
<p>Знати: сутність, значення та складові процесу прийняття управлінських рішень; особливості механізму прийняття публічно-управлінських рішень органами влади; нормативно-правове забезпечення прийняття публічно-управлінських рішень;</p> <p>Вміти: використовувати в ігрових практичних ситуаціях основні принципи та інструменти прийняття і реалізації ефективних публічно-управлінських рішень;</p>	<p>Тема 6. Публічно-управлінські рішення. Демократичне врядування у публічній сфері</p> <p><i>План лекції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність, значення та складові процесу публічно-управлінських рішень: функції, методи, види управлінських рішень. 2. Механізм прийняття публічно-управлінських рішень. 3. Адміністративно-організаційна функція публічного менеджменту: прийняття публічно-управлінських рішень Верховною Радою України та Кабінетом Міністрів України 4. Мотивування, контролювання та регулювання як функція публічного адміністрування. <p><i>Рекомендовані джерела:</i> Нормативні: 2; 4. Основні: 10. 11. 12. Додаткові: 17; 19. Інтернет-джерела: 24; 26</p>	2
використовувати в ігрових практичних ситуаціях основні принципи та інструменти прийняття і реалізації ефективних публічно-управлінських рішень;	<p>Самостійна робота аспірантів</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вивчення та доповнення матеріалу лекції, підготовка до практичного заняття. Ознайомлення з додатковою літературою з теми з метою набуття навичок підготовки і презентації схеми-моделі планування на основі застосування сучасних принципів адміністративного менеджменту 2. <i>Розв'язання міні-кейсів</i> «Моделювання систем стимулювання ефективної діяльності публічної адміністрації» із застосуванням методів прийняття та реалізації публічно-управлінських рішень з метою визначення особливостей процесу публічного управління. 	8

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>володіти навичками організаційної, мотиваційної, контролюючої та регулюючої управлінських функцій для налагодження взаємозв'язків у системі публічного управління.</p>	<p>3. 3 метою розвитку вмінь визначати сутність, особливості, види, принципи, етапи процесів адміністративного менеджменту здійснити порівняльну характеристику функцій адміністративного менеджменту в реально діючій організації. Визначити спільні та відмінні характерні особливості, встановити взаємозв'язки між ними на основі аналізу й синтезу. Результати оформити у вигляді таблиці.</p> <p>Практичне заняття 4 <i>Виконання ситуаційної вправи</i> «Практичне застосування механізмів прийняття публічно-управлінських рішень стосовно конкретної ситуації». <i>Презентація ессе та дискусія</i> на тему «Прийняття публічно-управлінських рішень в апараті управління».</p>	2
<p>Знати: діалектичну природу публічного управління в фінансово-економічній сфері; особливості взаємодії держави, економіки і суспільства; методи публічного управління в фінансово-економічній сфері та їх класифікаційні ознаки; принципи соціально орієнтованої ринкової</p>	<p>Тема 7. Публічне управління та адміністрування в фінансово-економічній сфері <i>План</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність та складові механізму публічного управління в фінансово-економічній сфері. 2. Економічні методи в публічному управлінні. 3. Публічне управління бізнес-процесами. 4. Формування та реалізація державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів. <p><i>Список рекомендованих джерел:</i> <i>Нормативні:</i> 3; 4; 5. <i>Основні:</i> 10. 11. 12. <i>Додаткові:</i> 15. <i>Інтернет-джерела:</i> 23; 26,28, 32</p>	2
Самостійна робота аспірантів		8

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>економіки та види моделей регулювання ринкової економіки; основні риси, критерії ефективності соціально-орієнтованої економіки.</p> <p>Вміти: визначати види поділу праці в публічному управлінні</p>	<p>1.Опрацювання додаткової літератури та Інтернет-джерел з метою розширення знань про застосування методів публічного управління</p> <p>2.Підготовка презентації на тему «Закордонні та вітчизняні ефективні методи публічного управління економікою».</p> <p>3. Вивчення матеріалів дистанційного курсу "Публічне управління та адміністрування".</p>	
<p>Знати: значення термінів «ефективність» та «результативність»; методи аналізу та оцінювання державної політики в публічній сфері; основні норми відповідальності органів державної влади у сфері публічного</p>	<p>Практичне заняття 5</p> <p>З метою закріплення знань про методи публічного управління в фінансово-економічній сфері провести:</p> <p>1. <i>Дискусію на тему «Методика застосування фінансово-економічних методів в публічному управлінні»</i></p> <p>2. <i>Ділову групу в міні-групах «Розробка регламентів із застосуванням фінансово-економічних методів»</i></p>	2
<p>Знати: значення термінів «ефективність» та «результативність»; методи аналізу та оцінювання державної політики в публічній сфері; основні норми відповідальності органів державної влади у сфері публічного</p>	<p>Тема 16. Ефективність публічного управління та адміністрування</p> <p>План лекції</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моделі ефективності діяльності органів публічної влади. 2. Аналіз та оцінювання державної політики у публічній сфері. 3.Економічна оцінка ефективності функціонування органу публічної влади. 4. Високоефективні публічні адміністрації. 5. Методика оцінки зовнішньої та внутрішньої ефективності діяльності інститутів публічної влади. 6. Методика комплексного моніторингу та індикативної оцінки діяльності місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування <p><i>Список рекомендованих джерел:</i></p>	2

Результати навчання	Навчальна діяльність*	Робочий час, год.
<p>адміністрування при здійсненні міжнародної публічної діяльності</p> <p>Вміги: та аналізувати визначати високоефективні публічні адміністрації; формувати навички методики оцінки зовнішньої та внутрішньої ефективності діяльності інститутів публічної влади.</p>	<p>Основні: 10. 11. 12. Додаткові: 15; 19. Інтернет-джерела: 20; 21; 24; 25; 26; 29</p> <p>Самостійна робота аспірантів Для закріплення знань з дисципліни «Публічне управління та адміністрування» підготуватись до комплексної контрольної роботи за темами 1-8</p> <p>Практичне заняття 6 Проведення підсумкової комплексної контрольної роботи з метою оцінювання рівня набутих знань та навичок з дисципліни публічне управління та адміністрування</p>	8
		2
		90

3. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Нормативно-правові акти

1. Конституція України: [прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р (із змінами, внесен. Законом України від 08.12.2004 № 2222-IV] // Відом. Верховної Ради України. – 1996. – № 30 – 23 липня – С.141.
2. Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012 № 4572-VI (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2013, № 1, ст.1). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4572-17>
3. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889-VIII // Офіційний вісник України, офіційне видання від 15.01.2016 2016 р., № 3, стор. 28, стаття 149, код акту 80271/2016
4. Про запобігання корупції : Закон України від 22.03.2012 № 4572-VI (Відомості Верховної Ради України (ВВР), від 05.12.2014 р., № 49, стор. 3186, ст. 2056). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1700-18>
5. Про інформацію: [Закон України від 02.10.1992 № 2657-XII (із змінами, внесен. згідно із 7 Законами у 2000-2010 рр.)] // Відом. Верховної Ради України. – 1992. – № 48. – 1 грудня. – С.650.
6. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 № 586-XIV (із змінами і доповн. внесен. 23 Законами України у 2001-2016, остання - № 995-VIII (995-19) від 04.02.2016, ВВР, 2016, N 10, ст.108 } рр.)] // Відом. Верховної Ради України. – 1999. – № 20-21. – 28 травня. – С. 190.
7. Про очищення влади: Закон України від 16.09.2014 № 1682-VII (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 44, ст. 2041). – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1682-18>
8. Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій : Постанова Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 р. № 179 / (із змінами і доповн. внесен. згідно з Постановами КМУ № 984 від 19.07.2006 р.). – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/>
9. Угода про асоціацію між Україною та Європейським Союзом http://www.kmu.gov.ua/control/publish/article?art_id=246581344

Основний

10. Бакуменко В.Д., Бондар І.С., Горник В.Г., Шпачук В.В. Особливості публічного управління та адміністрування : навч. посіб. – Київ: Видавництво Ліра-К, 2016. – 256 с.
11. Кайлюк Є. М., Гриненко В.В. Публічне адміністрування. Підручник / Є. М. Кайлюк, В.В. Гриненко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; – Х.: ХНАМГ, 2018 – 200 с.

12. Публічне управління та адміністрування : навч. посіб. / Ю.Г.Кальниш, Т. М. Лозинська, В.І.Тимцуник ; Полтав. держ. аграр. акад. – Полтава : РВВ ПДАА, 2015. – 279 с.

Додатковий:

13. Босак О. З. Становлення та розвиток системи публічного управління в Україні // Реформа публічного управління в Україні: виклики, стратегії, майбутнє : монографія / Босак О. З. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; відп. редактор І. А. Грицяк. – К. : К.І.С., 2009. – 240 с.

14. *Гриньова, В. М. Державне регулювання економіки [Текст] : Навч.посібник для студентів вищих навч.закладів / В. М. Гриньова, М. М. Новікова. — Х. : Інжсек, 2014. — 756 с.*

15. Державне управління регіональним розвитком України [Текст] [Текст] : монографія / [за заг. ред. В.Є.Воротіна, Я.А.Жаліла]. — Київ : НІСД, 2010. – 288 с.

16. *Дідківська, Л. І. Державне регулювання економіки [Текст] : навч. посіб. / Л. І. Дідківська, Л. С. Головка. — 5-те вид.,стер. — Київ : Знання, 2006. — 213 с.*

17. Енциклопедичний словник з державного управління [Текст] / уклад.: Ю. П. Сурмін, В. Д. Бакуменко, А. М. Михненко та ін. ; за ред. Ю. В. Ковбасюка, В. П. Трощинського, Ю. П. Сурміна. – К. : НАДУ, 2010. – 820 с.

18. Корупція та відповідальність за корупційні дії [Текст] : навчально-методичний посібник / за заг. ред. проф. К. М. Лемківського. – Львів : Астролябія, 2009. – 160 с.

19. *Міненко М. А. Публічне управління: теорія та методологія : монографія / М. А. Міненко. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. – 404 с.¹*

20. *Теорія та історія державного управління [Текст] : Навч. посібник для слухачів магістратури і студентів вищих навч. закладів / Г. С. Одінцева, В. Б. Дзюндзюк, Н. М. Мельтюхова, Н. С. Миронова ; За ред. Г.С.Одінцової, О.Ю.Амосова. – К. : Професіонал, 2018. – 288 с.*

21. Хардт М. Империя / Хардт М., Негри А.; пер. с англ. ; под ред. Г. В. Каменской, М. С. Фетисова. – М. : Праксис, 2004. – 440 с.

22. Peters V. Guy. Handbook of Public Administration / V. Guy, Jon Pierre. – London, 2005. – 640 p.

Інтернет-ресурси:

23. Глосарій Програми розвитку ООН [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.unpan.org/Directories/UNPublicAdministrationGlossary/>

24. Європейська Конвенція про захист прав і основних свобод людини // Вісник Верховної Ради. – 2006 (09.02.2006). – № 27 / (Міжнародний документ Ради Європи. Закон від 09 лютого 2006 року №3435-IV) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_004

¹ Курсивом виділені літературні джерела, які є в бібліотеці КНТЕУ.

25. Європейська соціальна хартія // Вісник Верховної Ради. – 2006 (14.09.2006). – № 43 / (Міжнародний документ Ради Європи. Закон від 14 вересня 2006 року) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994_062/page

26. Європейське врядування [Електронний ресурс] : Біла книга. – [Електронний ресурс]. - Режим доступу : <http://upi.org.ua/load/4-1-0-113>

27. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України «Урядовий портал». – Режим доступу : www.kmu.gov.ua.

28. Офіційний веб-сайт Національного агентства України з питань державної служби. – Режим доступу : www.nads.gov.ua.

29. Офіційний веб-сайт European Group of Public Administration (EGPA). – Режим доступу : <http://www.iias-iisa.org/egpa/>

30. Офіційне Інтернет-представництво Президента України. – Режим доступу : www.president.gov.ua.

31. Центр адаптації державної служби до стандартів ЄС. – Режим доступу : www.center.gov.ua/ua/81.htm.