

**ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ**

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 / ISO 9001:2015

Кафедра іноземної філології та перекладу

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ДТЕУ

(пост. п. № 26 від «26» 10 2023 р.)

Ректор


Анатолій МАЗАРАКІ

АНГЛІЙСЬКА МОВА ДЛЯ АКАДЕМІЧНИХ ЦІЛЕЙ /

ENGLISH LANGUAGE FOR ACADEMIC PURPOSES

**РОБОЧА ПРОГРАМА /
COURSE OUTLINE**

освітній ступінь	доктор філософії /	PhD
галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки	Social and behavioral sciences
спеціальність	051 Економіка	Economics

Київ 2023

Розповсюдження і тиражування без офіційного дозволу ДТЕУ
заборонено

Автор: А.Г. Латигіна, доц.

Програму обговорено і схвалено на засіданні кафедри іноземної
філології та перекладу
протокол 2 від «13» вересня 2023 р.

Рецензенти:

Г. В. Блакита, завідувач кафедри, лауреат Державної премії
України в галузі науки і техніки, відмінник
освіти України, доктор економічних наук,
професор (гарант освітньо-наукової
програми)
Н.А. Латигіна, проф., д-р політ. н., професор кафедри
іноземної філології та перекладу

Навчально-методичне видання

АНГЛІЙСЬКА МОВА ДЛЯ АКАДЕМІЧНИХ ЦІЛЕЙ / ENGLISH LANGUAGE FOR ACADEMIC PURPOSES

РОБОЧА ПРОГРАМА / COURSE OUTLINE

освітній ступінь	доктор філософії	/	PhD
галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки	/	Social and behavioral sciences
спеціальність	051 Економіка	/	Economics

Автор: ЛАТИГІНА Алла Григорівна

1. СТРУКТУРИ ДИСЦИПЛІНИ ТА РОЗПОДІЛ ГОДИН ЗА ТЕМАМИ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН)

№	Назва теми	Кількість годин				Форми контролю
		Усього годин / кредитів	з них			
			Лекції	Практичні (семінарські) заняття / МК	Самостійна робота студентів	
I. Усна наукова та професійна комунікація						
1	Персональна та професійна ідентифікація	5		4	1	УО, П
2	Мовні і мовленнєві особливості англомовного наукового тексту	5		4	1	УО
3	Обмін науковою інформацією. Розуміння англомовного наукового мовлення на слух	8		6	2	УО, ПР
4	Конференція як основна форма наукової комунікації. Правила підготовки доповіді на наукову конференцію	8		6	2	УО
5	Наукові дискусії як елемент академічного спілкування	7		6	1	УО, ТР, П
6	Підготовка та проведення презентації. Презентація результатів наукового дослідження	7		6	1	УО
7	Міжнародне академічне співробітництво в умовах воєнного стану. Програми міжнародного співробітництва	5		4	1	
II. Письмова наукова та професійна комунікація						
8	Термінологічний глосарій за фахом	5		4	1	УО, ТР
9	Правила оформлення	8		6	2	УО, ПР

	наукового дослідження					
10	Міжнародний стиль оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації	5		4	1	УО, ТР
11	Структура та особливості мови анотацій. Види анотацій	6		4	2	УО, ТР
12	Структура та особливості мови рефератів. Види рефератів	6		4	2	УО, ТР
13	Написання наукових праць, документів на здобуття наукових грантів	5		4	1	УО, ПР, ТР
14	Міжнародні наукометричні бази даних. Публікації в англомовних міжнародних академічних журналах	3		2	1	
15	Академічна кореспонденція	7		6	1	ТР
	Разом	90/3		70	20	
	Підсумковий контроль – Екзамен					

Умовні скорочення:

Д – дискусія;

УО – усне опитування;

ТК – тестовий контроль;

ТЗ – творче завдання;

НД – наукова доповідь;

П – презентація

2. ТЕМАТИКА ТА ЗМІСТ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ, САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ АСПІРАНТІВ

Результати навчання	Навчальна діяльність ¹	Робочий час студента, год	Оцінювання у балах
1	2	3	4
I. Усна наукова та професійна комунікація			
Чітко виступати з підготовленими презентаціями щодо персональної та професійної ідентифікації, правильно заповнювати бланки різних форматів відомостями про себе та організацію	<p>Тема 1. Персональна та професійна ідентифікація</p> <p><i>План заняття:</i></p> <p>1. Усний опис життєвого досвіду, досвіду навчання.</p> <p>2. Презентація напряму наукової діяльності.</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1,2,4. Додатковий: 1,3,4,6,7,10,12. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>	4	3
	<p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <p>1. Заповнення бланків з відомостями про себе та організацію.</p> <p>2. Підготувати презентацію у <i>Power Point</i> на тему «Мій професійний науковий досвід»</p>	1	4
Знати класифікацію мовностильових засобів, характерних для англомовних академічних текстів. Визначати і розуміти лінгвостилістичні	<p>Тема 2. Мовні і мовленнєві особливості англомовного наукового тексту</p> <p><i>План заняття:</i></p> <p>1. Мовностильові засоби академічного мовлення. Лексичні одиниці і граматичні структури, притаманні англомовному академічному мовленню.</p>	4	2

¹ Курсивом визначено інтерактивні методи навчання з навчальної дисципліни «Основи теорії мовної комунікації».

<p>характеристики англомовних текстів</p>	<p>2. Наукова термінологія. Використання політкоректної й гендерно нейтральної лексики в англомовному мовленні.</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1,2,3. Додатковий: 1,3,4,5,6,8,13. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>		
<p>Робити наукові повідомлення, брати участь в дискусіях, публічних виступах</p> <p>Знати стратегії розуміння наукового мовлення на слух</p>	<p>Тема 3. Обмін науковою інформацією. Розуміння англомовного наукового мовлення на слух</p> <p><i>План заняття:</i></p> <p>1. Аудіювання лекцій та академічних презентацій. Записи і нотатки під час прослуховування. Співставлення плану лекції з її змістом.</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,3,4,5,6,7,9,10. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>	6	3
	<p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <p><i>Підготувати наукове повідомлення на основі прослуханої академічної лекції з метою розуміння загального змісту і деталей . Обговорення в групі</i></p>	2	4
<p>Вміти усно презентувати доповіді на наукових конференціях</p>	<p>Тема 4. Конференція як основна форма наукової комунікації. Правила підготовки доповіді на наукову конференцію</p> <p><i>План заняття:</i></p>	6	3

	<p>1. Види конференцій та підготовка до участі в них.</p> <p>2. Правила підготовки доповіді на наукову конференцію.</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,3,5,6,7,11. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>		
	<p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <p>1. Заповнення бланків (наприклад, заяви на участь у конференції).</p> <p>2. Підготувати доповідь на міжнародну наукову конференцію online та презентувати її.</p>	2	4
<p>Вміти брати участь в дискусіях, публічних виступах, нарадах, конференціях, симпозіумах, безпосередньому спілкуванні, бесідах тощо; користуватися адекватними стратегіями під час дискусій, розпочинати дискусію та підсумовувати</p>	<p>Тема 5. Наукові дискусії як елемент академічного спілкування</p> <p><i>План заняття:</i></p> <p>1. Участь в дискусіях на теми навчання, наукових досліджень.</p> <p>2. Наукові диспути, наради, засідання круглого столу тощо.</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,3,5,6,7,9. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>	6	3
	<p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <p>1. Самостійно обрати тему та підготуватися до наукової дискусії.</p> <p>2. Написати есе на тему «Вміння переконувати – запорука успішної діяльності».</p>	1	4
<p>Вміти виступати з презентаціями чи доповідями з питань, пов'язаних з</p>	<p>Тема 6. Підготовка та проведення презентації. Презентація результатів наукового дослідження</p> <p><i>План заняття:</i></p> <p>1. Правила підготовки презентацій.</p>	6	3

<p>темою наукового дослідження, користуватись відповідними правилами презентацій, коментувати таблиці, графіки та схеми</p>	<p>2. Технічні засоби та наочність при проведенні презентацій. 3. Особливості публічних виступів та подачі матеріалу. 4. Усна групова та індивідуальна презентація.</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1-3. Додатковий: 1,3,5,6,8,9,10,12. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>		
<p>Орієнтуватись у різних видах академічного співробітництва, вміти підготувати документи на здобуття наукового гранту, на участь у міжнародних програмах співробітництва</p>	<p>Тема 7. Міжнародне академічне співробітництво в умовах воєнного стану. Програми міжнародного співробітництва <i>План заняття:</i></p> <p>1. Міжнародні академічні та професійні події. 2. Міжнародні програми, конкурси, гранти. 3. Дискусія щодо міжнародного академічного співробітництва в умовах воєнного стану (форми, засоби, перспективи).</p> <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1,2. Додатковий: 1,4,5,6,7,13. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>	4	3
	<p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <p>1. Підготувати інформацію щодо різних видів академічного</p>	1	4

	співробітництва. 2. Підготувати зразок документа (<i>Project Statement, Grant Proposal</i> тощо) на здобуття наукового гранту у <i>Power Point</i> .		
II. Письмова наукова та професійна комунікація			
Вміти користуватися глосарієм та скласти свій власний термінологічний глосарій	Тема 8. Термінологічний глосарій за фахом План заняття: 1. Іншомовний професійний науковий текст. 2. Лексико-граматичні особливості іншомовного професійного наукового тексту. Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,3,5,6,7,9,13. Інтернет-ресурси: 1-4.	4	3
	Завдання для самостійної роботи аспірантів: 1. Підготувати термінологічний глосарій за фахом 2. Провести пошук еквівалентної українській мові термінології в лексикографічних джерелах Європи та США.	1	5
Вміти правильно оформляти наукове дослідження	Тема 9. Правила оформлення наукового дослідження План заняття: 1. Організація наукового тексту. 2. Формулювання проблеми та обґрунтування свого наукового дослідження. 3. Опис експериментів та отриманих результатів, завершення та висновки. Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,3,5,6,7,8,9.	6	3

	<p>Інтернет-ресурси: 1-4.</p> <p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулювати проблему наукового дослідження. 2. Підготувати обґрунтування свого наукового дослідження. 3. Підготувати висновки до свого наукового дослідження. 	2	3
<p>Вміти оформити бібліографію та посилання на джерела інформації</p>	<p>Тема 10. Міжнародний стиль оформлення бібліографії та посилань на джерела інформації</p> <p><i>План заняття:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила оформлення бібліографії та посилань в Україні. 2. Правила оформлення бібліографії та посилань відповідно до вимог Гарвардської системи (Harvard Referencing Style). <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1,2. Додатковий: 1,2,3,5,6,7,9. Інтернет-ресурси: 1-4.</p>	4	3
	<p>Завдання для самостійної роботи аспірантів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформити бібліографію до власної наукової роботи. 2. Оформити посилання на використані джерела до власної наукової роботи. 	1	3
<p>Знати правила написання анотації та вміти її підготувати</p>	<p>Тема 11. Структура та особливості мови анотацій. Види анотацій</p> <p><i>План заняття:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Композиція анотації, лексичні та фразеологічні кліше. 2. Види анотацій. <p>Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4.</p>	4	3

	Додатковий: 1,2,5,6,7,9. Інтернет-ресурси: 1-4.		
	Завдання для самостійної роботи аспірантів: 1. Підготувати анотацію наукової статті. 2. Підготувати анотацію прочитаного фахового тексту.	2	5
Знати правила підготовки рефератів	Тема 12. Структура та особливості мови рефератів. Види рефератів <i>План заняття:</i> 1. Структура реферату, лексичні та фразеологічні кліше. 2. Види рефератів. 3. Правила оформлення рефератів. Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,2,5,6,7,9,10. Інтернет-ресурси: 1-4.	4	3
	Завдання для самостійної роботи аспірантів: Підготувати реферат прочитаного наукового тексту.	2	5
Вміти оформити документи на здобуття наукових грантів	Тема 13. Написання наукових праць, документів на здобуття наукових грантів <i>План заняття:</i> 1. Структура наукового плану, звіту. 2. Рекомендації з написання наукового проєкту на здобуття гранту. Список рекомендованих джерел: Основний: 1-4. Додатковий: 1,2,5,6,7,9,10. Інтернет-ресурси: 1-4.	4	3
	Завдання для самостійної роботи аспірантів: <i>1. Підготувати Project Statement.</i>	1	5

	<i>2. Підготувати Grant Proposal</i>		
Знати сутність, роль і функції міжнародних наукометричних баз даних Уміти створити профіль автора в GoogleScholar, здійснювати пошук наукових джерел в онлайн базах даних за заданими критеріями	Тема 14. Міжнародні наукометричні бази даних. Публікації в англомовних міжнародних академічних журналах План заняття: 1. Загальний огляд наукометричних баз даних (GoogleScholar, Web of Science і Scopus). Індекс цитування 2. Вимоги до публікацій у виданнях, які індексуються у наукометричних базах даних Web of Science і Scopus. 3. Англомовні наукові фахові видання, їхня загальна характеристика: мета, структура, зміст, індексація. Список рекомендованих джерел: Основний: 1-3. Додатковий: 1,2,5,6,7,9,10. Інтернет-ресурси: 1-4.	2	
	Завдання для самостійної роботи аспірантів: <i>1. Переглянути і підготувати до обговорення відео «How to Publish Research Paper in Scopus» та «The Article Publishing Process: An Elsevier Author Workshop».</i>	1	2
Вміти правильно оформляти CV, супроводжувального листа та всі види листів, необхідних при працевлаштуванні у міжнародні організації	Тема 15. Академічна кореспонденція План заняття: 1. Оформлення іншомовної кореспонденції для працевлаштування. 2. Написання CV, супроводжувального листа. 3. Написання документа з описом службових обов'язків. Список рекомендованих джерел:	6	3

	Основний: 1-4. Додатковий: 1,2,6,7,8,9,10,12,13. Інтернет-ресурси: 1-4.		
	Завдання для самостійної роботи аспірантів: 1. Підготувати власне CV. 2. Підготувати супроводжувальний лист. 3. Підготувати документ з описом службових обов'язків.	1	7
	Разом	90	100
	Підсумковий результат	екзамен	

3. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ²

Основний

1. De Chazal E., McCarter. Oxford English for Academic Purposes. Upper Intermediate, Oxford: Oxford University Press, 2015, 238 p.
2. Wallwork A. English for Academic Research: Grammar, Usage, and Style. Berlin: Springer, 2018, 268 p.
3. Yachontova T.V. *English Academic Writing*. - Л. : Видавничий центр ЛНУ ім. Івана Франка, 2016.
4. А.Г. Латузіна «*English of Economics for Post-Graduate Students*». К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2016.

Додатковий

1. Academic English Resources. – Режим доступу: <http://www.warwick.ac.uk/fac/sol>
2. Advice on Academic Writing. – Режим доступу: <http://www.utoronto.ca/writing>
3. Business English Pod [Electronic resource]. – Access mode: <http://www.businessenglishpod.com/>
4. Collins Russian Dictionary - second edition. - Glasgo, 2016.
5. E.L. Easton Business English online [Electronic resource]. – Access mode: <http://www.eleston.com/biz/home.html>
6. English for Academics Book 1. Cambridge University Press, – 2014.
7. English for Science Links. – Режим доступу <http://www.hut.fi/rvilmi/EST>

² Курсивом виділені назви видань, які знаходяться в бібліотеці ДТЕУ.

8. Macmillan Business [Electronic resource]. – Access mode: <http://businessenglishonline.net>
9. Martin Hewings and Craig Thaine. Cambridge Academic English, – 2012.
10. Petey Young Writing and Presenting in English: The Rosetta Stone of Science Elsevier. – 2014.
11. А.Г. Латигіна *Методичні рекомендації для навчання англомовної академічної комунікації здобувачів вищої освіти ступеня «доктор філософії»*. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018.
12. Колот Л.А. *Advanced Business English* / Л.А. Колот, Л.Г. Бальзаннікова. - К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2016.
13. Словарь-справочник. - К.: Логос, 2012.

Інтернет-ресурси

1. <http://www.gsas.harvard.edu>
2. <http://owl.english.purdue.edu>
3. <http://europass.cedefop.europa.eu>
4. <http://www.thoughtco.com/sentence-parts-and-sentence-structures-1689671>