

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МІЖНАРОДНЕ ПРАВО» /
«INTERNATIONAL LAW»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 293 Міжнародне право
галузі знань 29 Міжнародні відносини

Кваліфікація: ступінь вищої освіти бакалавр
спеціальність «Міжнародне право»

спеціалізація «Міжнародне право»

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ

Голова вченої ради

_____ /А. А. Мазаракі/
(протокол № __ від «__» _____ 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 2022 р.

Ректор _____ /А. А. Мазаракі/
(наказ № _____ від «__» _____ 2021 р.)

Київ 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми КНТЕУ

Погоджено

Перший проректор
з науково-педагогічної роботи

_____ Н. В. Притульська
_____ 2021 р.

Погоджено

Проректор
з наукової роботи

_____ С. В. Мельниченко
_____ 2021 р.

Погоджено

Начальник навчального відділу
КНТЕУ

_____ С. І. Камінський
_____ 2021 р.

Погоджено

Начальник навчально-методичного
відділу КНТЕУ

_____ Т. В. Божко
_____ 2021 р.

Погоджено

Декан факультету міжнародної
торгівлі та права КНТЕУ

_____ Ю. А. Гончарова
_____ 2021 р.

Погоджено

Завідувач кафедри міжнародного,
цивільного та комерційного права
КНТЕУ

_____ Н. А. Мазаракі
_____ 2021 р.

Погоджено

Керівник групи забезпечення
спеціальності КНТЕУ

_____ Н. А. Мазаракі
_____ 2021 р.

Погоджено

Гарант освітньої програми КНТЕУ

_____ Л. М. Невара
_____ 2021 р.

Погоджено

Старший науковий співробітник відділу
міжнародного права та порівняльного
правознавства Інституту держави і
права ім.В.М. Корецького НАН України

_____ О. С. Переверзева
_____ 2021 р.

Погоджено

Надзвичайний і Повноважний Посол,
Президент ГО «Українська асоціація
зовнішньої політики

_____ В. Д. Хандогій
_____ 2021 р.

Погоджено

Представник РСС факультету/
спеціальності

_____ Ю. С. Коденець
_____ 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Гончарова Юлія Анатоліївна – доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права, декан факультету міжнародної торгівлі та права Київського національного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук;
2. Мазаракі Наталія Анатоліївна – керівник групи забезпечення спеціальності, завідувач кафедри міжнародного, цивільного та комерційного Київського національного торговельно-економічного університету, доктор юридичних наук, професор;
3. Невара Лілія Михайлівна – гарант освітньої програми, доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права Київського національного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук;
4. Дерунець Наталія Олександрівна – доцент кафедри міжнародного, цивільного та комерційного права Київського національного торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук;
5. Юрківська Вікторія Віталіївна – студентка 4 курсу спеціальності 293 «Міжнародне право».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Переверзева Ольга Сергіївна – кандидат юридичних наук, доцент, старший науковий співробітник відділу міжнародного права та порівняльного правознавства Інституту держави і права ім. В. М. Корецького НАН України.
2. Хандогій Володимир Дмитрович – Надзвичайний і Повноважний Посол, Президент ГО «Українська асоціація зовнішньої політики»

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 293 «Міжнародне право» (за спеціалізацією «Міжнародне право»)

| 1 – Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва ЗВО та структурного підрозділу | Київський національний торговельно-економічний університет, факультет міжнародної торгівлі та права, кафедра міжнародного, цивільного та комерційного права |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Міжнародне право» спеціалізація «Міжнародне право» |
| Офіційна назва освітньої програми | «Міжнародне право» |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців |
| Наявність акредитації | Сертифікат про акредитацію НД № 1196407 (рішення Акредитаційної комісії від «3» липня 2017 року № 126, наказ МОН України від 05.07.2017 № 139-л). |
| Цикл/рівень | НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень |
| Передумови | Наявність повної загальної середньої освіти |
| Мова(и) викладання | Українська, англійська |
| Термін дії освітньої програми | 2022-2026 роки |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | https://knute.edu.ua |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| <p>Забезпечити здобувачам вищої освіти набуття теоретичних знань та практичних навичок у сфері міжнародного права та міжнародних торговельно-економічних відносин, формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері міжнародного права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних міжнародних відносин.</p> <p>Цілі програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - надання студентам можливостей для розвитку особистісних якостей, набуття теоретичних знань, практичних вмінь і навичок, необхідних для ефективної професійної діяльності у сфері міжнародного права. - забезпечення підготовки фахівців з міжнародного права, адаптованих до сучасних вимог і тенденцій ринку праці, які характеризуються постійним зростанням конкуренції, розвитком міжнародної взаємодії, активним впровадженням інноваційних технологій. - виховання у здобувачів почуття етичної і соціальної відповідальності, усвідомлення вищої цінності прав людини, місії та ролі юриста в сучасному демократичному суспільстві; - формування у здобувачів соціально-гуманітарної ерудованості, дослідницьких навичок, здатності до критичного аналізу та логічного мислення, ініціативності, незалежності, відданості ідеалам правничої науки, професійної самоорганізації та використання інформаційних технологій. - формування у здобувачів всебічного уявлення про генезис, закономірності, тенденції та особливості функціонування національної правової системи, її провідних галузей та інститутів в умовах європеїзації права України, системи міжнародного права та його основних галузей та інститутів. - формування у здобувачів ефективних навичок активного слухання, письмового та усного спілкування. | |

- формування у здобувачів комплексу загальних і фахових компетентностей, необхідних для продовження юридичної освіти, складання професійних іспитів, здобуття освіти протягом життя.

3 – Характеристика освітньої програми

| | |
|--|--|
| Предметна область (галузь знань, спеціальність) | Галузь знань 29 «Міжнародні відносини» спеціальність 293 «Міжнародне право» спеціалізація «Міжнародне право» |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна, прикладна |
| Основний фокус освітньої програми | Освітня програма сфокусована на підготовці висококваліфікованих фахівців з міжнародного права, наділених широким обсягом поглиблених академічних знань та практичних навичок, необхідних для розв'язання складних спеціалізованих задач нормотворчої, правозастосовної і правозахисної діяльності в умовах розвитку євроінтеграційних процесів в Україні. Ключові слова: міжнародне право, міжнародні відносини, міжнародні організації, принципи міжнародного права, норми міжнародного права, міжнародна правосуб'єктність, міжнародне приватне право, міжнародне економічне право, міжнародне торговельне право, міжнародний захист прав людини, право Європейського Союзу. |
| Особливості програми | Білінгвальність окремих освітніх компонентів Орієнтована на комплексну професійну підготовку фахівців у сфері міжнародного права та міжнародних торговельно-економічних відносин. Наявність широкого комплексу вибіркового професійно-орієнтованих дисциплін, яка забезпечує можливість поглибленої спеціалізації у різних сферах міжнародних відносин: дипломатичне та консульське право, міжнародне інформаційне право, міжнародне транспортне право, право міжнародних договорів, правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності, право розв'язання міжнародних спорів тощо. Професійно орієнтована практична складова (практична підготовка, практикуми, правничі клінічні освіти), яка забезпечує набуття здобувачами реального первинного досвіду надання правничої допомоги, складання юридичних документів, участі в судових засіданнях. Двотижнева практична підготовка впродовж третього року навчання та чотиритижнева практична підготовка впродовж останнього року навчання в юридичних підрозділах державних і недержавних органів, установ, підприємств, представництв міжнародних організацій, громадських організацій. Вивчення іноземної мови за професійним спрямуванням та іноземної мови спеціальності протягом 8 семестрів, Можливість вивчення другої іноземної мови протягом 4 семестрів. |

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

| | |
|--|---|
| Придатність до працевлаштування | Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням |
|--|---|

| | |
|---------------------------------|---|
| | <p>вимог ринку праці видами професійної діяльності випускника є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - державне управління загального характеру; - міжнародна діяльність; - діяльність у сфері юстиції та правосуддя; - діяльність у сфері права: адвокатська діяльність, нотаріальна та інша юридична діяльність; - діяльність у сфері зв'язків з громадськістю; - консультування з питань комерційної діяльності й керування; - надання послуг перекладу; - регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності; - діяльність політичних організацій; - діяльність екстериторіальних організацій і органів; - працівник у сфері міжнародної співпраці в боротьбі зі злочинністю; - учасник міждержавних, ділових й інших видів міжнародних переговорів; - працівник в рамках міжнародних конференцій, організацій, робочих груп, інших форм двосторонньої й багатосторонньої дипломатії; - працівник в системі зовнішніх зносин України, а також у рамках міжвідомчої та державно-приватної взаємодії за участю органів зовнішніх зносин; - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету; - секретар адміністративний; - секретар комітету (організації, підприємства, установи); - конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); - помічник керівника підприємства (установи, організації); - помічник адвоката; - помічник юриста (інші види юриспруденції); аташе; - віце-консул; - дипломатичний агент; - дипломатичний кур'єр; - помічник адвоката; - помічник нотаріуса; - помічник нотаріуса державного; - помічник судді; - помічник слідчого, помічник юриста; помічник члена комісії; - спеціаліст державної служби; - спеціаліст-юрисконсульт; - юрист; - радник; юрисконсульт; - молодший науковий співробітник (право); - науковий співробітник-консультант (право). |
| <p>Подальше навчання</p> | <p>Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за магістерськими освітніми програмами галузей знань «Міжнародні відносини» та «Право», отримання додаткової освіти за сертифікованими програмами та програмами</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | післядипломного навчання, підвищення кваліфікації, навчання впродовж життя, набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Проблемно-орієнтоване навчання, практично-орієнтовані позааудиторні заходи, самонавчання, навчання через практичну підготовку, використання цифрових ресурсів та дистанційних платформ. |
| Оцінювання | Поточний контроль, екзамени (письмові/усні). Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів», «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів». |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері міжнародних відносин і відносин з іноземним елементом або у процесі навчання, що передбачає застосування відповідних механізмів міжнародно-правового регулювання, правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p><i>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</i></p> <p><i>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</i></p> <p><i>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</i></p> <p><i>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</i></p> <p><i>ЗК5. Здатність спілкуватися однією та/або кількома іноземними мовами.</i></p> <p><i>ЗК6. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</i></p> <p><i>ЗК7. Здатність працювати в команді.</i></p> <p><i>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</i></p> <p><i>ЗК9. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</i></p> <p><i>ЗК10. Здатність виявляти, класифікувати і вирішувати проблеми.</i></p> <p><i>ЗК11. Здатність працювати в міжнародному контексті.</i></p> <p><i>ЗК12. Готовність поважати погляди представників інших культур.</i></p> <p><i>ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</i></p> <p><i>ЗК14. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</i></p> |

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК1. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

СК2. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право, адміністративне право і процес, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК3. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК4. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права та міжнародного приватного права.

СК5. Виявляти глибокі та системні теоретичні й емпіричні знання з питань міжнародних торговельно-економічних відносин, міжнародної торговельної системи.

СК6. Здатність розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних торговельно-економічних відносин, форми та способи їх реалізації, типи та види міжнародних акторів, їх роль в сучасних міжнародних торговельно-економічних відносинах та міжнародній політиці.

СК7. Уміння здійснювати юридичний аналіз та юридичну кваліфікацію явищ міжнародного життя на основі міжнародно-правових норм.

СК8. Уміння розробляти юридичну позицію в інтересах клієнта, а також контраргументи проти позиції опонентів; вести дискусію й дебати з міжнародно-правових і загально юридичних питань.

СК9. Уміння вести дипломатичне та ділове листування, працювати з міжнародними документами: договорами, актами міжнародних торговельно-економічних об'єднань тощо, аналізувати їх характер і юридичний статус, складати проекти й супровідну документацію українською й іноземною мовами.

СК10. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.

СК11. Здатність характеризувати договірний та інституційний механізми правового регулювання європейської інтеграції; вміння аналізувати практику органів євроінтеграційних об'єднань, рішення Суду ЄС та національних судових установ держав-членів ЄС.

СК12. Здатність адаптувати та використовувати міжнародно-правові норми та принципи в національній правовій системі.

СК13. Уміння самостійно здійснювати наукові дослідження актуальних проблем міжнародного права, визначати наукові проблеми, нерозроблені або недостатньо розроблені у відповідних наукових та міждисциплінарних дослідженнях, готувати тексти наукового характеру про проміжні та

| | |
|--|--|
| | <p>кінцеві результати досліджень, здійснювати публічну апробацію результатів досліджень.</p> <p>СК14. Здатність захищати національні інтереси власної держави за допомогою міжнародно-правових інструментів.</p> <p>СК15. Уміння надавати юридичні висновки й консультації з питань міжнародного права, національного права України та інших держав; визначати юридичні ризики тих або інших зовнішньополітичних або зовнішньоекономічних ініціатив, підбирати шляхи їхньої мінімізації.</p> <p>СК16. Здатність до юридичного супроводу основних видів зовнішньоекономічних операцій і міжнародної торговельно-економічної взаємодії.</p> |
|--|--|

7 – Програмні результати навчання

| | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначати сучасні досягнення міжнародного права (публічного та приватного), порівняльного права, національного законодавства; виявляти в подіях і фактах міжнародного життя тенденції та закономірності, формулювати їх та визначати пов'язані з ними майбутні можливості й ризики. 2. Демонструвати фундаментальні знання іноземної мови, розуміти основні ідеї складних текстів іноземною мовою, використовувати письмову й усну інформацію іноземною мовою при виконанні інших задач діяльності, робити детальні повідомлення з широкого кола питань, викладати свій погляд на певну проблему. 3. Визначати міжнародно-правову ситуацію, використовувати різні джерела безпосередньої й опосередкованої інформації для з'ясування потрібних обставин і фактів, надання міжнародно-правової оцінки подіям міжнародних відносин. 4. Застосовувати одержані знання з міжнародних відносин, міжнародного права та національного законодавства при вирішенні практичних завдань. 5. Збирати, обробляти й упорядковувати великий обсяг різномірної інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, сортувати її за релевантністю поставленій задачі, виділяти суттєве. 6. Визначати політичні, дипломатичні, іміджеві, суспільні, економічні й інші ризики, пов'язані з заходами міжнародно-правового характеру, взаємодіяти з фахівцями відповідних галузей при підборі засобів мінімізації таких ризиків. 7. Формулювати концептуальні схеми вирішення міжнародно-правових і національно-правових проблем, аналізувати правові концепції на предмет логічної послідовності та практичної адекватності. 8. Використовувати історичні прецеденти, а також свої теоретичні знання з міжнародного права для захисту своєї точки зору та в інших професійних цілях. 9. Аналізувати зібрану й оброблену інформацію про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, складати аналітичні довідки, звіти й інші форми представлення результатів аналізу з правильним оформленням посилань на норми міжнародного та |
|--|--|

| | |
|---|---|
| | <p>національного (українського та закордонного) права.</p> <p>10. Передбачати широкі загальносуспільні наслідки укладання міжнародного договору або вчинення іншої дії дипломатичного або міжнародно-правового характеру, ухвалення внутрішньодержавних нормативно-правових актів тощо.</p> <p>11. Представляти інтереси клієнта у судах України та третейських судах, утворених за законодавством України, а також у міжнародному комерційному арбітражі та міжнародних судових установах.</p> <p>12. Здійснювати діяльність у дипломатичній та інших суміжних до міжнародного співробітництва сферах.</p> <p>13. Виконувати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва та права.</p> <p>14. Демонструвати здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p> <p>15. Оцінювати результати власної роботи і нести відповідальність за особистий професійний розвиток.</p> <p>16. Самостійно приймати рішення, бути лідером, нести відповідальність за стратегічний розвиток команди.</p> |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Кадровий склад викладачів, задіяних у реалізації ОПП, відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, передбачених Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти (постанова КМУ №1187 від 30.12.2015). Реалізація ОПП передбачає залучення до теоретичних та практичних занять професіоналів-практиків, експертів юридичної галузі, представників роботодавців, які мають авторитет у галузі права та є визнаними лідерами на ринку юридичних послуг. До реалізації ОПП залучаються кращі закордонні фахівці при викладанні дисциплін циклу професійної підготовки. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Основу матеріально-технічного забезпечення складають: лекційні зали, оснащені передовим мультимедійним обладнанням; спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням, високошвидкісним Інтернетом та доступом до міжнародних бібліотечних та довідкових систем - для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів; зал судових засідань - для моделювання судового процесу; коворкінги - для командної роботи та розвитку комунікативних навичок; зал медіації - для моделювання та практичного здійснення медіаційних процедур; зал віртуальної реальності для групових практичних занять з використанням засобів віртуальної реальності |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, має постійно оновлюваний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях і включає: бібліотеку КНТЕУ, яка є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом |

| | |
|---|--|
| | Університету з універсальними фондами документів, що сприяє впровадженню перспективних навчальних технологій, створенню умов для ефективної наукової роботи та організації навчального процесу; корпоративне середовище Офіс 365; платформу дистанційного навчання MOODLE. |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Національна кредитна мобільність здійснюється відповідно до укладених договорів про академічну мобільність. |
| Міжнародна кредитна мобільність | Міжнародна кредитна мобільність реалізується за рахунок укладання договорів про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають навчання студентів, видачу подвійного диплому тощо. |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. |

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен, випускна кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів |
|--|---|--------------------|
| 1. | 2. | 3. |
| Обов'язкові компоненти ОП | | |
| ОК 1. | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 24 |
| ОК 2. | Історія міжнародного права (укр./англ.) | 6 |
| ОК 3. | Теорія держави і права (укр./англ.) | 6 |
| ОК 4. | Конституційне право | 6 |
| ОК 5. | Логіка | 6 |
| ОК 6. | Інформаційні технології в юридичній практиці | 6 |
| ОК 7. | Цивільне право | 6 |
| ОК 8. | Порівняльне правознавство | 6 |
| ОК 9. | Адміністративне право і процес | 6 |
| ОК 10. | Цивільне процесуальне право | 6 |
| ОК 11. | Кримінальне право і процес | 6 |
| ОК 12. | Міжнародне приватне право | 6 |
| ОК 12.1 | КР з міжнародного приватного права | 18 |
| ОК 13. | Міжнародне публічне право (укр./англ.) | |
| ОК 13.1 | КР з міжнародного публічного права | |
| ОК 14. | Іноземна мова спеціальності | 24 |
| ОК 15. | Право Європейського Союзу (укр./англ.) | 6 |
| ОК 16. | Міжнародний захист прав людини | 6 |
| ОК 17. | Міжнародне торговельно-економічне право | 12 |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 156 |
| Вибіркові компоненти ОП¹ | | |
| Дисципліни міжнародно-правового спрямування | | |
| ВК 1 | Дипломатичне та консульське право | 6 |
| ВК 2 | Міжнародне інформаційне право | 6 |
| ВК 3 | Міжнародне кримінальне право | 6 |
| ВК 4 | Міжнародне морське право | 6 |
| ВК 5 | Міжнародне повітряне право | 6 |
| ВК 6 | Міжнародне спортивне право | 6 |
| ВК 7 | Міжнародне транспортне право | 6 |
| ВК 8 | Право міжнародних договорів (укр./англ.) | 6 |
| ВК 9 | Право розв'язання міжнародних спорів | 6 |
| ВК 10 | Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності | 6 |
| Дисципліни поглибленого вивчення іноземної мови | | |
| ВК 11 | Друга іноземна мова | 18 |
| ВК 12 | Лінгвокраїнознавство (укр./англ.) | 6 |
| ВК 13 | Основи перекладознавства | 6 |
| ВК 14 | Переклад юридичних текстів | 6 |

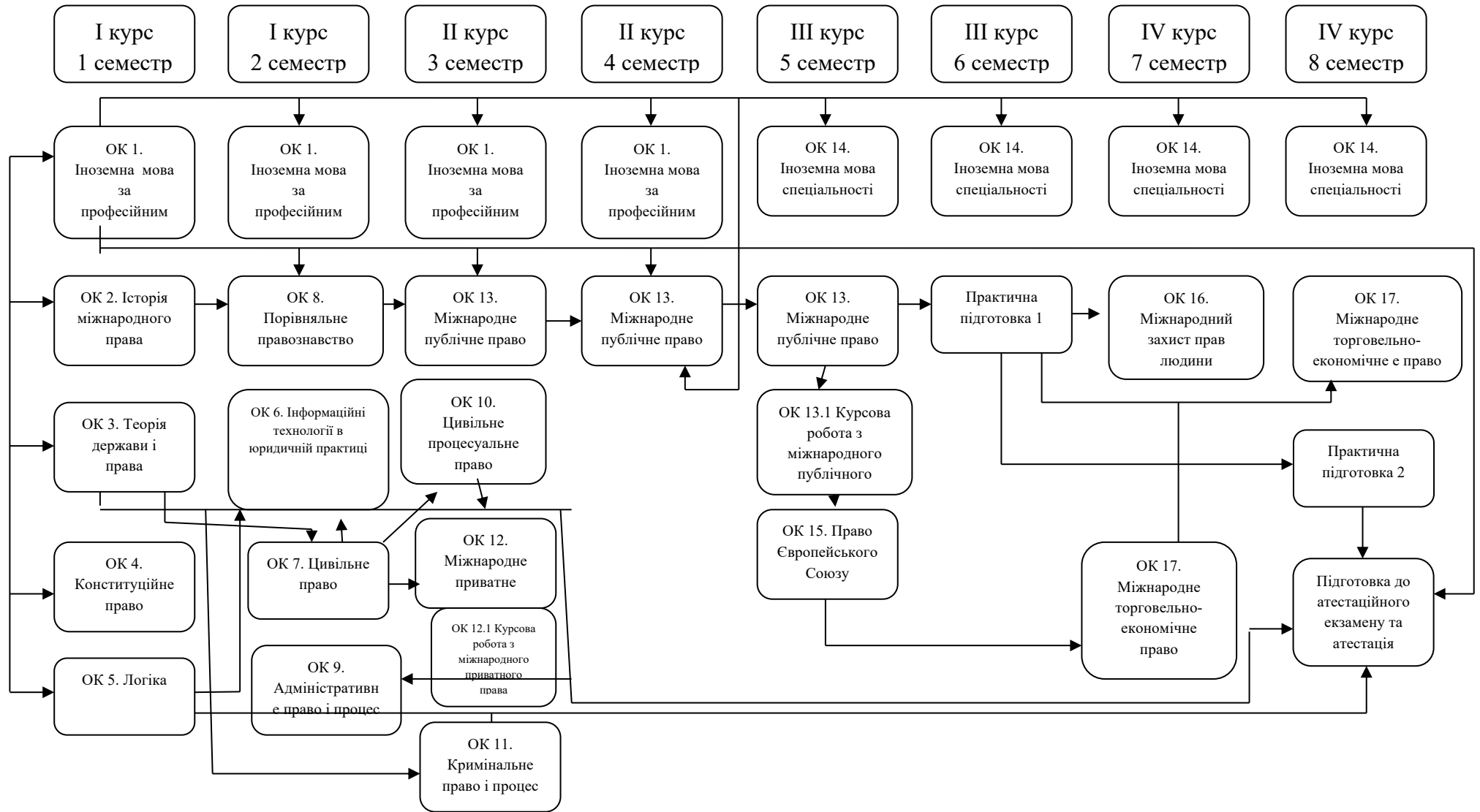
¹ Структуризація переліку вибіркових компонентів є умовною і не обмежує права здобувачів на формування індивідуальної освітньої траєкторії. Здобувачі можуть вільно вибирати будь-які вибіркові компоненти у межах обсягу навчального навантаження, відведеного на вибіркову частину освітньої програми.

| | | |
|----------------------------|--|---|
| ВК 15 | Семантико-стилістичні проблеми перекладу фахових текстів | 6 |
| Юридичні практикуми | | |
| ВК 16 | Практикум з кримінального права України | 6 |
| ВК 17 | Практикум з міжнародного приватного права | 6 |
| ВК 18 | Практикум з сімейного права | 6 |
| ВК 19 | Практикум з трудового права | 6 |
| ВК 20 | Практикум з фінансового права | 6 |
| ВК 21 | Практикум із порядку звернення до Європейського суду з прав людини | 6 |
| ВК 22 | Практикум із права інтелектуальної власності | 6 |
| ВК 23 | Практичний курс з кримінального процесуального права України | 6 |
| ВК 24 | Складання адміністративно-процесуальних документів та модельний судовий процес | 6 |
| ВК 25 | Складання господарсько-правових документів | 6 |
| ВК 26 | Складання господарсько-процесуальних документів та модельний судовий процес | 6 |
| ВК 27 | Складання цивільно-процесуальних документів та модельний судовий процес | 6 |
| ВК 28 | Цивільні договори (практичний курс) | 6 |
| Правничі дисципліни | | |
| ВК 29 | Аграрне право | 6 |
| ВК 30 | Адвокатура | 6 |
| ВК 31 | Адміністративні послуги і договори | 6 |
| ВК 32 | Банківське право | 6 |
| ВК 33 | Виконавчий процес | 6 |
| ВК 34 | Врегулювання страхових збитків | 6 |
| ВК 35 | Державне право зарубіжних країн | 6 |
| ВК 36 | Доказування в цивільному процесі | 6 |
| ВК 37 | Екологічне право | 6 |
| ВК 38 | Етичні вимоги правничої професії | 6 |
| ВК 39 | Житлове право | 6 |
| ВК 40 | Земельне право | 6 |
| ВК 41 | Інтелектуальна власність | 6 |
| ВК 42 | Інформаційне право | 6 |
| ВК 43 | Історія адвокатури | 6 |
| ВК 44 | Історія вчень про державу і право | 6 |
| ВК 45 | Консьюмерське право | 6 |
| ВК 46 | Криміналістика | 6 |
| ВК 47 | Нотаріат | 6 |
| ВК 48 | Організація та ведення юридичного бізнесу | 6 |
| ВК 49 | Основи римського права | 6 |
| ВК 50 | Порівняльне цивільне право і процес | 6 |
| ВК 51 | Правове регулювання банкрутства | 6 |
| ВК 52 | Правове регулювання безпеки підприємницької діяльності | 6 |
| ВК 53 | Сімейне право | 6 |
| ВК 54 | Страхове право | 6 |
| ВК 55 | Судові та правоохоронні органи України | 6 |
| ВК 56 | Юридична деонтологія | 6 |
| Юридичні клініки | | |
| ВК 57 | Медіаційна клініка | 6 |
| ВК 58 | Юридична клініка “Захист прав споживачів фінансових послуг” | 6 |
| ВК 59 | Юридична клініка “Захист прав споживачів” | 6 |

| | | |
|---|---|------------|
| ВК 60 | Юридична клініка “Захист соціально-економічних прав” | 6 |
| ВК 61 | Юридична клініка на базі БФ «Право на захист» | 6 |
| ВК 62 | Юридична клініка на базі центру безоплатної правової допомоги | 6 |
| Дисципліни економічного спрямування | | |
| ВК 63 | Аудит | 6 |
| ВК 64 | Бухгалтерський облік | 6 |
| ВК 65 | Економіка підприємства | 6 |
| ВК 66 | Етика бізнесу | 6 |
| ВК 67 | Зовнішньоекономічна діяльність підприємства | 6 |
| ВК 68 | Іллегалізація зовнішньоекономічної діяльності | 6 |
| ВК 69 | Міжнародний бізнес | 6 |
| ВК 70 | Міжнародна економіка (укр./англ.) | 6 |
| ВК 71 | Міжнародні економічні відносини (укр./англ.) | 6 |
| ВК 72 | Міжнародна торгівля | 6 |
| ВК 73 | Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності | 6 |
| ВК 74 | Національні інтереси у світовій геополітиці та геоekonomіці | 6 |
| ВК 75 | Організація зовнішньоторговельних операцій | 6 |
| ВК 76 | Світовий ринок товарів та послуг | 6 |
| ВК 77 | Фінанси, гроші та кредит | 6 |
| Дисципліни соціально-гуманітарного спрямування | | |
| ВК 78 | Дипломатичний та діловий протокол та етикет | 6 |
| ВК 79 | Зовнішня політика України (укр./англ.) | 6 |
| ВК 80 | Країнознавство | 6 |
| ВК 81 | Критичне мислення | 6 |
| ВК 82 | Міжнародні відносини та світова політика (укр./англ.) | 6 |
| ВК 83 | Ораторське мистецтво | 6 |
| ВК 84 | Політологія | 6 |
| ВК 85 | Психологія бізнесу | 6 |
| ВК 86 | Психологія ділового спілкування | 6 |
| ВК 87 | Соціальне лідерство | 6 |
| ВК 88 | Соціологія | 6 |
| ВК 89 | Філософія | 6 |
| ВК 90 | Юридична лінгвістика | 6 |
| Дисципліна вільного вибору здобувача | | |
| ВК 91 | З метою забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії, враховуючи положення ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» здобувачі можуть вибирати компоненти освітньої програми з інших освітніх програм, як аналогічного, так і інших рівнів вищої освіти, за погодженням з деканом факультету | 6 |
| Загальний обсяг вибіркового компонента: | | 66 |
| Практична підготовка: | | |
| Практична підготовка 1 | | 6 |
| Практична підготовка 2 | | 6 |
| Разом | | 12 |
| Атестація | | |
| Підготовка до атестаційного екзамену та атестація | | 6 |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 240 |

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Міжнародне право» спеціалізація «Міжнародне право».

Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

| Компоне нти/ Компетен тності | ОК 1. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ОК 10. | ОК 11. | ОК12, 12.1 | ОК13, 13.1 | ОК14. | ОК 15. | ОК 16. | ОК 17. |
|---------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|---------------|---------------|-------|-----------|-----------|-----------|
| ЗК1 | | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| ЗК2 | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| ЗК3 | | * | * | * | | | * | * | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| ЗК4 | | * | * | * | | * | * | * | * | * | * | | * | | * | * | |
| ЗК5 | * | | | | | * | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| ЗК6 | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| ЗК7 | * | * | * | * | | | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| ЗК8 | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| ЗК9 | | | * | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| ЗК10 | | | * | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| ЗК11 | * | * | | | | | | * | | | | * | * | * | * | * | * |
| ЗК12 | * | * | | | | | | * | | | | * | * | * | * | * | * |
| ЗК13 | | | * | * | | | * | | * | * | * | * | * | | * | * | |
| ЗК14 | * | * | * | * | * | * | * | * | | | | * | * | * | * | * | |
| СК1 | * | * | * | * | | | * | * | * | * | * | * | * | | | * | |
| СК2 | | | * | * | | | * | * | * | * | * | | | | | | |
| СК3 | | | * | * | | | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| СК4 | | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| СК5 | * | | | | | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК6 | * | | | | * | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК7 | * | | | | * | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК8 | * | | * | * | * | | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| СК9 | * | | | | | * | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК10 | * | | | * | | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК11 | * | | | | | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК12 | * | | * | * | | | | | * | | | * | * | * | * | * | * |
| СК13 | * | | * | * | * | * | * | | * | | * | * | * | * | * | * | * |
| СК14 | * | | | * | | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| СК15 | * | | | * | | | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| СК16 | * | | | | | | * | | | | | * | * | * | * | * | * |

**5.1. Матриця відповідності програмних результатів навчання відповідним обов'язковим
компонентам освітньої програми**

| Компоненти / Програмні результати навчання | ОК 1. | ОК 2. | ОК 3. | ОК 4. | ОК 5. | ОК 6. | ОК 7. | ОК 8. | ОК 9. | ОК 10. | ОК 11. | ОК 12, 12.1 | ОК 13, 13.1 | ОК 14. | ОК 15. | ОК 16. | ОК 17. |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. | | | | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 2. | * | | | | | | | | | | | | | * | | | |
| 3. | | | | | | * | | | | | | * | * | | * | * | * |
| 4. | | * | | * | | | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 5. | | | * | | * | * | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| 6. | | | | | | | | | | | | * | * | | * | * | * |
| 7. | | | * | * | * | | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 8. | | * | | | * | | | * | | | | * | * | | * | * | * |
| 9. | | | | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 10. | | | | * | | | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| 11. | * | | | * | | | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 12. | * | | | | | | | | | | | * | * | * | * | * | * |
| 13. | * | | | | | | | | | | | | | * | | | |
| 14. | | | | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| 15. | | | * | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | | * | * | * |
| 16. | | | | | | | | | | | | | * | | | * | |

