

СИЛАБУС

ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ЮРИДИЧНІЙ ПРАКТИЦІ

| | |
|-----------------|--|
| Викладач: | канд.юрид.наук, доц. Кабенок Юлія Валеріївна (свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю, 2018р., старший партнер Адвокатського об'єднання «ЛЕКС АДВАНС») |
| Комунікація: | y.kabenok@knute.edu.ua або приватний та загальний чат Microsoft Teams або телеграм чат |
| Онлайн-заняття: | На базі Zoom |

З метою повного та всебічного опанування можливостей використання ІТ в роботі юриста, викладання дисципліни забезпечується кафедрою інженерії програмного забезпечення та кібербезпеки і **кафедрою міжнародного, цивільного та комерційного права**.

Кафедра міжнародного, цивільного та комерційного права реалізовує програму і робочу програму дисципліни в частині **10 годин лекційних і 18 годин практичних занять** (згідно тематичного плану дисципліни – теми 12-14).

Вивчаючи дисципліну «Інформаційні технології в юридичній практиці», здобувачі отримують сучасні знання та практичні навички щодо роботи з відкритими даними та інформаційними ресурсами (реєстрами), які використовуються у професійній діяльності юриста та сприяють кваліфікованому виконанню доручень клієнта.

Завдання передбачають *пошук та систематизацію інформації з відкритих даних (у т.ч. щодо відкритих судами проваджень у справах та ухвалених у них рішень, виконавчих проваджень, застосування санкцій та ін.), перевірку контрагентів, підготовку аналітичних довідок для клієнтів на підставі опрацьованих інформаційних ресурсів*.

Засвоєнню матеріалу сприяє безпосередня робота з реєстрами та інформаційними ресурсами, перегляд онлайн трансляцій судових засідань тощо.

Матеріали та завдання для самостійної роботи розміщуються у Microsoft Teams.

У результаті опанування дисципліни здобувачі:

- оволодіють навичками збору та інтегрованого аналізу інформації з різних джерел;

- навчатися вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;
- одержать навички використання різноманітних інформаційних джерел, необхідних для вирішення практичних правових ситуацій, які виникають в роботі юриста;
- здобудуть комплексне розуміння особливостей роботи з інформаційними ресурсами, необхідними у професійній діяльності.

Вимоги до відвідування:

Присутність на лекційних і практичних заняттях є обов'язковою.

Онлайн навчання – присутність студента на онлайн-занятті без ввімкнення камери вважається відсутністю на занятті.

Пропущені за поважною причиною заняття відпрацьовуються у час, відведений на консультації.

Подання письмових робіт після встановленого терміну не допускається (продовжити термін можна лише заздалегідь за наявності поважних причин за погодженням з викладачем).

Оцінювання

Впродовж вивчення дисципліни будуть оцінюватися активність участі на практичних заняттях і виконання письмових завдань.

Додаткові бали можна отримати за участь у наукових заходах, конференціях.

| Тематичний план дисципліни |
|--|
| Тема 1. Основи роботи в хмарних середовищах |
| Тема 2. Графічні редактори. Створення та показ презентацій |
| Тема 3. Організація апаратного та програмного забезпечення роботи юриста |
| Тема 4. Фундаментальні основи і принципи функціонування Інтернет |
| Тема 5. Робота з базами даних |
| Тема 6. Кваліфікований електронний підпис |
| Тема 7. Текстові процесори та їх використання в юридичній практиці |
| Тема 8. Табличні процесори в професійній діяльності юриста |
| Тема 9. Штучний інтелект з точки зору права |
| Тема 10. Нейронні мережі в юридичній діяльності |
| Тема 11. Кібергігієна - базові правила безпеки в цифровому середовищі |
| Тема 12. Робота з Єдиним веб-порталом органів виконавчої влади. Адміністративні послуги онлайн |
| Тема 13. Професійні бази даних в роботі юриста |
| Тема 14. Інформаційні технології в системі правосуддя та роботі адвоката |

Критерії оцінювання аудиторної роботи

| Зміст відповіді | Кількість балів |
|---|-----------------|
| Активна участь у дискусії, надано повну і правильну відповідь; впевнене знання базової термінології дисципліни і матеріалу, вміння вибудувати дискусію на запропоновану тему. | 3 |

| | |
|---|---|
| Активна участь у дискусії; проте відповідь є неповною/містить несуттєві помилки; базова термінологія добре засвоєна. | 2 |
| Фрагментарна участь у дискусії; неможливість розкрити зміст понять і категорій; у знаннях здобувача/здобувачки є суттєві прогалини. | 1 |

Критерії оцінювання письмових робіт (у т.ч. презентацій)

| Критерії | Кількість балів |
|---|-----------------|
| Завдання виконано повністю і воно має чітку структуру та логіку викладу, точку зору автора обґрунтовано, продемонстровано вміння використання релевантних ресурсів згідно умов завдання, а також навички здійснення пошуку та аналізу матеріалу, у роботі присутні посилання на бази даних (реєстри, інформаційні ресурси). | 3 |
| Завдання виконано, проте не продемонстрована здатність використання усіх релевантних ресурсів згідно умов завдання, присутні посилання на бази даних (реєстри, інформаційні ресурси), допущені помилки у логічному обґрунтуванні своєї відповіді. | 2 |
| Завдання виконано частково, відсутні посилання на бази даних (реєстри, інформаційні ресурси), допущені помилки у логічному обґрунтуванні своєї відповіді, не продемонстрована здатність до пошуку та аналізу матеріалу. | 1 |

Академічна доброчесність

У навчальному процесі від вас очікується безумовне дотримання академічної доброчесності, відповіді із ознаками академічної недоброчесності або з використанням технологій штучного інтелекту оцінці не підлягають.

Наслідки недотримання академічної недоброчесності див. також у <https://knute.edu.ua/file/NjY4NQ==/bf27ad9293fa2bb6f9b2c3031d4b6e4a.pdf>