

ПОРЯДОК ЗАХИСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

1. **Студент** надсилає готову курсову роботу науковому керівнику одним файлом Word, назва файлу – номер групи та прізвище студента, наприклад: 11_Шевченко).
2. **Науковий керівник** після остаточного підсумкового рецензування надсилає студенту та на кафедру курсову роботу разом з рецензією, в якій оцінює зміст та оформлення курсової роботи (максимальна оцінка – 70 балів). Робота реєструється в журналі реєстрації курсових робіт.
3. Захист курсових робіт без рецензії наукового керівника та реєстрації на кафедрі є неможливим.
4. На захисті, який відбувається у режимі відеоконференції ZOOM відповідно до затвердженого графіку (**увімкнена відеокамера обов'язкова!**), студент демонструє презентацію основних результатів, отриманих в курсовій роботі (**6 слайдів**: 1 слайд – тема роботи, відомості про студента та наукового керівника); 2 слайд – результати теоретичного розділу, 3-6 – результати аналізу, планування та рекомендації).
5. Під час захисту курсової роботи студент доповідає про результати дослідження за обраною темою, супроводжуючи доповідь презентацією, і повинен продемонструвати вміння чітко викладати власні думки, аргументовано **відповідати на питання членів комісії**, які можуть задаватися після доповіді.
6. Перевірка, захист та оцінювання курсових робіт здійснюється відповідно до Положення «Про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у КНТЕУ». Оцінку за розкриття змісту (максимум – 55 балів) та оформлення (максимум – 15 балів) курсової роботи (загальний максимум – **70 балів**) **виставляє науковий керівник у рецензії**, а оцінку за захист роботи (максимум – **30 балів**) – **комісія**, яка приймає захист відповідно до затвердженого графіку.
7. Після доповідей всіх студентів та відповідей на запитання комісія обговорює результати захисту курсових робіт та оголошує оцінки.